

Opis študijného programu – osnova¹

Názov vysokej školy: Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

Sídlo vysokej školy: Limbová 12, 833 03 Bratislava

Identifikačné číslo vysokej školy: 00165361

Názov fakulty: Fakulta verejného zdravotníctva

Sídlo fakulty: Limbová 12, 833 03 Bratislava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny² opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.³:

1. Základné údaje o študijnom programe

- a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov. verejné zdravotníctvo- 184961 (Bc.)
- b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania. prvý stupeň VŠ štúdia / ISCED-F kód stupňa vzdelávania: 655
- c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu. Fakulta verejného zdravotníctva Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave
- d) Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov⁴.
43 -Verejné zdravotníctvo, kód ISCED-F: 0910- Zdravie ďalej nedefinované
- e) Typ študijného programu: profesijne orientovane, príprava na výkon regulovaného povolania
- f) Udeľovaný akademický titul. bakalár (v skratke Bc.)
- g) Forma štúdia⁵. externá
- h) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách) študijný program nie je spoločným študijným programom
- i) Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje⁶. slovenský jazyk
- j) Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch. 3 roky
- k) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov. V akademickom roku 2023/2024:
Plánovaný počet študentov: 15
Skutočný počet uchádzačov: 14
Skutočný počet študentov: 6 v prvom ročníku, 0 v druhom ročníku, 1 v treťom ročníku, 0 v štvrtom ročníku, 7 spolu v štyroch ročníkoch štúdia

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁷.

Profil absolventa študijného programu vychádza z Vyhlášky č.244/2019 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o sústave študijných odborov Slovenskej republiky, 43 Verejné zdravotníctvo bod 4 Obsah študijného odboru, 4.1. Oblasť a rozsah vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré profilujú absolventa študijného programu prvého stupňa v súlade s príslušnou úrovňou národného kvalifikačného rámca:

¹ Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

² Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.

³ Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.

⁴ Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.

⁵ Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.

⁶ Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
⁷ Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

⁴ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁵ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁶ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁷ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Absolvent daného študijného programu je kvalifikovaný zdravotnícky pracovník so širokým odborným profilom pripravený samostatne vykonávať odborné činnosti v oblasti ochrany zdravia, podpory zdravia a primárnej prevencie na základe ich poznania a praktických skúseností. Kompetencie absolventa verejného zdravotníctva sú:

- vykonávanie štátneho zdravotného dozoru na úseku životného a pracovného prostredia, ochrany zdravia pri práci, vytvárania a ochrany zdravých životných a pracovných podmienok detí a mládeže, na pracoviskách so zdrojmi ionizujúceho žiarenia,
- vykonávanie epidemiologického dohľadu nad infekčnými aj chronickými ochoreniami a z neho vyplývajúce odborné činnosti,
- vykonávanie aktivity v súlade so zásadami a koncepciou štátnej zdravotnej politiky a zúčastňovanie sa na plnení cieľov programov podpory zdravia a zdravotno-výchovných projektov,
- navrhovanie a vykonávanie základných opatrení, ktoré prispievajú ku kvalite a bezpečnosti pacienta a pracovníka v zdravotníckej a zdravotnej starostlivosti,
- práca s údajmi, ich uloženie a základná štatistická analýza nasledovaná odbornou interpretáciou.

Absolvent verejného zdravotníctva má teoretické vedomosti a praktické zručnosti zo všeobecných a preventívnych medicínskych odborov, ktoré bude využívať v podpore a ochraňovaní zdravia, v prevencii vzniku chorôb, vo vzdelávaní a motivovaní k zdravému spôsobu života jednotlivca, rodiny, komunity a celej spoločnosti.

