

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave</p> <p>Fakulta ošetrovateľstva a odborných zdravotníckych štúdií</p> | <p>VP: č. 3/2022</p> |
| | <p>Vnútroňný predpis o klinických cvičeniach, klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxi, súvislej klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxi a letnej prázdninovej praxi na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave</p> | <p>Výtlačok č.: 1</p> <p>Lehota uloženia: 10 r.</p> |



Dekanka Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave vydáva vnútroňný predpis č.3/2022 o klinických cvičeniach, klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxi, súvislej klinickej/odbornej/ fyzioterapeutickej praxi a letnej prázdninovej praxi na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.

Obsah

| | |
|---|--------------|
| Článok 1 Všeobecné ustanovenia..... | 3 |
| Článok 2 Základné pojmy | 3 |
| Článok 3 Miesto výkonu praxe | 4 |
| Článok 4 Organizácia praxe | 4 |
| Článok 5 Záväzné podmienky pre absolvovanie klinickej praxe..... | 5 |
| Článok 6 Realizácia praxe..... | 6 |
| Článok 7 Dochádzka na praxe..... | 7 |
| Článok 8 Hodnotenie predmetu prax | 8 |
| Článok 9 Súvislá prax | 8 |
| Článok 10 Letná prázdninová prax | 9 |
| Článok 11 Záverečné ustanovenia..... | 9 |
| <i>Príloha 1 Evidencia absolvovaného rozsahu praxe - príklad</i> | <i>11</i> |
| <i>Príloha 2 Vzor harmonogramu</i> | <i>.....</i> |
| <i>Príloha 3 Žiadosť o realizáciu klinickej praxe v nezmluvných zdravotníckych zariadeniach .</i> | <i>13</i> |
| <i>Príloha 4 Zmluva o zabezpečení odbornej praxe študenta</i> | <i>14</i> |
| <i>Príloha 5 Formulár žiadosti o náhradu klinickej praxe – vedúci katedry.....</i> | <i>18</i> |
| <i>Príloha 6 Formulár žiadosti o náhradu klinickej praxe – dekanka fakulty</i> | <i>19</i> |

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Predmetom vnútorného predpisu dekanke Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „fakulta“ v príslušnom gramatickom tvare) je organizácia, evidencia dochádzky, hodnotenie a pridelenie kreditov študentom v predmetoch klinická prax, odborná prax, fyzioterapeutická prax, súvislá klinická prax, súvislá odborná prax, súvislá fyzioterapeutická prax a letná prázdninová prax (ďalej len „prax“ v príslušnom gramatickom tvare) v akreditovaných študijných programoch:
 - a) dentálna hygiena,
 - b) fyzioterapia
 - c) fyziologická a klinická výživa,
 - d) ošetrovateľstvo,
 - e) pôrodná asistencia
 - f) rádiologická technika,
 - g) urgentná zdravotná starostlivosť v dennej, resp. externej forme štúdia.
2. Vnútorný predpis nadväzuje na Študijný poriadok Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.
3. Obsah, rozsah a formy praxe sú zadefinované v informačných listoch predmetov praxe, ktoré sú v súlade s nariadením vlády č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, systave špecializačných odborov a systave certifikovaných pracovných činností, do ktorého sú transponované smernice na prípravu regulovaného povolania a právne predpisy Slovenskej republiky pre prípravu profesijne orientovaných zdravotníckych povolání.

Článok 2

Základné pojmy

1. *Klinická/odborná/fyzioterapeutická prax* (ďalej len “prax“) je praktická výučba študentov na výučbových pracoviskách zdravotníckych zariadení¹.
2. *Študent* - pre účely praxe sa rozumie osoba, ktorá je v rámci dennej alebo externej formy vysokoškolského štúdia na fakulte povinná absolvovať na požadovaných pracoviskách a v stanovenom rozsahu výučbu predmetov praxe v príslušnom študijnom programe. O absolvovanom rozsahu výučby praxe je študent povinný si viesť evidenciu v záznamníku klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxe na predpísaných formulároch podľa prílohy č. 1
3. *Vysokoškolský učiteľ* - interný alebo externý zamestnanec fakulty. Udeľuje študentovi hodnotenie v predmetoch praxe a eviduje ho v Modulárnom akademickom informačnom systéme (ďalej len „MAIS“).

¹ § 17 Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 84/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení, § 35 ods.2 písm. a) zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách v spojitosti s § 7 zákona č.578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisoch a nariadením vlády č. 296/2010 Z.z.

4. *Asistent, lektor, mentor* - zdravotnícky pracovník z výučbového zdravotníckeho zariadenia s príslušnou odbornou spôsobilosťou, ktorého odborná kvalifikácia je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu², v ktorom študenti absolvujú prax pod jeho dohľadom. Navrhuje hodnotenie študentov z predmetu praxe. Má právo neumožniť študentovi realizovať prax, ak nespĺňa podmienky uvedené v článku V., ods. 1. až 6 tohto vnútorného predpisu.
5. *Študijný poradca* - interný vysokoškolský učiteľ, zamestnanec fakulty zaradený na katedre príslušného študijného programu. Pomáha študentom pri riešení ich študijných problémov v priebehu vysokoškolského štúdia.
6. *Osoba zodpovedná za klinickú/odbornú/fyzioterapeutickú/prax študijného programu* - interný vysokoškolský učiteľ, zodpovedný za organizovanie, zabezpečovanie a koordináciu praxe študentov daného študijného programu (vedúci katedry alebo vyučujúci predmetu prax). Spolupracuje s prodekanom pre praktickú výučbu a klinickú prax (ďalej len „prodekan“ v príslušnom gramatickom tvare).

