Š T A T Ú T

SLOVENSKEJ ZDRAVOTNÍCKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

K O N S O L I D O V A N É Z N E N I E
Štatútu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave v znení dodatku č. 1

BRATISLAVA | 2025 | ÚČINNOSŤ VNÚTORNÉHO PREDPISU OD 11. SEPTEMBRA 2025

INFORMAČNÝ LIST VNÚTORNÉHO PREDPISU			
Druh vnútorného predpisu	štatút		
Názov vnútorného predpisu	Štatút Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave		
Číslo vnútorného predpisu	VP/SZU/1/2/25	**Výtlačok**	č. 1
Účel vnútorného predpisu	Štatút, ako základný vnútorný predpis Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, upravuje najmä náležitosti stanovené zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov.		
Dôvod aktualizácie vnútorného predpisu **Forma aktualizácie vnútorného predpisu**	Dôvodom zmeny Štatútu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave je potreba jeho aktualizácie, a to s ohľadom na vnútorné procesy a vzťahy v podmienkach Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave. Aktualizácia Štatútu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave je realizovaná prostredníctvom dodatku č. 1.		
Vnútorný predpis nahrádza	Štatút Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave zo 6. októbra 2022 Dodatok č. 1 k Štatútu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave nahrádza niektoré ustanovenia Štatútu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave účinného od 27. mája 2025, pričom jeho ostatné ustanovenia ostávajú aj naďalej platné a účinné.		
Počet príloh	1		
Určený pre	Akademickú obec Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, jej zamestnancov a tretie osoby.		
Odvolávky na iné vnútorné predpisy			
Vnútorný predpis registrovaný	Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky dňa: 22. máj 2025 *(štatút)*, 2. september 2025 *(dodatok č. 1)*		
Spracovateľ vnútorného predpisu	Kancelária rektora Centrum pre podporu vnútorného systému kvality Právne oddelenie	Podpis:	
Predkladateľ vnútorného predpisu	Rektor Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave	Podpis:	
Schvaľovateľ vnútorného predpisu	Akademický senát Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (podpisuje predseda)	Podpis: Dátum schválenia: 24. apríl 2025 *(štatút)* 25. august 2025 *(dodatok č.1)*	
Spôsob vydania vnútorného predpisu	Zverejnenie na intranetovej a webovej stránke Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.	Dátum vydania: 27. máj 2025 *(štatút)* 11. september 2025 *(dodatok č. 1)*	
Platnosť vnútorného predpisu	Štatút Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave nadobúda platnosť dňom registrácie Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.		
Účinnosť vnútorného predpisu	Od 27. mája 2025, v znení dodatku č. 1 je účinnosť od 11. septembra 2025.		

Obsah

PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA 6
Článok 1 6
DRUHÁ ČASŤ ZÁKLADNÁ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA UNIVERZITY A SPÔSOB URČOVANIA POČTU A ŠTRUKTÚRY PRACOVNÝCH MIEST NA SZU 7
Článok 2 Základná organizačná štruktúra SZU 7
Článok 3 Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest na SZU 7
TRETIA ČASŤ ORGÁNY SZU A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY 8
Článok 4 Akademická obec a orgány akademickej samosprávy SZU 8
Článok 5 Akademický senát SZU 8
Článok 6 Rektor 9
Článok 7 Prorektori 11
Článok 8 Poradné orgány rektora 11
Článok 9 Vedecká rada SZU 12
Článok 10 Vedúci zamestnanci SZU 13
Článok 11 Kvestor 13
Článok 12 Vnútorné predpisy SZU 13
Článok 13 Orgány akademickej samosprávy fakulty 14
Článok 14 Akademická obec fakulty 14
Článok 15 Vnútorné predpisy fakulty 14
Článok 16 Dekan 14
Článok 17 Akademický senát fakulty 16
Článok 18 Pôsobnosť akademického senátu fakulty 17
Článok 19 Vedúci zamestnanci fakulty 18
Článok 20 Vedecká rada fakulty 18
Článok 21 Pôsobnosť vedeckej rady fakulty 18
ŠTVRTÁ ČASŤ ZABEZPEČOVANIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU KVALITY SZU 20
Článok 22 Postup pri schvaľovaní vnútorného systému zabezpečovania kvality SZU 20
Článok 23 Rada kvality SZU 21
PIATA ČASŤ CHARAKTERISTIKA SYSTÉMU VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA A SYSTÉMU ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA 23
Článok 24 23
Článok 25 Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov 23
Článok 26 Rámcové podmienky prijatia na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov 23
Článok 27 Podmienky prijatia na štúdium a priebeh štúdia 24
Článok 28 Podmienky štúdia zahraničných študentov 24
Článok 29 Akademické tituly a doklady o absolvovaní štúdia 25
Článok 30 Vedecká, tvorivá a výskumná činnosť na SZU 25
Článok 31 Zahraničné vzťahy 26
ŠIESTA ČASŤ ŠKOLNÉ A POPLATKY SPOJENÉ SO ŠTÚDIOM NA SZU 27
Článok 32 Školné a poplatky 27
SIEDMA ČASŤ SOCIÁLNA PODPORA ŠTUDENTOV 28
Článok 33 28
ÔSMA ČASŤ AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV 29
Článok 34 Študenti SZU 29
Článok 35 Práva a povinnosti študentov 29
Článok 36 Akademická pochvala rektora 30
Článok 37 Študentská samospráva 30
DEVIATA ČASŤ PRAVIDLÁ POUŽÍVANIA AKADEMICKÝCH INSÍGNIÍ A VYKONÁVANIA AKADEMICKÝCH OBRADOV 31
Článok 38 Akademické insígnie a znak SZU 31
Článok 39 Akademické taláre 31
Článok 40 Inaugurácia rektora 31
Článok 41 Slávnostné imatrikulácie a promócie 31
Článok 42 Pamätná medaila SZU 32

DESIATA ČASŤ ZÁKLADNÉ ZÁSADY PRACOVNOPRÁVNYCH VZŤAHOV NA SZU A JEJ FAKULTÁCH A POSTUP PRI ROZHODOVANÍ V TÝCHTO OTÁZKACH 33

Článok 43 Zásady pracovnoprávnych vzťahov 33
Článok 44 Postup pri rozhodovaní v pracovnoprávnych vzťahoch 33
Článok 45 Register zamestnancov SZU 33

JEDENÁSTA ČASŤ PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA SZU 35

Článok 46 Hospodárenie SZU 35
Článok 47 Kontrola hospodárenia SZU 35
Článok 48 Výročná správa o činnosti SZU a výročná správa o hospodárení SZU 36

DVANÁSTA ČASŤ PRAVIDLÁ NA VYKONÁVANIE PODNIKATEĽSKEJ ČINNOSTI 37

Článok 49 37

TRINÁSTA ČASŤ PRAVIDLÁ VÝKONU PÔSOBNOSTI FAKULTY 38

Článok 50 Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakúlt 38
Článok 51 Pôsobnosť fakulty vo veciach, v ktorých koná v mene SZU 38
Článok 52 Uloženie dokumentácie 39

ŠTRNÁSTA ČASŤ SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA 40

Článok 53 Zverejňovanie informácií 40
Článok 54 Národné referenčné centrá 40
Článok 55 Prechodné ustanovenia 40
Článok 56 Zrušovacie ustanovenia 41
Článok 57 Záverečné ustanovenia 41

Príloha 42

P R E A M B U L A

Zástupcovia akademickej obce Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,

jedinej vysokej školy v Slovenskej republike zameranej výlučne na vzdelávanie v oblasti zdravotníctva vo všetkých troch stupňoch pregraduálneho štúdia, ako aj ďalšieho vzdelávania,

vedomí si významu tejto univerzity pre rozvoj ľudského poznania a vzdelanosti, ako aj jej poslania slúžiť pravde s cieľom rozvíjať ideály ľudskosti,

s túžbou chrániť morálne hodnoty, vychovávať a vzdelávať v duchu tolerancie a vzájomnej úcty,

zdôrazňujúc jej primárny účel, ktorým je poskytovanie vysokoškolského vzdelávania vo vzájomnej spätosti s vykonávaním vedy, výskumu a vývoja,

zaručujúc slobodu prejavu, združovania a zhromažďovania,

naplnení snahou umožniť prístup k vzdelaniu všetkým, ktorí po ňom túžia,

garantujúc vysokoškolským učiteľom a výskumným pracovníkom, za rešpektovania ich právneho postavenia, plnú slobodu a autonómiu v oblasti pedagogickej a výskumnej činnosti,

hlásiac sa k myšlienke hlbokej spolupráce s univerzitami, vysokými školami a vedeckými inštitúciami nielen v Slovenskej republike, ale aj v zahraničí,

a vedení snahou zaujať v rodine slobodných univerzít svoje pevné miesto,

prijali podľa § 15 ods. 1 písm. a) v spojení s ustanovením § 45 ods. 4 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov tento

Š T A T Ú T
S L O V E N S K E J Z D R A V O T N Í C K E J U N I V E R Z I T Y V B R A T I S L A V E.

PRVÁ ČASŤ
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

(1) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave (ďalej len „SZU“ alebo „univerzita“) bola zriadená zákonom č. 401/2002 Z. z. o zriadení Slovenskej zdravotníckej univerzity a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2002 Z. z. (ďalej len „zákon o zriadení SZU“) s účinnosťou od 1. septembra 2002.

(2) Názov SZU je Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave. Názov SZU v anglickom jazyku je Slovak Medical University in Bratislava.

(3) Univerzita môže používať skratku svojho názvu „SZU“.

(4) Sídlom SZU je Limbová 12, 833 03 Bratislava 37, Slovenská republika. Názov domény pre elektronické spojenie je: www.szu.sk; www.eszu.sk.

(5) SZU je štátna vysoká škola, ktorá pôsobí v rezorte zdravotníctva a jej zriaďovateľom je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zdravotníctva“). SZU je štátna príspevková organizácia. Jej vzťahy k ministerstvu zdravotníctva sa riadia ustanovením § 45 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

(6) Predchodcom SZU bola Slovenská postgraduálna akadémia medicíny v Bratislave. Dňom zriadenia SZU Slovenská postgraduálna akadémia medicíny v Bratislave zanikla[1].

(7) SZU ako nepolitická inštitúcia pôsobí v zmysle Ústavy svetových univerzít Magna Charta Universitatum.

(8) SZU je členom Svetovej asociácie medicínskych akadémií (IAMP), členom Európskej asociácie vysokých škôl (EUA) a členom Európskej asociácie medicínskych špecialistov (UEMS).

(9) SZU je na základe rozhodnutia Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „agentúra“) zapísaná do databázy Európskeho registra zabezpečovania kvality vo vysokom školstve (EQAR – European Quality Assurance Register for Higher Education).

(10) SZU môže s inou vysokou školou založiť zakladateľskou zmluvou záujmové združenie právnických osôb na účel spoločného postupu pri tvorbe študijných programov, vytvárania spoločných študijných programov, spoločného postupu v prijímacom konaní, spoločného uskutočňovania výskumnej, vývojovej, inej tvorivej činnosti alebo spoločného zabezpečovania možností stravovania a ubytovania pre študentov; toto záujmové združenie právnických osôb používa v názve označenie „konzorcium vysokých škôl“. Konzorcium vysokých škôl nadobúda právnu spôsobilosť zápisom do registra konzorcií vysokých škôl, ktorý je súčasťou registra vysokých škôl.

[1] § 1 ods. 2 a § 2 ods. 1 zákona o zriadení SZU

DRUHÁ ČASŤ
ZÁKLADNÁ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA UNIVERZITY A SPÔSOB URČOVANIA POČTU A ŠTRUKTÚRY PRACOVNÝCH MIEST NA SZU

Článok 2
Základná organizačná štruktúra SZU

(1) Rektor SZU (ďalej len „rektor“) je štatutárnym orgánom SZU, riadi SZU, koná v jej mene a zastupuje ju navonok.

(2) SZU má tieto súčasti:
a) fakulty:
1. Lekárska fakulta Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, skrátený názov: „LF SZU“, názov v anglickom jazyku znie: Slovak Medical University in Bratislava Faculty of Medicine,
2. Fakulta verejného zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, skrátený názov: „FVZ SZU“, názov v anglickom jazyku znie: Slovak Medical University in Bratislava Faculty of Public Health,
3. Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, skrátený názov: „FOaZOŠ SZU“, názov v anglickom jazyku znie: Slovak Medical University in Bratislava Faculty of Nursing and Professional Health Studies,
4. Fakulta zdravotníctva Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave so sídlom v Banskej Bystrici, skrátený názov: „FZ SZU“, názov v anglickom jazyku znie: Slovak Medical University in Bratislava Faculty of Health Care with the seat in Banska Bystrica,

b) iné pedagogické, výskumné, vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská univerzity,
c) účelové vzdelávacie zariadenie v Modre Harmónii,
d) ubytovacie zariadenia SZU v Bratislave a Banskej Bystrici,
e) Aula SZU v Banskej Bystrici,
f) Poliklinika SZU.

