

	<p>Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave Limbová 12 833 03 Bratislava 37</p>	<p>Interný vnútorný predpis č. 1/2021</p>
	<p>Štatút Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave</p>	<p>Výtlačok: č. 1</p> <p>Lehota uloženia: 10 rokov</p>



VNÚTORNÝ PREDPIS č. 1/2021

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a po prerokovaní Akademickým senátom SZU v Bratislave dňa 27. 05. 2021 a schválení Vedeckou radou SZU v Bratislave dňa 10. 06. 2021 vydáva vnútorný predpis Štatút Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.

<p>VP č. 1/2021 vypracoval: prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD., MPH</p>	Dátum: 16.05.2021	Podpis
<p>VP č. 1/2021 prerokoval: Akademický senát SZU v Bratislave</p>	Dátum: 27.05.2021	Podpis
<p>VP č. 1/2021 schválila: Vedecká rada SZU v Bratislave</p>	Dátum: 10.06. 2021	Podpis
<p>VP č. 1/2021 podpísal: prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., rektor SZU</p>	Dátum:	Podpis
<p>Počet výtlačkov VP č. 1/2021: 5 Výtlačok č. 1 - dekanát FOaZOŠ SZU Výtlačok č. 1 - dekanát LF SZU Výtlačok č. 1 - dekanát FVZ SZU Výtlačok č. 1 - dekanát FZ SZU Výtlačok č. 1 - rektorát</p>	Platnosť:	Účinnosť

Bratislava 2021

Obsah

Článok 1 Úvodné ustanovenie.....	3
Článok 2 Pôsobnosť, úlohy a činnosť rady kvality	3
Článok 3 Zloženie rady kvality	5
Článok 4 Zánik členstva v rade kvality	7
Článok 5 Práva a povinnosti rady kvality	7
Článok 6 Komisie rady kvality.....	8
Článok 7 Pracovné skupiny.....	9
Článok 8 Zasadnutia rady kvality.....	10
Článok 9 Záverečné ustanovenia.....	10
Príloha 1	11

Článok 1

Úvodné ustanovenie

- (1) Tento Štatút Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „štatút rady kvality“) upravuje postavenie, pôsobnosť a vnútornú organizáciu Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „Rada kvality SZU v Bratislave alebo „rada kvality“).
- (2) Rada kvality je výkonným a rozhodovacím orgánom Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „SZU v Bratislave“) v oblasti kvality vysokoškolského vzdelávania. Je súčasťou vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU v Bratislave (ďalej len „vnútorný systém kvality“) podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vysokých školách“). Jej rozhodnutia sú záväzné pre všetky súčasti SZU v Bratislave a ich pracoviská.
- (3) Rada kvality je vo svojej činnosti objektívna, nestranná a nezávislá.
- (4) Vnútorný systém kvality je konzistentne previazaný súbor politík, štruktúr a procesov prostredníctvom ktorého upravuje spôsob napĺňania poslania SZU v Bratislave v oblasti vysokoškolského vzdelávania¹⁾. Jeho úlohou je trvalo udržateľne zabezpečovať kvalitu poskytovania vysokoškolského vzdelávania a výskumu, ako aj kvality riadenia SZU v Bratislave v zmysle zákona o vysokých školách, vrátane prepojenia medzi tvorivou činnosťou a vysokoškolským vzdelávaním a štandardov a usmernení na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania (ESG).
- (5) Kvalita vysokoškolského vzdelávania na SZU v Bratislave predstavuje napĺňanie štandardov, ktoré SZU v Bratislave uplatňuje v rámci svojho poslania v oblasti vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností a to v súlade s jej poslaním, zámermi a cieľmi jej rozvoja. Hodnotenie kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU v Bratislave je proces overovania napĺňania týchto štandardov.
- (6) Akreditáciou sa rozumie splnenie štandardov pre študijný program, oprávnenie uskutočňovať študijný program a udeľovať jeho absolventom zodpovedajúci akademický titul, ako aj oprávnenie uskutočňovať habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore habilitačného konania a inauguračného konania.