Článok 3

Miesto výkonu praxe

1. Miesto výkonu praxe študentov je pracovisko určené v zozname výučbových pracovísk zdravotníckych zariadení, s ktorými má fakulta uzatvorenú platnú zmluvu o spolupráci pri zabezpečovaní praxe, na základe ktorej môžu študenti fakulty prax vykonávať.
2. Prax je možné okrem zmluvného zdravotníckeho zariadenia fakulty realizovať aj v inom zdravotníckom zariadení (čl. VI. ods. 8 tohto vnútorného predpisu) v predmetoch a študijných programoch:
 - a) súvislá klinická prax - študijný program ošetrovatel'stvo,
 - b) súvislá klinická prax - študijný program pôrodná asistancia,
 - c) súvislá klinická prax - študijný program dentálna hygiena,
 - d) súvislá klinická prax - študijný program rádiologická technika,
 - e) súvislá fyzioterapeutická prax - študijný program fyzioterapia,
 - f) súvislá klinická prax - študijný program fyziologická a klinická výživa,
 - g) súvislá odborná prax - študijný program urgentná zdravotná starostlivosť,
 - h) letná prázdninová prax – študijný program ošetrovatel'stvo,
 - i) letná prázdninová prax – študijný program pôrodná asistancia.

Článok 4

Organizácia praxe

1. Rozsah a obsah praxe je daný v informačných listoch predmetov a musí byť dodržaný v plnom rozsahu.
2. Osoba zodpovedná za prax študijného programu dbá o rovnomerné rozmiestnenie študentov tak, aby neboli prekročené maximálne kapacity na jednotlivých výučbových pracoviskách

² Článok 6 ods.2 štandardou pre študijný program SAAVŠ, § 75 ods.7 a 8 zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách

zdravotníckych zariadení. Spolupracuje s pracovníkmi zdravotníckych zariadení, poskytuje študentom konzultácie a uskutočňuje pravidelne supervízie na pracoviskách praxe.

3. Študent je povinný rešpektovať príkazy, nariadenia, pokyny a usmernenia vyučujúcich a mentorov.
4. Pracovisko praxe je určené spravidla na jeden semester.
5. Harmonogram praxe vypracováva osoba zodpovedná za prax v súlade s informačnými listami predmetov. Následne ho doručí prodekanovi najneskôr 15 pracovných dní pred začiatkom praxe. Po verifikácii dekanom fakulty ho doručí do zdravotníckych zariadení. Harmonogram praxe je sprístupnený študentom prostredníctvom ročníkového e-mailového konta najneskôr 10 pracovných dní pred začiatkom praxe a na informačnom paneli na fakulte.

Článok 5

Záväzné podmienky pre absolvovanie klinickej praxe

1. Pred nástupom na prax je študent povinný absolvovať očkovanie proti vírusovej hepatitíde typu B: písomné potvrdenie³ o aplikácii minimálne dvoch dávok študent odovzdá príslušnej študijnej referentke. V študijnom programe fyziologická a klinická výživa študent pred nástupom na prax predloží osobe zodpovednej za predmet prax aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti pre prácu s potravinami⁴. V študijnom programe urgentná zdravotná starostlivosť pred nástupom na prax na záchrannú zdravotnú službu, predloží osobe zodpovednej za predmet prax aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti pre prácu s bremenami.⁵
2. Študent je povinný pred nástupom na prax absolvovať školenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrany. Absolvovanie školenia potvrdí svojim podpisom.
3. Študent je povinný pred nástupom na prax absolvovať aj školenie o ochrane osobných údajov. Absolvovanie školenia potvrdí svojim podpisom.
4. Študent je povinný na praxi používať predpísaný pracovný odev, bezpečnostnú obuv, identifikačnú menovku a záznamník klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxe.
5. Pracovný odev a celková úprava študenta je v súlade s vyhláškou MZ SR č. 553/2007 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia, v znení neskorších predpisov.
6. Pracovný odev a celková úprava študenta na záchranej zdravotnej službe je v súlade s právnym predpisom⁶. Študent používa počas celej praxe vrátane zásahu ochranný odev, ktorý musí byť označený nasledovne:
 - a) na hrudníku vpredu na ľavej strane je umiestnená menovka s menom a priezviskom alebo identifikačná karta s menom a priezviskom, pracovným zaradením a názvom poskytovateľa,
 - b) na chrbte nápis zo znakom podľa legislatívy, farba ochranného odevu ako aj reflexné označenie sa riadi podľa normy STN EN 1789:2007-11 (84 7080),

³ § 7 ods.2 písm. e) VYHLÁŠKA Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č.585/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prevencii a kontrole prenosných ochorení

⁴ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁵ § 2 nariadenia vlády č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami

⁶ Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č.30/2006 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o záchranej zdravotnej službe

- c) dva reflexné vodorovné pásy so šírkou 5 až 10 cm, s dĺžkou najmenej 25 cm, vzdialené od seba 5 až 10 cm a umiestnené súmerne na strednú zvislú os tejto plochy, pričom poloha ani jedného z pásov na stojacej osobe nesmie byť nižšie ako 90 cm nad úrovňou vozovky. Vyhradený znak záchranej zdravotnej služby tvorí biely kruh z červeným lemom, v jeho strede je umiestnený symbol modrej hviezdy života s bielym znakom hada na palici umiestneným vo zvislej osi hviezdy. Nad hviezdou polkruhu je umiestnený nápis Záchraná zdravotná služba a pod hviezdou je v polkruhu je umiestnený názov miesta pracoviska.
7. Študent, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v ods. 1 až 6 tohto článku, nemôže vykonávať prax.