(3) SZU môže vytvárať aj iné súčasti so súhlasom zriaďovateľa.

(4) Organizačnú štruktúru SZU a jej súčastí upravuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 3
Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest na SZU

(1) Počet a štruktúru pracovných miest na SZU a jej súčastiach určuje rektor vnútorným predpisom.

(2) Počet a štruktúru pracovných miest na fakulte SZU (ďalej len „fakulta“) navrhuje a na schválenie rektorovi predkladá dekan fakulty.

(3) Štruktúra pracovných miest na fakulte obsahuje najmä počet systemizovaných pracovných miest v rámci jednotlivých útvarov fakúlt podľa akreditovaných študijných programov.

TRETIA ČASŤ
ORGÁNY SZU A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY

Článok 4
Akademická obec a orgány akademickej samosprávy SZU

(1) Základom akademickej samosprávy SZU je akademická obec. Akademickú obec SZU tvoria okrem vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov, ktorí sú so SZU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas aj vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú so SZU v pracovnom pomere s minimálnym pracovným úväzkom 0,5 (zamestnanecká časť akademickej obce SZU) a študenti SZU (študentská časť akademickej obce SZU).

(2) Orgány akademickej samosprávy SZU sú:
a) Akademický senát SZU,
b) rektor,
c) Vedecká rada SZU,
d) Disciplinárna komisia SZU.

(3) Ďalšie orgány akademickej samosprávy SZU sú:
a) kvestor SZU,
b) Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU (ďalej len „Rada kvality SZU“)[2].

(4) Orgány akademickej samosprávy SZU rozhodujú o organizácii a činnosti SZU v rozsahu ustanovenom zákonom o vysokých školách[3], v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými vnútornými predpismi SZU. Ich pôsobnosť a organizáciu upravujú vnútorné predpisy SZU.

Článok 5
Akademický senát SZU

(1) Akademický senát SZU je najvyšším orgánom akademickej samosprávy SZU.

(2) Akademický senát SZU:
a) schvaľuje na návrh:
1. rektora Štatút SZU (ďalej len „štatút“), vnútorný predpis o vnútornom systéme zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania SZU, Študijný poriadok SZU, Disciplinárny poriadok SZU pre študentov, štatút fakulty a organizačný poriadok fakulty,
2. rektora žiadosť o udelenie predchádzajúceho súhlasu ministerstva zdravotníctva na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zrušenie súčastí SZU a zmenu ich názvov,
3. rektora žiadosť o udelenie predchádzajúceho súhlasu ministerstva zdravotníctva na zriadenie alebo zmenu názvu vedeckého pracoviska, pedagogického pracoviska, vývojového pracoviska, hospodárskeho pracoviska a informačného pracoviska SZU a jej fakúlt,
4. predsedu Akademického senátu SZU Zásady volieb do Akademického senátu SZU a akademických senátov fakúlt, Zásady voľby kandidáta na rektora a prijatia návrhu na odvolanie rektora a Rokovací poriadok Akademického senátu SZU,
b) na návrh rektora prerokuje Študijný poriadok doktorandského štúdia na SZU pred jeho schválením vo Vedeckej rade SZU,
c) schvaľuje návrh rektora na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady SZU,[4]
d) na návrh rektora prerokuje dlhodobý zámer SZU pred jeho schválením ministerstvom zdravotníctva, vrátane jeho aktualizácie,
e) na návrh rektora schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení SZU,[5]
f) kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami SZU a majetkom SZU,[6]
g) na návrh rektora sa vyjadruje k vnútornému predpisu o vnútornom systéme zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU,[7]

[2] § 7 ods. 4 zákona o vysokých školách
[3] § 5 ods. 2 zákona o vysokých školách
[4] § 9 ods. 1 písm. c) zákona o vysokých školách
[5] § 9 ods. 1 písm. j) zákona o vysokých školách
[6] § 9 ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách
[7] § 9 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách

h) volí zástupcu SZU do Rady vysokých škôl; jeho študentská časť volí zástupcu SZU do Študentskej rady vysokých škôl,[8]
i) raz za rok podáva akademickej obci SZU správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle SZU najmenej na štyri roky,[9]
j) na návrh rektora schvaľuje členov a predsedu Disciplinárnej komisie SZU pre študentov z členov akademickej obce SZU,[10]
k) plní ďalšie úlohy a schvaľuje ďalšie dokumenty podľa zákona o vysokých školách a podľa tohto štatútu.[11]

(3) Akademický senát SZU sa skladá z volených zástupcov akademickej obce SZU. Akademický senát SZU má dvadsať členov. Z celkového počtu členov Akademického senátu SZU tvoria najmenej jednu tretinu študenti SZU. Akademický senát SZU sa volí tak, aby každá fakulta v ňom bola zastúpená rovnakým počtom členov.

(4) Voľby členov Akademického senátu SZU, vrátane dodatočného zvolenia členov, ako aj funkčné obdobie jednotlivých členov upravujú Zásady volieb do Akademického senátu SZU a akademických senátov fakúlt.

(5) Členstvo v Akademickom senáte SZU je dobrovoľné a nezastupiteľné.

(6) Funkcia člena Akademického senátu SZU je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, kvestora a vedúcich súčastí SZU podľa § 21 ods. 1 písm. b) a c) zákona o vysokých školách.

(7) Zasadnutia Akademického senátu SZU sú verejné. Zasadnutia Akademického senátu SZU zvoláva jeho predseda alebo podpredseda a uskutočňujú sa podľa potreby, najmenej dvakrát za semester. Jeho rokovanie a organizáciu činnosti upravuje Rokovací poriadok Akademického senátu SZU.

(8) Členstvo v Akademickom senáte SZU, zánik členstva v Akademickom senáte SZU sú upravené v zákone o vysokých školách[12].

(9) Ak akademický senát príslušnej fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách, s týmto štatútom alebo vnútornými predpismi fakulty, Akademický senát SZU je oprávnený urobiť opatrenia, aby sa zloženie akademického senátu tejto fakulty uviedlo do súladu s príslušným predpisom.[13]

Článok 6
Rektor

(1) Rektor zodpovedá za svoju činnosť ministrovi zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „minister zdravotníctva“) a Akademickému senátu SZU.

(2) Funkčné obdobie rektora je štvorročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu rektora najviac v troch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach.[14]

(3) Rektora vymenúva a odvoláva prezident Slovenskej republiky (ďalej len „prezident“).

(4) Návrh na vymenovanie alebo návrh na odvolanie rektora podáva prezidentovi minister zdravotníctva po predchádzajúcom vyjadrení Akademického senátu SZU v zmysle Zásad voľby kandidáta na rektora a prijatia návrhu na odvolanie rektora.

(5) Minister zdravotníctva poveruje po odvolaní rektora alebo po predčasnom skončení výkonu jeho funkcie z iných dôvodov, alebo v iných prípadoch, keď SZU nemá rektora, osobu, ktorá vykonáva funkciu rektora do vymenovania nového rektora. Minister zdravotníctva určuje plat rektorovi.

(6) Rektor okrem pôsobností uvedených v ustanovení § 10a zákona o vysokých školách je oprávnený

[8] § 9 ods. 1 písm. g) zákona o vysokých školách
[9] § 9 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách
[10] § 13 ods. 2 zákona o vysokých školách
[11] § 9 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách
[12] § 8 ods. 6 zákona o vysokých školách
[13] § 9 ods. 5 zákona o vysokých školách
[14] § 10 ods. 7 zákona o vysokých školách

vykonávať aj tieto činnosti:

a) predkladá na schválenie ministerstvu zdravotníctva dlhodobý zámer SZU a jeho aktualizáciu,[15]
b) vymenúva a odvoláva prorektorov,
c) predkladá ministerstvu zdravotníctva žiadosť o udelenie predchádzajúceho súhlasu na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zrušenie súčastí SZU a zmenu ich názvov po jej schválení v Akademickom senáte SZU,
d) predkladá ministerstvu zdravotníctva žiadosť o udelenie predchádzajúceho súhlasu na zriadenie alebo zmenu názvu vedeckého pracoviska, pedagogického pracoviska, vývojového pracoviska, hospodárskeho pracoviska a informačného pracoviska SZU a jej fakúlt po jej schválení v Akademickom senáte SZU,
e) schvaľuje Organizačný poriadok SZU,
f) vymenúva a odvoláva dekanov fakúlt na základe voľby[16],
g) zvoláva porady svojich poradných orgánov a prerokúva s nimi činnosť a úlohy SZU,
h) vymenúva na základe výberového konania zamestnancov do funkcie kvestora, hlavného kontrolóra a vedúcich útvarov SZU[17] a odvoláva ich,
i) vymenúva a odvoláva členov Vedeckej rady SZU po schválení Akademickým senátom SZU[18],
j) vymenúva a odvoláva členov a predsedu Disciplinárnej komisie SZU pre študentov z členov akademickej obce SZU po schválení Akademickým senátom SZU,[19]
k) predkladá ministrovi zdravotníctva návrhy na vymenovanie profesorov schválené Vedeckou radou SZU[20],
l) vymenúva a odvoláva členov komisie na odňatie akademického, vedecko-pedagogického titulu; podrobnosti o činnosti komisie upraví vnútorný predpis SZU[21],
m) rozhodne o neplatnosti štátnej skúšky alebo jej súčasti, rigoróznej skúšky alebo jej súčasti, odníme vedecko-pedagogický titul „docent“ podľa § 108f ods. 1, 2 a 3 zákona o vysokých školách,
n) predkladá ministrovi zdravotníctva návrh na odvolanie profesora podľa § 108f ods. 4 zákona o vysokých školách,
o) povoľuje vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu[22],
p) zodpovedá ministrovi zdravotníctva za hospodárenie s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu a za riadne hospodárenie s majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý je v správe SZU[23],
q) rozhoduje o preskúmaní rozhodnutia o uložení disciplinárneho priestupku[24],
r) určuje členov prijímacej komisie pre doktorandské štúdium uskutočňované externou vzdelávacou inštitúciou[25],
s) preskúmava rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania,
t) vymenúva členov výberovej komisie pre výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora[26],
u) uvoľňuje vysokoškolského učiteľa na najmenej šesť mesiacov z plnenia pedagogických úloh a úloh podľa § 74 ods. 2 zákona o vysokých školách a umožní mu, aby sa venoval iba vedeckej práci vrátane možnosti vedeckej práce mimo územia Slovenskej republiky, tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov o odmeňovaní zamestnancov; postup pri uvoľnení vysokoškolského učiteľa upravuje vnútorný predpis SZU[27],
v) určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné na návrh dekana príslušnej fakulty[28],
w) rozhoduje o priznaní sociálneho štipendia[29], tehotenského štipendia[30],
x) poveruje činnosťami univerzitného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami[31],

[15] § 45 ods. 4 písm. h) zákona o vysokých školách
[16] § 22 ods. 2 zákona o vysokých školách
[17] § 14 ods. 1 zákona o vysokých školách
[18] § 11 ods. 1 zákona o vysokých školách
[19] § 13 ods. 2 zákona o vysokých školách
[20] § 10a ods. 1 písm. f) v spojení s § 45 ods. 8 zákona o vysokých školách
[21] § 108g ods. 8 a 9 zákona o vysokých školách
[22] § 4 ods. 3 zákona o vysokých školách
[23] § 45 ods. 7 zákona o vysokých školách
[24] § 72 ods. 6 zákona o vysokých školách
[25] § 54 ods. 7 zákona o vysokých školách
[26] § 77 ods. 6 zákona o vysokých školách
[27] § 77 ods. 8 zákona o vysokých školách
[28] § 92 ods. 3 zákona o vysokých školách
[29] § 96 ods. 6 zákona o vysokých školách
[30] § 96b ods. 5 zákona o vysokých školách
[31] § 100 ods. 7 písm. b) zákona o vysokých školách

y) vymenúva a odvoláva univerzitného koordinátora na zabezpečenie študentskej mobility,[32]
z) uzatvára dohody o spolupráci so zahraničnými vysokými školami,
aa) zabezpečuje a podporuje spoluprácu medzi fakultami,
bb) poveruje prorektorov a kvestora SZU zastupovaním počas svojej neprítomnosti v určenom rozsahu[33],
cc) menuje a odvoláva členov a tajomníkov etických komisií SZU,
dd) menuje a odvoláva supervízora a poradcov Poradenského centra SZU,
ee) menuje a odvoláva členov a tajomníka cenovej komisie pri SZU,
ff) menuje a odvoláva predsedu a tajomníka Rady kvality SZU,
gg) menuje a odvoláva členov a tajomníka Škodovej komisie SZU,
hh) plní ďalšie úlohy podľa vnútorných predpisov SZU.

