



ŠTATÚT SLOVENSKEJ ZDRAVOTNÍCKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

vydaný v zmysle ustanovenia § 15 ods. 1 písm. a) zákona č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a schválený Akademickým senátom Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave dňa 6. októbra 2022.

Bratislava 2022

Obsah

Obsah	1
PRVÁ ČASŤ	5
ÚVODNÉ USTANOVENIA	5
ČLÁNOK 1	5
DRUHÁ ČASŤ	6
NÁZOV A SÍDLO SZU A NÁZOV JEJ PRÁVNEHO PREDCHODCU	6
ČLÁNOK 2	6
TRETIA ČASŤ	7
POSLANIE A ÚLOHY SZU	7
ČLÁNOK 3	7
ŠTVRTÁ ČASŤ	10
ZÁKLADNÁ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SZU A SPÔSOB URČOVANIA POČTU A ŠTRUKTÚRY PRACOVNÝCH MIEST	10
ČLÁNOK 4	10
ZÁKLADNÁ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SZU	10
ČLÁNOK 5	11
SPÔSOB URČOVANIA POČTU A ŠTRUKTÚRY PRACOVNÝCH MIEST	11
PIATA ČASŤ	11
ORGÁNY SZU A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY	11
ČLÁNOK 6	11
AKADEMICKÁ OBEC SZU A ORGÁNY AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY	11
ČLÁNOK 7	12
AKADEMICKÝ SENÁT SZU	12
ČLÁNOK 8	14
REKTOR SZU	14
ČLÁNOK 9	17
PROREKTORI SZU	17
ČLÁNOK 10	17
PORADNÉ ORGÁNY REKTORA SZU	17
ČLÁNOK 11	18
VEDECKÁ RADA SZU	18
ČLÁNOK 12	20
VEDÚCI ZAMESTNANCI SZU	20
ČLÁNOK 13	20
KVESTOR SZU	20
ČLÁNOK 14	20
ORGÁNY AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY FAKULTY	20
ČLÁNOK 15	21
AKADEMICKÁ OBEC FAKULTY	21
ČLÁNOK 16	21
VNÚTORNÉ PREDPISY FAKULTY	21
ČLÁNOK 17	22
DEKAN	22
ČLÁNOK 18	23
RADA KVALITY FAKULTY	23
ČLÁNOK 19	25

PÔSOBNOSŤ RADY KVALITY FAKULTY	25
ČLÁNOK 20	26
VEDÚCI ZAMESTNANCI FAKULTY	26
ČLÁNOK 21	26
VEDECKÁ RADA FAKULTY	26
ČLÁNOK 22	27
PÔSOBNOSŤ VEDECKEJ RADY FAKULTY	27
ČLÁNOK 23	28
DISCIPLINÁRNA KOMISIA FAKULTY PRE ŠTUDENTOV	28
ŠIESTA ČASŤ	28
ZABEZPEČOVANIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU KVALITY SZU	28
ČLÁNOK 24	28
POSTUP PRI SCHVAĽOVANÍ VNÚTORNÉHO SYSTÉMU SZU	28
ČLÁNOK 25	32
RADA PRE VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY SZU	32
SIEDMA ČASŤ	33
CHARAKTERISTIKA SYSTÉMU VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA A SYSTÉMU ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA	33
ČLÁNOK 26	33
ČLÁNOK 27	33
RÁMCOVÉ PODMIENKY PRIJATIA NA ŠTÚDIUM A SPÔSOB URČOVANIA POČTU PRIJÍMANÝCH UCHÁDZAČOV	33
ČLÁNOK 28	34
PODMIENKY PRIJATIA NA ŠTÚDIUM A PRIEBEH ŠTÚDIA	34
ČLÁNOK 29	35
AKADEMICKÉ TITULY A DOKLADY O ABSOLVOVANÍ ŠTÚDIA	35
ČLÁNOK 30	37
ĎALŠIE VZDELÁVANIE ZDRAVOTNÍCKYCH PRACOVNÍKOV	37
ČLÁNOK 31	37
VEDECKÁ, TVORIVÁ A VÝSKUMNÁ ČINNOSŤ NA SZU	37
ČLÁNOK 32	38
ZAHRANIČNÉ VZŤAHY	38
ČLÁNOK 33	38
PODMIENKY ŠTÚDIA ZAHRANIČNÝCH ŠTUDENTOV	38
ÔSMA ČASŤ	39
ŠKOLNÉ A POPLATKY SPOJENÉ SO ŠTÚDIOM NA SZU	39
ČLÁNOK 34	39
ŠKOLNÉ A POPLATKY	39
DEVIATA ČASŤ	41
SOCIÁLNA PODPORA ŠTUDENTOV	41
ČLÁNOK 35	41
DESIATA ČASŤ	42
AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV	42
ČLÁNOK 36	42
ŠTUDENTI SZU	42
ČLÁNOK 37	42
PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV	42
ČLÁNOK 38	43
AKADEMICKÁ POCHVALA A CENA REKTORA	43

ČLÁNOK 39	44
ŠTUDENTSKÁ SAMOSPRÁVA	44
JEDENÁSTA ČASŤ	44
PRAVIDLÁ POUŽÍVANIA AKADEMICKÝCH INSÍGNIÍ A VYKONÁVANIA AKADEMICKÝCH OBRADOV	44
ČLÁNOK 40	44
AKADEMICKÉ INSÍGNIE A ZNAK SZU	44
ČLÁNOK 41	45
AKADEMICKÉ TALÁRE	45
ČLÁNOK 42	45
INAUGURÁCIA REKTORA SZU	45
ČLÁNOK 43	45
SLÁVNOSTNÉ IMATRIKULÁCIE A PROMÓCIE.....	45
ČLÁNOK 44	46
PAMÄTNÁ MEDAILA SZU	46
DVANÁSTA ČASŤ	46
ZÁKLADNÉ ZÁSADY PRACOVNOPRÁVNÝCH VZŤAHOV NA SZU A JEJ FAKULTÁCH A POSTUP PRI ROZHODOVANÍ V TÝCHTO OTÁZKACH.....	46
ČLÁNOK 45	46
ZÁSADY PRACOVNOPRÁVNÝCH VZŤAHOV	46
ČLÁNOK 46	47
POSTUP PRI ROZHODOVANÍ V PRACOVNOPRÁVNÝCH VZŤAHOCH	47
ČLÁNOK 47	48
REGISTER ZAMESTNANCOV SZU	48
TRINÁSTA ČASŤ	49
PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA SZU	49
ČLÁNOK 48	49
HOSPODÁRENIE SZU	49
ČLÁNOK 49	50
KONTROLA HOSPODÁRENIA SZU.....	50
ČLÁNOK 50	51
VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI SZU A VÝROČNÁ SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ SZU	51
ŠTRNÁSTA ČASŤ	52
PRAVIDLÁ NA VYKONÁVANIE PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI.....	52
ČLÁNOK 51	52
PÄTNÁSTA ČASŤ	52
PRAVIDLÁ VÝKONU PÔSOBNOSTI FAKULTY.....	52
ČLÁNOK 52	52
ROZSAH SAMOSPRÁVNEJ PÔSOBNOSTI A PRÁVA FAKÚLT.....	52
ČLÁNOK 53	54
PÔSOBNOSŤ FAKULTY VO VECIACH, V KTORÝCH KONÁ V MENE SZU	54
ŠESTNÁSTA ČASŤ	55
ČLÁNOK 54	55
VNÚTORNÉ PREDPISY SZU.....	55
ČLÁNOK 55	57
ULOŽENIE DOKUMENTÁCIE	57
ČLÁNOK 56	57

ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ.....	57
ČLÁNOK 57	58
NÁRODNÉ REFERENČNÉ CENTRÁ.....	58
SEDEMNÁSTA ČASŤ	58
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	58
ČLÁNOK 58	58
<i>Príloha</i>	60
NRC - Zbierka kultúr patogénnych mikroorganizmov	60
NRC pre vírusové hepatitídy	60
NRC pre prevenciu HIV/AIDS	60
NRC pre identifikáciu enterálnych vírusov	61
NRC pre prionové choroby a pomalé vírusové neuroinfekcie.....	61
NRC pre dioxíny a príbuzné zlúčeniny	62

Prvá časť

Úvodné ustanovenia

Článok 1

- (1) V súlade s ustanovením § 15 odsek 1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o vysokých školách") vydáva Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave toto znenie Štatútu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktorý schválil Akademický senát Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave dňa 6. októbra 2022.
- (2) Štatút SZU upravuje¹:
- a) názov a sídlo SZU a názov jej právneho predchodcu,
 - b) základnú organizačnú štruktúru SZU vrátane spôsobu určovania počtu a štruktúry pracovných miest,
 - c) ustanovenia o orgánoch SZU a systéme akademickej samosprávy vrátane podmienok, za ktorých sú kolektívne orgány SZU oprávnené vykonávať pôsobnosť kolektívnych orgánov fakulty, najmä ak kolektívny orgán fakulty koná v rozpore s právnymi predpismi, vnútornými predpismi SZU alebo s vnútornými predpismi fakulty, ak kolektívny orgán fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách, vnútornými predpismi SZU alebo s vnútornými predpismi fakulty, alebo ak zloženie kolektívneho orgánu fakulty nie je možné z objektívnych dôvodov zosúladiť so zákonom, vnútornými predpismi SZU alebo s vnútornými predpismi fakulty,
 - d) základné charakteristiky systému vysokoškolského vzdelávania a systému ďalšieho vzdelávania poskytovaných SZU,
 - e) rámcové podmienky prijatia na štúdium² vrátane spôsobu určovania počtu prijímaných uchádzačov,
 - f) rámcové podmienky štúdia cudzincov,
 - g) rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom³,
 - h) rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov SZU⁴,

¹ § 15 ods. 2 zákona o vysokých školách

² § 57 zákona o vysokých školách

³ § 92 zákona o vysokých školách

⁴ § 97 až 100 zákona o vysokých školách

- i) podrobnejšie vymedzenie akademických práv a povinností študentov,
- j) pravidlá používania akademických insígnií a vykonávania akademických obradov,
- k) základné zásady pracovnoprávných vzťahov na SZU a jej fakultách a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach,
- l) vnútorné pravidlá hospodárenia SZU vrátane pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti,
- m) pravidlá výkonu pôsobnosti fakúlt vo veciach, v ktorých konajú v mene SZU,
- n) postup pri schvaľovaní vnútorného systému (tak, aby ho schvaľoval orgán SZU, ktorého členmi sú študenti).

Druhá časť

Názov a sídlo SZU a názov jej právneho predchodcu

Článok 2

- (1) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave (ďalej len "SZU") je zriadená zákonom č. 401/2002 Z. z. o zriadení Slovenskej zdravotníckej univerzity a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zriadení SZU“) s účinnosťou od 1. septembra 2002.
- (2) Názov SZU je Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave. Názov SZU v anglickom jazyku je Slovak Medical University in Bratislava.
- (3) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave môže používať skratku svojho názvu "SZU".
- (4) Sídlom SZU je Bratislava. Adresa SZU je Limbová 12, 833 03 Bratislava 37. Názov domény pre elektronické spojenie je: www.szu.sk; www.eszu.sk
- (5) SZU je zdravotnícka štátna vysoká škola; pôsobí v rezorte zdravotníctva a jej zriaďovateľom je Ministerstvo zdravotníctva SR. SZU je štátna príspevková organizácia. Jej vzťahy k Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zdravotníctva“) sa riadia ustanovením § 45 zákona o vysokých školách.
- (6) Predchodcom SZU bola Slovenská postgraduálna akadémia medicíny v Bratislave. Dňom zriadenia SZU Slovenská postgraduálna akadémia medicíny v Bratislave zanikla⁵.

⁵ § 1 ods. 2 a § 2 ods. 1 zákona č. 401/2002 Z. z. o zriadení SZU

Tretia časť

Poslanie a úlohy SZU

Článok 3

- (1) Poslaním Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru, v zmysle zákona o vysokých školách je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti, a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania so zameraním na študenta je predmetom hlavnej činnosti univerzity.
- (2) Hlavnou prioritou SZU v Bratislave je príprava zdravotníckych pracovníkov v jednotlivých zdravotníckych povolaniach vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vrátane ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v jednotlivých zdravotníckych povolaniach.
- (3) SZU naplňa svoje poslanie:
 - a) výchovou odborníkov s najvyšším vzdelaním, vysokými morálnymi zásadami, občianskou a spoločenskou zodpovednosťou,
 - b) poskytnutím vzdelávania v duchu hodnôt demokracie, humanizmu a tolerancie, ktoré umožňuje získavať, rozširovať, prehĺbovať alebo obnovovať znalosti z rôznych oblastí poznania kultúry a je podstatnou súčasťou celoživotného vzdelávania na najvyššej úrovni, výchovou v duchu hodnôt demokracie, humanizmu a tolerancie a vedením študentov k tvorivému, kritickému a nezávislému mysleniu, zdravému sebavedomiu a národnej hrdosti,
 - c) výchovou k chápaniu, zachovávaniu, šíreniu a zveľaďovaniu národného kultúrneho dedičstva a rôznych kultúr v duchu kultúrneho pluralizmu,
 - d) rozvíjaním, uchovávaním a šírením poznania prostredníctvom výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti,
 - e) poskytovaním vysokoškolského vzdelávania na všetkých stupňoch,
 - f) poskytovaním ďalšieho vzdelávania⁶; sústavného vzdelávania; organizovaním atestácií

⁶ § 39 a § 40 ods. 4 zákona č.578/2004 Z. z.

- pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov⁷,
- g) prispievaním k prevencii a liečbe ochorení,
 - h) zapájaním sa do verejnej diskusie o spoločenských a etických otázkach a utváraní občianskej spoločnosti,
 - i) vytváraním teoretických modelov rozvoja spoločnosti, hospodárstva, najmä pre potreby štátnych orgánov, obce a vyššieho územného celku,
 - j) spoluprácou s orgánmi štátnej správy, obcami, vyššími územnými celkami a ustanovizňami z oblasti kultúry a hospodárskeho života,
 - k) rozvíjaním medzinárodnej, najmä európskej spolupráce podporovaním spoločných projektov s vysokými školami v zahraničí a inými zahraničnými inštitúciami, mobilitou zamestnancov a študentov vysokých škôl a vzájomným uznávaním štúdia a dokladov o vzdelaní,
 - l) dodržiavaním zásad Hippokratovej prísahy a ochrany života a zdravia od počatia až po dôstojnú prirodzenú smrť.
- (4) SZU má právo udeľovať akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly, používať akademické insígnie a vykonávať akademické obrady.
 - (5) SZU umožňuje študentom aktívne sa podieľať na činnostiach a riadení univerzity a jej súčasti, najmä ak ide o zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, organizáciu štúdia a rozhodovanie vo veciach akademického práva povinností študentov.
 - (6) Úlohou SZU v oblasti vedy je vykonávať základný výskum, aplikovaný výskum a vývoj, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej vedeckej činnosti.
 - (7) SZU podrobnejšie upraví svoje poslanie a úlohy vo forme dlhodobého zámeru vypracovaného najmenej na šesť rokov.
 - (8) Z poslania SZU vyplývajú úlohy najmä:
 - a) plnenie úloh štátnej zdravotnej politiky s orientáciou na strategické ciele štátu v oblasti zdravotníctva, vedy, výskumu a vzdelávania zdravotníckych pracovníkov a iných pracovníkov pôsobiacich v zdravotníctve ,
 - b) poskytovať, organizovať a zabezpečovať vysokoškolské vzdelávanie, ďalšie vzdelávanie a sústavné vzdelávanie (CME) vo všetkých medicínskych,

⁷ § 44 a § 59 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

farmaceutických, dentistických, ošetrovateľských a ostatných zdravotníckych odboroch a vykonávať výskumnú činnosť v týchto oblastiach.

- c) udeľovať akademické tituly v súlade so zákonom o vysokých školách,
 - d) udeľovať vedecko - pedagogické tituly docent, predkladať návrhy na udelenie vedecko- pedagogických titulov profesor,
 - e) udeľovať čestné tituly profesor emeritus v súlade so zákonom o vysokých školách,
 - f) poskytovať podklady do Centrálného registra zdravotníckych pracovníkov v ďalšom vzdelávaní⁸,
- (9) Podrobnosti o študijných programoch všetkých troch stupňov vysokoškolského vzdelávania, ako aj v oblasti ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov sú uvedené v štatútoch fakúlt SZU (ďalej len „fakulta“).
- (10) SZU poskytuje uchádzačom o štúdium, študentom a ďalším osobám informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi.
- (11) SZU poskytuje knižničné a ďalšie informačné služby a vykonáva nakladateľskú a vydavateľskú činnosť, ktorá súvisí predovšetkým s vedeckou a pedagogickou činnosťou jej akademickej obce.
- (12) SZU ako nepolitická inštitúcia pôsobí v zmysle Ústavy svetových univerzít Magna Charta Universitatum.
- (13) SZU je členom Svetovej asociácie medicínskych akadémií (IAMP), členom Európskej asociácie vysokých škôl (EUA) a členom Európskej asociácie medicínskych špecialistov (UEMS).
- (14) SZU môže s inou vysokou školou založiť zakladateľskou zmluvou záujmové združenie právnických osôb na účel spoločného postupu pri tvorbe študijných programov, vytvárania spoločných študijných programov, spoločného postupu v prijímacom konaní, spoločného uskutočňovania výskumnej, vývojovej, inej tvorivej činnosti alebo spoločného zabezpečovania možností stravovania a ubytovania pre študentov, toto záujmové združenie právnických osôb používa v názve označenie „konzorcium vysokých škôl“. Konzorcium vysokých škôl nadobúda právnu spôsobilosť zápisom do registra konzorcií vysokých škôl, ktorý je súčasťou registra vysokých škôl.

⁸ § 92a ods.2 zákona 578/2004 Z. z.

Štvrtá časť

Základná organizačná štruktúra SZU a spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest

Článok 4

Základná organizačná štruktúra SZU

(1) SZU má tieto súčasti:

a) fakulty:

Lekárska fakulta Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,

Skrátený názov „LF SZU“,

Názov v anglickom jazyku znie: Faculty of Medicine Slovak Medical University in Bratislava,

Fakulta verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, Skrátený názov „FVZ SZU“,

Názov v anglickom jazyku znie: Faculty of Public Health Slovak Medical University in Bratislava,

Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,

Skrátený názov „FOaZOŠ SZU“,

Názov v anglickom jazyku znie: Faculty of Nursing and Professional Health Studies Slovak Medical University in Bratislava,

Fakulta zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave so sídlom v Banskej Bystrici,

Skrátený názov „FZ SZU“,

Názov v anglickom jazyku znie: Faculty of Health Care Slovak Medical University in Bratislava with the seat in Banska Bystrica,

b) iné pedagogické, výskumné, vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská univerzity,

c) účelové vzdelávacie zariadenie SZU so sídlom Modra - Harmónia,

- d) ubytovacie zariadenia SZU v Bratislave a v Banskej Bystrici,
 - e) Aula SZU v Banskej Bystrici,
 - f) Poliklinika SZU,
 - g) Univerzitné vedecko-výskumné pracovisko s lineárnym urýchľovačom v Trenčíne
- (2) SZU môže vytvárať aj iné súčasti so súhlasom zriaďovateľa.
- (3) Organizačnú štruktúru SZU a jej súčastí upravuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 5

Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest

- (1) Počet a štruktúru pracovných miest na SZU a jej súčastiach určuje rektor SZU.
- (2) Počet a štruktúru pracovných miest na fakulte navrhuje a na schválenie rektorovi SZU predkladá dekan fakulty.
- (3) Štruktúra pracovných miest na fakulte obsahuje najmä počet systemizovaných pracovných miest v rámci jednotlivých útvarov fakúlt podľa akreditovaných študijných programov.

Piata časť

Orgány SZU a systém akademickej samosprávy

Článok 6

Akademická obec SZU a orgány akademickej samosprávy

- (1) Základom akademickej samosprávy SZU je akademická obec. Akademickú obec SZU tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú so SZU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas a ďalší zamestnanci SZU s minimálnym pracovným úväzkom 0,5 (zamestnanecká časť akademickej obce SZU), a študenti SZU (študentská časť akademickej obce SZU).
- (2) Orgány akademickej samosprávy SZU sú:
- a) Akademický senát SZU
 - b) rektor SZU
 - c) Vedecká rada SZU
 - d) Disciplinárna komisia SZU
- (3) Ďalšie orgány SZU:

- a) Kvestor SZU
 - b) Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU⁹
- (4) Orgány akademickej samosprávy SZU rozhodujú o organizácii a činnosti SZU v rozsahu ustanovenom zákonom o vysokých školách¹⁰. Orgány akademickej samosprávy rozhodujú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými vnútornými predpismi SZU. Ich pôsobnosť a organizáciu upravujú vnútorné predpisy SZU.

Článok 7 Akademický senát SZU

- (1) Akademický senát SZU (ďalej len „AS SZU“) je najvyšším orgánom akademickej samosprávy SZU. Právne postavenie a pôsobnosť AS SZU sú vymedzené v ustanoveniach § 8 a § 9 zákona o vysokých školách.
- (2) Akademický senát SZU:
- a) schvaľuje na návrh:
 1. rektora vnútorné predpisy podľa § 15 ods. 1 písm. a), c) až f) a j) až m)
 2. predsedu akademického senátu SZU vnútorné predpisy SZU podľa § 15 ods. 1. písm. g) až i) a Zásady rokovania Akademického senátu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o vyjadrení sa k návrhu ministra zdravotníctva SR na vymenovanie alebo odvolanie rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
 3. dekana, po odsúhlasení rektorom, štatút fakulty a organizačný poriadok fakulty.
 - b) schvaľuje na návrh rektora:
 1. vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady SZU ¹¹,
 2. dlhodobý zámer SZU po jeho vyjadrení Vedeckou radou SZU, ktorý predkladá ministerstvu zdravotníctva na vyjadrenie, vrátane jeho aktualizácie,¹²
 3. zlúčenie, splynutie, zrušenie rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla SZU,
 4. zriadenie, splynutie, zrušenie rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla súčasti SZU,
 5. výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení SZU.¹³
 - c) kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami SZU, tým nie je dotknuté právo

⁹ § 7 ods. 4 zákon o vysokých školách

¹⁰ § 5 ods. 2 zákona o vysokých školách

¹¹ § 9 ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách

¹² § 10a ods. 1 písm. c); § 12 ods. 1 písm. a); § 45 ods. 3 písm. h) zákona o vysokých školách

¹³ § 9 ods. 1 písm. k) zákona o vysokých školách

odborovej organizácie kolektívne vyjednávať,¹⁴

- d) vyjadruje sa na návrh rektora k vnútornému predpisu podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách pred jeho schválením vo Vedeckej rade SZU,¹⁵
 - e) vyjadruje sa k návrhu rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov,¹⁶
 - f) volí zástupcu SZU do Rady vysokých škôl¹⁷,
 - g) raz za rok podáva akademickej obci SZU správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle SZU najmenej na štyri roky,¹⁸
 - h) plní iné úlohy podľa zákona o vysokých školách a vnútorných predpisov SZU.¹⁹
- (3) Akademický senát SZU sa skladá z volených zástupcov akademickej obce SZU. Akademický senát SZU má najmenej 15 členov a najviac 66 členov. Z celkového počtu členov Akademického senátu SZU tvoria najmenej 1/3 zástupcovia študentov SZU. Akademický senát SZU sa volí tak, aby každá fakulta v ňom bola zastúpená rovnakým počtom členov.
- (4) Spôsob voľby členov Akademického senátu SZU, ako aj spôsob dodatočného zvolenia jeho členov v prípade, ak v priebehu funkčného obdobia Akademického senátu SZU vznikne nová fakulta alebo niektoré fakulty sa zlúčia a do skončenia funkčného obdobia Akademického senátu SZU zostáva viac ako 6 mesiacov, upravujú Zásady volieb do Akademického senátu SZU, ktoré sú vnútorným predpisom SZU. Členstvo v Akademickom senáte SZU je dobrovoľné a nezastupiteľné. Funkčné obdobie členov Akademického senátu SZU je najviac štvorročné.
- (5) Funkcia člena Akademického senátu SZU je nezlučiteľná s funkciou rektora SZU, prorektora SZU, dekana, prodekana, kvestora a vedúcich súčastí SZU podľa zákona o vysokých školách.²⁰
- (6) Zasadnutia akademického senátu SZU sú verejné. Zasadnutia Akademického senátu SZU zvoláva jeho predseda alebo podpredseda. Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát za semester. Jeho rokovanie a hlasovanie sa riadi rokovacím poriadkom Akademického senátu SZU.
- (7) Zloženie a organizáciu činnosti AS SZU upravuje Rokovací poriadok AS SZU.

¹⁴ § 9 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách

¹⁵ § 9 ods. 1 písm. n) zákona o vysokých školách

¹⁶ § 10 ods. 10 zákona o vysokých školách

¹⁷ § 107 ods. 3 zákona o vysokých školách, Smernica o zásadách volieb do Študentskej rady vysokých škôl

¹⁸ § 9 ods. 1 písm. i) zákona o vysokých školách

¹⁹ § 9 ods. 1 písm. n) zákona o vysokých školách

²⁰ § 8 ods. 3 zákona o vysokých školách s odkazom na § 21 ods. 1 písm. b) a c) zákona o vysokých školách

- (8) Členstvo v AS SZU, zánik členstva AS SZU ustanovuje zákon o vysokých školách.²¹
- (9) Ak rada kvality príslušnej fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore s týmto štatútom alebo vnútornými predpismi fakulty SZU, AS SZU je oprávnený urobiť opatrenia, aby sa zloženie rady kvality tejto fakulty sa uviedlo do súladu so zákonom o vysokých školách a s vnútornými predpismi tejto fakulty. Ak rada kvality príslušnej fakulty vydá rozhodnutia v rozpore so štatútom SZU alebo vnútornými predpismi AS SZU je oprávnený urobiť opatrenia, ktorými sa predmetné rozhodnutia zosúladi so zákonom o vysokých školách a s vnútornými predpismi tejto fakulty.²²

Článok 8

Rektor SZU

- (1) Rektor SZU je štatutárnym orgánom SZU, ktorú riadi, zodpovedá za jej činnosť, zastupuje ju navonok a koná v jej mene. Funkčné obdobie rektora SZU je štvorročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu rektora najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach.²³
- (2) Za svoju činnosť zodpovedá ministrovi zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len "minister zdravotníctva") a AS SZU. Rektor zodpovedá ministrovi zdravotníctva za hospodárenie s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu a za riadne hospodárenie s majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý je v správe SZU.
- (3) Rektora vymenováva a odvoláva prezident Slovenskej republiky .
- (4) Návrh na vymenovanie alebo návrh na odvolanie rektora SZU podáva prezidentovi minister zdravotníctva po predchádzajúcom vyjadrení AS SZU, v zmysle Zásad rokovania Akademického senátu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o vyjadrení sa k návrhu ministra zdravotníctva SR na vymenovanie alebo odvolanie rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave; ak sa AS SZU nevyjadrí do 15 dní od doručenia žiadosti ministra zdravotníctva o vyjadrenie, má sa zato, že vyjadrenie dal.²⁴
- (5) Minister zdravotníctva poveruje po odvolaní rektora alebo po predčasnom skončení výkonu jeho funkcie z iných dôvodov, alebo v iných prípadoch, keď SZU nemá rektora osobu, ktorá vykonáva funkciu rektora do vymenovania nového rektora. Minister

²¹ § 6 – § 8 zákona o vysokých školách

²² § 9 ods. 5 zákona o vysokých školách

²³ § 10 ods. 7 zákona o vysokých školách

²⁴ § 45 ods. 3 písm. a) zákon o vysokých školách

zdravotníctva určuje plat rektorovi SZU.