Absolvent

- má základné poznatky z biomedicínskych a klinických odborov, ošetrovateľstva a odbornej terminológie, zdôvodňuje vymedzené ošetrovateľské, preventívne, diagnostické a terapeutické metódy a postupy,
- ovláda právne predpisy, plánovanie a manažment vo verejnom zdravotníctve, riadenie zdravotnej, sociálnej a environmentálnej politiky,
- aplikuje poznatky z epidemiológie a hygieny s dôrazom na pochopenie syntézy jednoty organizmu a prostredia v zdraví a chorobe, ovláda zber, spracovanie a vyhodnocovanie výsledkov hygienicko-epidemiologických činností a štúdií,
- uplatňuje základy zdravotníckej informatiky a štatistiky v praxi aj výskume,
- navrhuje proces, metódy, formy a prostriedky výchovy k zdraviu zamerané na formovanie zdravého spôsobu života,
- uplatňuje proces, metódy, formy a prostriedky výchovy k zdraviu zameranej na formovanie zdravého spôsobu života,
- má poznatky z psychológie a sociológie, profesionálne zamerané zásady a spôsoby komunikácie v profesionálnej činnosti,
- ovláda zásady zdravotníckej etiky,
- ovláda základy informatiky, štatistiky a vedeckej práce vo svojom odbore, ovláda spôsoby získavania vedeckých a odborných informácií,
- ovláda cudzí jazyk na úrovni, ktorá mu umožní orientáciu v zahraničnej odbornej literatúre,
- je schopný permanentne získavať najnovšie poznatky, ďalej sa vzdelávať a aktívne prenášať získané poznatky do praxe,
- je schopný organizovať si vlastné vzdelávanie a výskum, udržuje kontakt s novými poznatkami vo svojom odbore a pokračuje vo vlastnom profesionálnom rozvoji.

Absolvent študijného odboru je pri výkone svojej profesie nezávislý a zohľadňuje moderné trendy teórie a praxe vo verejnom zdravotníctve. Absolvent má digitálne zručnosti na príslušnej úrovni pre príslušný stupeň štúdia, ktoré dokáže využívať pri výkone povolania.

- b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolventi bakalárskeho štúdia v študijnom programe verejné zdravotníctvo sú odborne spôsobilí na výkon pracovných činností v zdravotníckom povolaní verejný zdravotník.

UPLATNENIE ABSOLVENTOV:

- orgány verejného zdravotníctva - predovšetkým úrady verejného zdravotníctva ÚVZ, RÚVZ, Ministerstvo zdravotníctva,
- nemocnice a zdravotnícke zariadenia: ochrana zdravia pacientov a pracovníkov v nemocniciach (nemocničný hygienik), stredný zdravotnícky manažment,
- výskumné ústavy so zameraním na: chronické, hromadne sa vyskytujúce choroby, infekčné choroby, životné prostredie a zdravie, pracovné prostredie a zdravie,
- poradne zdravia: podpora zdravého životného štýlu, poradenské centrá,
- inšpektoráty práce, pracovné zdravotné služby,
- štátna správa (odbory zdravotníctva, životného prostredia),
- samospráva: problematika ochrany a podpory zdravia ľudí, vplyvy prostredia na zdravie, vysoké školy,
- zdravotné a sociálne poisťovne,
- komerčné poisťovne na úseku životného poistenia,
- neštátne organizácie zaoberajúce sa ochranou a podporou zdravia,
- inštitúty sociálnej starostlivosti,
- farmaceutické firmy

- c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁸.

Vyjadrenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky k návrhu na uskutočňovanie študijného programu verejné zdravotníctvo v rámci regulovaného povolania v odbore verejné zdravotníctvo

Uvedené v zložke: Stanovisko MZ SR

zástupca zamestnávateľa: Univerzitná nemocnica Bratislava, Pažitková 4, Bratislava- MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH, MHA (príloha Správa o hodnotení zainteresovanou stranou)

zástupca zamestnávateľa: Národný ústav detských chorôb, Limbová 1, Bratislava- prof. MUDr. Milan Kokavec, PhD. (príloha Správa o hodnotení zainteresovanou stranou)

Uvedené v zložke: Stanovisko zamestnávateľov

3. Uplatniteľnosť

⁸ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.
Podmienkou prijatia na externú formu štúdia v bakalárskom stupni štúdia je minimálne 2 roky práce v zdravotníctve, tzn. poslucháči si štúdiom zvyšujú kvalifikáciu a úspešným ukončením získavajú odbornú spôsobilosť na výkon pracovných činností v zdravotníckom povolani verejný zdravotník.
Uplatniteľnosť absolventov je uvedený v bode 2b.
- b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.
Úspešní absolventi bakalárskeho študijného programu pokračujú spravidla v magisterskom štúdiu v študijnom programe Verejné zdravotníctvo.
- c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).
Fakulta verejného zdravotníctva SZU (ďalej len fakulta) má nastavené vnútorné mechanizmy na získavanie informácií ohľadne spokojnosti zamestnávateľov a absolventov s kvalitou študijného programu. Zamestnávatelia sú zastúpení v Programovej rade Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre I. stupeň vysokoškolského vzdelávania v študijnom programe Verejné zdravotníctvo (ďalej Programová rada FVZ), ktorá aspoň raz ročne hodnotí kvalitu daného študijného programu podľa článku 5 odseku 5 platného Vnútorného predpisu SZU č.8. Zástupcovia zamestnávateľov majú zastúpenie i v rámci Programovej rady FVZ, kde sa aktívne podieľajú na hodnotení študijného programu. Ich zastúpenie je i v rámci Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU. Pravidelné hodnotenie študijného programu začne fakulta realizovať v akademickom roku 2022/2023.