Článok 7
Prorektori

(1) Na SZU pôsobia prorektori, ktorých počet určuje rektor.

(2) Prorektori zastupujú rektora v ním určenom rozsahu. Za svoju činnosť zodpovedajú rektorovi.[34]

(3) Pracovný pomer na výkon funkcie prorektora sa dohodne na dobu výkonu funkcie prorektora. Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady agentúry, možno vymenovať za prorektora najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry. Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné.

(4) Prorektori na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene SZU v právnych vzťahoch v rozsahu určenom rektorom. V súlade so závermi Akademického senátu SZU, Vedeckej rady SZU a pokynov rektora môžu delegovať úlohy kvestorovi a vedúcim pracovísk SZU.

(5) Pôsobnosť prorektorov je vymedzená v Organizačnom poriadku SZU.

Článok 8
Poradné orgány rektora

(1) Poradnými orgánmi rektora sú:
a) Kolégium rektora,
b) Rozšírené kolégium rektora,
c) odborné komisie a pracovné skupiny menované rektorom.

(2) Kolégium rektora je stálym poradným orgánom rektora pre operatívne riešenie koncepčnej, organizačnej a operatívnej problematiky SZU, ktorá vyžaduje kolektívne prerokovanie. Predsedom Kolégia rektora je rektor a jeho členmi sú prorektori, dekani fakúlt a kvestor SZU.

(3) V prípade potreby môže rektor prizvať na rokovanie Kolégia rektora aj ďalších vedúcich zamestnancov SZU.

(4) Rozšírené kolégium rektora je poradný orgán rektora na operatívne riešenie otázok týkajúcich sa SZU, fakúlt a ďalších súčastí SZU. Predsedom Rozšíreného kolégia je rektor a jeho členmi sú:
a) predseda Akademického senátu SZU,
b) prorektori,
c) predseda Rady kvality SZU,
d) kvestor,
e) hlavný kontrolór,
f) riaditeľ kancelárie rektora,
g) riaditeľ Polikliniky SZU,
h) vedúci zamestnanec SZU zodpovedný za činnosť pedagogického odboru,
i) vedúci zamestnanec SZU zodpovedný za činnosť personálno-právneho odboru,
j) vedúci zamestnanec SZU zodpovedný za činnosť Centra pre podporu vnútorného systému

[32] § 75 ods. 9 zákona o vysokých školách
[33] V rozsahu určenom Organizačným poriadkom SZU.
[34] § 10 ods. 10 zákona o vysokých školách

kvality SZU (ďalej len „Centrum kvality SZU“),
k) vedúci SZU zodpovedný za činnosť Univerzitnej knižnice SZU,
l) vedúci SZU zodpovedný za činnosť Centra rozvoja SZU,
m) predseda odborovej organizácie SZU,
n) dekani fakúlt,
o) ďalší vedúci zamestnanci SZU, ktorých môže rektor v prípade potreby prizvať na rokovanie ad hoc.

(5) Odborná komisia sa zriaďuje štatútom príslušnej odbornej komisie, ktorý upravuje aj jej postavenie a pôsobnosť. Pracovné skupiny zriaďuje a zrušuje rektor ad hoc.

Článok 9
Vedecká rada SZU

(1) Vedecká rada SZU je orgánom akademickej samosprávy SZU. Členov Vedeckej rady SZU vymenúva a odvoláva rektor po schválení Akademickým senátom SZU.

(2) Členmi Vedeckej rady SZU sú významní odborníci z oblastí, v ktorých SZU uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi Vedeckej rady SZU, ktorí sú členmi akademickej obce SZU, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov Vedeckej rady SZU sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce SZU.

(3) Predsedom Vedeckej rady SZU je rektor.

(4) Funkčné obdobie členov Vedeckej rady SZU je štvorročné.

(5) Vedecká rada SZU:
a) schvaľuje na návrh rektora Študijný poriadok doktorandského štúdia na SZU po jeho prerokovaní Akademickým senátom SZU,
b) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň univerzity vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
c) schvaľuje kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
d) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom SZU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijné programy fakulta,
e) schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom SZU v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom uskutočňuje študijné programy fakulta, koná tak na návrh vedeckej rady fakulty, a ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty,
f) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov na návrh vedeckej rady príslušnej fakulty,[35]
g) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“),
h) udeľuje významným osobnostiam čestný titul „doctor honoris causa" (v skratke „Dr.h.c."),
i) navrhuje rektorovi udeliť čestný titul „profesor emeritus",
j) schvaľuje na návrh predsedu Vedeckej rady SZU Rokovací poriadok Vedeckej rady SZU,
k) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SZU,
l) plní ďalšie úlohy na základe návrhov rektora a dekanov fakúlt.

(6) Zasadnutia Vedeckej rady SZU zvoláva rektor spravidla dvakrát za akademický rok. Rokovanie Vedeckej rady SZU upravuje Rokovací poriadok Vedeckej rady SZU.

[35] § 12 ods. 1 písm. f) zákona o vysokých školách

Článok 10
Vedúci zamestnanci SZU

Vedúcimi zamestnancami SZU sú kvestor a jednotliví vedúci súčastí SZU podľa zákona o vysokých školách. Funkčné miesta vedúcich zamestnancov sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov SZU určí vnútorný predpis SZU.

Článok 11
Kvestor

(1) Kvestor je vedúcim zamestnancom SZU, ktorý zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky, prevádzkový a administratívny chod SZU v rozsahu delegovaných právomocí a oblastí riadenia a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom. Za výkon svojej funkcie zodpovedá rektorovi, ktorému je priamo podriadený.

(2) Pôsobnosť kvestora určuje Organizačný poriadok SZU.

Článok 12
Vnútorné predpisy SZU

(1) Štatút je základným normatívno-právnym, organizačným a riadiacim predpisom SZU.

(2) SZU vydáva tieto vnútorné predpisy podľa § 15 ods. 1 zákona o vysokých školách:
a) štatút,
b) vnútorný predpis, ktorý upravuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania SZU,
c) Štatút Poradenského centra SZU,
d) Štatút Alumni klubu SZU,
e) Študijný poriadok SZU,
f) Študijný poriadok doktorandského štúdia SZU,
g) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov SZU (Zásady výberového konania),
h) Zásady voľby kandidáta na rektora a prijatia návrhu na odvolanie rektora,
i) Pracovný poriadok SZU,
j) Organizačný poriadok SZU,
k) Zásady volieb do Akademického senátu SZU a akademických senátov fakúlt,
l) Rokovací poriadok Akademického senátu SZU,
m) Rokovací poriadok Vedeckej rady SZU,
n) Zásady voľby dekana volebným zhromaždením a prijatia návrhu na jeho odvolanie,
o) Štipendijný poriadok SZU,
p) Disciplinárny poriadok SZU pre študentov,
q) Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie SZU pre študentov,
r) Štatút cenovej komisie pri SZU,
s) Registratúrny poriadok SZU,
t) vnútorný predpis, ktorý upravuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov na návrh vedeckej rady príslušnej fakulty.

(3) SZU vydáva aj ďalšie vnútorné predpisy upravujúce pedagogickú, výskumnú a podnikateľskú činnosť SZU, ako aj hospodársku a správnu činnosť SZU, ktoré sú v súlade s právnymi predpismi upravujúcimi predmetnú oblasť.

(4) Vnútorné predpisy SZU sú umiestnené a zverejnené v elektronickej podobe na webovom sídle SZU, v časti „úradná výveska“ do 24 hodín od ich schválenia alebo odo dňa doručenia oznámenia o registrácii na ministerstve zdravotníctva.

(5) SZU je povinná listinnú verziu vydaného vnútorného predpisu evidovať a archivovať v súlade s osobitným vnútorným predpisom.

Článok 13
Orgány akademickej samosprávy fakulty

Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
a) dekan,
b) akademický senát fakulty,
c) vedecká rada fakulty.

Článok 14
Akademická obec fakulty

Akademickú obec fakulty tvoria:
a) okrem vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov zaradených na fakulte, ktorí sú so SZU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas aj vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci zaradení na fakulte, ktorí sú so SZU v pracovnom pomere s minimálnym pracovným úväzkom 0,5 (zamestnanecká časť akademickej obce fakulty),
b) študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce fakulty).

Článok 15
Vnútorné predpisy fakulty

(1) Vnútorné predpisy fakulty upravujú samosprávnu pôsobnosť fakulty a jej vzťah k SZU.

(2) Fakulta vydáva najmä tieto vnútorné predpisy:
a) rokovací poriadok akademického senátu fakulty,
b) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
c) iné vnútorné predpisy, ak tak ustanoví štatút fakulty.

(3) Vnútorné predpisy fakulty musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky a s vnútornými predpismi SZU.

(4) Vnútorné predpisy fakulty sú umiestnené a zverejnené v elektronickej podobe na webovom sídle SZU na doméne fakulty.

Článok 16
Dekan

(1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty.

(2) Dekan je v pracovnom pomere so SZU, pričom je zaradený na fakulte, ktorú riadi. Skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.

(3) Fakultu riadi dekan, ktorého vymenúva a odvoláva rektor. Dekan za svoju činnosť zodpovedá akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene SZU a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi SZU.

(4) Voľba dekana sa uskutočňuje prostredníctvom volebného zhromaždenia, ktoré sa ustanoví tak, aby v ňom osoby vymenované rektorom mali jednu štvrtinu hlasov a ostatné osoby boli zástupcami akademickej obce fakulty. Rektor vymenuje za dekana kandidáta zvoleného volebným zhromaždením. Rektor môže odvolať dekana len so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov volebného zhromaždenia. Voľbu dekana a pravidlá kreovania volebného zhromaždenia upraví podrobnejšie vnútorný predpis.

(5) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na jednej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v troch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. V prípade, ak je funkcia dekana neobsadená, rektor poverí do funkcie dekana osobu z členov zamestnaneckej časti akademickej obce príslušnej fakulty, a to do vymenovania nového dekana, najdlhšie po dobu šesť mesiacov.

(6) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekani. Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan

príslušnej fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je totožné s funkčným obdobím dekana.

(7) Dekan fakulty navrhuje rektorovi štruktúru pracovných miest zamestnancov SZU zaradených na fakulte v rozsahu pracovných miest fakulty a vykonáva činnosť v súlade s článkom 51 ods. 2 písm. e).

(8) Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady agentúry, možno za dekana vymenovať najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.[36]

(9) Výkon funkcie dekana zaniká:
a) uplynutím funkčného obdobia,
b) vzdaním sa funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie rektorovi, ak v oznámení nie je uvedený neskorší deň,
c) odvolaním z funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie,
d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.[37]

(10) Rektor môže odvolať dekana, len ak dekan:
a) neplní závažným spôsobom svoje povinnosti,
b) porušil závažným spôsobom právne predpisy alebo vnútorné predpisy SZU.[38]

(11) Dekan fakulty je oprávnený rozhodovať najmä o:
a) prijatí uchádzača na štúdium na fakulte,
b) prerušení štúdia, zmene študijného programu alebo formy štúdia,
c) uznaní predmetov,
d) možnosti absolvovať jeden predmet alebo zoskupenie predmetov na fakulte študentmi iných fakúlt alebo vysokých škôl,
e) vylúčení zo štúdia v súlade so Študijným poriadkom SZU,
f) udelení štipendií študentom,
g) opatreniach podľa výsledku vyhodnotenia anonymných dotazníkov študentov zameraných na kvalitu výučby a na učiteľov,
h) iných otázkach podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
i) iných otázkach zverených dekanovi fakulty na rozhodovanie určenými vnútornými predpismi fakulty alebo univerzity, ak neodporujú všeobecne záväzným právnym predpisom a v prípade vnútorných predpisov fakulty ani vnútorným predpisom univerzity,
j) ďalších otázkach fungovania fakulty, ktoré nie sú všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi univerzity a fakulty zverené iným orgánom akademickej samosprávy fakulty alebo univerzity, a rozhodovanie o týchto otázkach nepatrí do výkonu obvyklých pracovných povinností zamestnancov fakulty ani im rozhodovanie o nich nebolo zverené v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi univerzity a fakulty.

(12) Dekan fakulty je tiež oprávnený:
a) obracať sa na akademickú obec fakulty a zvolávať jej zhromaždenia, zúčastňovať sa zasadnutí a porád pracovísk fakulty a vystupovať na nich,
b) zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty, ak ho na jeho návrh nezvolal predseda akademického senátu fakulty do štrnásť dní od podania návrhu na jeho zvolanie,
c) riadiť činnosť prodekanov, tajomníka fakulty, vedúcich zamestnancov pracovísk fakulty a ďalších vedúcich zamestnancov fakulty, a v rámci všeobecne záväzných pracovnoprávnych predpisov a vnútorných predpisov univerzity a fakulty aj ostatných zamestnancov zaradených na fakulte, a ukladať im úlohy.