(6) Rektor SZU okrem pôsobností uvedených v ustanovení § 10a zákona o vysokých školách je oprávnený vykonávať tieto činnosti:

- a) vymenúva a odvoláva dekanov fakúlt SZU na základe voľby,²⁵
- b) pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru SZU.²⁶
- c) zvoláva porady svojich poradných orgánov a prerokúva s nimi činnosť a úlohy SZU,
- d) vymenúva na základe výberového konania zamestnancov do funkcie kvestora, hlavného kontrolóra a vedúcich útvarov SZU,²⁷
- e) vymenúva a odvoláva členov vedeckej rady po schválení akademickým senátom²⁸,
- f) predkladá ministrovi návrhy na vymenovanie profesorov schválené vedeckou radou²⁹
- g) vymenúva a odvoláva členov komisie na odňatie akademického, vedecko-pedagogického titulu. Podrobnosti o činnosti komisie upraví vnútorný predpis SZU³⁰
- h) rozhodne o neplatnosti štátnej skúšky alebo jej súčasti, rigoróznejšej skúšky alebo jej súčasti, odníme vedecko-pedagogický titul „docent“ podľa § 108f ods.1,2 a 3 zákona o vysokých školách,
- i) predkladá ministrovi zdravotníctva návrh na odvolanie profesora podľa § 108f ods. 4 zákona o vysokých školách,
- j) povoľuje vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu,³¹
- k) zodpovedá ministrovi zdravotníctva za hospodárenie s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu a za riadne hospodárenie s majetkom svojej vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý je v správe SZU³²,
- l) rozhoduje o disciplinárnom priestupku po prerokovaní v disciplinárnej komisii³³,

²⁵ § 22 ods. 2 zákona o vysokých školách

²⁶ § 22 ods.5 zákona o vysokých školách

²⁷ § 14 ods. 1 zákona o vysokých školách

²⁸ § 11 ods.1 zákona o vysokých školách

²⁹ § 10a ods. 1 písm. f) v spojení s § 45 ods. 8 zákona o vysokých školách

³⁰ § 108g ods.8 a 9 zákona o vysokých školách

³¹ § 4 ods. 3 zákona o vysokých školách

³² § 45 ods.7 zákona o vysokých školách

³³ § 13 ods.5 zákona o vysokých školách

- m) určuje členov prijímacej komisie pre doktorandské štúdium uskutočňované externou vzdelávacou inštitúciou,³⁴
- n) preskúmava rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania,
- o) vymenúva dvoch členov výberovej komisie na pre výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na funkčné miesto profesora³⁵,
- p) uvoľňuje vysokoškolského učiteľa na najmenej šesť mesiacov z plnenia pedagogických úloh a úloh podľa § 74 ods. 2 a umožni mu, aby sa venoval iba vedeckej práci vrátane možnosti vedeckej práce mimo územia Slovenskej republiky. Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov o odmeňovaní zamestnancov. Postup pri uvoľnení vysokoškolského učiteľa upravuje vnútorný predpis SZU³⁶,
- q) určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné na návrh dekana fakulty,³⁷
- r) rozhoduje o priznaní sociálneho štipendia,³⁸ tehotenského štipendia³⁹,
- s) menuje a poveruje činnosťami univerzitného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami⁴⁰,
- t) uzatvára dohody o spolupráci so zahraničnými vysokými školami,
- u) obracia sa na akademickú obec SZU a zvoláva ju,
- v) udeľuje na základe rozhodnutia Vedeckej rady SZU alebo na základe rozhodnutia vedeckej rady fakulty vedecko-pedagogický titul „docent“,
- w) udeľuje na návrh Vedeckej rady SZU čestný titul „profesor emeritus“⁴¹
- x) koordinuje spoluprácu medzi fakultami,
- y) poveruje prorektorov zastupovaním počas svojej neprítomnosti v určenom rozsahu podľa vnútorného predpisu SZU,
- z) menuje členov Etickej komisie SZU,⁴²
- aa) menuje supervízora a poradcov Poradenského centra SZU,⁴³
- bb) menuje členov Cenovej komisie SZU,
- cc) menuje predsedu Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU.

³⁴ § 54 ods.7 zákona o vysokých školách

³⁵ § 77 ods.7 zákona o vysokých školách

³⁶ §77 ods.9 zákona o vysokých školách

³⁷ § 92 ods.3 zákona o vysokých školách

³⁸ § 96 ods.6 zákona o vysokých školách

³⁹ § 96b ods.5 zákona o vysokých školách

⁴⁰ § 100 ods.7 písm. b) zákona o vysokých školách

⁴¹ § 78 zákona o vysokých školách

⁴² čl. 3 ods. 1 vnútorného predpisu SZU č. 11/2022

⁴³ čl. 5 ods. 5 vnútorného predpisu SZU č. 4/2022

Článok 9 Prorektori SZU

- (1) Prorektorov vymenúva a odvoláva rektor SZU po vyjadrení AS SZU. Prorektori zastupujú rektora SZU v ním určenom rozsahu. Za svoju činnosť zodpovedajú rektorovi SZU.⁴⁴
- (2) Na SZU pôsobia prorektori, ktorých počet určuje rektor SZU.
- (3) Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné.
- (4) Prorektori SZU na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene SZU v právnych vzťahoch v rozsahu určenom rektorom SZU. V súlade so závermi AS SZU, Vedeckej rady SZU a pokynov rektora SZU môžu delegovať úlohy kvestorovi a vedúcim pracovísk SZU.
- (5) Pôsobnosť prorektorov je vymedzená v Organizačnom poriadku SZU.

Článok 10 Poradné orgány rektora SZU

- (1) Poradnými orgánmi rektora SZU sú:
 - a) Kolégium rektora SZU,
 - b) Rada rektora pre vedu a výskum,
 - c) Rozšírené kolégium rektora,
 - d) Odborné komisie a pracovné skupiny, menované rektorom SZU.
- (2) Kolégium rektora je stálym poradným orgánom rektora SZU pre operatívne riešenie koncepcnej, organizačnej a operatívnej problematiky SZU, ktorá vyžaduje kolektívne prerokovanie. Predsedom Kolégia rektora je rektor SZU a jeho členmi sú prorektori a kvestor.
- (3) V prípade potreby môže rektor SZU prizvať na rokovanie Kolégia rektora aj ďalších vedúcich zamestnancov.
- (4) Rozšírené kolégium rektora je poradný orgán rektora SZU na operatívne riešenie otázok týkajúcich sa SZU, fakúlt a ďalších súčastí SZU. Predsedom Rozšíreného kolégia je rektor SZU a jeho členmi sú:
 - a) prorektori
 - b) dekáni fakúlt

⁴⁴ § 10 ods. 10 zákona o vysokých školách

- c) kvestor
 - d) hlavný kontrolór
 - e) vedúci zamestnanec SZU zodpovedný za činnosť pedagogického odboru
 - f) vedúci zamestnanec SZU zodpovedný za činnosť personálno-právneho odboru
 - g) predseda odborovej organizácie SZU
 - h) ďalší vedúci zamestnanci, ktorých môže rektor SZU v prípade potreby prizvať na rokovanie ad hoc
- (5) Rada rektora pre vedu a výskum je poradný orgán rektora SZU na operatívne riešenie najmä tých otázok, ktoré sa týkajú samosprávnej pôsobnosti SZU a fakúlt v oblasti vedy a výskumu. Predsedom Rady rektora pre vedu a výskum je rektor SZU a jej členmi sú prorektor pre vedu, výskum a spoluprácu so zahraničím, dekáni fakúlt a ďalší členovia, ktorých určí rektor.
- (6) Odborné komisie a pracovné skupiny sú poradným orgánom rektora SZU. Odborné komisie a pracovné skupiny zriaďuje a zrušuje rektor SZU.
- (7) Postavenie a pôsobnosť poradných orgánov rektora, odborných komisií a pracovných skupín upravuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 11 Vedecká rada SZU

- (1) Vedecká rada SZU je orgánom akademickej samosprávy SZU. Menovanie a odvolávanie členov Vedeckej rady SZU je stanovené v zákone o vysokých školách.⁴⁵
- (2) Členmi Vedeckej rady SZU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých SZU uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi vedeckej rady SZU, ktorí sú členmi akademickej obce SZU, sú spravidla len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I. a vedeckým titulom DrSc. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady SZU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce SZU.
- (3) Predsedom Vedeckej rady SZU je rektor SZU.
- (4) Funkčné obdobie členov Vedeckej rady SZU je štvorročné.

⁴⁵ § 11 zákona o vysokých školách

(5) Vedecká rada SZU:

- a) vyjadruje sa na návrh rektora k dlhodobému zámeru SZU,
- b) schvaľuje na návrh rektora vnútorný predpis podľa § 15 ods.1 písm. b) zákona o vysokých školách po jeho prerokovaní AS SZU,
- c) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň univerzity vo vzdelávacej činnosti, v oblasti vedy a výskumu,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na SZU; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa zákona o vysokých školách⁴⁶,
- e) schvaľuje kritériá na získanie titulu docenta a kritériá na získanie titulu profesor,
- f) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom SZU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijné programy fakulta,
- g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom SZU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom uskutočňuje študijné programy fakulta, koná tak na návrh vedeckej rady fakulty, a ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty,
- h) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
- i) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
- j) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“),⁴⁷
- k) udeľuje významným osobnostiam čestný titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“),
- l) navrhuje rektorovi SZU udeliť čestný titul „profesor emeritus“,
- m) schvaľuje na návrh predsedu Vedeckej rady SZU rokovací poriadok Vedeckej rady SZU,

⁴⁶ § 54 ods.4 zákona o vysokých školách

⁴⁷ § 12 ods. 1 písm. j) zákona o vysokých školách

- n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SZU,
 - o) plní ďalšie úlohy na základe návrhov rektora SZU a dekanov fakúlt SZU.
- (6) Zasadnutia Vedeckej rady SZU zvoláva rektor SZU spravidla štyrikrát za akademický rok. Rokovanie Vedeckej rady SZU upravuje Rokovací poriadok Vedeckej rady SZU.

Článok 12 Vedúci zamestnanci SZU

Vedúcimi zamestnancami SZU sú kvestor a jednotliví vedúci súčastí SZU podľa zákona o vysokých školách. Funkčné miesta vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov SZU určí vnútorný predpis SZU.

Článok 13 Kvestor SZU

- (1) Kvestor SZU (ďalej len „kvestor“) je vedúcim zamestnancom SZU, ktorý zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky, prevádzkový a administratívny chod SZU a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom SZU. Za výkon svojej funkcie zodpovedá rektorovi SZU, ktorému je priamo podriadený.
- (2) Pôsobnosť kvestora určuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 14 Orgány akademickej samosprávy fakulty

- (1) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
- a) dekan;
 - b) rada kvality fakulty;
 - c) vedecká rada fakulty;
 - d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Článok 15

Akademická obec fakulty

Akademickú obec fakulty tvoria:

- a) vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci zaradení na fakulte, ktorí sú so SZU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas a zamestnanci zaradení na fakulte s minimálnym pracovným úväzkom 0,5 SZU (zamestnanecká časť akademickej obce fakulty),
- b) študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte SZU (študentská časť akademickej obce fakulty).

Článok 16

Vnútorne predpisy fakulty

- (1) Vnútorne predpisy fakulty upravujú samosprávnú pôsobnosť fakulty, a jej vzťah k SZU, ak nie sú upravené zákonom.
- (2) Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy:
 - a) štatút fakulty,
 - b) organizačný poriadok fakulty,
 - c) zásady voľby dekana a pravidiel kreovania volebného zhromaždenia,
 - d) štatút rady kvality fakulty,
 - e) rokovací poriadok rady kvality fakulty,
 - f) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
 - g) rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty pre študentov,
 - h) disciplinárny poriadok fakulty pre študentov,
 - i) zásady organizácie doktorandského štúdia a zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia,
 - j) predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU v podmienkach fakulty, ak to vyžaduje vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU.
- (3) Fakulta ďalej môže vydávať aj tieto vnútorné predpisy:
 - a) vykonávajúce predpisy k študijnému poriadku SZU, ak rozhodne, že potrebuje podrobnejšie upraviť študijný poriadok SZU pre špecifické podmienky fakulty,
 - b) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví štatút fakulty.
- (4) Vnútorne predpisy fakulty musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi

predpismi platnými a účinnými na území SR a s vnútornými predpismi SZU.

Článok 17

Dekan

- (1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty.
- (2) Dekan je v pracovnom pomere so SZU, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi. Skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.
- (3) Fakultu riadi dekan, ktorého vymenúva a odvoláva rektor. Dekan za svoju činnosť zodpovedá rade kvality fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene SZU, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi SZU.
- (4) Rektor vymenuje za dekana kandidáta zvoleného volebným zhromaždením. Rektor odvolá dekana vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak sa dekan vzdá svojej funkcie.⁴⁸
- (5) Voľba dekana sa uskutočňuje prostredníctvom volebného zhromaždenia, ktoré sa ustanoví tak, aby v ňom osoby vymenované rektorom mali jednu štvrtinu hlasov a ostatné osoby boli zástupcami akademickej obce fakulty. Rektor môže odvolať dekana len so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov volebného zhromaždenia. Voľbu dekana a pravidlá kreovania volebného zhromaždenia upravuje podrobnejšie vnútorný predpis.
- (6) Rektor pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru SZU.⁴⁹
- (7) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na jednej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana, najdlhšie po dobu 6 mesiacov, funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh rady kvality fakulty.
- (8) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekan. Prodekanov vymenúva a odvoláva

⁴⁸ § 22 ods. 7 písm. b) zákona o vysokých školách

⁴⁹ § 22 ods. 5 zákona o vysokých školách

dekan príslušnej fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je totožné s funkčným obdobím dekana.