Článok 2

Pôsobnosť, úlohy a činnosť rady kvality

- (1) Rada kvality je interný orgán zriadený rektorom na SZU v Bratislave pre účely zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality výskumnej činnosti, vývojovej činnosti, umeleckej činnosti alebo ďalšej tvorivej činnosti (ďalej len „tvorivá činnosť“), habilitačných konaní a inauguračných konaní a ďalších činností, ktoré s nimi súvisia.
- (2) Rada kvality v rámci svojej pôsobnosti najmä:

¹⁾§ 3 zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- a) zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom implementácie vnútorného systému kvality,
- b) kontroluje napĺňanie požiadaviek na zabezpečovanie kvality činností SZU v Bratislave vyplývajúcich z právnych predpisov a vnútorných predpisov SZU v Bratislave,
- c) pravidelne, najmenej však raz za dva roky hodnotí úroveň SZU v Bratislave vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy a posudzuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, kvality tvorivej činnosti, habilitačných konaní a inauguračných konaní a ďalších s nimi súvisiacich činností na SZU v Bratislave a navrhuje opatrenia na zlepšenie vnútorného systému zabezpečenia kvality, ktoré predkladá rektorovi SZU v Bratislave,
- d) periodicky schvaľuje študijné programy v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia,
- e) schvaľuje návrhy nových študijných programov, ktoré sa budú uskutočňovať na SZU v Bratislave, návrhy na úpravu študijných programov a návrhy na zrušenie študijných programov, ktoré sa na SZU v Bratislave nebudú uskutočňovať,
- f) priznáva oprávnenie uskutočňovať študijné programy v odboroch a stupňoch, v ktorých má SZU v Bratislave oprávnenie na ich uskutočňovanie a udeľuje zodpovedajúce akademické tituly absolventom SZU v Bratislave,
- g) schvaľuje návrhy odborov habilitačných konaní a inauguračných konaní, návrhy na zosúladenie odborov habilitačných konaní a inauguračných konaní a návrhy na odňatie práv v odboroch habilitačných konaní a inauguračných konaní na SZU v Bratislave,
- h) schvaľuje nápravné opatrenia vyplývajúce z opravných opatrení uložených Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo²⁾ (ďalej len „SAAVŠ“),
- i) schvaľuje nápravné opatrenia vyplývajúce z posudzovania žiadostí o akreditáciu študijných programov, žiadostí o úpravu študijných programov a posudzovania žiadostí o akreditáciu odborov habilitačného konania a inauguračného konania, pričom medzi takéto opatrenia patria najmä:
 - výzva na odstránenie nedostatkov, ktoré spôsobujú nesúlad vnútorného systému SZU v Bratislave so štandardmi pre vnútorný systém kvality,
 - výzva na odstránenie nedostatkov, ktoré spôsobujú nesúlad s plnením štandardov pre študijný program,
 - výzva na odstránenie nedostatkov, ktoré spôsobujú nesúlad s plnením štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie,
 - pozastavenie uskutočňovania študijného programu,
 - zrušenie študijného programu,
 - obmedzenie vytvárania a upravovania študijných programov,
- j) posudzuje žiadosti a schvaľuje ich predkladanie SAAVŠ:
 - o udelenie oprávnenia uskutočňovať študijné programy v odboroch a stupňoch, v ktorých SZU v Bratislave nemá oprávnenia na ich uskutočňovanie,
 - o akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania,
 - o posúdenie súladu vnútorného systému kvality so štandardmi pre vnútorný systém,
- k) riadi prípravu návrhu žiadosti o posúdenie vnútorného systému SAAVŠ,

²⁾ § 25 a nasl. zákona č. 269/2018 Z. z.