(13) Dekan fakulty predkladá rektorovi návrh na poverenie zamestnancov fakulty výkonom funkcie tajomníka fakulty, vedúceho katedry, vedúceho subkatedry, prednostu ústavu, vedúceho ďalšieho pracoviska fakulty a ďalších vedúcich zamestnancov fakulty podľa organizačnej štruktúry fakulty. Dekan fakulty predkladá rektorovi návrh na zrušenie poverenia zamestnanca výkonom funkcie

[36] § 22 ods. 6 zákona o vysokých školách
[37] § 22 ods. 7 zákona o vysokých školách
[38] § 22 ods. 8 zákona o vysokých školách

podľa predchádzajúcej vety.

(14) Dekan fakulty predkladá rektorovi návrh na obsadenie funkčného miesta profesora a funkčného miesta docenta.

(15) Dekan fakulty predkladá rektorovi poverenie príslušného prodekana na svoje zastupovanie počas neprítomnosti, návrhy na členov komisií a rád v pôsobnosti univerzity za fakultu.

(16) Dekan fakulty poveruje zamestnancov fakulty plnením aj ďalších koncepčných a tvorivých činností a určuje organizačný spôsob ich plnenia.

(17) Dekan fakulty určuje vo vzťahu k organizácii štúdia zmeny druhu, rozsahu a metódy vzdelávacích činností a je oprávnený udeliť študentom študijné voľno.

(18) Dekan fakulty predkladá vedeckej rade fakulty návrhy na habilitáciu docentov a návrhy na vymenovanie profesorov; návrhy ako predseda vedeckej rady fakulty na vymenovanie profesorov predkladá aj Vedeckej rade SZU.

(19) Dekan fakulty vymenúva a odvoláva študijných poradcov fakulty pre jednotlivé študijné programy.

(20) Dekan fakulty menuje predsedu a členov komisií pre štátne skúšky, záverečné skúšky, doplňujúce skúšky, skúšky spôsobilosti a pre opravný termín skúšky opakovane zapísaného povinného predmetu.

(21) Dekan fakulty schvaľuje návrhy tém záverečných a kvalifikačných prác a ich vedúcich, školiteľov a oponentov.

(22) Dekan fakulty schvaľuje na príslušnej fakulte harmonogram akademického roka a jeho zmeny, harmonogram teoretickej a praktickej výučby vrátane klinickej praxe a ich zmeny v súlade s časovým harmonogramom akademického roka, ktorý určuje rektor.

(23) Dekan fakulty vymenúva a odvoláva členov komisií a rád s pôsobnosťou na fakulte.

(24) Dekan fakulty predkladá akademickému senátu fakulty na schválenie dlhodobý zámer fakulty vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len „dlhodobý zámer fakulty“), vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SZU, a jeho aktualizáciu.

(25) Dekan fakulty predkladá akademickému senátu fakulty na schválenie výročnú správu o činnosti fakulty.

(26) Dekan fakulty môže predložiť akademickému senátu fakulty na schválenie ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou.

(27) Dekan fakulty môže rektorovi navrhnúť zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty a zmenu ich názvov v zmysle ustanovenia čl. 6 ods. 6 písm. c); k tomuto návrhu sa vyjadrí akademický senát fakulty pred jeho schválením v Akademickom senáte SZU.

(28) Dekan fakulty má právo vydávať organizačné a riadiace vnútorné predpisy, ak nie je v tomto štatúte ustanovené inak.

(29) Dekan fakulty na základe žiadosti rektora poskytuje v požadovanom rozsahu všetky informácie, podklady o činnosti fakulty a plnení jej úloh vrátane úspešnosti výskumu a vývoja, konkrétnych výsledkov publikovaných v odbornej literatúre, elektronických médiách a zverejnených na národných odborných podujatiach a medzinárodných odborných podujatiach.

Článok 17
Akademický senát fakulty

(1) Akademický senát fakulty je samosprávnym kolektívnym orgánom fakulty. Má najmenej sedem členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti príslušnej fakulty. Počet členov akademického senátu fakulty musí byť vždy nepárny.

(2) Akademický senát fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť.

(3) Členom zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty podľa článku 14 písm. a).

(4) Členom študentskej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty podľa článku 14 písm. b).

(5) Akademický senát fakulty sa skladá z volených zástupcov akademickej obce fakulty.

(6) Voľby členov akademického senátu fakulty, vrátane dodatočného zvolenia členov, ako aj funkčné obdobie jednotlivých členov upravujú Zásady volieb do Akademického senátu SZU a akademických senátov fakúlt.

(7) Členstvo v Akademickom senáte fakulty je dobrovoľné a nezastupiteľné.

(8) Funkcia člena akademického senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora a dekana fakulty.

(9) Funkčné obdobie členov akademického senátu fakulty je najviac štvorročné.

(10) Ak akademický senát fakulty prejednáva vec, ktorá na úrovni SZU zodpovedá pôsobnosti Vedeckej rady SZU, študenti o veci nehlasujú.

(11) Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné. Rektor, dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty majú právo vystúpiť na zasadnutí, v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu fakulty, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť rektora alebo dekana je predseda akademického senátu fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do štrnásť dní, zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty. Ak tak predseda akademického senátu fakulty neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu fakulty dekan fakulty.

(12) Zasadnutia a spôsob hlasovania akademického senátu fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty – rokovací poriadok akademického senátu fakulty.

(13) Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká najmä:
a) skončením funkčného obdobia,
b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v odseku 8,
c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty,
d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademickej obce fakulty,
e) skončením štúdia člena študentskej časti akademickej obce fakulty,
f) vzdaním sa funkcie člena,
g) smrťou člena.

Článok 18
Pôsobnosť akademického senátu fakulty

Akademický senát fakulty:
a) prerokuje na návrh dekana štatút fakulty a organizačný poriadok fakulty,
b) schvaľuje na návrh predsedu akademického senátu fakulty vnútorný predpis fakulty podľa článku 15 ods. 2 písm. a),
c) navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť v prípade zániku funkcie dekana poverená výkonom jeho funkcie až do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov,
d) schvaľuje dlhodobý zámer fakulty, vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SZU, predložený dekanom a jeho aktualizáciu,
e) schvaľuje výročnú správu o činnosti fakulty predloženú dekanom,
f) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom,
g) vyjadruje sa o návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty, pred prerokovaním v Kolégiu rektora,
h) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl[39],

[39] § 107 ods. 3 zákona o vysokých školách

i) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SZU alebo fakulty.

Článok 19
Vedúci zamestnanci fakulty

(1) Vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty a jednotliví vedúci pedagogických, výskumných, vývojových, hospodársko-správnych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty určujú Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov SZU a ďalšie vnútorné predpisy SZU a jej fakúlt.

(2) Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je podriadený priamo dekanovi, ktorému zodpovedá za svoju činnosť.

(3) Pôsobnosť vedúcich zamestnancov fakulty určuje organizačný poriadok fakulty.

Článok 20
Vedecká rada fakulty

(1) Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady fakulty je štvorročné.

(2) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo inú tvorivú činnosť. Členmi vedeckej rady sú len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce fakulty.

(3) Ďalšie podrobnosti o vedeckej rade fakulty upravuje rokovací poriadok vedeckej rady fakulty.

(4) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.

Článok 21
Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

Vedecká rada fakulty:
a) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky,
b) schvaľuje ďalších odborníkov[40], ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte a schvaľuje iných odborníkov[41] - školiteľov na doktorandské štúdium,
c) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SZU kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
d) prerokúva návrhy na udelenie titulu docent a rozhoduje o ich výsledku,
e) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SZU návrhy na vymenovanie profesorov,
f) navrhuje a predkladá na schválenie Vedeckej rade SZU všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov,
g) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SZU návrhy dekana na obsadenie funkčných miest hosťujúcich profesorov,
h) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
i) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SZU alebo fakulty,
j) plní ďalšie úlohy na základe návrhov rektora a dekana fakulty.

[40] § 63 ods. 3 zákona o vysokých školách
[41] § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách

ŠTVRTÁ ČASŤ
ZABEZPEČOVANIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU KVALITY SZU

Článok 22
Postup pri schvaľovaní vnútorného systému zabezpečovania kvality SZU

(1) SZU zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou svojho vnútorného systému zabezpečovania kvality (ďalej len „vnútorný systém“) a jeho sústavným rozvojom.

(2) Vnútorný systém upravuje spôsob napĺňania poslania SZU v oblasti vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom
a) stratégie zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality výskumnej činnosti, vývojovej činnosti alebo ďalšej tvorivej činnosti (ďalej len „tvorivá činnosť“) SZU,
b) procesov zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, procesov zabezpečovania kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia a kvality tvorivej činnosti,
c) prepojenia medzi tvorivou činnosťou a vysokoškolským vzdelávaním SZU v príslušnom študijnom odbore.

(3) SZU má zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality a dôsledne sa nimi riadi. Na tento účel má vytvorenú Radu kvality SZU a ďalšie štruktúry a procesy, ktoré sú previazané do koherentného vnútorného systému, ktorý zahŕňa celú univerzitu.

(4) V rámci vnútorného systému sú vymedzené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr, vedúcich zamestnancov, ďalších zamestnancov a iných zainteresovaných strán za zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania a súvisiacich činností.

(5) Pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr za zabezpečenie kvality vysokoškolského vzdelávania na univerzite majú:
a) rektor,
b) Rozšírené kolégium rektora,
c) kvestor,
d) Akademický senát SZU,
e) prorektor, v pôsobnosti ktorého je zabezpečovanie vnútorného systému kvality – prorektor pre kvalitu,
f) prorektor, v pôsobnosti ktorého je pregraduálne štúdium – prorektor pre pregraduálne štúdium,
g) prorektor, v pôsobnosti ktorého je veda, výskum a styk so zahraničím – prorektor pre vedu, výskum a styk so zahraničím,
h) prorektor, v pôsobnosti ktorého je spolupráca s akreditovanými pracoviskami SZU a rozvoj univerzity – prorektor pre rozvoj univerzity,
i) prorektor, v pôsobnosti ktorého sú vedecko-pedagogické hodnosti a ďalšie vzdelávanie – prorektor pre ďalšie vzdelávanie,
j) Vedecká rada SZU,
k) Rada kvality SZU,
l) Centrum kvality SZU,
m) Univerzitná knižnica SZU,
n) dekan fakulty,
o) kolégium dekana fakulty,
p) vedecká rada fakulty,
q) prodekan, v pôsobnosti ktorého je pregraduálne vzdelávanie a kvalita – prodekan pre vzdelávanie a kvalitu,
r) prodekan, v pôsobnosti ktorého je veda a výskum – prodekan pre vedu a výskum,
s) prodekan, v ktorého pôsobnosti je ďalšie vzdelávanie – prodekan pre ďalšie vzdelávanie,
t) rada pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v príslušnom odbore,
u) programová rada študijného programu v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania,
v) osoba, ktorá nesie zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru habilitačného konania a inauguračného konania – garant habilitačného konania a inauguračného konania,
w) osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu – garant študijného programu,

x) vysokoškolský učiteľ,
y) študijný referent,
z) ďalší zamestnanci podľa vnútorného predpisu o vnútornom systéme zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU.

(6) Procesy a pravidlá vnútorného systému sú determinované európskymi štandardmi pre vysokoškolské vzdelávanie, právnymi predpismi, štandardmi agentúry a vnútorným predpisom o vnútornom systéme zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU, ktorý schvaľuje Akademický senát SZU.

(7) Aktívnymi prvkami vo vnútornom systéme sú všetky interné (študenti, zamestnanci) a externé zainteresované strany (absolventi, zamestnávatelia), teda osoby a organizácie majúce požiadavky a vplyv na kvalitu vzdelávania, tvorivých činností a všetkých súvisiacich podporných činností. Tento komplexný celok funguje vo vnútorných a vonkajších interakciách.

Článok 23
Rada kvality SZU

(1) Rada kvality SZU je najvyšším kolektívnym rozhodovacím a kontrolným orgánom, zriadeným rektorom, v oblasti vnútorného systému na SZU. Zabezpečuje rozhodovanie, koordináciu, usmerňovanie, metodické vedenie a strategický dohľad nad tvorbou, implementáciou a zlepšovaním procesov vnútorného systému, vysokoškolského vzdelávania, habilitačného konania a inauguračného konania, ktoré sú poskytované na univerzite a jej fakultách. Rada kvality SZU je garantom nepretržitého zlepšovania vnútorného systému a zabezpečuje jeho súlad s právnymi predpismi, štandardmi agentúry a vnútornými predpismi univerzity.