- (9) Dekan fakulty navrhuje rektorovi SZU štruktúru pracovných miest zamestnancov SZU zaradených na fakulte v rozsahu pracovných miest fakulty a vykonáva činnosť v súlade s článkom 53 ods. 2 písm. e) tohto Štatútu.
- (10) Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „agentúra“), možno za dekana vymenovať najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.⁵⁰
- (11) Výkon funkcie dekana zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie rektorovi, ak v oznámení nie je uvedený neskorší deň,
 - c) odvolaním z funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie,
 - d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
 - e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (12) Rektor môže odvolať dekana, len ak dekan,
 - a) neplní závažným spôsobom svoje povinnosti,
 - b) neplní merateľné ukazovatele a ciele dohodnuté v zmluve o výkone funkcie alebo,
 - c) porušil závažným spôsobom právne predpisy alebo vnútorné predpisy SZU.
- (13) Postavenie a pôsobnosť poradných orgánov dekana, odborných komisií a pracovných skupín upravuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 18

Rada kvality fakulty

- (1) Rada kvality fakulty je samosprávnym kolektívnym orgánom fakulty, ktorá plní úlohy v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania. Má najmenej 7 členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti príslušnej fakulty. Počet členov rady kvality

⁵⁰ § 22 ods. 6 zákona o vysokých školách

- fakulty musí byť vždy nepárny.
- (2) Rada kvality fakulty sa člení na zamestnaneckú časť, na študentskú časť a zainteresované strany.
 - (3) Členom zamestnaneckej časti rady kvality fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty podľa článku 15 ods. 1 písm. a).
 - (4) Členom študentskej časti rady kvality fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty
 - (5) Členom zainteresovanej strany je absolvent fakulty pôsobiaci v danom odbore, zamestnávateľ, odborníci pôsobiaci v praxi súvisiacej so študijnými odbormi alebo stavovská organizácia
 - (6) Členov rady kvality fakulty schvaľuje vedecká rada príslušnej fakulty na návrh dekana, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jej členov.
 - (7) Predsedom rady kvality fakulty je dekanom vymenovaný docent alebo profesor z príslušnej fakulty.
 - (8) Funkcia predsedu rady kvality fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora a dekana.
 - (9) Funkčné obdobie členov rady kvality fakulty je najviac štvorročné.
 - (10) Ak rada kvality fakulty prejednáva vec, ktorá na úrovni SZU zodpovedá pôsobnosti Vedeckej rady SZU, študenti o veci nehlasujú.
 - (11) Zasadnutia rady kvality fakulty sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom rady kvality fakulty, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda rady kvality fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie rady kvality fakulty. Ak tak predseda rady kvality fakulty neurobí, zvolá zasadnutie rady kvality fakulty dekan fakulty.
 - (12) Zasadnutia a spôsob hlasovania rady kvality fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty – rokovací poriadok rady kvality fakulty.
 - (13) Členstvo v rade kvality fakulty zaniká
 - a) skončením funkčného obdobia,
 - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v bode 8 tohto článku Štatútu,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej akademickej obce fakulty,
 - e) skončením štúdia člena študentskej akademickej obce fakulty,

- f) ak člen zainteresovanej strany prestane pôsobiť v danom odbore
 - g) vzdaním sa funkcie člena,
 - h) odvolaním člena z funkcie vedeckou radou fakulty na návrh dekana,
 - i) smrťou člena.
- (14) Ak zaniklo členovi rady kvality fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa článku 18 ods. 13 písm. b) až f), schváli vedecká rada fakulty na návrh dekana na uvoľnené miesto nového člena rady kvality fakulty, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.
- (15) Člen študentskej časti rady kvality fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v rade kvality fakulty. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce príslušnej fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Na návrh dekana fakulty sa na čas pozastaveného členstva študenta schváli za člena rady kvality fakulty zvolený náhradník zo študentskej časti akademickej obce fakulty schválený vedeckou radou fakulty.

Článok 19

Pôsobnosť Rady kvality fakulty

Rada kvality fakulty:

- a) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy fakulty podľa článku 16 ods. 2 písm. c), f) až h), j) a ods. 3 tohto Štatútu, ak sa na návrh dekana rozhodne, že fakulta sa bude riadiť vlastnými vnútornými predpismi, ktoré dopĺňajú vnútornými predpismi SZU, alebo upravujú špecifické potreby fakulty;
- b) schvaľuje na návrh predsedu rady kvality fakulty vnútorné predpisy fakulty podľa článku 16 ods. 2 písm. d) a e);
- c) navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť v prípade zániku funkcie dekana poverená výkonom jeho funkcie až do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov;
- d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty;
- e) schvaľuje dlhodobý zámer fakulty vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len „dlhodobý zámer fakulty“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SZU, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade

- fakulty a jeho aktualizáciu,
- f) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom;
 - g) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom;
 - h) vyjadruje sa o návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty, pred prerokovaním v kolégiu rektora;
 - i) vyjadruje sa na návrh dekana k vnútorným predpisom podľa článku 16 ods. 2 písm. h) tohto Štatútu pred ich predložením vedeckej rade fakulty;
 - j) volí zástupcu fakulty do rady vysokých škôl⁵¹
 - k) schvaľuje členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov na návrh dekana fakulty;
 - l) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SZU alebo fakulty.

Článok 20

Vedúci zamestnanci fakulty

- (1) Vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty a jednotliví vedúci pedagogických, výskumných, vývojových hospodársko-správnych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty určuje Pracovný poriadok SZU a vnútorné predpisy SZU a jej fakúlt.
- (2) Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je podriadený priamo dekanovi, ktorému zodpovedá za svoju činnosť. Pôsobnosť tajomníka fakulty určuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 21

Vedecká rada fakulty

- (1) Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom rady kvality fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady fakulty je štvorročné.
- (2) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo inú tvorivú činnosť. Členmi vedeckej

⁵¹ § 107 ods. 3 zákona o vysokých školách

rady sú spravidla len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce fakulty. Voľbu členov upravujú zásady volieb členov do vedeckej rady fakulty.

(3) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.

Článok 22

Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

(1) Vedecká rada fakulty:

- a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SZU,
- b) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy podľa článku 16 ods. 2 písm. i) po vyjadrení sa Radou kvality fakulty,
- c) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium ,
- e) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
- f) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,
- g) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU návrhy na vymenovanie profesorov,
- h) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte,
- i) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte,
- j) prerokúva a predkladá vedeckej rade SZU návrhy dekana na obsadenie funkčných miest hosťujúcich profesorov
- k) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
- l) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SZU alebo fakulty;
- m) plní ďalšie úlohy na základe návrhov rektora a dekana fakulty.

- (2) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty podľa ustanovení rokovacieho poriadku Vedeckej rady fakulty.

Článok 23

Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

- (1) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.⁵²
- (2) Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení radou kvality fakulty dekan; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.⁵³
- (3) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty.
- (4) Odvolacím orgánom proti rozhodnutiam disciplinárnej komisie fakulty je Disciplinárna komisia SZU.

Šiesta časť

Zabezpečovanie vnútorného systému kvality SZU

Článok 24

Postup pri schvaľovaní vnútorného systému SZU

- (1) SZU zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou svojho vnútorného systému zabezpečovania kvality (ďalej len „vnútorný systém“) a jeho sústavným rozvojom.
- (2) Vnútorný systém SZU upravuje spôsob napĺňania poslania SZU v oblasti vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom:
- a) stratégie zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality výskumnej činnosti, vývojovej činnosti, a ďalšej tvorivej činnosti (ďalej len „tvorivá činnosť“) SZU,⁵⁴

⁵² § 13 zákon o vysokých školách

⁵³ § 13 ods. 2 zákona o vysokých školách

⁵⁴ Dlhodobý zámer SZU

- b) procesov zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality tvorivej činnosti,
 - c) prepojenia medzi tvorivou činnosťou a vysokoškolským vzdelávaním SZU v príslušnom študijnom odbore.
- (3) Vnútny systém upravuje pravidlá
- a) vytvárania, schvaľovania, uskutočňovania a úpravy každého študijného programu, ktoré
 1. zabezpečujú zohľadnenie oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých absolventi získavajú vysokoškolské vzdelanie,
 2. upravujú pôsobnosť orgánov SZU alebo jej fakulty pri schvaľovaní študijného programu,
 3. zabezpečujú podieľanie sa zástupcov študentov, zamestnávateľov z príslušného odvetvia hospodárstva a iných zainteresovaných osôb na vytváraní a úprave študijného programu,
 4. zabezpečujú vymedzenie vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré má absolvent nadobudnúť v rámci štúdia (ďalej len „výsledky vysokoškolského vzdelávania“) zodpovedajúcich príslušnej úrovni národného kvalifikačného rámca,
 5. zabezpečujú plnenie štandardov pre študijný program,
 - b) výberu vyučujúcich jednotlivých predmetov študijných programov,
 - c) prijímacieho konania,
 - d) schvaľovania vedúcich záverečných prác a školiteľov záverečných prác,
 - e) hodnotenia študentov tak, aby nevznikali v podobných prípadoch neodôvodnené rozdiely,
 - f) monitorovania a pravidelného hodnotenia študijných programov, na ktorom sa podieľajú aj študenti, zamestnávatelia z príslušného odvetvia hospodárstva a iné zainteresované osoby; pri tomto monitorovaní a hodnotení sa zohľadňujú:
 1. aplikácia najnovších poznatkov v obsahu študijných programov,
 2. efektívnosť kritérií a pravidiel hodnotenia študentov,
 3. dosahované výsledky vysokoškolského vzdelávania,
 4. dotazníky študentov o kvalite výučby a dotazníky o učiteľoch,
 5. uplatniteľnosť absolventov,

- g) preskúvania podnetov, ktorými
 - 1. sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené činnosťou alebo nečinnosťou SZU, súčasti SZU alebo zamestnancov SZU alebo
 - 2. študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti SZU, súčasti SZU alebo zamestnancov SZU, najmä na porušenie právnych predpisov alebo na porušenie vnútorných predpisov SZU alebo jej súčasti,
 - h) uskutočňovania tvorivej činnosti SZU a podieľania sa študentov na nej a požiadavky na úroveň a rozsah tvorivej činnosti SZU s ohľadom na jej poslanie,
 - i) spolupráce so špecializovanými výučbovými zariadeniami na praktickej výučbe a spôsob overovania ich plnenia,
 - j) spolupráce s externými vzdelávacími inštitúciami podieľajúcimi sa na uskutočňovaní študijného programu tretieho stupňa, ak SZU uskutočňuje študijný program tretieho stupňa v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou alebo má záujem ho uskutočňovať v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou,
 - k) určovania požiadaviek na výber vysokoškolských učiteľov,
 - l) zabezpečovania profesijného rozvoja vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov SZU,
 - m) overovania dostatočného priestorového, materiálneho, technického, informačného a personálneho zabezpečenia uskutočňovania študijných programov,
 - n) zberu, analýzy a používania informácií potrebných na efektívne uskutočňovanie študijného programu,
 - o) pravidelného zverejňovania aktuálnych, adekvátnych a kvalitatívnych informácií o študijných programoch a ich absolventoch.
- (4) SZU má zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality a dôsledne sa nimi riadi. Na tento účel má vytvorenú Radu pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Slovenskej zdravotníckej univerzite a ďalšie štruktúry a procesy, ktoré sú previazané do koherentného vnútorného systému, ktorý zahŕňa celú univerzitu.
- (5) V rámci vnútorného systému sú vymedzené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr, vedúcich zamestnancov, ďalších zamestnancov a iných zainteresovaných strán za zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania a súvisiacich činností.

- (6) Pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr za zabezpečenie kvality vysokoškolského vzdelávania na univerzite majú:
- a) rektor a prorektori,
 - b) Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave,
 - c) Centrum pre podporu kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
 - d) Vedecká rada Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
 - e) Akademický senát Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
 - f) dekáni a prodekáni fakúlt,
 - g) vedúci katedier a prednostovia ústavov,
 - h) vedecké rady fakúlt,
 - i) rady kvality fakúlt,
 - j) programové rady študijných programov,
 - k) osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu,
 - l) učitelia profilových a ostatných predmetov,
 - m) Kvestor SZU,
 - n) tajomníci fakúlt,
 - o) ďalší vedúci zamestnanci podľa tohto štatútu.
- (7) Vnútorný systém SZU je kreovaný a schvaľovaný jeho organizačnými útvarmi, organizačnými útvarmi fakúlt SZU, poradnými a kolektívnymi orgánmi SZU a jej fakúlt, ktorých súčasťou sú aj študenti SZU.
- (8) Procesy a pravidlá vnútorného systému SZU sú determinované Európskymi štandardami pre vysokoškolské vzdelávanie, právnymi predpismi, štandardmi SAA VŠ a vnútornými predpismi SZU.
- (9) Aktívnymi prvkami vo vnútornom systéme SZU sú všetky interné (študenti, zamestnanci) a externé zainteresované strany (absolventi, zamestnávateľia), teda osoby a organizácie majúce požiadavky a vplyv na kvalitu vzdelávania, tvorivých činností a všetkých súvisiacich podporných činností. Tento komplexný celok funguje vo vnútorných a vonkajších interakciách.