Článok 6

Realizácia praxe

1. Pred nástupom na prax je študent oboznámený s požiadavkami absolvovania a ukončenia predmetu, kritériami hodnotenia, spôsobom vedenia dokumentácie a ospravedlnenia vymeškaných hodín a pravidlami rozpisu služieb.
2. Študent vykonáva prax podľa harmonogramu praxe (príloha č. 2), ktorý nie je oprávnený svojvoľne meniť. Prípadné zmeny v harmonograme praxe zo závažných dôvodov študent vopred konzultuje s osobou zodpovednou za prax. Pokiaľ zmenu v harmonograme praxe žiada vedúci pracovník zdravotníckeho zariadenia alebo mentor, môže tak urobiť len prostredníctvom osoby zodpovednej za prax. Osoba zodpovedná za prax bezodkladne doručí upravený harmonogram praxe prodekanovi.
3. V deň nástupu na prax sa študent zahlásí vysokoškolskému učiteľovi alebo mentorovi, pod ktorého vedením pracuje po celý čas výkonu praxe.
4. Úlohy a pokyny zadáva študentovi iba poverený zdravotnícky pracovník (sestra, fyzioterapeut, pôrodná asistentka, zdravotnícky záchranár, rádiologický technik, nutričný terapeut, dentálna hygienička). Ostatní členovia zdravotníckeho tímu zadávajú pracovné činnosti študentom iba na základe jeho delegovania.
5. Študent po príchode na pridelené pracovisko je povinný zapísať si do evidencie dochádzky v záznamníku praxe čas príchodu, rovnakým spôsobom zaznamená aj čas odchodu z pracoviska. Evidenciu dochádzky verifikuje podpisom mentor.
6. Pri mimoriadnej udalosti – úraze, poranení, sa študent riadi bezpečnostnými predpismi daného pracoviska a okamžite informuje vedúceho pracovníka oddelenia, ktorý vykoná záznam o úraze podľa predpisov oddelenia. Následne študent bezodkladne (najneskôr do 3 dní) ohlásí úraz osobe zodpovednej za prax, ktorá vypíše so študentom záznam o úraze v Knihe úrazov na fakulte. Kniha úrazov sa nachádza v kancelárii tajomníčky fakulty. V prípade tehotenstva je študentka povinná túto skutočnosť bezodkladne oznámiť osobe zodpovednej za prax, resp. vedúcemu katedry alebo prodekanovi, ktorí ju oboznámia s ďalším postupom, v závislosti od požiadaviek daného študijného programu. Študentka je tehotenstvo povinná bezodkladne písomne oznámiť a doložiť lekárske potvrdenie aj dekanke fakulty.
7. Študent, ktorý má záujem o realizáciu súvislej praxe a letnej prázdninovej praxe v iných ako zmluvných zdravotníckych zariadeniach, je povinný predložiť vyplnený formulár žiadosti (príloha č. 3) osobe zodpovednej za prax na vyjadrenie a schválenie. Žiadosť s kladným stanoviskom osoby zodpovednej za prax a zdravotníckeho zariadenia spolu s tromi rovnopismi „Zmluvy o zabezpečení odbornej praxe študenta“ (príloha č. 4)

podpísané riaditeľom zdravotníckeho zariadenia a študentom, študent odovzdá najneskôr 20 pracovných dní pred začiatkom praxe osobe zodpovednej za prax. Po podpísaní tejto zmluvy rektorom SZU v Bratislave si študent dva rovnopisy vyzdvihne u osoby zodpovednej za prax, jeden rovnopis odovzdá zdravotníckemu zariadeniu, v ktorom bude prax realizovať.

Článok 7

Dochádzka na praxe

1. Prax je povinným predmetom študijného programu a študent ju absolvuje v rozsahu stanovenom študijným programom na príslušný semester akademického roka a v kontexte s obsahom stanoveným v informačnom liste predmetu.
2. Študent je povinný absolvovať **100 %** rozsahu praxe **na každom pracovisku**.
3. Dochádzku študenta eviduje vysokoškolský učiteľ alebo mentor, ktorý uskutočňuje dohľad nad výučbou na príslušnom výučbovom pracovisku zdravotníckeho zariadenia.
4. V prípade, že sa študent nemôže zúčastniť praxe zo zdravotných, resp. iných závažných dôvodov, oznámi danú skutočnosť v deň konania praxe mentorovi a osobe zodpovednej za prax, resp. vedúcemu katedry.
5. Študent je povinný neabsolvovanú prax nahradiť v rámci časového harmonogramu výučby a skúšobného obdobia príslušného semestra. V písomnej žiadosti o náhradu praxe študent uvedie rozsah neabsolvovanej klinickej praxe v hodinách, pracovisko, na ktorom prax neabsolvoval a dôvody jej neabsolvovania, ktoré dokladuje potvrdením od lekára alebo iným relevantným potvrdením. Písomnú žiadosť o náhradu praxe v rozsahu 1 - 5 dní študent adresuje vedúcemu katedry (príloha č. 5). Písomnú žiadosť o náhradu praxe viac ako 5 pracovných dní študent adresuje dekanke fakulty (príloha č. 6). O náhradu praxe študent požiada najneskôr v posledný deň praxe. Ak študent žiada o náhradu praxe bez preukázateľného dôvodu (choroba, dlhodobá PN a pod.) náhrada praxe je poplatná podľa vnútorného predpisu SZU v zmysle poplatkov spojených za štúdium⁷.
6. V prípade, že študent nemohol absolvovať klinickú prax zo zdravotných alebo iných preukázateľne vážnych dôvodov v zimnom semestri akademického roka, tak ju nahradí do konca zimného semestra. Ak je počet vymeškaných hodín praxe v zimnom semestri taký vysoký, že študent nemá možnosť a ani časový priestor nahradiť ju do konca príslušného semestra a zároveň má splnené podmienky pre pokračovanie štúdia v letnom semestri príslušného akademického roka (získanie minimálne 20 kreditov v dennej forme štúdia a minimálne 12 kreditov v externej forme štúdia), môže dekanke fakulty na základe jeho písomnej žiadosti povoliť náhradu aj v letnom semestri príslušného akademického roka.
7. V prípade, že študent nemohol absolvovať prax zo zdravotných alebo iných preukázateľne vážnych dôvodov v letnom semestri akademického roka, tak ju nahradí do konca letného semestra. Ak je počet vymeškaných hodín praxe v letnom semestri taký vysoký, že študent nemá možnosť a ani časový priestor nahradiť ju do konca letného semestra je nutné, aby písomne požiadal dekanu fakulta o prerušenie štúdia. O prerušenie štúdia je potrebné požiadať počas výučbovej časti semestra (pri prerušení štúdia v tej časti akademického roka, kedy neprebíha výučba sa všetky predmety, za ktoré študent do dátumu podania žiadosti nezískal hodnotenie, považujú za opakovane zapísané predmety, **predmety**