(2) Rada kvality SZU je vo svojej činnosti objektívna, nestranná a nezávislá.

(3) Rada kvality SZU najmä:
a) podáva stanovisko k návrhom strategických dokumentov týkajúcich sa vnútorného systému, vysokoškolského vzdelávania, habilitačného konania a inauguračného konania, ktoré sú poskytované na univerzite a jej fakultách, a vykonáva dohľad nad nimi a ich aktualizáciami,
b) sleduje plnenie indikátorov kvality za univerzitu a jej fakulty,
c) navrhuje odporúčania a strategické opatrenia vedeniu SZU na zabezpečenie kvality a rozvoja vysokoškolského vzdelávania, habilitačného konania a inauguračného konania a ďalšieho vzdelávania poskytovaného na univerzite a jej fakultách a neustále zlepšovanie procesov vnútorného systému SZU a jej fakúlt,
d) posudzuje žiadosti o udelenie akreditácie novým študijným programom v zmysle ustanovenia § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania“),
e) posudzuje žiadosti o udelenie akreditácie habilitačného konania a akreditácie inauguračného konania podľa ustanovenia § 31 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania,
f) posudzuje a schvaľuje návrhy na úpravy existujúcich študijných programov,
g) posudzuje a schvaľuje návrhy na zrušenie študijných programov,
h) periodicky schvaľuje študijné programy v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia,
i) vyhodnocuje výsledky monitorovania a periodického hodnotenia študijných programov, vrátane výsledkov spätnej väzby od zainteresovaných strán, na základe referencií od príslušných prodekanov a následne pri zistení nedostatkov ukladá uznesením nápravné opatrenia a pri nesplnení nápravných opatrení odporúča rektorovi uloženie sankcie,
j) vypracúva a schvaľuje správu o svojej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok, ktorú predkladá rektorovi a prezentuje na zasadnutí Rozšíreného kolégia rektora,
k) zodpovedá za objektívne, odborné a transparentné posudzovanie a schvaľovanie kvality študijných programov, habilitačného konania a inauguračného konania v súlade s právnymi predpismi, štandardmi agentúry a vnútornými predpismi SZU,
l) metodicky usmerňuje univerzitné a fakultné organizačné útvary v procesoch vnútorného systému, v rámci zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, habilitačného konania a inauguračného konania a ďalšieho vzdelávania poskytovaného na univerzite a jej

fakultách,
m) predkladá návrhy na aktualizáciu vnútorných predpisov týkajúcich sa vnútorného systému na univerzite a jej fakultách,
n) zriaďuje pracovné skupiny,
o) zverejňuje zápisnice zo svojich zasadnutí na webovom sídle univerzity a na intranete,
p) spolupracuje s prorektormi, Univerzitnou knižnicou SZU, Pedagogickým odborom SZU, Centrom kvality SZU a ďalšími organizačnými útvarmi,
q) plní ďalšie úlohy vyplývajúce z právnych predpisov a vnútorných predpisov univerzity a jej fakúlt,
r) plní ďalšie úlohy v rozsahu určenom rektorom.

(4) Činnosť Rady kvality SZU riadi rektorom vymenovaný predseda, ktorého počas jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený podpredseda.

(5) Rada kvality SZU sa riadi vnútorným predpisom o vnútornom systéme zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU.

PIATA ČASŤ
CHARAKTERISTIKA SYSTÉMU VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELÁVANIA A SYSTÉMU ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA

Článok 24

(1) SZU má právo na poskytovanie, organizovanie a zabezpečovanie vysokoškolského vzdelávania. Na poskytovaní vysokoškolského vzdelávania sa podieľajú aj špecializované výučbové zariadenia vysokej školy podľa § 35 zákona o vysokých školách a v doktorandských študijných programoch podľa § 54 zákona o vysokých školách aj externá vzdelávacia inštitúcia.

(2) SZU poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov; rozsah oprávnenia na ich vytváranie, úpravu a uskutočňovanie je uvedený v registri študijných odborov.

(3) Študijný program sa uskutočňuje na fakulte, ktorá ho odborne aj organizačne zabezpečuje.

Článok 25
Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov

(1) SZU poskytuje ďalšie vzdelávanie zdravotníckym pracovníkom v súlade so zákonom č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“), nariadením vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.

(2) Poskytovanie ďalšieho vzdelávania je zabezpečované jednotlivými fakultami.

(3) Poskytovanie ďalšieho vzdelávania na fakultách je upravené štatútom príslušnej fakulty a študijným poriadkom pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.

(4) Podrobnosti o poskytovaní ďalšieho vzdelávania na fakultách sú uvedené v štatútoch fakúlt a v pláne aktivít ďalšieho vzdelávania na príslušný akademický rok.

Článok 26
Rámcové podmienky prijatia na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

(1) Rektor určuje počty prijímaných uchádzačov na štúdium po predchádzajúcom schválení ministerstvom zdravotníctva.

(2) Podmienky prijatia na vysokoškolské štúdium pozostávajúce zo základných podmienok prijatia na štúdium a ďalších podmienok prijatia na štúdium predložené dekanom fakulty schvaľuje programová rada študijného programu.

(3) Fakulta zverejní na úradnej výveske SZU alebo fakulty a na webovom sídle SZU:
a) lehotu na podanie prihlášok na vysokoškolské štúdium,
b) podmienky prijatia na vysokoškolské štúdium,
c) termín a spôsob overovania splnenia podmienok prijatia na vysokoškolské štúdium,
d) formu a rámcový obsah prijímacej skúšky, ak je súčasťou overovania schopností uchádzača na prijatie na vysokoškolské štúdium,
e) spôsob vyhodnocovania výsledkov prijímacej skúšky,
f) informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.[42]

(4) Lehota na splnenie povinnosti podľa odseku 3 je najneskôr dva mesiace pred posledným dňom

[42] § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách

určeným na podanie prihlášok.[43]

Článok 27
Podmienky prijatia na štúdium a priebeh štúdia

(1) Prijatie na štúdium a priebeh štúdia študijných programov poskytovaných SZU a jej fakultami sa riadia ustanoveniami zákona o vysokých školách a vnútornými predpismi SZU.

(2) SZU prijíma uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré sú uvedené v registri študijných programov.

(3) Na štúdium podľa študijných programov, ktoré zabezpečujú jednotlivé fakulty alebo SZU, môžu byť prijatí uchádzači, ktorí splnili základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona o vysokých školách, ďalšie podmienky podľa § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách navrhnuté dekanom fakulty alebo rektorom a schválené akademickým senátom príslušnej fakulty alebo Akademickým senátom SZU, a podmienky podľa § 58a ods. 4 zákona o vysokých školách. O prijatí uchádzača na štúdium rozhoduje dekan fakulty. Prijatý uchádzač sa stáva študentom dňom zápisu na štúdium.

(4) Štúdium na SZU je organizované v rámci akademického roka, ktorý sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Zápisy na štúdium na SZU sa konajú v termínoch určených dekanom fakulty. Zverejnené termíny zápisu sú záväzné a nemenné a musia byť zverejnené na webovom sídle SZU do konca mesiaca mája akademického roka predchádzajúceho akademickému roku, ktorého sa zápis týka.

(5) Štúdium v jednom akademickom roku sa na SZU a jej fakultách člení na dva semestre. Bakalárske štúdium, magisterské štúdium a doktorské štúdium sa začína začiatkom prvého semestra akademického roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom druhého semestra akademického roka; vtedy sa zápis uskutočňuje spravidla do 1. marca príslušného roka.

(6) Bakalárske štúdium ako vysokoškolské vzdelávanie prvého stupňa sa končí vykonaním štátnej skúšky. Obhajoba záverečnej práce, ktorou je bakalárska práca, je súčasťou štátnej skúšky.

(7) Magisterské a doktorské štúdium ako vysokoškolské vzdelávanie druhého stupňa sa končí vykonaním štátnej skúšky. Obhajoba záverečnej práce, ktorou je diplomová práca, je súčasťou štátnej skúšky.

(8) Štúdium v doktorandskom štúdiu, ktoré je tretím stupňom vysokoškolského vzdelávania, prebieha podľa individuálneho študijného plánu študenta pod vedením školiteľa. Doktorandské štúdium sledujú a hodnotia odborové komisie zriadené v súlade so zákonom o vysokých školách a s vnútorným predpisom SZU.

(9) Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky a obhajoba dizertačnej práce, ktorá je záverečnou prácou. Dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce patria medzi štátne skúšky

(10) Záverečné práce vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania na SZU môžu byť napísané a obhajované aj v inom ako štátnom jazyku na základe súhlasu dekana fakulty. V takomto prípade sú súčasťami záverečných prác abstrakt a resumé v štátnom jazyku. V prípade cudzojazyčnej práce musí táto práca obsahovať súhrn v slovenskom jazyku v rozsahu 10 % z celej práce.

Článok 28
Podmienky štúdia zahraničných študentov

(1) Študovať zvolený študijný program na SZU majú právo aj občania iných štátov, ak splnia podmienky prijatia na štúdium.

(2) Ak uchádzač o štúdium, ktorý je zahraničným študentom, chce absolvovať výučbu v slovenskom jazyku, je spravidla súčasťou jeho prijímacieho konania overenie znalosti slovenského jazyka.

[43] § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách

Dekan môže overovanie znalosti slovenského jazyka odpustiť, ak ide o zahraničného študenta:
a) ktorého materinským jazykom je český jazyk,
b) ktorý úspešne vykonal maturitnú skúšku zo štátneho (slovenského) jazyka alebo štátnu jazykovú skúšku zo štátneho (slovenského) jazyka.

(3) Základné podmienky prijatia na štúdium ustanovuje zákon o vysokých školách. SZU alebo jej fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky.

(4) V rámci akademickej mobility môžu zahraniční študenti študovať na SZU na základe zmluvy o štúdiu alebo vo výmennom programe na základe zmluvy medzi prijímajúcou vysokou školou a vysielajúcou vysokou školou. Zahraniční študenti študujúci v slovenskom jazyku študujú za rovnakých podmienok ako občania Slovenskej republiky.

(5) O zabezpečení štúdia študenta študujúceho v anglickom jazyku na SZU sa uzatvára zmluva o štúdiu, ktorú bližšie upravuje Študijný poriadok SZU.

Článok 29
Akademické tituly a doklady o absolvovaní štúdia

(1) Absolventom štúdia v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania na SZU sa udeľujú akademické tituly a odovzdávajú príslušné doklady:
a) po skončení bakalárskeho štúdia akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“); dokladmi sú vysokoškolský diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
b) po skončení magisterského štúdia akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“); dokladmi sú vysokoškolský diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
c) po skončení doktorského štúdia akademický titul „doktor všeobecného lekárstva“ (v skratke „MUDr.“) v oblasti všeobecného humánneho lekárstva; dokladmi sú vysokoškolský diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
d) po skončení doktorského štúdia akademický titul „doktor zubného lekárstva“ (v skratke „MDDr.“) v oblasti zubného humánneho lekárstva; dokladmi sú vysokoškolský diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
e) po skončení doktorandského štúdia akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor", v skratke „PhD.“, ktorý sa uvádza za menom); dokladmi sú vysokoškolský diplom o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu.

(2) Absolventi magisterského študijného programu môžu vykonať rigoróznu skúšku a obhájiť rigoróznu prácu; po vykonaní rigoróznej skúšky a obhájení rigoróznej práce im udelí SZU akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“) a vydá im diplom s uvedením príslušného študijného odboru a akademického titulu.

(3) SZU vydá študentovi po riadnom skončení štúdia na základe jeho žiadosti vysokoškolský diplom v štátnom jazyku a v jazyku požadovanom študentom, ak SZU takéto vydanie diplomu zabezpečuje. SZU zabezpečuje vydávanie vysokoškolského diplomu najmenej v kombinácii štátneho jazyka s anglickým jazykom. Ak je vysokoškolský diplom vydaný v dvoch jazykoch, v týchto jazykoch sa vydáva aj dodatok k diplomu, a to buď ako jeden doklad v dvoch jazykoch, alebo ako dva doklady v jednotlivých jazykoch.

Článok 30
Vedecká, tvorivá a výskumná činnosť na SZU

(1) Činnosť v oblasti vedy a výskumu patrí medzi základné pracovné povinnosti vysokoškolských učiteľov pôsobiacich na funkčných miestach profesor a docent; spolupráca na činnosti v oblasti vedy a výskumu patrí medzi základné pracovné povinnosti vysokoškolského učiteľa pôsobiaceho na funkčnom mieste odborný asistent.