- l) priebežne monitoruje študijné programy na SZU v Bratislave, vykonáva ich periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov a posúdenie ich súladu so štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a štandardmi pre študijný program,
 - m) vykonáva periodické hodnotenie habilitačných konaní a inauguračných konaní a posúdenie ich súladu so štandardmi pre habilitačné konanie a inauguračné konanie,
 - n) pravidelne hodnotí kvalitu zabezpečovania tvorivej činnosti na SZU v Bratislave,
 - o) poskytuje metodickú pomoc v procesoch zabezpečovania kvality študijných programov, habilitačných konaní a inauguračných konaní na SZU v Bratislave,
 - p) podľa požiadaviek alebo podnetov zainteresovaných strán (študentov, absolventov, zamestnávateľov, zamestnancov, spolupracujúcich organizácií, orgánov verejnej moci a iných) posudzuje súlad vnútorného systému a jeho implementácie so štandardmi SAAVŠ a overuje, či sa plnia požiadavky na kvalitu vzdelávacej činnosti v študijných programoch (neperiodické hodnotenie),
 - q) posudzuje a schvaľuje návrhy na úpravu študijného programu (zmena osoby zodpovednej za študijný program alebo jeho ucelenej časti žiadosti o ďalšie zásadné zmeny v študijnom programe, profilové predmety a pod.),
 - r) spracováva správu z periodického hodnotenia vnútorného systému/študijných programov spolu s ostatnými ukazovateľmi monitorovanými SZU v Bratislave, pričom jednotlivé ukazovatele sa vyhodnocujú na ročnej báze, spravidla za 10 ostatných rokov, v primeranom rozsahu za študijný program, celú SZU v Bratislave alebo jej súčasť,
 - s) predkladá na schválenie zmeny vo vnútorných predpisoch SZU v Bratislave Vedeckej rade SZU v Bratislave prostredníctvom predsedu rady kvality,
 - t) kontroluje plnenie nápravných opatrení pri zistených nedostatkoch a schvaľuje zrušenie prijatých opatrení,
 - u) prijíma a prerokúva podnety týkajúce sa uskutočňovania študijných programov na SZU, habilitačných konaní a inauguračných konaní na SZU v Bratislave,
 - v) vykonáva ďalšie činnosti, ktoré vyplynú z potreby zabezpečiť, monitorovať alebo upraviť vnútorný systém zabezpečovania kvality na SZU v Bratislave,
 - w) navrhuje a podáva rektorovi SZU v Bratislave námety na zlepšenie činnosti SZU v Bratislave, jej fakúlt a všetkých súčastí v oblasti vzdelávacej a tvorivej činnosti s cieľom zvyšovania kvality, implementácie, udržiavania a zlepšovania vnútorného systému kvality SZU v Bratislave.
- (3) Rada kvality je povinná poskytovať samosprávnym orgánom a fakultám SZU v Bratislave informácie o rokovaní rady kvality, jej činnostiach a záveroch, o činnostiach jednotlivých stálych a dočasných pracovných skupín, a to v akejkoľvek etape rozhodovacieho procesu, ak tým nie je ohrozený proces posudzovania alebo ochrana osobných údajov alebo iný dôležitý záujem. Informácie sú zverejňované na webovom sídle SZU v Bratislave alebo sa zasielajú v písomnej alebo elektronickej forme na požiadanie samosprávnych orgánov a fakúlt SZU v Bratislave.

Článok 3

Zloženie rady kvality

- (1) Radu kvality tvorí predseda, tajomník a 15 členov rady kvality.

- (2) Predsedu rady kvality vymenúva rektor SZU v Bratislave.
- (3) Tajomníka rady kvality určuje rektor SZU v Bratislave.
- (4) Podpredsedu rady kvality vymenúva predseda rady kvality z vymenovaných členov rady kvality.
- (5) Členov rady kvality vymenúva a odvoláva rektor SZU v Bratislave.
- (6) Funkčné obdobie členov rady kvality je šesť rokov, okrem predsedu a tajomníka. Funkčné obdobie študentov v rade kvality je dvojročné.
- (7) Rektor môže vymenovať mimoriadneho člena rady kvality, ktorý nemá hlasovacie právo, a je zamestnancom SZU v Bratislave s náplňou práce obzvlášť potrebnou pre prácu rady kvality – vedúceho Centra pre podporu vnútorného systému zabezpečovania kvality SZU v Bratislave.
- (8) Predsedom rady kvality je profesor alebo docent pôsobiaci na SZU v Bratislave v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas.
- (9) Činnosť Rady kvality SZU v Bratislave riadi predseda.
- (10) Zloženie Rady kvality SZU v Bratislave tvoria:
 - a) **osem** zamestnanci z akademickej obce fakúlt SZU v Bratislave navrhnutí dekanmi fakúlt SZU v Bratislave, ktorí sú významní vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci v oblasti vysokoškolského vzdelávania. Každá fakulta SZU v Bratislave je v rade kvality zastúpená dvomi členmi. Člen je v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas.
 - b) **štyria** zástupcovia z radov študentov, ktorí sú zapísaní v študijných programoch uskutočňovaných na fakultách SZU a schválení akademickým senátom príslušnej fakulty SZU v Bratislave; členom rady kvality môže byť len študent, ktorý dosahuje vynikajúce študijné výsledky alebo reprezentuje SZU v Bratislave na medzinárodnej úrovni a nebolo mu právoplatne uložené disciplinárne opatrenie,
 - c) **traja** zástupcovia z externých zainteresovaných strán, zástupcovia zamestnávateľov alebo absolventov navrhnutí dekanmi fakúlt SZU v Bratislave.
- (11) Členom rady kvality za fakultu SZU môže byť iba zamestnanec z akademickej obce fakulty SZU v Bratislave, ktorý svojou odbornosťou a tvorivými výstupmi spĺňa kritériá najvyššej kvality, preukazuje medzinárodne akceptovanú úroveň výsledkov tvorivej činnosti alebo činnosti špičkovej medzinárodnej kvality v príslušnom odbore a je morálnou a etickou autoritou.
- (12) Člen rady kvality sa nezúčastňuje hlasovania v záležitostiach, ktoré sa týkajú študijného programu, v ktorom vystupuje ako osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu alebo učiteľ profilového predmetu. Tým nie je dotknuté jeho právo zúčastňovať sa rokovania.
- (13) Funkčné obdobie študentov v rade kvality je dvojročné.
- (14) Členstvo v rade kvality je nezastupiteľné.
- (15) Rada kvality je vnútorne členená na stále komisie podľa prílohy 1, ktoré zodpovedajú vedným odborom pre posúdenie študijných programov. Predseda rady kvality nie je členom stálej komisie.
- (16) Rada kvality spolupracuje s poradnými orgánmi rektora SZU v Bratislave, orgánmi fakúlt SZU v Bratislave a ďalšími súčasťami SZU v Bratislave.
- (17) Organizačné a administratívne práce rady kvality zabezpečuje tajomník.