Článok 25

Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU

- (1) Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU (ďalej len „Rada pre VSZK SZU“) je nezávislý, objektívny, nestranný a kontrolný orgán rektora na zabezpečenie a hodnotenie vnútorného systému v oblasti zabezpečovania kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania, vedy a výskumu na univerzite.
- (2) Rada pre VSZK SZU je aj transparentný, spravodlivý, odborne fundovaný, objektívny a nezávislý orgán na posúdenie a schvaľovanie študijných programov, ako aj úpravy, zmeny, pozastavenia a zrušenia študijných programov v zmysle štandardov pre vnútorný systém a štandardov pre študijný program.
- (3) Pôsobnosť Rady pre VSZK SZU je najmä:
 - a) pripravovať, koordinovať a kontrolovať tvorbu, implementáciu a hodnotenie vnútorného systému na zabezpečenie kvality na SZU, ktorý je upravený príslušnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) overovať plnenie štandardov, ktorých plnenie je podmienené pre udelenie akreditácie študijného programu a akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania.
- (4) Činnosť Rady pre VSZK SZU riadi rektorom vymenovaný predseda, ktorého počas jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený podpredseda Rady pre VSZK SZU.
- (5) Rada pre VSZK SZU sa riadi osobitným predpisom, ktorý upravuje jej zriadenie, postavenie, pôsobnosť a vnútornú organizáciu.⁵⁵

⁵⁵ Štatút Rady pre VSZK SZU

Siedma časť

Charakteristika systému vysokoškolského vzdelávania a systému ďalšieho vzdelávania

Článok 26

- (1) SZU má právo na poskytovanie, organizovanie a zabezpečovanie vysokoškolského vzdelávania. Na poskytovaní vysokoškolského vzdelávania sa podieľajú aj špecializované výučbové zariadenia vysokej školy podľa § 35 a v doktorandských študijných programoch podľa § 54 aj externá vzdelávacia inštitúcia.
- (2) SZU poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov; rozsah oprávnenia na ich vytváranie, úpravu a uskutočňovanie je uvedený v registri študijných odborov.
- (3) Študijný program sa uskutočňuje na fakulte, ak ho odborné aj organizačne zabezpečuje fakulta univerzity.

Článok 27

Rámcové podmienky prijatia na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

- (1) Rektor SZU určuje počty prijímaných uchádzačov na štúdium po predchádzajúcom schválení ministerstvom zdravotníctva.
- (2) Podmienky prijatia na vysokoškolské štúdium (ďalej len „prijímacie konanie“) predložené dekanom fakulty schvaľuje Rada kvality fakulty.⁵⁶
- (3) Fakulta zverejní na úradnej výveske SZU alebo fakulty a na webovom sídle SZU:
 - a) lehotu na podanie prihlášok na vysokoškolské štúdium,⁵⁷
 - b) podmienky prijatia na vysokoškolské štúdium,⁵⁸
 - c) termín a spôsob overovania splnenia podmienok prijatia na vysokoškolské štúdium,
 - d) formu a rámcový obsah prijímacej skúšky, ak je súčasťou overovania schopností uchádzača na prijatie na vysokoškolské štúdium,
 - e) spôsob vyhodnocovania výsledkov,
 - f) informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného

⁵⁶ čl. 19 písm. g) Štatútu SZU

⁵⁷ § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách

⁵⁸ § 56 zákona o vysokých školách

programu.

- (4) Lehota na splnenie povinnosti podľa odseku 3 je najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok,⁵⁹
- (5) Počet prijímaných uchádzačov na SZU schvaľuje ministerstvo zdravotníctva.⁶⁰

Článok 28

Podmienky prijatia na štúdium a priebeh štúdia

- (1) Prijatie a priebeh štúdia študijných programov poskytovaných SZU a jej fakultami sa riadi ustanoveniami zákona o vysokých školách⁶¹ a vnútornými predpismi SZU.
- (2) Univerzita prijíma uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré sú uvedené v registri študijných programov.
- (3) Podmienky prijatia na štúdium a priebeh prijímacieho konania na SZU sú upravené vnútornými predpismi SZU.
- (4) Na štúdium podľa študijných programov, ktoré zabezpečujú jednotlivé fakulty alebo SZU, môžu byť prijatí štátni občania Slovenskej republiky, občania členského štátu EÚ a občania tretieho štátu, ktorí splnili základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona o vysokých školách, ďalšie podmienky podľa § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách navrhnuté dekanom fakulty alebo rektorom SZU a schválené Radou kvality príslušnej fakulty alebo Akademickým senátom SZU, a podmienky podľa § 58a ods. 4 zákona o vysokých školách. O prijatí uchádzača na štúdium rozhoduje dekan fakulty alebo rektor SZU. Prijatý uchádzač sa stáva študentom dňom zápisu na štúdium.
- (5) Štúdium na SZU je organizované v rámci akademického roka, ktorý sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Zápisy na štúdium na SZU sa konajú v termínoch určených dekanom fakulty.⁶² Zverejnené termíny zápisu sú záväzné a nemenné a musia byť zverejnené na webovom sídle SZU do konca mája akademického roka predchádzajúceho akademickému roku, ktorého sa zápis týka.
- (6) Štúdium v jednom akademickom roku sa na SZU a jej fakultách člení na dva semestre. Bakalárske štúdium, magisterské štúdium a doktorské štúdium sa začína začiatkom prvého semestra akademického roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom

⁵⁹ § 57 ods.5 zákona o vysokých školách

⁶⁰ § 45 ods. 4 písm. j) zákona o vysokých školách

⁶¹ § 55 až 58 a zákona o vysokých školách

⁶² § 59 ods. 1 zákona o vysokých školách

druhého semestra akademického roka; vtedy sa zápis uskutočňuje spravidla do 1. marca príslušného roka.

- (7) Vedecká rada fakulty na návrh dekana fakulty a po prerokovaní v Rade kvality príslušnej fakulty schvaľuje študijné programy prvého až tretieho stupňa uskutočňované na úrovni fakulty.
- (8) Bakalárske štúdium ako vysokoškolské vzdelávanie prvého stupňa sa končí vykonaním štátnej skúšky. Obhajoba záverečnej práce, ktorou je bakalárska práca, je súčasťou štátnej skúšky.
- (9) Magisterské a doktorské štúdium ako vysokoškolské vzdelávanie druhého stupňa sa končí vykonaním štátnej skúšky. Obhajoba záverečnej práce, ktorou je diplomová práca, je súčasťou štátnej skúšky.
- (10) Štúdium v doktorandskom štúdiu, ktoré je tretím stupňom vysokoškolského vzdelávania, prebieha podľa individuálneho študijného plánu študenta pod vedením školiteľa. Doktorandské štúdium sledujú a hodnotia odborové komisie zriadené v súlade so zákonom o vysokých školách⁶³ a s vnútorným predpisom SZU⁶⁴.
- (11) Doktorandské štúdium sa končí obhajobou záverečnej práce, ktorou je dizertačná práca. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou.
- (12) Záverečné práce vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania na SZU môžu byť napísané a obhajované aj v inom ako štátnom jazyku na základe súhlasu dekana fakulty. V takomto prípade je súčasťou záverečných prác abstrakt a resumé v štátnom jazyku. V prípade cudzojazyčnej práce musí táto práca obsahovať súhrn v slovenskom jazyku v rozsahu 10 % celej práce.

Článok 29

Akademické tituly a doklady o absolvovaní štúdia

- (1) Absolventom štúdia v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania na SZU sa udeľujú akademické tituly a odovzdávajú príslušné doklady:
 - a) po skončení bakalárskeho štúdia akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“) a vydá sa im vysokoškolský diplom o absolvovaní študijného program v príslušnom zdravotníckom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o

⁶³ § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách

⁶⁴ Zásady doktorandského štúdia

štátnej skúšky a dodatok k diplomu.

- b) po skončení magisterského štúdia v druhom stupni vysokoškolského vzdelávania sa udelí akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“) a vydá sa im diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
 - c) po skončení doktorského štúdia vysokoškolského vzdelávania sa udelí akademický titul „doktor všeobecného lekárstva“ (v skratke „MUDr.“) v oblasti všeobecného humánneho lekárstva a vydá sa im diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
 - d) po skončení doktorského štúdia vysokoškolského vzdelávania sa udelí akademický titul „doktor zubného lekárstva“ (v skratke „MDDr.“) v oblasti zubného humánneho lekárstva a vydá sa im diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
 - e) po skončení doktorandského štúdia sa udelí akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“, ktorý sa uvádza za menom) a vydá sa im diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu s uvedením názvu fakulty, na ktorej sa doktorandské štúdium konalo, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
 - f) absolventi magisterského študijného programu môžu vykonať rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je obhajoba rigorózne práce. Po jej vykonaní im udeľuje SZU akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“, ktorá sa uvádza pred menom).
- (2) SZU vydá študentovi po riadnom skončení štúdia na základe jeho žiadosti vysokoškolský diplom v štátnom jazyku a v jazyku požadovanom študentom, ak SZU takéto vydanie diplomu zabezpečuje. SZU zabezpečuje vydávanie vysokoškolského diplomu najmenej v kombinácii štátneho jazyka s anglickým jazykom. Ak je vysokoškolský diplom vydaný v dvoch jazykoch, v týchto jazykoch sa vydáva aj dodatok k diplomu, a to buď ako jeden doklad v dvoch jazykoch, alebo ako dva doklady v jednotlivých jazykoch.
- (3) Rektor SZU môže na návrh Vedeckej rady SZU udeliť ocenenie za významné prínosy v oblasti vedy alebo vzdelávania profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer so SZU ako jej riadny profesor a ktorý naďalej aktívne vedecky a pedagogicky

pôsobí, čestný titul „profesor emeritus“ (emeritný profesor). V súlade s vnútornými predpismi umožní SZU emeritnému profesorovi zúčastňovať sa na výskume a na jej iných činnostiach.

Článok 30

Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov

- (1) SZU poskytuje ďalšie vzdelávanie zdravotníckym pracovníkom v súlade so zákonom 578/2004 ZZ o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a nariadením vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území SR.
- (2) Poskytovanie ďalšieho vzdelávania je zabezpečované jednotlivými fakultami.
- (3) Poskytovanie ďalšieho vzdelávania na fakultách je upravené štatútom príslušnej fakulty a študijným poriadkom pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.
- (4) Podrobnosti o poskytovaní ďalšieho vzdelávania na fakultách sú uvedené v štatútoch fakúlt a v Pláne aktivít ďalšieho vzdelávania na príslušný akademický rok.

Článok 31

Vedecká, tvorivá a výskumná činnosť na SZU

- (1) Činnosť v oblasti vedy a výskumu patrí medzi základné pracovné povinnosti vysokoškolských učiteľov pôsobiacich na funkčných miestach profesor a docent; spolupráca na činnosti v oblasti vedy a výskumu patrí medzi základné pracovné povinnosti odborného asistenta.
- (2) Činnosť v oblasti vedy a výskumu sa uskutočňuje v súlade s akademickou slobodou vedeckého bádania a tvorivej činnosti.
- (3) Fakulty a pracoviská vytvárajú vhodné podmienky pre vedeckú činnosť svojich učiteľov, výskumných pracovníkov a študentov a sú otvorené pre spoluprácu s vedeckými pracoviskami vysokých škôl, ústavmi SAV a praxou v Slovenskej republike a v zahraničí.
- (4) SZU môže uzatvárať právne vzťahy s inými právnymi subjektmi v záujme realizácie a obchodného využitia výsledkov vedeckej a výskumnej činnosti v súlade s príslušnými

predpismi.

Článok 32 Zahraničné vzťahy

- (1) Zahraničné vzťahy môže nadväzovať SZU a fakulty.⁶⁵
- (2) Zmluvy o zahraničných vzťahoch podpisuje rektor SZU. Rektor SZU môže určiť gestorskú fakultu príslušnej zmluvy.
- (3) Zahraničné vzťahy sa uskutočňujú vo vedecko - výskumnej oblasti, vzdelávacej oblasti, prípadne aj v iných oblastiach činnosti SZU.
- (4) Zmluvné záväzky so zahraničnými partnermi musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Koordinácia a registrácia zahraničných vzťahov sa zabezpečuje na úrovni SZU.

Článok 33 Podmienky štúdia zahraničných študentov

- (1) Študovať zvolený študijný program na SZU má právo občan členského štátu Európskej únie alebo občania štátov, ktoré sú zmluvnými stranami Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len „občan členského štátu“) a občan tretieho štátu, ak splnia podmienky prijatia na štúdium.
- (2) Ak uchádzač o štúdium, ktorý je zahraničným študentom, chce absolvovať výučbu v slovenskom jazyku, je spravidla súčasťou jeho prijímacieho konania overenie znalosti slovenského jazyka. Dekan môže overovanie znalosti slovenského jazyka odpustiť, ak ide o zahraničného študenta:
 - a) ktorého materinským jazykom je český jazyk,
 - b) ktorý úspešne vykonal maturitnú skúšku zo štátneho (slovenského) jazyka alebo štátnu jazykovú skúšku zo štátneho (slovenského) jazyka.
- (3) Základné podmienky prijatia na štúdium stanovuje zákon o vysokých školách. SZU alebo jej fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky.
- (4) Od zahraničných študentov, ktorí nie sú občanmi členského štátu alebo nemajú trvalý pobyt v členskom štáte EÚ, môže SZU požadovať školné v osobitnej výške aj počas štandardnej dĺžky štúdia. Ak ide o zahraničných študentov študujúcich v rámci

⁶⁵ § 111 ods. 9 písm. c) zákona o vysokých školách

medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv.

- (5) O zabezpečení štúdia študenta študujúceho v anglickom jazyku na SZU sa uzatvára zmluva o štúdiu, ktorú bližšie upravuje Študijný poriadok SZU.