(2) Činnosť v oblasti vedy a výskumu sa uskutočňuje v súlade s akademickou slobodou vedeckého

bádania a tvorivej činnosti.

(3) Fakulty a ich pracoviská vytvárajú vhodné podmienky pre vedeckú činnosť svojich učiteľov, výskumných pracovníkov a študentov a sú otvorené pre spoluprácu s vedeckými pracoviskami vysokých škôl, ústavmi Slovenskej akadémie vied a praxou v Slovenskej republike a v zahraničí.

(4) SZU môže vstupovať do právnych vzťahov s inými právnymi subjektmi v záujme realizácie a obchodného využitia výsledkov vedeckej a výskumnej činnosti, a to v súlade s príslušnými predpismi.

Článok 31
Zahraničné vzťahy

(1) SZU a jej fakulty môžu nadväzovať zahraničné vzťahy.

(2) Zmluvy o zahraničných vzťahoch podpisuje rektor. Rektor môže určiť gestorskú fakultu príslušnej zmluvy.

(3) Zahraničné vzťahy sa uskutočňujú vo vedeckovýskumnej oblasti, vzdelávacej oblasti, prípadne aj v iných oblastiach činnosti SZU.

(4) Zmluvné záväzky so zahraničnými partnermi musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Koordinácia a registrácia zahraničných vzťahov sa zabezpečujú na úrovni SZU.

ŠIESTA ČASŤ
ŠKOLNÉ A POPLATKY SPOJENÉ SO ŠTÚDIOM NA SZU

Článok 32
Školné a poplatky

(1) Školné upravuje zákon o vysokých školách. Študent je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa zákona o vysokých školách. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok.

(2) Úkony, za ktoré môže SZU požadovať poplatky spojené so štúdiom, ustanovuje zákon o vysokých školách.

(3) Výšku ročného školného a poplatkov spojených so štúdiom, formu ich platenia a splatnosť, ako aj ďalšie podmienky platenia školného a poplatkov a podmienky vrátenia školného určí rektor vo vnútornom predpise SZU.

(4) Účastník ďalšieho vzdelávania uhrádza výdavky spojené s ďalším vzdelávaním podľa platných právnych predpisov a príslušných vnútorných predpisov SZU.

(5) SZU zverejní povinnosť študenta uhradiť školné na nasledujúci akademický rok v lehote a v súlade s podmienkami ustanovenými v § 92 ods. 16 zákona o vysokých školách.

(6) SZU môže požadovať od uchádzačov o štúdium poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania.

(7) Konanie študenta, ktorý nezaplatil školné alebo príslušné poplatky spojené so štúdiom a ktorému nebol povolený odklad platby, je posudzované ako disciplinárny priestupok, za ktorý môže byť študent podmienečne vylúčený zo štúdia, resp. vylúčený zo štúdia.

(8) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom SZU. Príjmy zo školného možno použiť len na financovanie hlavnej činnosti univerzity.

(9) Na poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch.

(10) Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická osoba alebo právnická osoba.

SIEDMA ČASŤ
SOCIÁLNA PODPORA ŠTUDENTOV

Článok 33

(1) Sociálna podpora sa študentovi poskytuje priamou formou a nepriamou formou a riadi sa ustanoveniami zákona o vysokých školách.

(2) Priamou formou sociálnej podpory sú štipendiá. Podmienky a zásady poskytnutia štipendií upravujú zákon o vysokých školách a Štipendijný poriadok SZU.

(3) SZU v rámci svojich možností podporuje športovú činnosť a kultúrnu činnosť študentov, zabezpečí študentom stravovanie a ubytovanie, ktoré sú nepriamymi formami sociálnej podpory. Pri prideľovaní ubytovania sa zohľadňujú aj sociálna situácia študenta, zdravotný stav študenta, časová dostupnosť školy prostriedkami hromadnej dopravy z miesta trvalého alebo prechodného bydliska študenta.

(4) SZU môže svojim študentom poskytovať na pokrytie nákladov spojených so štúdiom a na uspokojovanie sociálnych potrieb pôžičky zo štipendijného fondu. Podrobnosti určuje Štipendijný poriadok SZU.

(5) Ak študent využil služby systému sociálnej podpory na iný účel ako na ten, na aký sú určené, alebo ak ich využil napriek tomu, že na nich nemá nárok, alebo ak iným spôsobom túto podporu zneužil, dopúšťa sa disciplinárneho priestupku.

ÔSMA ČASŤ
AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV

Článok 34
Študenti SZU

(1) Postavenie študenta je vymedzené v § 69 až 71 zákona o vysokých školách.

(2) Postup pri zavinenom porušení povinností študenta je upravený v § 72 zákona o vysokých školách a Disciplinárnom poriadku SZU pre študentov.

(3) Rozhodovanie o záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta je v pôsobnosti fakulty, na ktorej je študent zapísaný na štúdium podľa predmetného študijného programu.

(4) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia alebo odo dňa prerušenia štúdia.

(5) Záujmy študentov na SZU reprezentujú študentská časť Akademického senátu SZU, študentská časť akademického senátu fakulty a študentská časť Rady kvality SZU.

Článok 35
Práva a povinnosti študentov

(1) Študent má právo využívať a povinnosť dodržiavať akademické slobody a akademické práva, uvedené v § 4 ods. 1 zákona o vysokých školách, na akademickej pôde SZU.

(2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.[44]

(3) Práva študentov sú uvedené v zákone o vysokých školách a Študijnom poriadku SZU. Okrem práv vymedzených v § 70 zákona o vysokých školách má študent právo najmä:
   a) aktívne sa podieľať na činnostiach a riadení univerzity a jej súčasti, najmä ak ide o zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, organizáciu štúdia a rozhodovanie vo veciach akademických práv a povinností študentov,[45]
   b) na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,[46]
   c) voliť orgány akademickej obce a byť do nich volený,[47]
   d) na podanie sťažnosti a jej vybavenie; prijímanie, evidenciu, prešetrovanie, vybavovanie sťažností a plnenia opatrení prijatých na nápravu upravuje osobitný predpis[48],
   e) na preskúmanie rozhodnutia o vylúčení zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek a povinností, ktoré vyplývajú zo študijného programu a Študijného poriadku SZU,
   f) na preskúmanie rozhodnutia o vylúčení zo štúdia z dôvodu disciplinárneho priestupku.

(4) Práva ustanovené zákonom o vysokých školách a týmto štatútom sa zaručujú rovnako všetkým uchádzačom o štúdium a študentom v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní ustanovenou osobitným predpisom[49].

(5) Uchádzač o štúdium alebo študent, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže sa domáhať právnej ochrany na súde.[50]

(6) SZU ani jej fakulta nesmie uchádzača o štúdium alebo študenta postihovať alebo znevýhodňovať

[44] § 4 ods. 2 zákona o vysokých školách
[45] § 2 ods. 13 zákona o vysokých školách
[46] § 4 ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách
[47] § 4 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách
[48] zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
[49] zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov
[50] § 55 ods. 4 zákona o vysokých školách

preto, že uchádzač o štúdium alebo študent uplatňuje svoje práva podľa zákona o vysokých školách.[51]

(7) Študent má povinnosti uvedené v zákone o vysokých školách a Študijnom poriadku SZU. Okrem povinností vymedzených v § 71 zákona o vysokých školách je študent povinný najmä:
a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy SZU a jej fakúlt, všeobecne známe a rešpektované morálne zásady správania založené na ľudských právach a dobrých mravoch,
b) nepoškodzovať svojím správaním dobré meno SZU a jej fakúlt,
c) dôstojne komunikovať na všetkých úrovniach akademického života,
d) zúčastňovať sa na zasadnutiach orgánov SZU, ktorých je členom,
e) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana fakulty alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami.

Článok 36
Akademická pochvala rektora

Rektor môže udeliť akademickú pochvalu rektora. Podrobnosti o udeľovaní akademickej pochvaly rektora upravuje Študijný poriadok SZU.

Článok 37
Študentská samospráva

(1) Študenti sa podieľajú na samospráve SZU zastúpením v Akademickom senáte SZU, Rade kvality SZU, akademických senátoch fakúlt a zastúpením v študentských komisiách zriadených na účel samosprávy v ubytovacích zariadeniach a iných zariadeniach, ktoré slúžia na sociálne zabezpečenie študentov.

(2) Členovia študentskej časti akademickej obce volia svojich zástupcov do samosprávnych orgánov SZU a fakúlt zo svojich radov tajným hlasovaním.

(3) Spôsob voľby študentskej samosprávy je upravený v príslušných vnútorných predpisoch SZU a vnútorných predpisoch fakúlt.

[51] § 55 ods. 5 zákona o vysokých školách

DEVIATA ČASŤ
PRAVIDLÁ POUŽÍVANIA AKADEMICKÝCH INSÍGNIÍ A VYKONÁVANIA AKADEMICKÝCH OBRADOV

Článok 38
Akademické insígnie a znak SZU

(1) Vonkajším výrazom právomoci a zodpovednosti akademických funkcionárov SZU a jej fakúlt sú akademické insígnie. Akademické insígnie sú symbolom nezávislosti a samosprávneho postavenia SZU a jej fakúlt a právomoci ich akademických funkcionárov.

(2) K akademickým insígniám patria:
a) rektorská reťaz z roku 2002 so štátnym znakom, so znakmi zakladajúcich fakúlt a s nápisom „Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave“,
b) rektorská palica (žezlo) so symbolmi fakúlt,
c) prorektorské reťaze.

(3) K akademickým insígniám fakúlt patria pozlátená reťaz dekana s emblémom fakulty a dekanská palica (žezlo).

(4) Spôsob používania akademických insígnií určí rektor.

(5) Znak SZU tvoria štátny znak Slovenskej republiky s nápisom „Slovenská zdravotnícka univerzita“ a vyobrazenie začiatočných písmen SZU ovinutých hadom:

(6) Znak SZU používa univerzita a jej fakulty najmä na označenie bakalárskych diplomov, magisterských diplomov, doktorských diplomov a doktorandských diplomov, vysvedčení, osvedčení, publikácií, tlače a korešpondencie. Pečať so znakom používa SZU na označenie významných listín podľa rozhodnutia rektora.

Článok 39
Akademické taláre

Taláre sú slávnostným oblečením, ktorých vzhľad sa odlišuje podľa funkcie. Pri rektorom určených slávnostných príležitostiach sú povinní používať taláre rektor a ostatní akademickí funkcionári SZU a fakúlt, ako aj predsedovia akademických senátov SZU a fakúlt, prípadne významní hostia SZU a členovia akademickej obce SZU podľa rozhodnutia rektora.

Článok 40
Inaugurácia rektora

(1) Inaugurácia je slávnostné uvedenie rektora do funkcie.

(2) Slávnostná inaugurácia rektora po jeho vymenovaní prezidentom prebieha na slávnostnom zhromaždení akademickej obce SZU.

(3) Pri inaugurácii skladá rektor do rúk predsedu Akademického senátu SZU slávnostný sľub.

(4) Po zložení slávnostného sľubu odovzdá spravidla odstupujúci rektor reťaz rektora nastupujúcemu rektorovi ako symbol jeho právomoci a zodpovednosti.

Článok 41
Slávnostné imatrikulácie a promócie

(1) Imatrikulácie študentov bakalárskeho, magisterského a doktorského štúdia sa konajú na fakulte za účasti akademických funkcionárov fakulty.

(2) Promócie absolventov bakalárskeho, magisterského, doktorského a doktorandského štúdia sa konajú za prítomnosti rektora alebo ním povereného prorektora a akademických funkcionárov fakulty na pôde SZU.

Článok 42
Pamätná medaila SZU

(1) Za zásluhy o rozvoj ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov a za zásluhy o rozvoj SZU možno tuzemskej právnickej osobe a fyzickej osobe a zahraničnej právnickej osobe a fyzickej osobe udeliť Pamätnú medailu SZU.

(2) Pamätnú medailu udeľuje rektor.

(3) Dokumentácia medailí a diplomov k nim vydaných je uložená v archíve SZU.

DESIATA ČASŤ
ZÁKLADNÉ ZÁSADY PRACOVNOPRÁVNYCH VZŤAHOV NA SZU A JEJ FAKULTÁCH A POSTUP PRI ROZHODOVANÍ V TÝCHTO OTÁZKACH

Článok 43
Zásady pracovnoprávnych vzťahov

(1) Zásady pracovnoprávnych vzťahov na SZU upravuje zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) a osobitné predpisy, a to najmä:
   a) zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,
   b) zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
   c) zákon o vysokých školách.

(2) Pracovnoprávne vzťahy na SZU a jej fakultách a všetkých súčastiach SZU uzatvára, mení a ukončuje rektor. Podrobnosti o vzniku, zmene a skončení pracovnoprávnych vzťahov pri výkone práce vo verejnom záujme a pracovnoprávnych vzťahov v súvislosti s výkonom práce na SZU upravujú Pracovný poriadok SZU a kolektívna zmluva.