- (18) Technickú podporu rade kvality zabezpečuje Centrum pre podporu vnútorného systému zabezpečovania kvality SZU v Bratislave.
- (19) Spôsob rokovania rady kvality upravuje rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len "rokovací poriadok Rady kvality SZU v Bratislave").
- (20) Sídлом Rady kvality SZU v Bratislave je SZU v Bratislave, Limbová 12, 833 03 Bratislava 37.

Článok 4

Zánik členstva v rade kvality

- (1) Funkčné obdobie členov rady kvality zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) odvolaním člena rektorom,
 - c) vzdaním sa funkcie,
 - d) zánikom pracovnoprávneho vzťahu na ustanovený týždenný pracovný čas alebo ukončením zaradenia na príslušnú fakultu SZU, ktorú zastupuje,
 - e) smrťou člena.
- (2) Dňom zániku členstva v rade kvality je deň, v ktorom nastala niektorá zo skutočností podľa článku 4 ods.1.
- (3) Členstvo v rade kvality zaniká študentovi dňom skončenia, zanechania alebo prerušenia štúdia na SZU v Bratislave. Člen rady kvality, ktorý je študentom bakalárskeho alebo magisterského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať predsedu rady kvality o pozastavenie členstva v rade kvality. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane študentom SZU v Bratislave.
- (4) Ak členstvo vymenovaného člena rady kvality zanikne pred uplynutím konca jeho funkčného obdobia, členstvo nového člena rady kvality trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.

Článok 5

Práva a povinnosti rady kvality

- (1) Predseda rady kvality najmä:
 - a) zastupuje radu kvality navonok,
 - b) zostavuje spolu s tajomníkom rady kvality návrh plánu činnosti, ktorý predkladá rade kvality na schválenie,
 - c) riadi a organizuje pracovné činnosti rady kvality,
 - d) zvoláva a riadi zasadania rady kvality,
 - e) je zodpovedný za činnosť rady kvality,
 - f) rozhoduje o prizvaní expertov (hostí) na zasadanie,
 - g) navrhuje program zasadania rady kvality,
 - h) schvaľuje zápisnicu zo zasadania rady kvality,
 - i) zriaďuje a koordinuje činnosť stálych komisií,
 - j) zastupuje radu kvality v otázkach, ktoré spadajú do jej pôsobnosti,