⁷ http://www.szu.sk/userfiles/file/Smernice/2019/2019-04_Vyska_skolneho_a_poplatkov_spojenych_so_studiom_na_SZU.pdf

klinickej praxe nie je možné si opakovane zapísať). V prípade, že študent o prerušenie štúdia nepožiadala, bude vylúčený zo štúdia.

8. Harmonogram náhrady praxe vypracuje osoba zodpovedná za praxe. V harmonograme uvedie meno študenta, počet dní náhrady praxe, výučbové pracovisko zdravotníckeho zariadenia a meno mentora. Harmonogram náhrady predkladá prodekanovi najneskôr 5 dní po ukončení predmetu praxe. Po vyjadrení dekanu fakulty sa harmonogram posiela na pracoviská zdravotníckeho zariadenia, na ktorých sa bude uskutočňovať náhrada praxe.
9. Náhrada klinickej praxe/odbornej/fyzioterapeutickej praxi, súvislej klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxi a letnej prázdninovej praxi
10. Prax jedného semestra je prerekvizitou nasledujúceho semestra a vzájomne na seba nadväzujú.

Článok 8

Hodnotenie predmetu prax

1. Ak splní študent všetky podmienky absolvovania predmetu prax, získa hodnotenie uvedené v informačnom liste predmetu.
2. Hodnotenie študenta z predmetu praxe je oprávnený udeliť na návrh mentorov a vysokoškolských učiteľov iba osoba zodpovedná za prax, resp. vedúci katedry.
3. Všetci študenti fakulty musia absolvovať klinickú prax v plnom rozsahu.

Článok 9

Súvislá prax

1. Súvislá klinická prax je samostatný povinný predmet, ktorý študent absolvuje v čase vymedzenom v študijnom pláne. Spravidla je to v mesiaci december a máj v dĺžke trvania dva až štyri súvislé týždne.
2. Súvislú prax študent absolvuje v zmluvných zdravotníckych zariadeniach, v špecificky odôvodnených prípadoch aj v iných zdravotníckych zariadeniach. Harmonogram súvislej praxe vypracuje osoba zodpovedná za prax, následne ho doručí prodekanovi najneskôr 15 pracovných dní pred začiatkom praxe. Po verifikácii dekanom fakulty ho doručí do zdravotníckych zariadení. Harmonogram praxe je sprístupnený študentom prostredníctvom ročníkového e-mailového konta najneskôr 10 pracovných dní pred začiatkom praxe a na informačnom paneli na fakulte.
3. Študent môže vykonávať dopoludňajšie a popoludňajšie služby a počas súvislej praxe môže vykonať dve nočné služby. Študent pracuje denne spravidla 8 - 9 vyučovacích hodín (1 vyučovacia hodina = 50 minút), počas nočnej služby spravidla 13,5 vyučovacích hodín, vrátane 30 minútovej prestávky. Na základe požiadavky vedúceho pracovníka príslušného pracoviska študent môže pracovať v dennej službe aj 13 vyučovacích hodín.(t.j. riadnych 12 hodín).
4. Harmonogram pracovísk je pre študenta záväzný a nemôže si ho prispôbovať svojim individuálnym potrebám.
5. Študent je povinný absolvovať **100 %** rozsahu praxe **na každom pracovisku**. Absencia študenta na súvislej praxi sa rieši podľa čl. VII. ods. 4 – 7 tohto metodického usmernenia.