4. Štruktúra a obsah študijného programu⁹

- a) *Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.*
Študijný program Verejné zdravotníctvo je v súlade so zákonom č.131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadením vlády SR č. 296/2010 o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností a má súhlas príslušnej autority (MZ SR) k uskutočňovaniu študijného programu.
Návrh študijného programu je v súlade s Vyhláškou č.614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia.
Študijný plán bol zostavený v súlade s Vnútorným systémom kvality SZU, ktorý bol prerokovaný v Programovej rade FVZ, ktorá ho schválila.
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-7-2021-vnutorny-system-zabezpecovania-kvality.pdf>
Študijný program je koncipovaný taktiež v súlade s potrebami praxe, ako i v súlade s dlhodobým zámerom SZU v Bratislave na roky 2022-2028 a v zmysle Národného kvalifikačného rámca (SKKR 6 – 6. úroveň kvalifikácie –úspešný absolvent študijného programu) –
Link: <https://www.kvalifikacie.sk/katalog-skk>
VP 8/2021 -Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

Odporúčaný študijný plán externého štúdia je koncipovaný nasledovne:

- v jednotlivých semestroch majú po dve sústredenia- formou priamej výučby- prednášky,
- praktická výučba je realizovaná pod dohľadom vysokoškolského učiteľa s príslušnou odbornou spôsobilosťou na výkon odborných pracovných činností.
- súvislá odborná prax je zakomponovaná do študijného plánu v priebehu 4. a 5. semestra v trvaní celkom 6 týždňov. V 2. semestri štúdia majú letnú prax v trvaní 4 týždne. V priebehu štúdia majú študenti ešte 5 odborných praxí v celkovom trvaní 10 týždňov vo vybraných zdravotníckych zariadeniach- pracovisko epidemiológie a nemocničnej hygieny, pracovisko preventívneho pracovného lekárstva.

Jednotlivým predmetom boli priradené kredity tak, aby zohľadňovali náročnosť z hľadiska obsahu učiva ako i spôsobu ukončenia predmetu. Vyššiu časovú dotáciu ako i predelenie kreditov majú predmety špecifické pre verejné zdravotníctvo (profilové) podľa NV č.296/2010. V jednotlivých identifikačných listoch predmetov sú stanovené výstupy vzdelávania v súlade s Dublinskými deskriptormi. Niektoré predmety sú nadväzujúce, tzn., že ich zapísanie si vyžaduje úspešné absolvovanie podmieňujúceho, resp. podmieňujúcich predmetov (pre-rekvizita).

Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a Identifikačné listy predmetov.

Učitelia participujúci na výučbe jednotlivých predmetov sú uvedení v identifikačných listoch predmetov ako i na stránke jednotlivých útvarov fakulty, resp. univerzity –

Link: web.fzszu.sk/sk/telefonny-zoznam/

Osobitná charakteristika študijného programu

Študijný plán je koncipovaný v súlade s minimálnymi požiadavkami na obsah vzdelávania podľa prílohy č. 2 bodu G NV č. 296/2010 o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností.

- b) *Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu¹⁰.*
Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu sú uvedené v odporúčanom študijnom pláne a identifikačných listoch.
Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a identifikačné listy predmetov
- c) *V študijnom pláne spravidla uvedie:*
- *jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosiahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety*
Študijný plán v študijnom programe verejné zdravotníctvo je koncipovaný spektrom predmetov tak, aby študent po ich absolvovaní dosiahol stanovené výstupy vzdelávania jednotlivých predmetov uvedených v identifikačných listoch predmetov. Každý predmet má pridelené kredity. Jednotlivým predmetom boli priradené kredity tak, aby zohľadňovali náročnosť z hľadiska obsahu učiva ako i spôsobu ukončenia predmetu. Vyššiu dotáciu kreditov majú predmety špecifické pre verejné zdravotníctvo (profilové) podľa NV č.