Ôsma časť

Školné a poplatky spojené so štúdiom na SZU

Článok 34

Školné a poplatky

- (1) SZU určuje výšku príspevku študenta na úhradu časti nákladov na štúdium v externej forme štúdia (ďalej len „školné“) pre jednotlivé študijné programy na akademický rok a výšku poplatkov spojených so štúdiom.
- (2) Účastník ďalšieho vzdelávania uhradza výdavky spojené s ďalším vzdelávaním podľa osobitného predpisu⁶⁶ a ďalšími súvisiacimi platnými právnymi predpismi.
- (3) SZU požaduje od študentov ročné školné a poplatky za:
- a) štúdium druhého a ďalšieho študijného programu pri súbežnom štúdiu študijného programu toho istého stupňa podľa zákona o vysokých školách⁶⁷,
 - b) štúdium študijného programu dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka podľa § 92 ods. 6 zákona o vysokých školách,
 - c) štúdium študijného programu podľa § 51 ods. 4 písm. p) zákona o vysokých školách, ktorý sa uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku podľa § 92 ods.8 zákona o vysokých školách,
 - d) poplatok za vydanie diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku podľa § 92 ods. 14 zákona o vysokých školách,
 - e) ďalšie poplatky podľa § 92 zákona o vysokých školách.
- (4) SZU zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium školné a poplatky spojené so štúdiom podľa odseku 3 tohto článku na nasledujúci akademický rok. V prípade študijných programov v externej forme štúdia

⁶⁶ vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 31/2006 Z. z. o výške úhrady zdravotníckeho pracovníka za ďalšie vzdelávanie

⁶⁷ § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách

zverejní povinnosť študenta hradiť školné na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu pre študentov prijatých na štúdium v príslušnom akademickom roku. SZU môže zverejnené školné v priebehu štúdia znížiť. Školné po prekročení štandardnej dĺžky externého štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.

- (5) Uchádzač o štúdium na SZU je povinný uhradiť poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania podľa zákona o vysokých školách⁶⁸ pred podaním prihlášky na štúdium.
- (6) Študent je povinný uhradiť stanovené ročné školné pred zápisom na príslušný akademický rok a pri zápise predložiť doklad o zaplatení. Bez zaplateného školného nie je možné študenta zapísať na štúdium na SZU.
- (7) Výšku ročného školného a poplatkov spojených so štúdiom, formu ich platenia a splatnosť ako aj ďalšie podmienky platenia školného a poplatkov určí rektor SZU vo vnútornom predpise SZU.
- (8) Rektor SZU môže školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti na základe písomnej žiadosti študenta, doloženej príslušnými dokladmi a vyjadrením dekana príslušnej fakulty v prípade:
 - a) vynikajúcich študijných výsledkov študenta s váženým študijným priemerom 1,00,
 - b) dlhotrvajúcich zdravotných ťažkostí študenta,
 - c) ťažkej sociálnej situácie študenta (napr. poberateľ sociálneho štipendia),
 - d) iných skutočností hodných osobitného zreteľa.
- (9) Konanie študenta, ktorý nezaplatil školné alebo príslušné poplatky spojené so štúdiom a ktorému nebol povolený odklad platby, je posudzované ako disciplinárny priestupok, za ktorý môže byť študent podmienenečne vylúčený zo štúdia, resp. vylúčený zo štúdia.
- (10) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom SZU. Príjmy zo školného možno použiť len na financovanie hlavnej činnosti univerzity.
- (11) Na poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch⁶⁹.
- (12) Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická osoba alebo právnická osoba.

⁶⁸ § 92 ods. 12 zákona o vysokých školách

⁶⁹ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov

Deviata časť Sociálna podpora študentov

Článok 35

- (1) Sociálna podpora sa študentovi poskytuje priamou a nepriamou formou a riadi sa ustanoveniami zákona o vysokých školách.
- (2) Ak študent využil služby systému sociálnej podpory na iný účel než na aký sú určené, alebo ak ich využil napriek tomu, že na nich nemá nárok, alebo ak iným spôsobom túto podporu zneužil, dopúšťa sa disciplinárneho priestupku.
- (3) Študentovi sa priznávajú štipendia podľa pravidiel stanovených štipendijným poriadkom SZU, študentom na fakulte sa poskytujú sociálne štipendia v zmysle ustanovení štipendijného poriadku SZU.
- (4) SZU v rámci svojich možností zabezpečí študentom ubytovanie. Pri prideľovaní ubytovania sa zohľadňuje i sociálna situácia študenta, zdravotný stav študenta, časová dostupnosť školy prostriedkami hromadnej dopravy z miesta trvalého alebo prechodného bydliska študenta.
- (5) SZU podľa svojich možností utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov.
- (6) SZU môže svojim študentom poskytovať na pokrytie nákladov spojených so štúdiom a na uspokojovanie sociálnych potrieb pôžičky zo štipendijného fondu. Podrobnosti určuje štipendijný poriadok SZU.

Desiata časť Akademické práva a povinnosti študentov

Článok 36 Študenti SZU

- (1) Postavenie študenta je vymedzené v zákone o vysokých školách.⁷⁰
- (2) Postup pri zavinenom porušení povinností študenta rieši zákon⁷¹ o vysokých školách a Disciplinárny poriadok SZU a disciplinárne poriadky fakúlt SZU.
- (3) Rozhodovanie v záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta je v pôsobnosti fakulty, resp. SZU, na ktorej je študent zapísaný na štúdium podľa predmetného študijného programu.
- (4) Študentom sa stáva uchádzač prijatý na štúdium odo dňa zápisu na štúdium; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia podľa zákona o vysokých školách alebo odo dňa prerušenia štúdia.⁷²
- (5) Zájmy študentov na SZU reprezentuje študentská časť Akademického senátu SZU, študentská časť Rady kvality fakulty a študentská časť Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU.

Článok 37 Práva a povinnosti študentov

- (1) Študent má právo využívať a povinnosť dodržiavať akademické slobody a akademické práva na akademickej pôde SZU podľa zákona o vysokých školách⁷³.
- (2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa ods. 1 tohto článku Štatútu musí byť v súlade s vnútornými predpismi SZU a fakulty, ak je študent zapísaný na študijný program, ktorý sa vykonáva na fakulte, ako aj so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa zákona o vysokých školách⁷⁴.
- (3) Študent má predovšetkým tieto práva:

⁷⁰ § 69 až 71 zákona o vysokých školách

⁷¹ § 72 zákona o vysokých školách

⁷² § 65 ods. 1, § 66 a § 64 ods. 1 zákona o vysokých školách

⁷³ § 4 zákona o vysokých školách

⁷⁴ § 55 ods. 2 zákona o vysokých školách

- a) práva študenta podľa § 70 zákona o vysokých školách a čl. 40 Študijného poriadku SZU⁷⁵
 - b) právo mať zastúpenie v rade kvality fakulty, v Akademickom senáte SZU, v Rade pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU a v Študentskej rade vysokých škôl.
 - c) právo využívať zariadenia SZU a fakulty v súlade s pravidlami určenými SZU a príslušnou fakultou,
 - d) právo využívať formy systému sociálnej podpory, ak spĺňajú podmienky predpísané na ich poskytnutie; tieto služby sú hradené dotáciami zo štátneho rozpočtu a podľa možností z vlastných zdrojov SZU a jej fakúlt.
 - e) právo využívať služby Poradenského centra SZU, ktorého činnosť upravuje Štatút poradenského centra
- (4) Študent je povinný:
- a) Dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy SZU a vnútorné predpisy tej fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, na ktorý je zapísaný,
 - b) plniť si študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, na ktorý je zapísaný,
 - c) plniť si povinnosti podľa § 71 zákona o vysokých školách Študijného poriadku SZU⁷⁶
- (5) Zavinené porušenie povinností zo strany študenta je disciplinárnym priestupkom v zmysle § 72 zákona o vysokých školách; disciplinárny priestupok rieši disciplinárna komisia SZU alebo disciplinárna komisia príslušnej fakulty v súlade s Disciplinárnym poriadkom SZU alebo disciplinárnym poriadkom fakulty.

Článok 38

Akademická pochvala a Cena rektora

- (1) Rektor SZU môže udeliť akademickú pochvalu alebo Cenu rektora najmä tým študentom, ktorí:
- a) boli vyznamenaní; podrobnosti upravuje Študijný poriadok SZU,⁷⁷
 - b) zapájajú sa úspešne do odbornej, výskumnej alebo vedeckej činnosti,
 - c) reprezentujú univerzitu doma a v zahraničí vynikajúcim spôsobom,
 - d) vykonali príkladný čin alebo prejavili príkladný občiansky postoj,

⁷⁵ čl. 40 ods. 1 , písm. h), i), j), m) Študijného poriadku SZU

⁷⁶ čl. 40 ods. 2 písm. g), h), ods. 4, 5 Študijného poriadku SZU

⁷⁷ čl. 34 Študijného poriadku SZU

- e) vypracovali záverečnú prácu na vysokej odbornej úrovni a úspešne ju obhájili.
- (2) Podrobnosti o udeľovaní akademickej pochvaly a Ceny rektora upravuje Študijný poriadok SZU.
- (3) Študentovi môže spolu s udelením ocenenia priznať rektor aj finančnú odmenu.

Článok 39 Študentská samospráva

- (1) Študenti sa podieľajú na samospráve SZU zastúpením v Akademickom senáte SZU, Radách kvality fakúlt a zastúpením v študentských komisiách zriadených za účelom samosprávy v ubytovacích zariadeniach a v iných zariadeniach, ktoré slúžia na sociálne zabezpečenie študentov.
- (2) Členovia študentskej časti volia svojich zástupcov v samosprávnych orgánoch SZU a fakúlt zo svojich radov tajným hlasovaním.

Jedenásta časť Pravidlá používania akademických insígnií a vykonávania akademických obradov

Článok 40 Akademické insígnie a znak SZU

- (1) Vonkajším výrazom právomoci a zodpovednosti akademických funkcionárov SZU a jej fakúlt sú akademické insígnie. Akademické insígnie sú symbolom nezávislosti a samosprávneho postavenia SZU a jej fakúlt a právomoci ich akademických funkcionárov.
- (2) K akademickým insígniám patrí:
- a) rektorská reťaz z roku 2002 so štátnym znakom, so znakmi zakladajúcich fakúlt a s nápisom „Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave“,
 - b) rektorská palica (žezlo) so symbolmi fakúlt,
 - c) dekanské reťaze a prorektorské reťaze
 - d) dekanská palica (žezlo).
- (3) K akademickým insígniám fakúlt patrí pozlátená reťaz dekana s emblémom fakulty
- (4) Spôsob užívania akademických insígnií stanoví rektor SZU.
- (5) Znak SZU tvorí štátny znak Slovenskej republiky s nápisom „Slovenská zdravotnícka

univerzita" a vyobrazenie začiatočných písmen SZU ovinutých hadom. Znak používa SZU a jej fakulty najmä na označenie bakalárskych diplomov, magisterských diplomov, doktorských diplomov a doktorandských diplomov, vysvedčení, osvedčení, publikácií, tlače a korešpondencie. Pečať so znakom používa SZU na označenie významných listín podľa rozhodnutia rektora SZU.

Článok 41 Akademické taláre

- (1) Taláre sú slávnostným oblečením, ktorých vzhľad sa odlišuje podľa funkcie. Pri rektorom SZU určených slávnostných príležitostiach sú povinní používať taláre rektor SZU a ostatní akademickí funkcionári SZU a fakúlt, ako aj predsedovia akademických senátov SZU a fakúlt, prípadne významní hostia SZU a členovia akademickej obce SZU podľa rozhodnutia rektora SZU.
- (2) Spôsob užívania talárov stanoví rektor SZU.

Článok 42 Inaugurácia rektora SZU

- (1) Inaugurácia je slávnostné uvedenie rektora SZU do funkcie.
- (2) Slávnostná inaugurácia rektora SZU po jeho vymenovaní prezidentom Slovenskej republiky prebieha na slávnostnom zhromaždení akademickej obce SZU.
- (3) Pri inaugurácii skladá rektor SZU do rúk predsedu Akademického senátu SZU slávnostný sľub, ktorého text je uvedený vo vnútornom predpise SZU.
- (4) Po zložení slávnostného sľubu odovzdá spravidla odstupujúci rektor SZU reťaz rektora nastupujúcemu rektorovi SZU ako symbol jeho právomoci a zodpovednosti.

Článok 43 Slávnostné imatrikulácie a promócie

- (1) Imatrikulácie študentov bakalárskeho, magisterského a doktorského štúdia sa konajú na fakulte za účasti akademických funkcionárov fakulty.
- (2) Promócie absolventov bakalárskeho, magisterského, doktorského a doktorandského štúdia, sa konajú za prítomnosti rektora SZU (alebo ním povereného prorektora) a

akademických funkcionárov fakulty, na pôde SZU. Znenie promočného sľubu je uvedené vo vnútornom predpise SZU.

Článok 44

Pamätná medaila SZU

- (1) Za zásluhy o rozvoj ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov a za zásluhy o rozvoj SZU možno tuzemskej právnickej osobe a fyzickej osobe a zahraničnej právnickej osobe a fyzickej osobe udeliť Pamätnú medailu SZU. Podrobnosti o udeľovaní Pamätnej medaily SZU upravuje vnútorný predpis SZU.
- (2) Pamätnú medailu udeľuje rektor SZU.
- (3) Dokumentácia medailí a diplomov k nim vydaných je uložená v archíve SZU.

Dvanásta časť

Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na SZU a jej fakultách a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach

Článok 45

Zásady pracovnoprávných vzťahov

- (1) Zásady pracovnoprávných vzťahov na SZU upravuje zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a osobitné predpisy a to najmä:
 - a) zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,
 - b) zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov.
- (2) Pracovnoprávne vzťahy na SZU a jej fakultách a všetkých súčastiach SZU uzatvára, mení a ukončuje rektor SZU. Podrobnosti o vzniku, zmene a skončení pracovnoprávných vzťahov pri výkone práce vo verejnom záujme a pracovnoprávných vzťahov v súvislosti s výkonom práce na SZU upravuje Pracovný poriadok SZU. Pracovný poriadok SZU po predchádzajúcom súhlase príslušného odborového orgánu schvaľuje na návrh rektora SZU Akademický senát SZU.