6. Súvislá prax sa zaznamenáva do záznamníka klinickej praxe študenta vrátane hodnotenia mentorom.

Článok 10

Letná prázdninová prax

1. Letná prázdninová prax je samostatný povinný predmet, ktorý študent absolvuje v mesiacoch **júl až 15. august** príslušného akademického roka v rozsahu stanovenom študijným plánom.
2. Letnú prázdninovú prax nie je možné vykonať v mesiaci jún (skúškové obdobie), resp. v iných, ako predpísaných mesiacoch.
3. Letnú prázdninovú prax môže študent absolvovať v zmluvnom zdravotníckom zariadení alebo inom zdravotníckom zariadení. V zmluvnom zdravotníckom zariadení môže študent realizovať letnú prázdninovú prax na základe písomného súhlasu vedúcej sestry príslušnej kliniky/oddelenia (príloha č. 7), ktorý odovzdá osobe zodpovednej prax najneskôr do konca apríla.
4. Študent, ktorý má záujem o realizáciu letnej prázdninovej praxe v iných ako zmluvných zdravotníckych zariadeniach, postupuje podľa čl. VI, ods. 7 tohto metodického usmernenia.
7. Harmonogram letnej prázdninovej praxe vypracuje osoba zodpovedná za prax, následne ho doručí prodekanovi najneskôr 15 pracovných dní pred začiatkom praxe. Po verifikácii dekanou fakulty ho doručí do zdravotníckych zariadení. Harmonogram praxe je sprístupnený študentom prostredníctvom ročníkového e-mailového konta najneskôr 10 pracovných dní pred začiatkom praxe a na informačnom paneli na fakulty.
5. Počas letnej prázdninovej praxe študent vykonáva odborné činnosti v zmysle pracovnej náplne študentov, v záznamníku praxe si študent vedie evidenciu dochádzky a realizovaných výkonov.
6. Študent počas letnej prázdninovej praxe pracuje denne spravidla 8 - 9 vyučovacích hodín (1 vyučovacia hodina = 50 minút), vrátane 30 minútovej prestávky. Na základe požiadavky vedúceho pracovníka príslušného pracoviska študent môže pracovať v dennej službe aj 13 vyučovacích hodín, avšak harmonogram pracovných zmien nesmie byť v rozpore so zákonomom práce a musí rešpektovať psychohygienu študentov.
7. Študent je povinný absolvovať **100 %** rozsahu praxe. Prípadnú absenciu na letnej prázdninovej praxi si študent nahradí po dohovore s osobou zodpovednou za prax najneskôr **do 25. augusta** príslušného akademického roka, dokedy musí byť hodnotenie letnej prázdninovej praxe zaevidované v systéme MAIS.
8. Ak je počet vymeškaných hodín letnej prázdninovej praxe taký vysoký, že študent nemá možnosť a ani časový priestor nahradiť si ich do konca príslušného akademického roka, je nutné, aby písomne požiadal dekanu fakulty o zanechanie štúdia, inak bude zo štúdia vylúčený.
9. Študentovi prideli osoba zodpovedná za prax kredity a zapíše priebežné hodnotenie predmetu na základe predloženého záznamníka praxe najneskôr 20 augusta.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

1. Vnútorý predpis dekanky č.3/2022 o klinických cvičeniach, klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxi, súvislej klinickej/odbornej/fyzioterapeutickej praxi a letnej prázdninovej praxi na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave bol schválený dňa 20.04.2022 kolégiom dekanky fakulty.
2. Platnosť nadobúda podpisom dekanky fakulty a účinnosť 1.septembra 2022.

prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH
dekanka

Príloha 1 Evidencia absolvovaného rozsahu praxe - príklad

| <i>Zdravotnícke zriadenie a pracovisko</i> | <i>Dátum realizácie od - do:</i> | <i>Predpísaný počet hodín:</i> | <i>Absolvovaný počet hodín:</i> | <i>Pracovník poverený vedením študenta (meno a priezvisko)</i> |
|--|--|--|---|--|
| UNB Nem. a. Déreza II. Neurologická klinika | 1.2.-1.3.2022 | 100 | | Mgr. Alena Malá |
| ŠNOP Ortopedické oddelenie | 2.3.-21.3.2022 | 60 | | Mgr. Jana Nová |

| <i>Dátum:</i> | <i>Pracovisko:</i> | <i>Mentorka:</i> | <i>Rozsah praxe od/do</i> | <i>Počet hodín:</i> | <i>Podpis mentorky:</i> |
|-------------------------|--------------------|------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 2.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 7.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 8.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 14.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 15.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 21.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 22.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 28.2.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | neprítomnosť |
| 1.3. 2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | neprítomnosť |
| 2.3.2022 | Ortopedické odd. | Mgr. Nová | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 7.3.2022 | Ortopedické odd. | Mgr. Nová | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 8.3.2022 | Ortopedické odd. | Mgr. Nová | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 14.3.2022 | Ortopedické odd. | Mgr. Nová | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 15.3.2022 | Ortopedické odd. | Mgr. Nová | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 21.3.2022 | Ortopedické odd. | Mgr. Nová | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| Náhrada klinickej praxe | | | | | |
| 14.6.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| 15.6.2022 | Neurologická kl. | Mgr. Malá | 7.00-15.00 | 10 | <i>Podpis</i> |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave
Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií

HARMONOGRAM KLINICKEJ/ODBORNEJ/FYZIOTERAPEUTICKEJ PRAXE

Študijný program: **názov, ročník, forma štúdia**

Akademický rok: **rok, semester**

| Por. č. | Študent | Mesiac, rok | | | | Mesiac, rok | | | | Mesiac, rok | | | | | |
|---------|-------------------|-------------------------------|--------|-------------------------------|--------|-------------------------------|--------|-------------------------------|--------|-------------------------------|--------|-------------------------------|--------|-------------------------------|--|
| | | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | Dátumy | | |
| 1. | Meno a priezvisko | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | | |
| 2. | Meno a priezvisko | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Meno a priezvisko | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | | |
| 4. | Meno a priezvisko | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Meno a priezvisko | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | | |
| 6. | Meno a priezvisko | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Meno a priezvisko | | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | |
| 8. | Meno a priezvisko | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Meno a priezvisko | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | Názov ZZ Klinika/oddelenie | | | |
| 10. | Meno a priezvisko | | | | | | | | | | | | | | |