- k) určuje rozsah činností, v ktorých ho zastupuje podpredseda rady kvality,
 - l) predkladá hodnotiacu správu o činnosti rady kvality rektorovi SZU najneskôr do 31. marca za predchádzajúci kalendárny rok,
 - m) riadi činnosť tajomníka rady kvality,
 - n) v odôvodnených prípadoch podáva návrh rektorovi SZU na odvolanie člena rady kvality.
- (2) Podpredseda rady kvality najmä:
- a) zastupuje predsedu rady kvality v jeho neprítomnosti so všetkými jeho právomocami,
 - b) participuje na riadení a organizovaní práce rady kvality.
- (3) Člen rady kvality najmä:
- a) zúčastňuje sa zasadnutiach rady kvality, účasť na zasadaniach rady kvality je nezastupiteľná,
 - b) plní si povinnosti uložené radou kvality,
 - c) dodržiava stanovené termíny,
 - d) môže predkladať návrhy do programu na zasadnutiach rady kvality,
 - e) vyjadruje sa k prerokovávaným materiálom a navrhovaným uzneseniam,
 - f) zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom svojej činnosti.
- (4) Tajomník rady kvality najmä:
- a) podľa pokynov predsedu rady kvality vypracováva návrh plánu činnosti rady kvality,
 - b) podľa pokynov predsedu rady kvality zostavuje program zasadaní rady kvality a pripravuje podklady na zasadania rady kvality,
 - c) zodpovedá za administratívne a organizačno-technické zabezpečenie zasadaní rady kvality, administratívne a organizačne zabezpečuje činnosť rady kvality,
 - d) prijíma návrhy členov rady kvality do programu zasadania rady kvality,
 - e) zúčastňuje sa na zasadaniach rady kvality,
 - f) vyhotovuje, zverejňuje a distribuuje zápisnicu zo zasadania rady kvality, vypracováva návrhy uznesení zo zasadania rady kvality,
 - g) vyhotovuje, zverejňuje a eviduje hodnotiace správy rady kvality a stanoviská vypracované v pôsobnosti rady kvality,
 - h) vedie zoznam interných a externých posudzovateľov rady kvality,
 - i) sleduje splnenie prijatých uznesení,
 - j) archivuje materiály a dokumentáciu zo zasadaní rady kvality,
 - k) je zodpovedný za činnosť predsedovi rady kvality,
 - l) zodpovedá za administráciu web sídla rady kvality, na ktorom sú zverejňované všetky informácie o činnosti a výsledkoch rady kvality a jej orgánov,
 - m) plní osobité úlohy na základe poverenia predsedu rady kvality.

Článok 6

Komisie rady kvality

- (1) Predseda rada kvality môže z členov rady kvality vytvárať stále komisie rady kvality (ďalej len „komisia“), ktoré sa členia pre skupiny študijných odborov na zabezpečenie odbornosti, objektívnosti a nezávislého posudzovania:
 - a) pôrodná asistancia,
 - b) ošetrovatel'stvo,
 - c) všeobecné lekárstvo,
 - d) verejné zdravotníctvo,
 - e) zdravotnícke vedy,
 - f) zubné lekárstvo.
- (2) Komisia v rámci svojej pôsobnosti najmä:
 - a) posudzuje materiály týkajúce sa im priradených vedných odborov a študijných programov,
 - b) navrhuje vytvorenie pracovnej skupiny pre objektívne a nezávislé posúdenie materiálov podľa písm. a),
 - c) pripravuje návrhy uznesení k posudzovaným žiadostiam vrátane zdôvodnení,
 - d) navrhuje špecifické opatrenia a ich implementáciu do oblasti vzdelávania a tvorivej činnosti, za ktoré zodpovedajú.
- (3) Predsedu komisie a jej členov menuje predseda rady kvality. Súčasťou každej komisie je aj člen z radov študentov a člen z externých zainteresovaných strán.
- (4) Rokovanie komisie vedie jej predseda, ktorý je zodpovedný za písomné spracovanie záverov zo zasadania komisie a jej pracovnej skupiny, ktoré predkladá na zasadanie rady kvality.
- (5) Dĺžka funkčného obdobia predsedu a členov komisie je v súlade s členstvom v rade kvality s výnimkou zástupcov z radov študentov, ktorých funkčné obdobie je dvojročné.
- (6) Predseda komisie vedie jej zasadania, zodpovedá za činnosť komisie, každoročne podáva rade kvality správu o jej činnosti a predkladá rade kvality návrhy uznesení komisie.
- (7) V prípade, že predseda komisie nemôže viesť zasadanie, môže písomne poveriť vedením zasadania niektorého člena komisie, ktorý je zaradený v rovnakej komisii.
- (8) Prítomní členovia komisie rady kvality, resp. osoby s konfliktom záujmov sa nezúčastňujú hlasovania.

Článok 7

Pracovné skupiny

- (1) Pre potreby objektívneho, odborného, nezaujatého a nezávislého posudzovania zabezpečenia činností komisie, môže komisia vytvárať zo zamestnancov akademickej obce fakúlt SZU v Bratislave, odborníkov v príslušnom študijnom odbore mimo SZU v Bratislave a externých posudzovateľov, ktorí nie sú v pracovnoprávnom vzťahu so SZU v Bratislave pracovné skupiny. Pri tvorbe pracovnej skupiny sa prihliada na posudzované študijné programy na SZU v Bratislave.
- (2) Ak ide o žiadosť o akreditáciu študijného programu alebo žiadosť o habilitačné konanie a inauguračné konanie, komisia rady kvality vždy zriadi spravidla zo svojich členov minimálne trojčlennú pracovnú skupinu s cieľom prípravy návrhu hodnotiacej správy.

