

	<p>Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave</p> <p>Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií</p>	<p>VP: č. 13/2023</p> <p>Výtlačok č.: 1</p>
	<p><b>Podrobnosti k prenosu kreditov na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave</b></p>	<p>Lehota uloženia: 10 r.</p>



Dekanka Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave v súlade s článkom 10 ods.1 písm. c) a článkom 52 ods.2 písm. a) a b) Štatútu Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave a článkom 22 a 23 Študijného poriadku Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave vydáva vnútorný predpis č. 13/2023 **Podrobnosti k prenosu kreditov** na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.

<p><b>Spracovateľ vnútorného predpisu:</b> Prodekanka pre pedagogickú činnosť štúdií v spolupráci s vedúcimi katedier</p>	Podpis:	Dátum spracovania: 10.07.2023
<p><b>Vyjadřila sa k vnútornému predpisu:</b> Rada kvality fakulty</p>	Podpis:	Dátum vyjadřenia sa: 05.09.2023
<p>Platnosť: 25.08/2023, podpis: prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH, dekanke</p>	Účinnosť od: 01.09.2023	

Bratislava 2023

Obsah	
Úvodné ustanovenie.....	3
Časť 1 KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA	
Článok 1 Všeobecné ustanovenia .....	3
Článok 2 Kredity študijných predmetov .....	3
Článok 3 Zápis kreditov .....	4
Článok 4 Opakovaný zápis kreditov študijného predmetu .....	4
Časť 2 PRENOS KREDITOV	
Článok 5 Kritéria prenosu kreditov .....	5
Článok 6 Kritéria uznávania predmetov za predchádzajúce štúdium .....	6
Článok 7 Kritéria neuznania predmetu za predchádzajúce štúdium .....	7
Článok 8 Prechodné ustanovenie.....	8
Článok 9 Záverečné ustanovenie .....	8

## Úvodné ustanovenie

Dekanka Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „FOaZOŠ“), v súlade s článkom 10 ods.1 písm. c) a článkom 52 ods.2 písm. a) a b) Štatútu fakulty a článkom 23 Študijného poriadku Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave vydáva vnútorný predpis č. ../2023 podrobnosti k prenosu kreditov na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.

## Časť 1 KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA

### Článok 1

#### Všeobecné ustanovenia

Vnútorný predpis upravuje podrobnosti k prenosu kreditov a podmienky uznávania kreditov za predchádzajúce štúdium udelené študentom na inej inštitúcii alebo z iného študijného programu pre štúdium na FOaZOŠ.

### Článok 2

#### Kredity študijných predmetov

- (1) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania. Štandardná záťaž študenta je vyjadrená počtom 60 kreditov za celý akademický rok, 30 kreditov za semester a najviac 48 kreditov v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie, ak ide o študijný program tretieho stupňa v externej forme štúdia.
- (2) Organizácia študijných programov a foriem štúdia na fakulte je založená na kreditovom systéme:
  - 1 kredit zodpovedá 25 hodinám teoretickej výučby,
  - 1 kredit zodpovedá 30 hodinám praktickej výučby.
- (3) Každý predmet má v odporúčanom študijnom pláne príslušného študijného programu priradený počet kreditov podľa informačného listu predmetu. Kredity študent získa:
  - a) po úspešnom absolvovaní zapísaného predmetu v rámci odporúčaného študijného plánu fakulty pre príslušný ročník štúdia študijného programu,
  - b) po úspešnom absolvovaní zapísaného predmetu v rámci študijného plánu v rámci mobility v príslušnom ročníku / semestri / časti štúdia študijného programu,
  - c) po uznaní zapísaného predmetu v rámci odporúčaného študijného plánu fakulty pre príslušný ročník štúdia študijného programu absolvovaného za obdobie predchádzajúceho štúdia po prijatí na štúdium do prvého ročníka štúdia,
  - d) po uznaní zapísaného predmetu v rámci odporúčaného študijného plánu fakulty pre príslušný ročník štúdia študijného programu absolvovaného za obdobie predchádzajúceho štúdia pri prestupe.

- (4) Po ukončení skúškového obdobia zimného semestra je na fakulte určená kontrolná etapa štúdia. Podmienkou pokračovania štúdia, v letnom semestri príslušného akademického roka, je:
  - a) získanie minimálne 20 kreditov v dennej forme štúdia,
  - b) získanie minimálne 12 kreditov v externej forme štúdia.
- (5) Študent, ktorý nezískal kredity zo zapísaného predmetu vyčerpal riadny a 2 opravné termíny skúšky, alebo sa na žiaden riadny termín skúšky neprihlásil alebo nesplnil podmienky k udeleniu priebežného hodnotenia a ktorý v kontrolnej etape nezískal stanovený minimálny počet kreditov je po skončení skúškového obdobia za zimný semester vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek podľa článku 29 ods. 1 písm. c) študijného poriadku SZU.