Príloha 2 Vzor harmonogramu

Časový harmonogram: spolu vyuč. hodín, týždenne vyuč. hodín, v dni 7,00 h. - 14,15 h. vrátane 30 min. prestávky. Poznámka: štátny sviatok.
 Študenti na mobilite:

Pracoviská a mentori klinickej praxe

Názov ZZ

Klinika

Klinika

Meno a priezvisko mentora

Meno a priezvisko mentora

Názov ZZ

Klinika

Klinika

Meno a priezvisko mentora

Meno a priezvisko mentora

Supervízor kontaktný pedagóg FOaZOŠ SZU

V Bratislave, dátum

PhDr. Emília Miklovičová, PhD.
 prodekanka pre praktickú výučbu a klinickú prax

prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH
 dekanka

Príloha 3 Žiadosť o realizáciu klinickej praxe v nezmluvných zdravotníckych zariadeniach

Meno a priezvisko: študent/ka Fakulta v Bratislave, Korešpondenčná adresa študenta,
tel. číslo, mail

Názov zdravotníckeho zariadenia

Adresa

VEC: Žiadosť o absolvovanie *názov predmetu klinickej praxe* mimo pracovisko FOaZOŠ SZU v Bratislave

Dolupodpísaný(á) *Meno a priezvisko*, študent/ka..... ročníka FOaZOŠ SZU v Bratislave, študijný program *názov študijného programu*, si Vás týmto dovoľujem požiadať o umožnenie absolvovania *názov predmetu klinickej praxe*, počet hodín , mimo pracoviska FOaZOŠ SZU v Bratislave.

Názov predmetu klinickej praxe by som absolvoval/la na pracovisku: *názov zdravotníckeho zariadenia*, *klinika/oddelenie*

Termín *názov predmetu klinickej praxe*: od - do

.....
dátum

.....
podpis

Vyjadrenie osoby zodpovednej za predmet *názov predmetu klinickej praxe*

S ú h l a s í m s absolvovaním *názov predmetu klinickej praxe* na uvedenom pracovisku v uvedenom termíne za podmienky, že absolvovanie *názov predmetu klinickej praxe* máte schválené vedením uvedeného pracoviska a budete sa riadiť pravidlami pracoviska.

V Bratislave, dátum

Meno a priezvisko
*Osoba zodpovedná za názov predmetu
klinickej praxe
pre študijný program názov študijného programu
FOaZOŠ SZU v Bratislave*

Príloha 4 Zmluva o zabezpečení odbornej praxe študenta

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE ŠTUDENTA

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

Zdravotnícke zariadenie:

Obchodné meno: [●]

Sídlo: [●]

IČO: [●]

Zápis: Obchodný register Okresného súdu [●], oddiel: [●], vložka č.: [●]/[●]

(ďalej len „Zdravotnícke zariadenie“)

a

Škola:

Názov: Slovenská zdravotnícka univerzita

Sídlo: Bratislava 37, Limbová 12, 833 03 Bratislava

IČO: 00165361

Zápis: Štátna príspevková organizácia, zriadená na základe zákon č. 401/2002 Z. z. o zriadení Slovenskej zdravotníckej univerzity a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2002 Z. z.

a

Meno a Priezvisko: [●]

trvale bytom: [●]

dátum narodenia: [●]

študent: [●] ročníka

(ďalej len „Študent“).

(Zdravotnícke zariadenie, Škola a Študent spoločne ďalej len „Zmluvné strany“ a jednotlivो len „Zmluvná strana“)

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zdravotníckeho zariadenia zabezpečiť podmienky pre vykonanie odbornej praxe pre študenta vysokej školy v súlade s právnymi predpismi na úseku zdravotníctva, ako aj zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nariadením vlády č. 296/1010 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činnosti ako aj zákonom č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon 576/2004 Z.z.“).
- 2.2 Vysoká škola za účelom získania praktických zručností a skúseností v rámci vysokoškolského štúdia v odbore [●] prideli Zdravotníckemu zariadeniu Študenta. Rozsah praxe je 8 hodín denne.
- 2.3 Študent bude v Zdravotníckom zariadení vykonávať [●] (ďalej len „odbornú prax“) pod dozorom povereného školiteľa [●] (ďalej len „Školiteľ“). Miestom výkonu praxe je [●] – [●] oddelenie/klinika.
- 2.4 Výkon odbornej praxe Študenta v zmysle tejto Zmluvy začína dňa [●] a končí dňa [●].
- 2.5 Zmluvné strany sa dohodli, že výkon odbornej praxe je bezplatný.

3. PRÁVA A POVINNOSTI ŠKOLY

3.1 Škola je povinná:

- a) poveriť zamestnanca, ktorý bude spolupracovať so Školiteľom, resp. príslušným vedúcim zamestnancom Zdravotníckeho zariadenia v otázkach odbornej praxe;
- b) pripraviť obsahovú stránku odbornej praxe;
- c) zabezpečiť študentom ochranné pracovné prostriedky podľa pokynov Zdravotníckeho zariadenia;
- d) pred začiatkom odbornej praxe oboznámiť Študenta s povinnosťou riadiť sa pri výkone odbornej praxe pokynmi Školiteľa, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe;

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZDRAVOTNÍCKEHO ZARIADENIA

4.1 Školiteľ ukladá Študentovi v mene Zdravotníckeho zariadenia počas doby výkonu praxe úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako, ako svojim zamestnancom.

4.2 Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje Študenta oboznámiť prostredníctvom Školiteľa pred začiatkom výuky s platným pracovným poriadkom, s povinnosťou mlčanlivosti a s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane.