⁹ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

¹⁰ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

296/2010. Niektoré povinné predmety majú pre-rekvizity, tzn. že ich zapísanie je podmienené úspešným absolvovaním podmieňujúcich predmetov. V jednotlivých identifikačných listoch predmetov sú stanovené výstupy vzdelávania v súlade s Dublinskými deskriptormi. Pracovná záťaž pre 1 kredit je určená v študijnom poriadku SZU – 1 ECTS kredit za 30 hodín praktickej výučby a 1 kredit za 25 hodín teoretickej výučby.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Súčasťou navrhovaného profesijné orientovaného bakalárskeho študijného programu je povinná odborná prax v celkovom rozsahu aspoň jeden semester (30 ECTS kreditov podľa Štandardov pre študijný program), čo vytvára predpoklad k rozvoju a získaniu praktických profesijných zručností na príslušnej úrovni kvalifikácie v oblasti verejného zdravotníctva.

Koncepcia a náplň povinnej odbornej praxe je uvedená v študijnom pláne a v identifikačných listoch predmetov. Jednotlivé odborné praxe prebiehajú v rámci jednotlivých semestrov platného akademického roka, uvedené v študijnom pláne.

Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a identifikačné listy predmetov

- v študijnom programe vyznačí **profilové predmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
V študijnom pláne sú vyznačené profilové predmety (špecifické pre verejné zdravotníctvo) vyznačené boldom. Výstupy vzdelávania jednotlivých profilových predmetov sú stanovené tak, aby sa dosiahli výstupy vzdelávania uvedené v profile absolventa. Poznanky z týchto predmetov tvoria tematické okruhy štátnych skúšok.
Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a Profil absolventa
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
V rámci identifikačných listov jednotlivých predmetov študijného plánu je uvedený rozsah prednášok, cvičení, samoštúdia, ako i forma vzdelávania. Prítomné sú i informácie ohľadne podmienok absolvovania predmetu, podmieňujúcich predmetov ako aj výsledky vzdelávania na dosiahnutie výstupov vzdelávania (Profil absolventa VZ). Súčasťou identifikačných listov predmetov je stručná osnova predmetu a odporúčaná literatúra.
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu a Profil absolventa
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
Niektoré povinné predmety majú pre-rekvizity, tzn. že ich zapísanie je podmienené úspešným absolvovaním podmieňujúcich predmetov. Tieto pre-rekvizity sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
Používané metódy vzdelávacích činností sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
Používané metódy vzdelávacích činností sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
- osnovu/ sylaby predmetu¹¹,
Stručná osnova predmetu ako i sylaby predmetu sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)¹²,
Pracovné zaťaženie študenta je rozložené rovnomerne do jednotlivých akademických rokov, tak by sa nepresiahla pracovná záťaž študenta v externej forme štúdia stanovená zákonom č.131/2002 Z.z.
Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán
- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
Vyššiu časovú dotáciu ako i predelenie kreditov majú predmety špecifické pre verejné zdravotníctvo (profilové) podľa NV č.296/2010. Pracovná záťaž pre 1 kredit je určená v študijnom poriadku SZU – 1 ECTS kredit za 30 hodín praktickej výučby a 1 ECTS kredit za 25 hodín teoretickej výučby.
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu¹³) s uvedením kontaktu,
Osoby zabezpečujúce jednotlivé predmety študijného plánu sú uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
Učители participujúci na jednotlivých predmetov študijného plánu sú uvedení v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

¹¹ Učители zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

¹² Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

¹³ Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Výučba jednotlivých predmetov sa realizuje na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave, súvislá odborná prax sa realizuje na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici. Miesto realizácie výučby jednotlivých predmetov je uvedené v identifikačných listoch predmetov a rozvrhu.

Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu

Link rozvrhu: <https://mstudent.szu.sk/maisportal/rozvrhy.mais>

- d) *Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.*

Podmienkou pre úspešné absolvovanie bakalárskeho štúdia je získanie kreditov v celkovom počte 180.

Úspešne skončené bakalárske štúdium je, ak študent:

- získal študijným programom stanovené počty kreditov v študijnom programe,
- absolvoval súvislú odbornú prax stanovenú študijným programom v dennom bakalárskom štúdiu v príslušnom odbore v plnom rozsahu,
- vykonal študijným programom teoretické predmety štátnej skúšky, súčasťou ktorých je obhajoba záverečnej práce (ďalej len obhajoba práce).

Termíny konania štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce určuje dekan fakulty na základe platného harmonogramu daného akademického roka.

Písomnú prihlášku na štátne skúšky musí študent na predpísanom tlačive odovzdať do 30. apríla príslušného akademického roka na študijné oddelenie fakulty.

Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesorov a docentov (§ 75 ods. 1 zákona) a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty (§ 12 ods. 1 písm. d) zákona); ak ide o bakalársky študijný program, aj vysokoškolský učiteľ vo funkcii odborný asistent s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.

Každú časť štátnej skúšky, vrátane obhajoby záverečnej práce, vykoná študent pred skúšobnou komisiou, ktorú menuje dekan fakulty. Skúšobná komisia má najmenej štyroch členov, jej predsedu. O každej časti štátnej skúšky a o obhajobe práce sa vyhotoví písomný zápis, ktorý podpíše predseda a členovia skúšobnej komisie.

Skúšobná komisia umožní vykonať obhajobu záverečnej práce študenta až po získaní informácií z Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác po overení miery originality záverečnej práce.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Spôsob hodnotenia štátnych záverečných skúšok

Všetky časti štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce sú verejné.

O klasifikácii časti štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce rozhoduje skúšobná komisia hlasovaním na neverejnom zasadaní v deň konania skúšky alebo obhajoby a oznámi študentovi svoje rozhodnutie v ten istý deň.

Časti štátnej skúšky i obhajoba záverečnej práce sa klasifikujú šiestimi klasifikačnými stupňami:

A – výborne (1)

B – veľmi dobre (1,5)

C – dobre (2)

D – uspokojivo (2,5)

E – dostatočne (3)

FX – nedostatočne (4)

Pravidlá na opakovanie štúdia a pravidlá na predĺženie, prerušenie štúdia sú uvedené v Študijnom poriadku SZU – časť Zmeny v štúdiu – čl. 26 Prerušenie štúdia a čl. 31 Individuálny študijný plán.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

- e) *Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:*

Podmienky pre absolvovanie jednotlivých predmetov v rámci študijného plánu sú uvedené v identifikačných listoch predmetov (ILP). Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetov (ILP).

(Podmienky postupu študenta do vyššieho ročníka určuje Študijný poriadok SZU v časti Kreditový systém štúdia – čl. 18 -22).

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Pre úspešné ukončenie bakalárskeho štúdia je potrebné získať 180 kreditov, z toho:

- počet kreditov za povinné predmety vrátane odbornej praxe potrebných na riadne skončenie štúdia: 165;
- počet kreditov za súvislú odbornú prax: 9;
- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia: 6.

- f) *Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.*

Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v Študijnom poriadku SZU – čl. 20 Zápis do ďalšej časti štúdia, čl. 21 Hodnotenie študijných výsledkov, čl. 38 Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Pravidlá, kritéria a metódy hodnotenia študijných výsledkov sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov a následne archivované a dokumentované v MAISe Link: <https://mstudent.szu.sk/maisportal/home.mais>

Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu

- g) *Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.*
Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia sú v uvedené v Študijnom poriadku SZU – čl. 13 Prijímacie konanie pri prestupe študenta z inej fakulty, alebo inej VŠ, čl. 14 Akademická mobilita, čl. 22 Uznávanie absolvovaných predmetov

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

- h) *Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).*

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Témy záverečných prác študijného programu sú uvedené v zložke: *Témy záverečných prác*. Každoročne sú témy záverečných prác zverejnené v systéme MAIS.

i) Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:

- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe, Súčasťou študijného plánu je i záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi predmety štátnej skúšky. Cieľom záverečnej práce je overiť, či študent zvládla odbornú terminológiu a metodického postupu v zvolenej problematike. Hodnotí sa i aplikácia štandardných vedeckých metód a úroveň vedomostí a zručností, ako i využitie vhodných štatistických metód v rozsahu učiva Bioštatistika 1,2) pre overovanie stanovených hypotéz v praktickej časti záverečnej práce. V rámci teoretickej časti záverečnej práce sa očakáva schopnosť komparácie a syntetizácie poznatkov podľa vlastného úsudku, pracovať s odbornými relevantnými literárnymi zdrojmi (Pubmed, Scopus, ScienceDirect atď.) a samostatne vypracovať záverečnú prácu rešpektujúc obsahové a formálne kritériá stanovené Vnútrošným predpisom univerzity- Smernica č. 5/2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní. Problematike záverečných prác sa venuje i študijný poriadok SZU – čl. 24 Záverečná práca a obhajoba záverečnej práce.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Postup v rámci organizácie záverečnej práce je zadefinovaný nasledovne v jednotlivých krokoch:

- vypísanie tém záverečných prác príslušnými pedagogickými útvarmi fakulty s uvedením príslušných školiteľov (dekan fakulty môže akceptovať aj individuálnu tému záverečnej práce navrhnutú študentom – nutnosť podať žiadosť o schválenie individuálnej témy záverečnej práce),
- schválenie tém záverečných prác dekanom fakulty,
- schválenie zadání záverečnej práce vedúcim zamestnancom pedagogického útvaru (téma, anotácia) a ich registrácia na študijnom oddelení, vloženie zadání do MAIS,
- zverejnenie zoznamu tém záverečných prác v systéme MAIS do 31.03. príslušného akademického roka,
- vymenovanie školiteľov a oponentov záverečných prác dekanom fakulty,
- usmerňovanie študentov prostredníctvom osobných konzultácií so školiteľom v procese spracovávania záverečnej práce,
- aktívna participácia študenta na povinnom predmete Metodológia tvorby odbornej práce,
- príprava na obhajobu záverečnej práce/prezentácia vo formáte Microsoft PowerPoint,
- vloženie finálnej podoby záverečnej práce do centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác po odsúhlasení školiteľom a jeho konfrontácii printovej a elektronickej verzie záverečnej práce,
- vypracovanie školiteľských a oponentských posudkov.

Študent vypracováva záverečnú prácu v zmysle Smernice č. 5 /2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní a Metodického usmernenia MŠVVaŠ SR č. 56/2011 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní. Študent obhajuje záverečnú prácu pred skúšobnou komisiou.

Záverečná práca sa posudzuje na základe predpísaných hodnotiacich kritérií pre školiteľa a oponentov.

Uvedené v zložke: Hodnotiace kritéria záverečnej práce (školiteľ/oponent)

Na základe kritérií školiteľ ako i oponent potvrdzuje svoje stanovisko k záverečnej práci v komentári posudku.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Smernica č. 5 /2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2019-o-nalezitostiach-zaverecnych-prac.pdf>

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov upravuje Smernica č. 4/2016 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o pôsobnosti SZU a jej fakúlt pri realizácii programu Erasmus+. Link: <https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/>

Mobility v študijnom programe Verejné zdravotníctvo:

Mobilita študentov

- na štúdium (3-12 mesiacov) - je potrebná medziinštitucionálna dohoda, FVZ má zmluvy s 3 univerzitami:

- ☑ České Budejovice (štúdium v češtine),
- ☑ Olomouc (štúdium v češtine),
- ☑ Debrecin (štúdium v angličtine alebo maďarčine).

- na stáž (2-12 mesiacov) – dohoda medzi inštitúciami nie je potrebná, študent si môže aktívne vyhľadať pracovisko a zrealizovať Erasmus+ pobyt (vo všetkých štátoch EÚ a Nórsku, Islande, Lichtenštajnsku, Turecku, Severnom Macedónsku a Srbsku, v Spojenom kráľovstve stáž už nie je možná)

- kombinovaná na štúdium a stáž

Fakultný koordinátor pre E+: prof. Ing. Nadežda Jankeľová, PhD., MPH, nadezda.jankeľova@szu.sk

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov upravujú nasledovné dokumenty:

- Etický kódex SZU,
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>
- Disciplinárny poriadok SZU
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Disciplinarny-poriadok-SZU.pdf>
- Študijný poriadok – čl. 35 Priestupky študentov proti disciplíne a vnútrošným predpisom univerzity.
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami upravuje Smernica č. 6/2021 Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.

Link: <https://eszu.sk/studium/studenti-so-specifickymi-potrebami/>

Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami:

doc. MUDr. Terézia Krčmeryová, PhD. - terezia.krcmeryova@szu.sk; tel.: +421 2 59370 469

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta upravuje Študijný poriadok – čl. 40 ods.1 písm. m) a ods. 4 a 5

Link: <https://fzszu.sk/wp-content/uploads/2022/04/Studijny-poriadok-SZU-2022.pdf>

5. Informačné listy predmetov študijného programu

Identifikačné listy predmetov sú v súlade s Vyhláškou č. 614/2002Z.z. uvedené v zložke: *Informačné listy predmetov.*

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

Harmonogram aktuálneho akademického roka a aktuálny rozvrh sú uvedené na webovom sídle univerzity:

Aktuálny rozvrh

Link– <https://mstudent.szu.sk/maisportal/rozvrhy.mais>

Harmonogram aktuálneho akademického roka

Link– https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/07/FVZ_harmonogram-studia.pdf

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu doc. MUDr. Štefánia Moricová, PhD., MPH

- je vysokoškolský učiteľ vo funkcii docenta, **Link:** <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16714>

- pôsobí na SZU v Bratislave na ustanovený týždenný pracovný čas,

- je docent v odbore verejné zdravotníctvo.