- (3) Zamestnancami SZU sú vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a iní zamestnanci.
- (4) Vysokoškolskí učitelia pôsobia na SZU na funkčných miestach profesor, hostujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.⁷⁸
- (5) Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkčné miesta profesorov a docentov sa obsadzujú výberovým konaním v rozsahu schválenej štruktúry pracovných miest vysokoškolských učiteľov na SZU.
- (6) Zamestnanci SZU, ktorí pôsobia v klinickej a praktickej výučbe v špecializovaných výučbových zariadeniach SZU poskytujú zdravotnú starostlivosť.

Článok 46

Postup pri rozhodovaní v pracovnoprávných vzťahoch

- (1) Rektor SZU menuje a odvoláva kvestora a vedúcich zamestnancov SZU a jej súčastí. Funkcie kvestora a vedúcich zamestnancov SZU a jej súčastí sa obsadzujú len výberovým konaním.
- (2) Výberovým konaním sa na SZU obsadzujú funkcie: vysokoškolských učiteľov, vedúcich výskumných pracovníkov a vedúcich zamestnancov SZU a jej súčastí. Postup pri výberovom konaní, spôsob hodnotenia uchádzačov a podmienky úspešného absolvovania výberového konania upravujú vnútorné predpisy SZU.
- (3) Ak na skončenie pracovného pomeru zamestnanca SZU bezprostredne nadväzuje vznik nového pracovného pomeru k SZU, na účely zákona o vysokých školách ide o jeden pracovný pomer.
- (4) Vysokoškolský učiteľ, výskumný pracovník môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliacimi na území Slovenskej republiky alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.
- (5) Právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov SZU, vrátane jej súčastí vykonáva rektor SZU.

⁷⁸ § 75 ods. 1. zákona o vysokých školách

Článok 47 Register zamestnancov SZU

- (1) SZU vedie register zamestnancov SZU, ktorý tvorí:
 - a) register zamestnancov vysokých škôl podľa zákona o vysokých školách,
 - b) register zdravotníckych pracovníkov podľa zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti.
- (2) SZU vedie register zamestnancov vysokých škôl, v ktorom sú uvedení vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci SZU (ďalej len „register“). Register slúži na evidenciu vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov SZU, štatistické účely, rozpočtové účely, kontrolné účely a potreby agentúry a ministerstva zdravotníctva v plnom rozsahu pri plnení úloh v rozsahu ustanovenom zákonom o vysokých školách⁷⁹.
- (3) Zhromažďovanie údajov v registri zamestnancov vysokých škôl a ich využívanie sa riadi zákonom o vysokých školách. Na zhromažďovanie, uchovávanie a poskytovanie údajov z registra zamestnancov sa vzťahuje Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. SZU povinne v termínoch určených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky poskytovať a aktualizovať údaje z registra zamestnancov SZU Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, ktoré spravuje register zamestnancov vysokých škôl.

⁷⁹ § 80b ods.2 zákona o vysokých školách

Trinásta časť PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA SZU

Článok 48 Hospodárenie SZU

- (1) SZU je štátna vysoká škola, ktorej financovanie sa podľa § 90 zákona o vysokých školách riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy").
- (2) Pravidlá hospodárenia SZU sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi a to zákonom o vysokých školách, zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o správe majetku štátu"), zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o finančnej kontrole a audite"), ako aj vnútornými predpismi SZU.
- (3) SZU je štátna príspevková organizácia kapitoly Ministerstva zdravotníctva SR a jej postavenie v rámci vysokých škôl SR upravuje § 45 ods. 2 zákona o vysokých školách. SZU v súlade s ustanovením § 24 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy hospodári v medziach svojho rozpočtu príjmov a výdavkov. Rozpočet SZU tvoria predovšetkým finančné zdroje z rozpočtu kapitoly ministerstva zdravotníctva, prostriedky transferov z iných zdrojov a vlastné finančné zdroje získané podnikateľskou činnosťou. Univerzita je oprávnená tiež prijímať finančné dary. Tie sa použijú v súlade s ich určeným účelom; ak účel nie je určený, SZU použije finančné dary na ďalší rozvoj a skvalitnenie svojej činnosti. Všetky tieto zdroje sú výnosmi univerzity.
- (4) SZU môže vykonávať so súhlasom ministerstva zdravotníctva podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená, iba ak plní úlohy určené ministerstvom zdravotníctva. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich poslanie SZU. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi po zdanení zostávajú v plnom rozsahu ako doplnkový zdroj na zabezpečenie prevádzky, ďalšieho rozvoja a skvalitňovania činnosti SZU. Príjmy a výdavky na túto činnosť sa rozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte podľa § 28 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- (5) SZU je povinná hospodáriť riadne a efektívne a využívať poskytnutý príspevok od ministerstva zdravotníctva v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v súlade s kontraktom uzatvoreným s ministerstvom zdravotníctva na daný rozpočtový rok.
- (6) Čerpanie finančných prostriedkov z príspevku rozpočtu ministerstva zdravotníctva predkladá SZU ministerstvu zdravotníctva v rámci zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom na základe usmernenia ministerstva zdravotníctva.
- (7) Za hospodárenie s finančnými prostriedkami z príspevku rozpočtu ministerstva zdravotníctva a za riadne hospodárenie s majetkom štátu, ktorý je v správe SZU zodpovedá ministrovi zdravotníctva rektor SZU.
- (8) SZU je oprávnená a povinná majetok štátu užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, nakladať s ním podľa zákona správe majetku štátu, udržiavať ho v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu.
- (9) Majetok štátu, ktorý neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť SZU na plnenie úloh v rámci predmetu jej činností alebo v súvislosti s nimi, sa považuje za prebytočný majetok štátu. SZU je povinná s prebytočným majetkom štátu naložiť bez zbytočného odkladu, účelne a s maximálnou hospodárnosťou v súlade so zákonom o správe majetku štátu.

Článok 49

Kontrola hospodárenia SZU

- (1) Kontrolu hospodárenia SZU vykonáva v súlade s ustanovením § 45 ods. 4 písm. e) zákona o vysokých školách a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ministerstvo zdravotníctva, ktoré kontroluje zákonnosť a hospodárnosť pri využívaní finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu a pri hospodárení s majetkom štátu, ktorý je v správe SZU.
- (2) Na kontrolu hospodárenia SZU sa vzťahuje aj zákon o finančnej kontrole a audite a vnútorné predpisy SZU. Finančnú kontrolu v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite vykonáva kvestor a príslušní vedúci zamestnanci SZU.
- (3) Funkčné kontroly na svojich pracoviskách uskutočňujú všetci vedúci zamestnanci priebežne alebo systematicky v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení

neskorších predpisov.

Článok 50

Výročná správa o činnosti SZU a výročná správa o hospodárení SZU

- (1) SZU každoročne spracováva Výročnú správu o činnosti SZU a výročnú správu o hospodárení SZU. SZU vypracováva výročné správy v zmysle zákona o vysokých školách v termíne, ktorý určí ministerstvo zdravotníctva.
- (2) Správy sa spracúvajú z informácií SZU, z výročných správ fakúlt a ďalších súčastí SZU.
- (3) Obsah výročnej správy o činnosti SZU a výročnej správy o hospodárení SZU sa spracováva v súlade s § 20 ods. 2 a 3 zákona o vysokých školách. Výročnú správu o činnosti a o hospodárení SZU predkladá rektor SZU na vyjadrenie a na schválenie Akademickému senátu SZU. Po schválení v Akademickom senáte SZU sa výročné správy uvedené v tomto článku predkladajú ministerstvu zdravotníctva a zverejňujú sa ako neperiodické publikácie.
- (4) Závety výročných správ sa využívajú v riadiacej činnosti a na účely prípadného spresnenia dlhodobého zámeru SZU.
- (5) Vedecká rada SZU v súvislosti s výročnou správou o činnosti každoročne hodnotí kvalifikačný vývoj zamestnaneckej časti akademickej obce SZU, priebeh a úroveň habilitačných a inauguračných konaní, ako aj stupeň rozvoja doktorandských študijných programov.
- (6) Súhrnné výsledky hodnotení podľa ods. 5 tohto článku sú uvádzané vo výročných správach o činnosti, v ktorých sú uvádzané fakty analyzované aj z hľadiska kvality jednotlivých činností SZU a jej vývoja na všetkých fakultách.

Štrnásť časť Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti

Článok 51

- (1) SZU môže vykonávať podnikateľskú činnosť so súhlasom zriaďovateľa. Podnikateľská činnosť priamo nadväzuje na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo činnosť slúžiacu na lepšie využívanie ľudských zdrojov a majetku.
- (2) Realizácia podnikateľskej činnosti nesmie ohrozovať kvalitu a rozsah hlavných činností SZU.
- (3) Podnikateľskú činnosť vykonáva SZU za úhradu. Na financovanie podnikateľskej činnosti sa nesmú používať zdroje, ktoré SZU obdržala na krytie nákladov na hlavnú činnosť v zmysle zákona o vysokých školách. Náklady podnikateľskej činnosti musia byť kryté výnosmi z nej.
- (4) Vnútorne pravidlá hospodárenia SZU vrátane pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti upravujú vnútorné predpisy SZU.

Pätnásť časť Pravidlá výkonu pôsobnosti fakulty

Článok 52

Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakúlt

- (1) Fakulta:
 - a) prispieva k plneniu poslania SZU a zúčastňuje sa na plnení jej hlavných úloh vo vymedzenej oblasti poznania,
 - b) rozvíja študijný odbor alebo viacero príbuzných alebo súvisiacich študijných odborov a uskutočňuje jeden študijný program alebo viac študijných programov v tomto študijnom odbore alebo v študijných odboroch,
 - c) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú činnosť a vývojovú činnosť.
- (2) Fakulta má právo používať vlastné akademické insígnie a konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami SZU.
- (3) Na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zrušenie fakulty SZU a na zmenu jej názvu

dáva predchádzajúci súhlas Ministerstvo zdravotníctva SR. Fakulta sa podieľa na študijných programoch vysokoškolského vzdelávania, ďalšom vzdelávaní a na univerzitných vzdelávacích programoch.

- (4) Novozriadená fakulta je povinná ustanoviť svoje orgány akademickej samosprávy do šiestich mesiacov odo dňa zriadenia. Do ustanovenia týchto orgánov vykonáva v nevyhnutnom rozsahu ich pôsobnosť osoba poverená rektorom SZU.
- (5) Akademická samospráva fakulty a činnosť akademickej obce fakulty sa riadia zákonom o vysokých školách. Podrobnosti o orgánoch a systéme akademickej samosprávy fakulty upravuje štatút fakulty.
- (6) Fakultu riadi dekan, ktorého vymenúva na štvorročné funkčné obdobie a odvoláva rektor. Na jednej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Dekana vymenúva rektor na základe voľby. Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady agentúry, možno za dekana vymenovať najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.
- (7) Dekan je v pracovnom pomere s vysokou školou, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana. Rektor pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru SZU.
- (8) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Dekan zodpovedá za svoju činnosť Rade kvality fakulty a za činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene SZU, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom zákonom o vysokých školách a vnútornými predpismi SZU zodpovedá rektorovi SZU. Podrobnosti upravuje štatút fakulty.
- (9) Dekan vo veciach zverených v čl. 42 tohto štatútu a vnútornými predpismi SZU spôsobom v nich ustanoveným koná v mene SZU; dekan za túto činnosť zodpovedá rektorovi SZU.
- (10) Výkon funkcie dekana zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie rektorovi, ak v oznámení nie je uvedený neskorší deň,

- c) odvolaním z funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie,
 - d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
 - e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (11) Odvolanie dekana rektorom je ustanovené v § 22 ods.8 a 9 zákona o vysokých školách.
- (12) Dekan na základe žiadosti rektora SZU poskytuje v požadovanom rozsahu všetky informácie, podklady o činnosti fakulty a plnení jej úloh vrátane úspešnosti výskumu a vývoja, konkrétnych výsledkov publikovaných v odbornej literatúre, v elektronických médiách a zverejnených na národných odborných podujatiach a na medzinárodných odborných podujatiach.

Článok 53

Pôsobnosť fakulty vo veciach, v ktorých koná v mene SZU

- (1) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo v mene SZU rozhodovať v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti SZU v zmysle ustanovení Štatútu SZU.
- (2) Fakulta v mene SZU koná v týchto veciach:
- a) určuje :
 1. ďalšie podmienky prijatia na štúdium a rozhoduje v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňovaných na fakulte,
 2. počet prijímaných uchádzačov o štúdium na fakulte po predchádzajúcom súhlase rektora SZU a ministerstva zdravotníctva,
 3. zameranie a organizovanie výskumu a vývoja na fakulte,
 4. rámcové podmienky štúdia zahraničných študentov na fakulte,
 - b) vytvára nové akreditované študijné programy a uskutočňuje ich,
 - c) poskytuje, organizuje a zabezpečuje
 1. vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch uskutočňovaných na fakulte; rozsah oprávnenia na ich vytváranie, úpravu a uskutočňovanie je uvedený v registri študijných odborov
 2. ďalšie vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch špecializačného štúdia,

- certifikačnej prípravy a študijných programoch sústavného vzdelávania⁸⁰,
3. organizuje ďalšie vzdelávacie činnosti a kontinuálne vzdelávanie učiteľov odborných zdravotníckych predmetov na stredných zdravotníckych školách.
- d) rozhoduje vo veciach týkajúcich sa akademických práv a akademických povinností študentov fakulty,
- e) navrhuje rektorovi SZU vznik, zmenu a skončenie právnych vzťahov vznikajúcich pri výkone práce vo verejnom záujme a pracovnoprávných vzťahov zamestnancov SZU zaradených na fakulte v rozsahu štruktúry pracovných miest na fakulte,
- f) spolupracuje s vysokými školami, vedeckými inštitúciami, zdravotníckymi zariadeniami, právnickými osobami a fyzickými osobami v Slovenskej republike a v zahraničí v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
- (3) Fakulta plní aj ďalšie úlohy, a to najmä:
- a) vykonáva výskum a vývoj, expertíznu činnosť,
- b) zabezpečuje v študijných odboroch svojej pôsobnosti výchovu výskumných pracovníkov a podieľa sa na vysokoškolskom vzdelávaní a ďalšom vzdelávaní,
- c) prispieva k racionalizácii zdravotníckych činností tvorbou nových poznatkov v oblasti klinického auditu, klinických návodov a medicíny založenej na dôkaze,
- d) podieľa sa na rozvoji medzinárodných vzťahov SZU,
- e) voľba členov orgánov academickej samosprávy fakulty,
- f) vydáva vnútorné predpisy fakulty v súlade s vnútorným predpisom č. 5/2022