- (3) V pracovnej skupine môžu byť zastúpení aj interní aj externí posudzovatelia tak, aby bola zabezpečená účasť zainteresovaných strán, študentov a zamestnávateľov a zahraniční posudzovatelia pri študijných programoch tretieho stupňa.
- (4) Členom pracovnej skupiny nemôže byť osoba s konfliktom záujmov k posudzovanej veci.
- (5) Pôsobnosť pracovnej skupiny komisie je najmä:
 - a) hodnotenie a posudzovanie študijných programov,
 - b) hodnotenie súladu odborného obsahu, štruktúry a sekvencie profilových študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijného programu s úrovňou súčasného poznania v danom odbore alebo študijného programu vrátane povinnej odbornej praxe; na treťom stupni štúdia tak robí v súčinnosti s príslušnou odborovou komisiou,
 - c) evalvácia úrovne tvorivej činnosti vo vzťahu k príslušnému študijnému programu a habilitačnému a inauguračnému konaniu na SZU v Bratislave.

Článok 8

Zasadnutia rady kvality

- (1) Zasadania rady kvality upravuje rokovací poriadok Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „rokovací poriadok Rady kvality SZU v Bratislave“).
- (2) Zasadania komisií a pracovných skupín organizujú ich predsedovia. Na ich zasadania a rozhodovanie sa primerane vzťahujú ustanovenia rokovacieho poriadku Rady kvality SZU v Bratislave.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa Štatút Rady pre kvalitu Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave zo dňa 22. 01. 2019.
- (2) Fakulty SZU sú povinné poskytovať Rade kvality SZU v Bratislave a jej pracovným skupinám na ich žiadosť v určených termínoch informácie, podklady a súčinnosť potrebné na ich činnosť podľa tohto vnútorného predpisu a ďalších interných predpisov SZU.
- (3) Tento štatút rady kvality ako aj jeho zmeny a doplnky je možné vykonať len formou číslovaných dodatkov k tomuto vnútornému predpisu, ktorý schvaľuje na návrh rektora SZU Vedecká rada SZU v Bratislave po prerokovaní Akademickým senátom SZU v zmysle § 12 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.
- (4) Rektor SZU sa splnomocňuje, aby po vydaní každého dodatku k tomuto vnútornému predpisu podľa bodu 3 tohto článku, vydal spolu s dodatkom aj aktuálne úplné znenie tohto vnútorného predpisu.
- (5) Tento štatút rady kvality bol schválený Vedeckou radou SZU v Bratislave dňa 10. 06. 2021 po prerokovaní Akademickým senátom SZU v Bratislave dňa 27. 05. 2021.
- (6) Tento štatút rady kvality ako aj jeho zmeny a doplnky nadobúdajú platnosť odo dňa registrácie Ministerstvom zdravotníctva SR a účinnosť najskôr odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii Ministerstvom zdravotníctva SR.
- (7) Tento štatút rady kvality je archivovaný v tlačenej podobe na rektoráte SZU v Bratislave a zverejnený v elektronickej podobe na webovom sídle SZU www.szu.sk.

V Bratislave 10. júna 2021

prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., v. r.
rektor

Príloha

Príloha 1 Pôsobnosť komisií rady kvality SZU v Bratislave

Príloha 1

Pôsobnosť stálych komisií Rady kvality SZU v Bratislave

Študijný odbor	Komisia rady kvality
25. ošetrovatel'stvo	OSE
29. pôrodná asistancia	PA
43. verejné zdravotníctvo	VZ
45. všeobecné lekárstvo	VL
46. zdravotnícke vedy	ZV
48. zubné lekárstvo	ZL

Legenda:

- OSE – komisia rady kvality pre ošetrovatel'stvo
- PA – komisia rady kvality pre pôrodnú asistenciu
- VZ – komisia rady kvality pre verejné zdravotníctvo
- VL – komisia rady kvality pre všeobecné lekárstvo
- ZV – komisia rady kvality pre zdravotnícke vedy
- ZL – komisia rady kvality pre zubné lekárstvo