4.3 Zdravotnícke zariadenie je povinné oboznámiť Študenta, ako osobu oprávnenú spracúvaním osobných údajov svojich zamestnancov a pacientov (ďalej len „**Dotknuté osoby**“) o jeho právach a povinnostiach vyplývajúcich mu z právnych predpisov na úseku ochrany osobných údajov, najmä z Nariadenia EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a z niektorých ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Predpisy na ochranu OÚ**“).

4.4 Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje viesť dochádzku Študenta a umožniť Študentovi využívať prezliekarne a hygienické zariadenia.

4.5 Zdravotnícke zariadenie je povinné ihneď oznámiť Škole akékoľvek porušenie disciplíny Študenta s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie disciplíny. Prípadné porušenie disciplíny bude riešiť Škola.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTA

5.1 Študent je povinný:

- a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa na všetky činnosti, ktoré bude v rámci odbornej praxe uskutočňovať;
- b) dodržiavať interné predpisy Zdravotníckeho zariadenia;
- c) dodržiavať pokyny Školiteľa a ostatných pracovníkov príslušného pracoviska Zdravotníckeho zariadenia;
- d) vykonávať činnosti odbornej praxe výlučne pod dohľadom poverených pracovníkov príslušného pracoviska Zdravotníckeho zariadenia;
- e) predložiť potvrdenie o preočkovaní proti infekčnej hepatitíde typu B;
- f) počas celej odbornej praxe používať na pracovisku Zdravotníckeho zariadenia ochranné odevy;
- g) počas celej odbornej praxe používať ochranné pomôcky, ktoré mu poskytla Škola a chrániť sa pred nakazením; a

- h) zachovávať obchodné tajomstvo Zdravotníckeho zariadenia, mlčanlivosť o dôverných a chránených informáciách Zdravotníckeho zariadenia a o osobných údajoch Dotknutých osôb, s ktorými sa počas odbornej praxe oboznámi podľa Predpisov na ochranu OÚ.

- 5.2** Študent nie je počas odbornej praxe oprávnený poskytovať akúkoľvek zdravotnú starostlivosť.
- 5.3** Študent vyhlasuje, že pred zahájením odbornej praxe bol riadne oboznámený o predpisoch týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom pri práci.
- 5.4** Študent berie na vedomie, že táto Zmluva nezakladá pracovný pomer a ani iný pracovnoprávny vzťah a že z tohto dôvodu mu nevznikajú žiadne pracovnoprávne nároky voči Zdravotníckemu zariadeniu, ani nárok na nijakú odmenu.

6. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 6.1** Za škodu, ktorú spôsobil Študent úmyselne alebo z nedbanlivosti počas odbornej praxe na pracovisku Zdravotníckeho zariadenia, zodpovedá Študent.
- 6.2** Študent vyhlasuje, že si je vedomý, že za ochranu svojho zdravia počas odbornej praxe a za riziká s ohľadom na prostredie Zdravotníckeho zariadenia nesie zodpovednosť predovšetkým on sám.
- 6.3** Práva a povinnosti Zmluvných strán pri predchádzaní hroziacim škodám a zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody, ktoré nie sú Zmluvnými stranami upravené v tejto Zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, predovšetkým podľa § 415 až 450 Občianskeho zákonníka.
- 6.4** Za prípadnú ujmu na zdraví spôsobenú iným osobám počas odbornej praxe Študentom nesie priamu zodpovednosť Zdravotnícke zariadenie. Zdravotnícke zariadenie má však právo na náhradu škody voči Študentovi.
- 6.5** Študent vyhlasuje, že bol vopred informovaný Zdravotníckym zariadením o možných zdravotných komplikáciách v súvislosti s výkonom odbornej praxe na pracoviskách Zdravotníckeho zariadenia predovšetkým na pracovisku klinickej mikrobiológie, rádiológie. Zdravotnícke zariadenie nenesie zodpovednosť za prípadné zdravotné komplikácie, ktoré môžu nastať ako dôsledok výkonu štandardných pracovných činností na pracovisku klinickej mikrobiológie Zdravotníckeho zariadenia vzhľadom na zvýšené zdravotné riziko na tomto pracovisku (najmä, avšak nielen, v prípade, že Študentom je tehotná žena). Študent bude pred nástupom na odbornú prax o tomto zvýšenom zdravotnom riziku poučený.

7. TRVANIE A SKONČENIE ZMLUVY

- 7.1** Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa skončenia trvania odbornej praxe podľa bodu 2.4 tejto Zmluvy.
- 7.2** Pred uplynutím doby výkonu odbornej praxe Študenta podľa tejto Zmluvy sa výkon odbornej praxe Študenta končí aj na základe:

- a) písomnej dohody Školy, Študenta a Zdravotníckeho zariadenia; alebo
- b) jednostranným ukončením výkonu odbornej praxe Študenta zo strany Zdravotníckeho zariadenia, ak Študent poruší podmienky vymedzené touto Zmluvou alebo sa nebude riadiť pokynmi Školiteľa pri plnení pracovných úloh vyplývajúcich z výkonu odbornej praxe Študenta podľa tejto Zmluvy. V tomto prípade účinky jednostranného ukončenia výkonu odbornej praxe nastávajú dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane.

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Platnosť a účinnosť

Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu všetkými Zmluvnými stranami. Ak sa Zmluva povinne zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv nadobúda účinnosť najskôr nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.

8.2 Dodatky

Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy môžu byť robené len v písomnej forme, očíslovanými a Zmluvnými stranami podpísanými dodatkami.