Šestnásta časť

Článok 54

Vnútorné predpisy SZU

- (1) Štatút Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave je základným normatívno-právnym, organizačným a riadiacim predpisom SZU.
- (2) Vnútorné predpisy SZU podľa § 15 ods. 1 zákona o vysokých školách sú:
- a) Štatút SZU,

⁸⁰zákon 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a nariadenie vlády č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov

- b) Vnútorný systém kvality SZU
 - c) Štatút Rady pre VSZK SZU
 - d) Rokovací poriadok Rady pre VSZK SZU)
 - e) Štatút Centra pre podporu vnútorného systému kvality
 - f) Štatút Poradenského centra SZU
 - g) Štatút Alumni klubu SZU
 - h) Študijný poriadok SZU,
 - i) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov a funkcií vedúcich zamestnancov na SZU (Zásady výberového konania),
 - j) Zásady voľby kandidáta na rektora a prijatia návrhu na odvolanie rektora
 - k) Pracovný poriadok SZU,
 - l) Organizačný poriadok SZU,
 - m) Zásady volieb do Akademického senátu SZU,
 - n) Rokovací poriadok Akademického senátu SZU,
 - o) Rokovací poriadok Vedeckej rady SZU,
 - p) Zásady voľby dekana volebným zhromaždením
 - q) Štipendijný poriadok SZU,
 - r) Disciplinárny poriadok SZU pre študentov,
 - s) Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie SZU,
 - t) Štatút Cenovej komisie SZU.
- (3) SZU vydáva nasledujúce vnútorné predpisy podľa § 15 ods. 1 písm. n) zákona o vysokých školách, a to najmä:
- a) Zásady udeľovania čestného titulu „doctor honoris causa" na SZU,
 - b) Zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus",
 - c) Slávnostné sľuby skladané na univerzite,
 - d) Ubytovací poriadok SZU,
- (4) SZU má ďalšie vnútorné predpisy upravujúce pedagogickú, výskumnú a podnikateľskú činnosť SZU, ako aj hospodársku a správnu činnosť, všetko v súlade právnymi predpismi upravujúcimi predmetnú oblasť.
- (5) SZU zverejňuje na svojom webovom sídle vnútorné predpisy SZU a jej fakúlt v aktuálnom

a úplnom znení do 15 dní po schválení zmeny a doplnenia ktoréhokoľvek vnútorného predpisu SZU a fakúlt.

Článok 55 Uloženie dokumentácie

SZU a jej fakulty sú povinné uložiť dokumentáciu prijímacieho konania, dokumentáciu o zápise na štúdium a zápisoch do ďalších častí štúdia, výpis výsledkov štúdia, kópie dokladov o absolvovaní štúdia a dokumentáciu rozhodovania o akademických právach a povinnostiach študenta najmenej po dobu 25 rokov odo dňa skončenia štúdia.

Článok 56 Zverejňovanie informácií

- (1) SZU je povinná zverejňovať na svojom webovom sídle www.szu.sk/www.eszu.sk aktuálne a úplné znenie vnútorných predpisov verejnej vysokej školy a vnútorných predpisov fakúlt⁸¹ v súlade s vnútorným predpisom upravujúcim základné podmienky tvorby a redigovania webovej stránky SZU.
- (2) Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému SZU zaručujú⁸², že:
 - a) sú zverejňované jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním SZU, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť;
 - b) sú zverejňované aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach;
 - c) informácie o študijných programoch sú zverejnené vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania;
 - d) zverejnené informácie sú ľahko dostupné, a to aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.

⁸¹ § 20 ods. 1 písm. i) zákona o vysokých školách

⁸² čl. 9 Štandardov SAA VŠ pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania

Článok 57

Národné referenčné centrá

- (1) Národné referenčné centrá na SZU (ďalej len „NRC“) boli zriadené podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia") a rozhodnutím ministerstva zdravotníctva. NRC sú súčasťami Lekárskej fakulty a Fakulty verejného zdravotníctva.
- (2) NRC zabezpečujú špecializovanú nadstavbovú a konečnú laboratórnu diagnostiku a overovanie laboratórnych výsledkov, stanovujú referenčné metódy a štandardy, vykonávajú expertízu, metodickú a publikačnú činnosť, zabezpečujú epidemiologický dohľad, uschovávajú vzorky biologického materiálu alebo iného materiálu, ktorý obsahuje pôvodcu ochorenia a ktorý bol získaný z potvrdeného prípadu ochorenia, spolupracujú s príslušnými orgánmi, organizáciami Európskej únie a Svetovou zdravotníckou organizáciou a zabezpečujú zaškoľovanie v nových laboratórnych metodikách.
- (3) Financovanie NRC na SZU je zabezpečované prostredníctvom kontraktu uzatvoreného s ministerstvom zdravotníctva na príslušný rozpočtový rok.
- (4) Náplň činností jednotlivých NRC je v uvedená v prílohe tohto štatútu.

Sedemnásť časť

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

Článok 58

- (1) Štatút SZU, jeho zmeny a doplnenia podliehajú schváleniu v Akademickom senáte SZU a nadobúdajú platnosť dňom registrácie ministerstvom zdravotníctva a ministerstvom školstva, účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o ich zaregistrovaní ministerstvom zdravotníctva a ministerstvom školstva.⁸³
- (2) Štatút SZU sa zverejňuje v úplnom znení v elektronickej podobe na webovom sídle SZU.
- (3) Zrušuje sa Štatút SZU v Bratislave zo dňa 10. októbra 2019 v znení neskorších zmien a dodatkov.

⁸³ § 103 a § 45 ods. 4 písm. a) zákona o vysokých školách

- (4) Tento štatút SZU bol schválený Akademickým senátom SZU v Bratislave dňa 6. októbra 2022.
- (5) Fakulty zosúladiť svoje štatúty a iné vnútorné predpisy s týmto štatútom najneskôr do 31. augusta 2023. Od 1. septembra 2023 sa zrušujú vnútorné predpisy fakúlt vydané do 24. apríla 2022.⁸⁴
- (6) Rektor SZU a predseda Akademického senátu SZU svojimi podpismi potvrdzujú, že toto znenie Štatútu SZU je jeho úplné znenie zo dňa 6. októbra 2022.

V Bratislave, dňa 6. októbra 2022

prof. MUDr. Ivan Rybár, PhD.

v. r.

predseda Akademického senátu
Slovenskej zdravotníckej univerzity
v Bratislave

Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.

v. r.

rektor
Slovenskej zdravotníckej univerzity
v Bratislave

⁸⁴ § 113am ods. 1 zákona o vysokých školách

Príloha

NRC - Zbierka kultúr patogénnych mikroorganizmov

Náplň činnosti:

- zhromažďovať a uchovávať novoizolované zvláštne a medicínsky významné kmene mikroorganizmov izolovaných v Slovenskej republike,
- identifikovať a charakterizovať ich biologické vlastnosti využitím moderných, najmä molekulárno-biologických metód (analýza plazmidového profilu, PCR, PFGE),
- poskytovať kultúry mikroorganizmov na požiadanie vedeckých, vzdelávacích a iných odborných inštitúcií,
- vydávať katalóg uchovávaných kultúr,
- vykonávať konzultačnú, metodickú, výskumnú a pedagogickú činnosť, vrátane publikačnej.

NRC pre vírusové hepatitídy

Náplň činnosti:

- Vykonávanie nadstavbových vyšetrení hepatitíd B a C pomocou PCR a ďalších hybridizačných metód.
- Vykonáva nadstavbovú diagnostiku hepatitídy E pomocou ELISA súprav a ďalších hybridizačných metód.
- Overovanie a riešenie sporných prípadov z iných pracovísk v SR a pri diagnostikovaní hepatitídy B, C.
- Konzultovanie a príprava pracovníkov na riešenia problémov spojených s epidémiami hepatitíd.
- Spolupracuje s hepatologickými centrami na území celej SR.
- Nadstavbová diagnostika pre potreby infektologických, gastroenterologických, hepatologických ambulancií a oddelení klinickej mikrobiológie z celého územia SR
- Spolupracuje s Národnou transfúznou službou SR a hematologicko-transfuziologickými oddeleniami.
- Zaškoľuje pracovníkov v oblasti vyššej diagnostiky HBV a HCV infekcie.

NRC pre prevenciu HIV/AIDS

Náplň činnosti:

- základná a nadstavbová diagnostika infekcie HIV + poradenstvo,
- zber epidemiologických údajov o distribúcii a šírení HIV infekcie v Slovenskej republike,
- spolupráca s WHO a inými medzinárodnými organizáciami,
- zaškoľovanie pracovníkov v oblasti vyššej diagnostiky infekcie HIV,
- metodická a konzultačná činnosť.

NRC pre identifikáciu enterálnych vírusov

Náplň činnosti:

- vykonáva nadstavbovú diagnostiku enterálnych vírusov,
- vyvíja nové moderné postupy v súlade so svetovými štandardami, WHO laboratóriami a zabezpečuje ich postupnú aplikáciu v praxi,
- štúdium patogenézy špecifických kmeňov enterovírusov pre rôzne inštitúcie,
- rieši sporné prípady pri identifikácii kmeňov,
- zabezpečuje výučbu stredných aj vysokoškolských pracovníkov z terénnych laboratórií,
- poskytuje konzultácie v problematike etiológie, diagnostiky a epidemiológie infekcií týmito vírusmi,
- uchováva štandardné kmene vírusov (non-polio enterovírusov - NPEV) pre kontrolu diagnostiky, epidemiologické analýzy,
- zabezpečuje spoluprácu v rámci siete Európskej únie a laboratórií (ÚVZ SR), WHO podieľajúcich sa na práci s enterovírusmi.

NRC pre prionové choroby a pomalé vírusové neuroinfekcie

Náplň činnosti:

ako jediné pracovisko na Slovensku zabezpečuje diagnostiku humánných prionových chorôb, najmä Creutzfeldtovej - Jakobovej choroby (ďalej len „CJch“),

- preventívne genetické vyšetřovanie zdravých pokrvných príbuzných pacientov s genetickou formou CJch a dlhodobé sledovanie asymptomatických nosičov mutácie E200K (rizikové skupiny),
- surveillance Creutzfeldtovej - Jakobovej choroby so zameraním na prípadný výskyt nového variantu,
- zapojenie sa do európskej surveillance CJch,
- sledovanie a analýza endo a exogenných rizikových faktorov CJch,
- zavádzanie nových diagnostických metód,
- preventívne vyšetřovanie darcov tkanív (rohoviek) k zabráneniu iatrogenného výskytu CJch od geneticky rizikových nosičov,
- vypracovanie aktualizovaných pokynov pri výskyte podozrenia na CJch,
- príprava návrhov preventívnych opatrení proti humánnym prionovým chorobám pre ministerstvo zdravotníctva a ÚDZS,
- expertízna a konzultačná činnosť v danej problematike,
- zabezpečenie prevozu vysoko infekčných biologických materiálov z celej Slovenskej republiky,
- prednášanie a konzultácie v rámci atestácií a ďalšie vzdelávanie lekárov a zdravotníckych

- pracovníkov z odborov mikrobiológia, epidemiológia, neurológia, infektológia, transplantácie,
- organizovanie a účasť na celoslovenských konzultačných dňoch a seminároch,
 - publikovanie odborných a vedeckých článkov v Slovenskej republike a na medzinárodných podujatiach.

NRC pre dioxíny a príbuzné zlúčeniny

Náplň činnosti:

- NRC-Diox vykonáva činnosti podľa §8 zákona o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia,
- v rámci siete národných referenčných laboratórií Európskej únie si NRC-Diox plní úlohy na základe nariadenia (ES) č. 882/2004 pod koordináciou Referenčného laboratória Európskej Únie (EU-RL) pre dioxíny a PCB v krmivách a potravinách,
- analytické stanovenia polychlórovaných dibenzo-p-dioxínov (PCDD), polychlórovaných dibenzofuránov (PCDF), polychlórovaných bifenylov (PCB) a ďalších vybraných toxických organických polutantov (POP) v súlade s rozsahom akreditácie (osvedčenie o akreditácii č 111),
- vypracovávanie posudkov týkajúcich sa dioxínov a príbuzných zlúčenín v súvislosti s riešením ochrany zdravia obyvateľstva a životného prostredia,
- príprava podkladov k materiálom legislatívnej a normatívnej povahy týkajúcich sa POP,
- činnosť v medzinárodných organizáciách, programoch a projektoch zameraných na ochranu zdravia a životného prostredia (UNEP/WHO štúdia zameraná na materské mlieko v rámci plnenia požiadaviek globálneho monitorovacieho plánu Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach a pod.),
- účasť na testoch spôsobilosti stanovenia PCDD/PCDF a PCB v potravinách a krmivách organizovaných EU-RL,
- NRC-Diox zaškoľuje pracovníkov v špecializovaných analytických a vzorkovacích činnostiach a metodicky napomáha pri zavádzaní nových postupov a prístrojov do praxe formou odborných materiálov, seminárov a exkurzií a osobnej poradenskej činnosti, koordinácia činnosti národných úradných laboratórií (ÚL) v Slovenskej republike, ktoré sú určené na analyzovanie vzoriek na obsah PCB (ÚVZ SR, ÚVZ BB), organizovanie porovnávacích testov medzi ÚL, spolupráca s ďalšími laboratóriami v Slovenskej republike v pôsobnosti štátnej správy (ŠVPÚ KE).