- prvá prorektorka a prorektorka pre vedecko-pedagogické hodnosti a ďalšie vzdelávanie

- je prednostkou Ústavu pracovnej zdravotnej služby FVZ SZU.

Link: <https://eszu.sk/fvz/pracoviska-fvz/katedry-a-ustavy-fvz/ustav-pracovnej-zdravotnej-sluzby-fvz/>

- je vedúca redaktorka internetového časopisu Verejné zdravotníctvo.

- kontakt: stefania.moricova@szu.sk; +421 2 59370 250, 550

b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom je uvedený v dokumente: Zoznam učiteľov zodpovedných za predmet v rámci študijného programu

c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

VUPCH sú uvedené v zložke: VUPCH pedagógov zabezpečujúcich študijný program Verejné zdravotníctvo

d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov je uvedený v zložke: Zoznam učiteľov zodpovedných za predmet v rámci študijného programu.

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam je uvedený v zložkách: Zoznam školiteľov záverečných prác v rámci študijného programu a Témy záverečných prác.

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.

VUPCH školiteľov záverečných prác je uvedený v zložke: VUPCH školiteľov záverečných prác.

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

h) Veronika Adamcová, člen Programovej rady Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre I. stupeň

i) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

Mgr. Andrej Vyskoč, PhD. odborný asistent; Ústav ochrany zdravia, andrej.vyskoc@szu.sk

Konzultačné hodiny sú po emailovom dohovore so študijným poradcom

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Studijni-poradcovia-FVZ.pdf>

j) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referent a podobne (s kontaktami).

Podporný personál pre študentov študijného programu Verejné zdravotníctvo:

- Študijná referentka – Bc. Silvia Durajová, silvia.durajova@szu.sk; +421 2 59370 559

Link: <https://eszu.sk/fvz/studium/>

- Poradenské centrum pre študentov – poradcovia poskytujúci poradenské služby podľa oblasti problému študenta

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-Statut-Poradenskeho-centra-pre-studentov-SZU.pdf>

- Riaditeľka pedagogického odboru - Mgr. Kristína Cseriová, kristina.cseriova@szu.sk;

Link: <https://eszu.sk/rektoratne-utvary/#pedagogicky-odbor-szu>

- Ubytovanie – Alžbeta Petrželová, ubytovanie@szu.sk,

Link: <https://eszu.sk/ubytovanie/>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tmočnické kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Fakulta verejného zdravotníctva má vybudované bázy s príslušným materiálno-technickým informačným zabezpečením pre výučbu verejného zdravotníctva. Veľmi významná bola modernizácia niektorých priestorov a prístrojov vďaka implementácii projektov spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov. Okrem štandardnej infraštruktúry, majú mnohé pracoviská aj unikátne vybavenie:

QUANTIMET- Systém obrazovej analýzy detektorov stôp v pevnej fáze exponovaných radónom a jeho dcérskeho produktov využívaný pre stanovenie objemovej aktivity radónu v pobytových a pracovných priestoroch, stanovenie osobných dávok z expozície radónu a jeho dcérskeho produktov pre pracovníkov v podzemí. Zloženie systému: analyzátor obrazu, mikroskop, CCD kamera, monitor obrazu, automatický monitorizovaný stolík, osobný počítač, príslušný software.

MCA- súčasť gamaspektrometrickej trasy pre stanovenie koncentrácie prírodných a umelých rádionuklidov.

Vybavenie laboratórií a aklimatizačných priestorov na predklinické testovanie chemických látok.

Odborné učebne v sídle FVZ, Limbová 12, Bratislava

Teoretická výučba prebieha v 6 moderných odborných posluchárňach s modernou didaktickou technikou – notebooky, dataprojektory, biele tabule, pripojenie na internet.

Praktická výučba

Praktická výučba prebieha v laboratóriách biológie, mikrobiológie, anatómie v sídle univerzity, ako aj v rámci viacerých pracovísk zdravotníckych zariadeniach – UNB – Nemocnica akad. L. Déryera, resp. UNB- Ružinov, resp. Národný ústav detských chorôb.