8.3 Oddeliteľnosť

Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa, pokiaľ je to možné, vykladá tak, aby bolo platné a vymáhateľné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo podľa platných právnych predpisov neplatné alebo nevymáhateľné, nedotkne sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré budú i naďalej v plnom rozsahu platné a vymáhateľné. V prípade takejto neplatnosti alebo nevymáhateľnosti budú Zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na úpravách alebo dodatkoch k tejto Zmluve, ktoré sú potrebné na realizáciu zámerov tejto Zmluvy a ktoré si vyžaduje takáto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť.

8.4 Rozhodné právo a Spory

Táto Zmluva sa riadi a vykladá podľa práva Slovenskej republiky. Všetky spory, ktoré vyplývajú z tejto Zmluvy alebo ktoré s ňou budú súvisieť, budú riešené príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

8.5 Rovnopisy

Táto Zmluva sa vyhotovuje v slovenskom jazyku v troch rovnopisoch, pričom každá Zmluvná strana dostane jeden rovnopis tejto Zmluvy.

8.6 Zmluvná voľnosť

Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, túto Zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, prejavy ich vôle sú zrozumiteľné a určité, nekonajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, obsahu tejto Zmluvy porozumeli v plnom rozsahu, súhlasia s ním a na znak toho ju podpisujú.

V _____ dňa _____

V _____ dňa _____



Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

[meno]
[funkcia]

prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.
rektor

[meno]
[funkcia]

V _____ dňa _____

Študent



Príloha 5 Formulár žiadosti o náhradu klinickej praxe – vedúci katedry

Meno a priezvisko: študent/ka FOaZOŠ SZU v Bratislave, Korešpondenčná adresa študenta,
tel. číslo, mail

Vážená pani
Meno a priezvisko vedúceho katedry
Vedúca katedry
FOaZOŠ SZU v Bratislave
Limbová 14
833 03 Bratislava

VEC: **Žiadosť o náhradu neabsolvovanej názov predmetu klinickej praxe**

Dolupodpísaný(á) Meno a priezvisko, študent/ka..... ročníka FOaZOŠ SZU v Bratislave, študijný program názov študijného programu, si Vás týmto dovoľujem požiadať o odsúhlasenie náhrady názov predmetu klinickej praxe v rozsahu vyučovacích hodín, ktorú som neabsolvovala zo uviesť dôvody absencie, napr. zdravotné. Potvrdenie lekára prikladám v prílohe.

Názov predmetu klinickej praxe som neabsolvoval/la v dňoch a na pracoviskách:

Uviesť dátum, zdravotnícke zariadenie, pracovisko, počet hodín, napr.

| | | | |
|-----------|------------------------------|---------------------------|------------|
| 8.1.2022 | UNB ŠGN Podunajské Biskupice | Klinika geriatrickej SZU | 9 vyuč. h. |
| 9.1.2022 | UNB ŠGN Podunajské Biskupice | Klinika geriatrickej SZU | 9 vyuč. h. |
| 12.1.2022 | UNB Nemocnica Ružinov | Kl. hrudníkovej chirurgie | 9 vyuč. h. |

V Bratislave, dátum

Podpis študenta

Príloha: potvrdenie lekára

Stanovisko vedúceho katedry: súhlasím nesúhlasím

.....
podpis vedúceho katedry

Príloha 6 Formulár žiadosti o náhradu klinickej praxe – dekanka fakulty

Meno a priezvisko: študent/ka FOaZOŠ SZU v Bratislave, Korešpondenčná adresa študenta,
tel. číslo, mail

Vážená pani
prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH
Dekanka Fakulta
FOaZOŠ SZU v Bratislave
Limbová 14
833 03 Bratislava

VEC: **Žiadosť o náhradu neabsolvovanej názov predmetu klinickej praxe**

Dolupodpísaný(á) Meno a priezvisko, študent/ka..... ročníka FOaZOŠ SZU v Bratislave, študijný program názov študijného programu, si Vás týmto dovoľujem požiadať o odsúhlasenie náhrady názov predmetu klinickej praxe v rozsahu vyučovacích hodín, ktorú som neabsolvovala zo uviesť dôvody absencie, napr. zdravotné. Potvrdenie lekára prikladám v prílohe.

Názov predmetu klinickej praxe som neabsolvoval/la v dňoch a na pracoviskách:

Uviesť dátum, zdravotnícke zariadenie, pracovisko, počet hodín, **napr.**

| | | | |
|-----------|------------------------------|---------------------------|------------|
| 8.1.2022 | UNB ŠGN Podunajské Biskupice | Klinika geriatrickej SZU | 9 vyuč. h. |
| 9.1.2022 | UNB ŠGN Podunajské Biskupice | Klinika geriatrickej SZU | 9 vyuč. h. |
| 12.1.2022 | UNB Nemocnica Ružinov | Kl. hrudníkovej chirurgie | 9 vyuč. h. |
| 22.2.2022 | ŠNOP | Ortopedické oddelenie | 9 vyuč. h. |
| 22.2.2022 | ŠNOP | Ortopedické oddelenie | 9 vyuč. h. |
| 22.2.2022 | ŠNOP | Ortopedické oddelenie | 9 vyuč. h. |

V Bratislave, dátum

Podpis študenta

Príloha: potvrdenie lekára

Stanovisko vedúceho katedry: odporúčam súhlasiť* neodporúčam súhlasiť*

Náhradu klinickej praxe navrhujem na pracovisku: zdravotnícke zariadenia a klinika
v termíne:

.....
podpis vedúceho katedry

* nehodiace sa prečiarknuť