### **Článok 3** **Zápis kreditov**

- (1) Zápisom predmetov s priradenými kreditmi si študent určuje predmety, predpísanú z odporúčaného študijného plánu pre príslušný ročník a študijný program, ktoré chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia za zimný a za letný semester a sumárne za celý akademický rok
- (2) Študent si zapisuje predmety tak, aby mu sumárny počet kreditov, ktoré môže získať ich úspešným absolvovaním, stačil v danom období za zimný a za letný semester na splnenie podmienky na pokračovanie v ďalšom období štúdia (na postup do vyššieho ročníka).
- (3) Študent si zapisuje:
  - a) všetky povinné predmety z odporúčaného študijného plánu pre príslušný ročník študijného programu,
  - b) vyberá si z povinne voliteľných predmetov z odporúčaného študijného plánu pre príslušný ročník študijného programu, aby dosiahol sumárny počet kreditov,
  - c) môže si zapísať výberový predmet z odporúčaného študijného plánu pre príslušný ročník študijného programu, jeho absolvovanie sa nezaratúva do minimálneho sumárneho počtu kreditov, získané kredity za výberový predmet sú nad rámec minimálneho sumárneho počtu kreditov potrebných na pokračovanie v ďalšom období štúdia.

### **Článok 4** **Opakovaný zápis kreditov študijného predmetu**

- (1) Ak študent nezískal kredity zo všetkých zapísaných povinných a povinne voliteľných predmetov z odporúčaného študijného plánu pre príslušný ročník študijného programu (t. j. nezískal z predmetu priebežné hodnotenie / skúšku), tak mu sumárny počet kreditov nestačí na splnenie podmienky na pokračovanie v ďalšom období štúdia (na postup do vyššieho ročníka). Študent môže požiadať o opakovaný zápis maximálne dvoch predmetov, za ktoré nezískal kredity v zmysle článku 20 ods.8 študijného poriadku SZU.
- (2) Pri opakovanom zápise predmetu do nasledujúceho obdobia štúdia má študent možnosť získať kredity, t. j. absolvovať priebežné hodnotenie / skúšku. Výučbu predpísanú pre opakovane zapísaný predmet už študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdia.
- (3) Možnosť opakovaného zápisu predmetov sa nevzťahuje na predmety praktickej výučby. Študent si nemôže opakovane do nasledujúceho obdobia štúdia zapísať predmet označený ako „prax“ v odporúčanom študijnom pláne.

- (4) Možnosť opakovaného zápisu predmetov sa nevzťahuje na študentov končiacich ročníkov. Študent si nemôže opakovane zapísať predmet v končiacom ročníku, uvedené sa nevzťahuje na predmet „záverečnej práce“ (diplomový seminár / seminár k záverečnej práci).
- (5) Študent si môže na základe písomnej žiadosti opakovane zapísať do nasledujúceho obdobia štúdia (do ďalšieho akademického roka) spolu za zimný a letný semester príslušného ročníka štúdia maximálne dva predmety (povinný predmet / povinne voliteľný predmet), ak je predmet označený číslom a študent si ho zapísal na zimný semester ako predmet s jedným číslom (napr. 1) a na letný semester ako predmet s nasledujúcim číslom (napr. 2), takto označené predmety sú považované ako 2 samostatné predmety:
  - a) dva predmety, ktoré končia skúškou,
  - b) alebo dva predmety, ktoré končia priebežným hodnotením,
  - c) alebo jeden predmet, ktorý končí priebežným hodnotením a jeden predmet ktorý končí skúškou.
- (6) Písomnú žiadosť o opakované zapísanie povinného / povinne voliteľného predmetu podáva dekanovi fakulty prostredníctvom študijného oddelenia fakulty najneskôr do 10 dní od skončenia skúškového obdobia v letnom semestri.
- (7) Pri opakovanom zapísaní predmetu má študent právo na jeden riadny termín a na jeden opravný termín. Odstup medzi riadnym a opravným termínom je minimálne 2 dni.
- (8) Opakovane zapísané predmety je študent povinný absolvovať najneskôr do 30. septembra daného akademického roka.
- (9) V prípade, že opakovane zapísané predmety úspešne neabsolvuje, je študent vylúčený zo štúdia podľa študijného poriadku.