(3) Zamestnancami SZU sú vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a iní zamestnanci.

(4) Vysokoškolskí učitelia pôsobia na SZU na funkčných miestach profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.

(5) Zamestnanci SZU, ktorí pôsobia v klinickej a praktickej výučbe v špecializovaných výučbových zariadeniach SZU, poskytujú zdravotnú starostlivosť.

Článok 44
Postup pri rozhodovaní v pracovnoprávnych vzťahoch

(1) Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkčné miesta profesorov a docentov sa obsadzujú výberovým konaním v rozsahu schválenej štruktúry pracovných miest vysokoškolských učiteľov na SZU. Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa môže rektor najviac na jeden rok prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas alebo uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

(2) Rektor vymenúva a odvoláva kvestora a vedúcich zamestnancov SZU a jej súčastí. Funkcie kvestora, vedúcich zamestnancov SZU a jej súčastí sa obsadzujú len výberovým konaním.

(3) Postup pri výberovom konaní, spôsob hodnotenia uchádzačov a podmienky úspešného absolvovania výberového konania upravujú vnútorné predpisy SZU.

(4) Ak na skončenie pracovného pomeru zamestnanca SZU bezprostredne nadväzuje vznik nového pracovného pomeru k SZU, na účely zákona o vysokých školách ide o jeden pracovný pomer.

(5) Vysokoškolský učiteľ, výskumný pracovník môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliacimi na území Slovenskej republiky alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.

(6) Právne úkony v pracovnoprávnych vzťahoch u zamestnancov SZU vrátane jej súčastí vykonáva rektor.

Článok 45
Register zamestnancov SZU

(1) SZU vedie register zamestnancov SZU, ktorý tvorí:
   a) register zamestnancov vysokých škôl (ďalej len „register“) podľa zákona o vysokých školách,
   b) register zdravotníckych pracovníkov podľa zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti.

(2) V registri sú uvedení vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci vysokých škôl. Register slúži

na evidenciu týchto zamestnancov, štatistické účely, rozpočtové účely, kontrolné účely a potreby agentúry pri plnení jej úloh.

(3) Zhromažďovanie údajov v registri a ich využívanie sa riadi zákonom o vysokých školách. SZU je povinná spôsobom a v termínoch určených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“) poskytovať a aktualizovať údaje z registra zamestnancov SZU ministerstvu školstva, ktoré spravuje register.

JEDENÁSTA ČASŤ
PRAVIDLÁ HOSPODÁRENIA SZU

Článok 46
Hospodárenie SZU

(1) SZU je štátna vysoká škola, ktorej financovanie sa podľa § 90 zákona o vysokých školách riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“).

(2) Pravidlá hospodárenia SZU sa riadia zákonom o vysokých školách, zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákonom NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o správe majetku štátu“), zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“), ako aj vnútornými predpismi SZU.

(3) SZU je štátna príspevková organizácia kapitoly ministerstva zdravotníctva, ktorá v súlade s ustanovením § 24 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy hospodári v medziach svojho rozpočtu príjmov a výdavkov. Rozpočet SZU tvoria predovšetkým finančné zdroje z rozpočtu kapitoly ministerstva zdravotníctva, prostriedky transferov z iných zdrojov a vlastné finančné zdroje získané podnikateľskou činnosťou. SZU je oprávnená tiež prijímať finančné dary. Tie sa použijú v súlade s ich určeným účelom; ak účel nie je určený, SZU použije finančné dary na ďalší rozvoj a skvalitnenie svojej činnosti. Všetky uvedené finančné zdroje sú výnosmi SZU.

(4) SZU môže vykonávať so súhlasom ministerstva zdravotníctva podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, na ktorú bola zriadená, iba ak plní úlohy určené ministerstvom zdravotníctva. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich poslanie SZU. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi po zdanení zostávajú v plnom rozsahu ako doplnkový zdroj na zabezpečenie prevádzky, ďalšieho rozvoja a skvalitňovania činnosti SZU. Príjmy a výdavky na túto činnosť sa rozpočtujú a sledujú na samostatnom účte.

(5) SZU je povinná hospodáriť riadne a efektívne a využívať poskytnutý príspevok od ministerstva zdravotníctva v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v súlade so zmluvou uzatvorenou s ministerstvom zdravotníctva na daný rozpočtový rok.

(6) Čerpanie finančných prostriedkov z príspevku rozpočtu ministerstva zdravotníctva predkladá SZU ministerstvu zdravotníctva v rámci zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom na základe usmernenia ministerstva zdravotníctva.

(7) Za hospodárenie s finančnými prostriedkami z príspevku rozpočtu ministerstva zdravotníctva a za riadne hospodárenie s majetkom štátu, ktorý je v správe SZU, zodpovedá ministrovi zdravotníctva rektor.

(8) SZU je oprávnená a povinná majetok štátu užívať na plnenie úloh v rámci predmetu jej činnosti alebo v súvislosti s ním, nakladať s ním podľa zákona o správe majetku štátu, udržiavať ho v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu.

(9) Majetok štátu, ktorý neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť SZU na plnenie úloh v rámci predmetu jej činností alebo v súvislosti s nimi, sa považuje za prebytočný majetok štátu. SZU je povinná s prebytočným majetkom štátu naložiť bez zbytočného odkladu, účelne a s maximálnou hospodárnosťou v súlade so zákonom o správe majetku štátu.

Článok 47
Kontrola hospodárenia SZU

(1) Kontrolu hospodárenia SZU vykonáva v súlade so zákonom o vysokých školách a zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy ministerstvo zdravotníctva, ktoré kontroluje zákonnosť a hospodárnosť pri využívaní finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu a

hospodárení s majetkom štátu, ktorý je v správe SZU.

(2) Na kontrolu hospodárenia SZU sa vzťahujú aj zákon o finančnej kontrole a audite a vnútorné predpisy SZU. Finančnú kontrolu v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite vykonávajú kvestor a príslušní vedúci zamestnanci SZU.

(3) Funkčné kontroly na svojich pracoviskách uskutočňujú všetci vedúci zamestnanci SZU priebežne alebo systematicky v zmysle Zákonníka práce.

Článok 48
Výročná správa o činnosti SZU a výročná správa o hospodárení SZU

(1) SZU každoročne vypracuje výročnú správu o činnosti SZU a výročnú správu o hospodárení SZU v zmysle zákona o vysokých školách v termíne, ktorý určí ministerstvo zdravotníctva.

(2) Výročná správa o činnosti SZU a výročná správa o hospodárení SZU sa vypracúvajú z informácií SZU, výročných správ fakúlt a ďalších súčastí SZU.

(3) Obsah výročnej správy o činnosti SZU a obsah výročnej správy o hospodárení SZU sa vypracúvajú v súlade s § 20 ods. 2 a 3 zákona o vysokých školách. Výročnú správu o činnosti SZU a výročnú správu o hospodárení SZU predkladá rektor na schválenie Akademickému senátu SZU. Po schválení v Akademickom senáte SZU sa výročné správy uvedené v tomto článku predkladajú ministerstvu zdravotníctva a zverejňujú sa ako neperiodické publikácie.

(4) Závery výročných správ uvedených v tomto článku sa využívajú v riadiacej činnosti a na účely prípadného spresnenia dlhodobého zámeru SZU.

(5) Vedecká rada SZU v súvislosti s výročnou správou o činnosti SZU každoročne hodnotí kvalifikačný vývoj zamestnaneckej časti akademickej obce SZU, priebeh a úroveň habilitačných konaní a inauguračných konaní, ako aj stupeň rozvoja doktorandských študijných programov.

(6) Súhrnné výsledky hodnotení podľa odseku 5 sú uvádzané vo výročných správach o činnosti SZU, v ktorých sú uvádzané fakty analyzované aj z hľadiska kvality jednotlivých činností SZU a jej vývoja na všetkých fakultách.

DVANÁSTA ČASŤ
PRAVIDLÁ NA VYKONÁVANIE PODNIKATEĽSKEJ ČINNOSTI

Článok 49

(1) SZU môže vykonávať podnikateľskú činnosť so súhlasom ministerstva zdravotníctva. Podnikateľská činnosť priamo nadväzuje na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú činnosť alebo činnosť slúžiacu na lepšie využívanie ľudských zdrojov a majetku.

(2) Realizácia podnikateľskej činnosti nesmie ohrozovať kvalitu, rozsah a dostupnosť hlavných činností SZU.

(3) Podnikateľskú činnosť vykonáva SZU za úhradu. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej.

(4) Vnútorné pravidlá hospodárenia SZU vrátane pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti upravujú vnútorné predpisy SZU.

TRINÁSTA ČASŤ
PRAVIDLÁ VÝKONU PÔSOBNOSTI FAKULTY

Článok 50
Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakúlt

(1) Fakulta:
   a) prispieva k plneniu poslania SZU,
   b) zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh SZU vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
   c) uskutočňuje študijný program alebo viac študijných programov vo vymedzenom študijnom odbore alebo vo vymedzených študijných odboroch a
   d) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť.

(2) Fakulta má právo používať vlastné akademické insígnie a konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami SZU.

(3) Novozriadená fakulta je povinná ustanoviť svoje orgány akademickej samosprávy do šiestich mesiacov odo dňa zriadenia. Do ustanovenia týchto orgánov vykonávajú v nevyhnutnom rozsahu ich pôsobnosť osoby poverené rektorom.

(4) Akademická samospráva fakulty a činnosť akademickej obce fakulty sa s ohľadom na príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách riadia týmto štatútom. Podrobnosti o orgánoch a systéme akademickej samosprávy fakulty upravuje štatút fakulty.

Článok 51
Pôsobnosť fakulty vo veciach, v ktorých koná v mene SZU

(1) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo v mene SZU rozhodovať v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti SZU v zmysle ustanovení tohto štatútu.

(2) Fakulta v mene SZU koná v týchto veciach:
   a) určuje:
      1. ďalšie podmienky prijatia na štúdium a rozhoduje v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
      2. počet prijímaných uchádzačov o štúdium na fakulte po predchádzajúcom súhlase rektora a ministerstva zdravotníctva,
      3. zameranie a organizovanie výskumu a vývoja na fakulte,
      4. rámcové podmienky štúdia zahraničných študentov na fakulte,
   b) vytvára nové akreditované študijné programy a uskutočňuje ich,
   c) poskytuje, organizuje a zabezpečuje
      1. vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch uskutočňovaných na fakulte; rozsah oprávnenia na ich vytváranie, úpravu a uskutočňovanie je uvedený v registri študijných odborov,
      2. ďalšie vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch špecializačného štúdia, certifikačnej prípravy a študijných programoch sústavného vzdelávania,
      3. organizuje ďalšie vzdelávacie činnosti a kontinuálne vzdelávanie učiteľov odborných zdravotníckych predmetov na stredných zdravotníckych školách,
   d) rozhoduje vo veciach týkajúcich sa akademických práv a akademických povinností študentov fakulty,
   e) navrhuje rektorovi vznik, zmenu a skončenie právnych vzťahov vznikajúcich pri výkone práce vo verejnom záujme a pracovnoprávnych vzťahov zamestnancov SZU zaradených na fakulte v rozsahu štruktúry pracovných miest na fakulte,
   f) spolupracuje s vysokými školami, vedeckými inštitúciami, zdravotníckymi zariadeniami, právnickými osobami a fyzickými osobami v Slovenskej republike a zahraničí v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí.

(3) Fakulta plní aj ďalšie úlohy, a to najmä:
   a) vykonáva výskum a vývoj, expertíznu činnosť,
   b) zabezpečuje v študijných odboroch svojej pôsobnosti výchovu výskumných pracovníkov a podieľa sa na vysokoškolskom vzdelávaní a ďalšom vzdelávaní,

c) prispieva k racionalizácii zdravotníckych činností tvorbou nových poznatkov v oblasti klinického auditu, klinických návodov a medicíny založenej na dôkaze,
d) podieľa sa na rozvoji medzinárodných vzťahov SZU,
e) zabezpečuje voľbu členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
f) vydáva vnútorné predpisy fakulty.

Článok 52
Uloženie dokumentácie

SZU a jej fakulty sú povinné uložiť dokumentáciu prijímacieho konania, dokumentáciu o zápise na štúdium a zápisoch do ďalších častí štúdia, výpis výsledkov štúdia, kópie dokladov o absolvovaní štúdia a dokumentáciu rozhodovania o akademických právach a povinnostiach študenta najmenej na 25 rokov odo dňa skončenia štúdia.[52] Ukladanie, ako aj správu, evidenciu, ochranu a vyraďovanie dokumentov vznikajúcich v rámci činnosti SZU a jej fakúlt podrobnejšie upravuje Registratúrny poriadok SZU.