## **Časť 2          PRENOS KREDITOV**

### **Článok 5**

#### **Kritéria prenosu kreditov**

- (1) Študent, ktorý už študoval na inej vysokej škole a bol prijatý na štúdium na fakulte, môže písomne požiadať dekana fakulty o prenos kreditov, t. j. uznanie absolvovaných študijných predmetov a ich hodnotenia za predchádzajúce štúdium:
  - a) pri opätovnom prijatí na štúdium do prvého ročníka na fakulte,
  - b) pri prijatí na štúdium na fakulte v rámci súbežného štúdia na vysokých školách,
  - c) pri prijatí na štúdium na fakulte v rámci prestupu z inej vysokej školy.
  - d) v rámci mobility.
- (2) Ak študent študuje v akademickom roku súbežne dva a viac študijných programov v rámci fakulty alebo univerzity, alebo inej vysokej školy, uznanie úspešne absolvovaného predmetu je možné iba v prípade, ak je predmet obsahom a rozsahom porovnateľný s predmetom študijného programu, ktorý študent študuje na fakulte.
- (3) Prestupom sa rozumie zápis študenta z inej vysokej školy alebo z inej fakulty SZU na študijný program toho istého stupňa v tom istom študijnom programe. Prestup možno povoliť len žiadateľovi:
  - a) ktorý si do konca februára bežného kalendárneho roka, ktorý predchádza 1. septembru kalendárneho roka, v ktorom chce začať študovať na fakulte zaslal vyplnenú prihlášku na štúdium na vysokej škole a úspešne absolvoval prijímacie konanie, ak je pre príslušný študijný program stanovené,
  - b) ktorý sa zapísal na štúdium na fakulte,
  - c) ktorý neprekračuje kapacitné limity príslušného ročníka študijného programu,

- d) u ktorého počet dekanom fakulty stanovených diferenčných predmetov, po porovnaní absolvovaných predmetov za predchádzajúce štúdium a požiadaviek fakulty v príslušnom študijnom programe, nepresahuje spolu 15 kreditov za predmety.
- (4) Prenos kreditov v rámci mobility sa riadi smernicou rektora<sup>1</sup>. Ak študent absolvuje časť štúdia na inej fakulte alebo na inej vysokej škole v SR alebo v zahraničí na základe zmluvy o akademickej mobilite, získané kredity sa mu uznávajú na základe potvrdenia o výsledkoch mobility z prijímajúcej vysokej školy príp. inej inštitúcie v zahraničí v súlade s Lisabonským dohovorom o uznávaní, Erasmus chartou pre vysokoškolské vzdelávanie.

## Článok 6

### Kritéria uznávania kreditov z predmetov za predchádzajúce štúdium

- (1) O uznaní predmetov a ich hodnotenia za predchádzajúce štúdium rozhoduje dekan. Rozhodnutie dekana fakulty o uznaní predmetov a kreditov je konečné a nemožno sa voči nemu odvolať.
- (2) Dekan fakulty môže požiadať o vyjadrenie zodpovednú osobu (garanta) príslušného predmetu, po posúdení a zhodnotení obsahu a rozsahu absolvovaného predmetu z predchádzajúceho štúdia. V žiadosti o uznanie predmetu je garant predmetu povinný uviesť, či obsah absolvovaného predmetu plne pokrýva obsah predmetu, o uznanie absolvovania, ktorého študent žiada, alebo nie. Súčasne uvedie svoje odporúčanie absolvovanie predmetu uznať alebo neuznať.
- (3) Žiadosť o uznanie predmetov za celé obdobie predchádzajúceho štúdia sa podáva písomne na adresu dekanátu fakulty len raz do 31.07., najneskôr v deň zápisu riadneho termínu zápisu študenta na štúdium. K žiadosti je študent povinný predložiť doklady, originál, ktoré sú potvrdené úradnou pečiatkou vysokej školy, kde predtým študoval:
- výpis výsledkov štúdia,
  - informačné listy predmetov, ktorých uznanie kreditov žiada.
- (4) Neúplné žiadosti nebudú posudzované. Fakulta nemá povinnosť vyzývať žiadateľa o doplnenie podkladov.
- (5) Študent, ktorý už študoval na vysokej škole a bol prijatý na štúdium na fakulte, môže požiadať dekana fakulty o uznanie študijných predmetov, od úspešného absolvovania ktorých neuplynulo viac ako:
- 3 roky v bakalárskych študijných programoch v dennej forme štúdia a externej forme štúdia,
  - 2 roky v magisterských študijných programoch.
- (6) Čas, ktorý uplynul od získania kreditov, ktoré žiada uznať, sa počíta od termínu úspešného absolvovania predmetu t. j. dátumu získania kreditov ku dňu zápisu na štúdium do prvého ročníka na fakulte.
- (7) Za absolvované predmety možno uznať:
- len predmety z riadne ukončených ročníkov,
  - len tie predmety, ktoré sú predpísané ako povinné a povinne voliteľné predmety v odporúčanom študijnom pláne na fakulte,
  - len tie predmety, ktoré sú v odporúčanom študijnom pláne fakulty určené ako prednášky / semináre / cvičenia, t. j. predmety teoretickej výučby,
  - len tie predmety, ktorých absolvovaný rozsah a obsah je porovnateľný s obsahom a rozsahom predmetu na fakulte, pričom sa porovnávajú informačné listy predmetov absolvovaných počas predchádzajúceho štúdia (doloží ich študent spolu so žiadosťou, musia byť označené úradnou pečiatkou a podpisom študijného referátu vysokej školy, kde doposiaľ študoval),

- e) predmet praktickej výučby za predchádzajúce štúdium, ktorý je označený v odporúčanom študijnom pláne fakulty ako prax, len ak študent prestupuje do rovnakého študijného programu na fakulte a po porovnaní absolvovaného obsahu a rozsahu je absolvovaný predmet praktickej výučby porovnateľný s požiadavkami stanovenými v odporúčanom študijnom pláne fakulty. Ak predmet praktickej výučby nie je absolvovaným obsahom a rozsahom porovnateľný, nemožno jeho absolvovanie uznať a je určený ako diferencný.
- (8) Pri uznaní kreditov z predmetu absolvovaného počas predchádzajúceho štúdia sa uznáva absolvovanie predmetu tak, že počet získaných kreditov z predmetu absolvovaného počas predchádzajúceho štúdia sa uznajú za počet kreditov predpísaných v študijnom programe na fakulte.

## **Článok 7**

### **Kritéria neuznania kreditov z predmetu za predchádzajúce štúdium**

- (1) Pri posúdení obsahu, rozsahu, získaného hodnotenia predmetu absolvovaného počas predchádzajúceho štúdia a posúdení zaradenia predmetu v odporúčanom študijnom pláne fakulty, sa predmet neuzná, ak:
- a) je predpísané ukončenie predmetu skúškou a študent počas predchádzajúceho štúdia má vo výpise výsledkov uvedené absolvoval / priebežné hodnotenie /
  - b) v magisterskom štúdiu nemožno uznať kredity za absolvovanie predmetu a hodnotenie (preniesť kredity) získané za úspešné absolvovanie predmetu v bakalárskom štúdiu,
  - c) nemožno uznať absolvovanie predmetu a hodnotenie (preniesť kredity) získané za úspešné absolvovanie predmetu v štúdiu, ktoré už bolo riadne ukončené a bol zaň priznaný akademický titul,
  - d) ak ide o predmety praktickej výučby za predchádzajúce štúdium, ktoré sú označené v odporúčanom študijnom pláne fakulty ako prax a študent je prijatý do prvého ročníka štúdia alebo študuje súbežne dva a viac študijných programov, absolvované predmety praktickej výučby nemožno uznať a študent musí po zápise na štúdium na fakulte absolvovať predmety praktickej výučby v plnom rozsahu.
  - e) absolvovanie predmetu a hodnotenie (preniesť kredity) získané za predmet štátnej skúšky nemožno uznať.

---

<sup>1</sup> Smernicou rektora č.4/2016

- (2) Predmety, ktoré neboli uznané za absolvované z predchádzajúceho štúdia, je študent povinný absolvovať v plnom rozsahu podľa odporúčaného študijného plánu fakulty pre príslušný ročník a študijný program.

### **Článok 8** **Prechodne ustanovenie**

Zrušuje sa vnútorný predpis č. 10/2022 o podrobnostiach prenosu kreditov na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktorý bol schválený Akademickým senátom FOaZOŠ SZU dňa 24. októbra 2022.

### **Článok 9** **Záverčné ustanovenie**

- (1) Žiadosti podané pred nadobudnutím účinnosti tohto vnútorného predpisu sa dokončia podľa vnútorného predpisu č.10/2022 podrobnosti prenosu kreditov na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave schválené Akademickým senátom FOaZOŠ a účinného od 24.10.2022.
- (2) K tomuto vnútornému predpisu sa vyjadrila rada kvality fakulty 05.09. 2023.
- (3) Tento vnútorný predpis podrobnosti o prenose kreditov na fakulte nadobúda platnosť podpisom dekanke fakulty a účinnosť po vyjadrení rady kvality fakulty 5. septembra 2023.
- (4) Tento vnútorný predpis fakulty je archivovaný v tlačenej podobe na dekanáte fakulty a zverejnený v elektronickej podobe na webovom sídle SZU [www.eszu.sk](http://www.eszu.sk) v sekcii fakulty.

V Bratislave, dňa 10. júla 2023

prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD, MPH  
dekanke