[52] § 55 ods. 9 zákona o vysokých školách

ŠTRNÁSTA ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 53
Zverejňovanie informácií

(1) SZU je povinná zverejňovať na svojom webovom sídle www.szu.sk alebo www.eszu.sk aktuálne a úplné znenie vnútorných predpisov SZU a vnútorných predpisov fakúlt.[53]

(2) Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému SZU zaručujú, že:
a) sú zverejňované jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním SZU, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť,
b) sú zverejňované aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach,
c) informácie o študijných programoch sú zverejnené vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania,
d) zverejnené informácie sú ľahko dostupné, a to aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.[54]

Článok 54
Národné referenčné centrá

(1) Národné referenčné centrá na SZU (ďalej len „NRC“) boli zriadené podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a rozhodnutím ministerstva zdravotníctva. Zaradenie NRC definuje Organizačný poriadok SZU a prípadne, ak je to relevantné, organizačný poriadok fakulty.

(2) Prorektor pre vedu, výskum a styk so zahraničím metodicky riadi a zodpovedá za činnosť NRC.

(3) NRC zabezpečujú špecializovanú nadstavbovú a konečnú laboratórnu diagnostiku a overovanie laboratórnych výsledkov, stanovujú referenčné metódy a štandardy, vykonávajú expertíznu, metodickú a publikačnú činnosť, zabezpečujú epidemiologický dohľad, uschovávajú vzorky biologického materiálu alebo iného materiálu, ktorý obsahuje pôvodcu ochorenia a ktorý bol získaný z potvrdeného prípadu ochorenia, spolupracujú s príslušnými orgánmi, organizáciami Európskej únie a Svetovou zdravotníckou organizáciou a zabezpečujú zaškoľovanie v nových laboratórnych metodikách a pedagogickú činnosť na fakultách SZU.

(4) Financovanie NRC na SZU je zabezpečované prostredníctvom zmluvy uzatvorenej s ministerstvom zdravotníctva na príslušný rozpočtový rok.

(5) Náplň činností jednotlivých NRC je v uvedená v prílohe tohto štatútu.

Článok 55
Prechodné ustanovenia

(1) Konania v rámci pôsobnosti disciplinárnych komisií fakúlt pre študentov, ktoré boli začaté a neskončené predo dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu, sa dokončia podľa Disciplinárneho poriadku SZU pre študentov. Právne účinky podaní, rozhodnutí a iných úkonov v uvedených konaniach, ktoré sú v pôsobnosti disciplinárnych komisií fakúlt pre študentov a nastali predo dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu, zostávajú zachované.

(2) Voľby členov do akademického senátu fakulty vyhlási rada kvality fakulty bezodkladne po nadobudnutí účinnosti štatútu fakulty.

(3) SZU zosúladí svoje vnútorné predpisy s týmto štatútom najneskôr do termínu stanoveného rektorom.

(4) Fakulty zosúladia svoje štatúty a ďalšie vnútorné predpisy s týmto štatútom najneskôr do termínu

[53] § 20 ods. 1 písm. i) zákona o vysokých školách
[54] Článok 9 Štandardov agentúry pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania

stanoveného rektorom.

(5) Do ustanovenia akademického senátu fakulty vykonáva jeho príslušnú pôsobnosť doterajšia rada kvality fakulty.

(6) Doterajšia rada kvality fakulty sa zrušuje ku dňu vymenovania alebo zvolenia alebo iného ustanovenia akademického senátu fakulty.

Článok 56
Zrušovacie ustanovenia

(1) Disciplinárne komisie fakúlt pre študentov, ich štatúty a rokovacie poriadky sa zrušujú ku dňu účinnosti tohto štatútu.

(2) Týmto štatútom sa ruší Štatút SZU zo 6. októbra 2022.

Článok 57
Záverečné ustanovenia

(1) Štatút, jeho zmeny a doplnenia podliehajú schváleniu v Akademickom senáte SZU.

(2) Štatút nadobúda platnosť dňom registrácie ministerstvom zdravotníctva a účinnosť 27. mája 2025, najskôr však dňom zverejnenia rozhodnutia ministerstva zdravotníctva o registrácii štatútu na webovom sídle SZU.

(3) Štatút sa zverejňuje v úplnom znení v elektronickej podobe na webovom sídle SZU.

(4) Tento štatút bol schválený Akademickým senátom SZU v Bratislave 24. apríla 2025.

(5) Predseda Akademického senátu SZU svojim podpisom potvrdzuje, že toto znenie štatútu je jeho úplné znenie z 24. apríla 2025.

(6) Dodatok č. 1 k štatútu sa zverejňuje v úplnom znení v elektronickej podobe na webovom sídle SZU, a to spolu s konsolidovaným znením štatútu v znení dodatku č. 1 a je archivovaný v tlačenej podobe u univerzitného správcu.

(7) Dodatok č. 1 k štatútu nadobúda platnosť dňom registrácie Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, t. j. 2. septembra 2025 a účinnosť dňom zverejnenia rozhodnutia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o registrácii dodatku k štatútu na webovom sídle SZU, t. j. 11. septembra 2025.

(8) Dodatok č. 1 k štatútu bol schválený Akademickým senátom SZU v Bratislave 25. augusta 2025.

V Bratislave dňa 11. septembra 2025

.....
prof. MUDr. Ivan R Y B Á R, PhD.
predseda Akademického senátu
Slovenskej zdravotníckej univerzity
v Bratislave

.....
Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Š I M K O, CSc.
rektor
Slovenskej zdravotníckej univerzity
v Bratislav

Príloha

A. NRC - Zbierka kultúr patogénnych mikroorganizmov

Náplň činnosti:

1. zhromažďovať a uchovávať novoizolované zvláštne a medicínsky významné kmene mikroorganizmov izolovaných v Slovenskej republike,
2. identifikovať a charakterizovať ich biologické vlastnosti využitím moderných, najmä molekulárno-biologických metód (analýza plazmidového profilu, PCR, PFGE),
3. poskytovať kultúry mikroorganizmov na požiadanie vedeckých, vzdelávacích a iných odborných inštitúcií,
4. vydávať katalóg uchovávaných kultúr,
5. vykonávať konzultačnú, metodickú, výskumnú a pedagogickú činnosť vrátane publikačnej.

B. NRC pre vírusové hepatitídy

Náplň činnosti:

1. vykonávať nadstavbové vyšetrenia hepatitíd B a C pomocou PCR a ďalších hybridizačných metód,
2. vykonávať nadstavbovú diagnostiku hepatitídy E pomocou ELISA súprav a ďalších hybridizačných metód,
3. overovať a riešiť sporné prípady z iných pracovísk v Slovenskej republike a pri diagnostikovaní hepatitídy B, C,
4. konzultovať a pripravovať -pracovníkov na riešenia problémov spojených s epidémiami hepatitíd,
5. spolupracovať s hepatologickými centrami na území celej Slovenskej republiky,
6. nadstavbová diagnostika pre potreby infektologických, gastroenterologických, hepatologických ambulancií a oddelení klinickej mikrobiológie z celého územia Slovenskej republiky,
7. spolupracovať s Národnou transfúznou službou Slovenskej republiky a hematologicko-transfuziologickými oddeleniami,
8. zaškoľovať pracovníkov v oblasti vyššej diagnostiky HBV a HCV infekcie.

C. NRC pre prevenciu HIV/AIDS

Náplň činnosti:

1. základná a nadstavbová diagnostika infekcie HIV + poradenstvo,
2. zbierať epidemiologické údaje o distribúcii a šírení HIV infekcie v Slovenskej republike,
3. spolupracovať s WHO a inými medzinárodnými organizáciami,
4. zaškoľovať pracovníkov v oblasti vyššej diagnostiky infekcie HIV,
5. metodická a konzultačná činnosť.

D. NRC pre identifikáciu enterálnych vírusov

Náplň činnosti:

1. vykonávať nadstavbovú diagnostiku enterálnych vírusov,
2. vyvíjať nové moderné postupy v súlade so svetovými štandardami, WHO laboratóriami a zabezpečovať ich postupnú aplikáciu v praxi,
3. študovať patogenézy špecifických kmeňov enterovírusov pre rôzne inštitúcie,
4. riešiť sporné prípady pri identifikácii kmeňov,
5. zabezpečovať výučbu stredných aj vysokoškolských pracovníkov z terénnych laboratórií,
6. poskytovať konzultácie v problematike etiológie, diagnostiky a epidemiológie infekcií týmito vírusmi,
7. uchovávať štandardné kmene vírusov (non-polio enterovírusov - NPEV) pre kontrolu diagnostiky, epidemiologické analýzy,
8. zabezpečovať spoluprácu v rámci siete Európskej únie a laboratórií (ÚVZ SR), WHO podieľajúcich sa na práci s enterovírusmi.

E. NRC pre prionové choroby a pomalé vírusové neuroinfekcie

Náplň činnosti:

1. ako jediné pracovisko na Slovensku zabezpečuje diagnostiku humánnych prionových chorôb, najmä Creutzfeldtovej - Jakobovej choroby (ďalej len „CJch"),
2. preventívne genetické vyšetrovanie zdravých pokrvných príbuzných pacientov s genetickou formou CJch a dlhodobé sledovanie asymptomatických nosičov mutácie E200K (rizikové

skupiny),
3. surveillance Creutzfeldtovej - Jakobovej choroby so zameraním na prípadný výskyt nového variantu,
4. zapojenie sa do európskej surveillance CJch,
5. sledovanie a analýza endo a exogenných rizikových faktorov CJch,
6. zavádzanie nových diagnostických metód,
7. preventívne vyšetrovanie darcov tkanív (rohoviek) k zabráneniu iatrogenného výskytu CJch od geneticky rizikových nosičov,
8. vypracovanie aktualizovaných pokynov pri výskyte podozrenia na CJch,
9. príprava návrhov preventívnych opatrení proti humánnym prionovým chorobám pre ministerstvo zdravotníctva a ÚDZS,
10. expertízna a konzultačná činnosť v danej problematike,
11. zabezpečenie prevozu vysoko infekčných biologických materiálov z celej Slovenskej republiky,
12. prednášanie a konzultácie v rámci atestácií a ďalšie vzdelávanie lekárov a zdravotníckych pracovníkov z odborov mikrobiológia, epidemiológia, neurológia, infektológia, transplantácie,
13. organizovanie a účasť na celoslovenských konzultačných dňoch a seminároch,
14. publikovanie odborných a vedeckých článkov v Slovenskej republike a na medzinárodných podujatiach.

F. NRC pre dioxíny a príbuzné zlúčeniny

Náplň činnosti:
1. NRC-Diox vykonáva činnosti podľa § 8 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. v rámci siete národných referenčných laboratórií Európskej únie si NRC-Diox plní úlohy na základe nariadenia (ES) č. 882/2004 pod koordináciou Referenčného laboratória Európskej Únie (EU-RL) pre dioxíny a PCB v krmivách a potravinách,
3. analytické stanovenia polychlórovaných dibenzo-p-dioxínov (PCDD), polychlórovaných dibenzofuránov (PCDF), polychlórovaných bifenylov (PCB) a ďalších vybraných toxických organických polutantov (POP) v súlade s rozsahom akreditácie (osvedčenie o akreditácii č. 111),
4. vypracovávanie posudkov týkajúcich sa dioxínov a príbuzných zlúčenín v súvislosti s riešením ochrany zdravia obyvateľstva a životného prostredia,
5. príprava podkladov k materiálom legislatívnej a normatívnej povahy týkajúcich sa POP,
6. činnosť v medzinárodných organizáciách, programoch a projektoch zameraných na ochranu zdravia a životného prostredia (UNEP/WHO štúdia zameraná na materské mlieko v rámci plnenia požiadaviek globálneho monitorovacieho plánu Štokholmského dohovoru o perzistentných organických látkach a pod.),
7. účasť na testoch spôsobilosti stanovenia PCDD/PCDF a PCB v potravinách a krmivách organizovaných EU-RL,
8. NRC-Diox zaškoľuje pracovníkov v špecializovaných analytických a vzorkovacích činnostiach a metodicky napomáha pri zavádzaní nových postupov a prístrojov do praxe formou odborných materiálov, seminárov a exkurzií a osobnej poradenskej činnosti, koordinácia činnosti národných úradných laboratórií (ÚL) v Slovenskej republike, ktoré sú určené na analyzovanie vzoriek na obsah PCB (ÚVZ SR, ÚVZ BB), organizovanie porovnávacích testov medzi ÚL, spolupráca s ďalšími laboratóriami v Slovenskej republike v pôsobnosti štátnej správy (ŠVPÚ KE).