Praktická výučba v rámci špecifických problematik verejného zdravotníctva prebieha na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom V Banskej Bystrici (súvislá odborná prax, odborná prax koncipovaná podľa NV č.296/2010).

Spoločné IT učebne

Pre štúdium i nácvik počítačových zručností (Predmet Základy informatiky a PC zručností 1, 2), ale aj ďalších predmetov, ktoré v svojej praktickej časti výučby vyžadujú riešenia úloh, zadaní, príkladov, prípadových štúdií, a nadobúdanie zručností v aplikácii štatistických metód (Predmety: Základné princípy epidemiológie 1,2, Bioštatistika, Zdravotnícka štatistika). V sídle univerzity máme k dispozícii dve počítačové učebne s celkovým počtom 34 počítačov. Učebne sú napojené na internet a prispôbené na využitie viacerých foriem dištančného vzdelávania vrátane E-learningu s potrebným štatistickým softwarom SPSS.

SZU má vybudované aj pracovisko pre priamy online pedagogický proces v spolupráci s univerzitnými pracoviskami v USA.

Fakulta disponuje dostatočným priestorovým vybavením pre realizáciu daného študijného programu.

- b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Informačné zabezpečenie študijného programu

Fakulta používa viacero informačných systémov, v ktorých sú sústredené všetky potrebné informácie pre študentov potrebné pre štúdium. Využíva sa pri tom lokálna počítačová sieť LAN 100/1000 MB/s, pripojenie na internet prostredníctvom optickej siete SANET II s rýchlosťou 1000 MB/s. Väčšina učební, ako aj ubytovacia časť je pokrytá signálom wifi siete SZUFREEPOINT, ktorá je voľne dostupná všetkým študentom a vyučujúcim. Pre špecializovaný pedagogický proces sú k dispozícii 2 počítačové učebne s kapacitou 25 a 20 PC s priamym prístupom na internet.

Prevádzku informačných systémov SZU zabezpečuje niekoľko desiatok serverov. Ide najmä o systémy:

MAIS – modulárny akademický informačný systém ktorého cieľom je poskytovať komplexné služby pre elektronickú podporu procesov prebiehajúcich na vysokej škole, ako aj evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s prípravou a realizáciou akademického roku na vysokej škole, evidenciu študijných predmetov, študijných programov, študijných plánov, rozvrhu, evidenciu študentov a ich štúdií.

EZP – portál pre Evidenciu a odovzdávanie záverečných prác, ktorý zabezpečuje kontrolu originality záverečných prác a ich ukladanie v zmysle zákona

KNÍŽNICHÝ SYSTÉM – zabezpečuje činnosti univerzitnej knižnice a evidenciu publikačnej činnosti

OMO - systém zabezpečuje evidenciu a spracovanie dokladov pre potreby zaraďovania zdravotníckych pracovníkov do špecializačného štúdia, personalizáciu indexov odbornosti a záznamníkov, vedie databázu vydaných dokladov o štúdiu, evidenciu vydávania osvedčení o rovnocennosti získaných špecializácií pre lekárov

IS ŠTUDENT - Systém na spracovanie informácií študijného oddelenia pre postgraduálne štúdium. Služí na evidenciu vzdelávacích aktivít, pozývanie, organizáciu akcií, evidenciu a vydávanie dokladov pre postgraduálne štúdium. Zároveň slúži na export úhrad pre potreby ekonomického úseku. Zabezpečuje export podkladov pre chod informačných obrazoviek SZU.

EMTEST - Systém na evidenciu a spracovanie údajov pre karty študentov v dennej (ISIC karty) a externej (študentské karty SZU) forme štúdia.

E-LEARNING - Systém pre dištančné vzdelávanie

E-TEST – systém na elektronické testovanie študentov

OFFICE365 – Mailové účty študentov

Prezentáciu univerzity navonok zabezpečuje webová stránka.

Univerzitná knižnica SZU

Univerzitná knižnica Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej UK SZU) sa buduje od začiatkov vzdelávania zdravotníckych pracovníkov. UK SZU je špecializovaná knižnica zameraná na medicínu a príbuzné odbory. Jej používateľmi sú študenti, pedagogickí pracovníci, lekári, farmaceuti, vedecko-výskumní pracovníci a iní zdravotnícki pracovníci. Nachádza sa v budove na Limbovej 12 v Bratislave. UK má príručné sklady knižnej a periodickej literatúry. Katalógy (autorský a systematický) sa nachádzajú vo výpožičnom oddelení. Knižnica má elektronicky spracovaný knižničný fond. Pre čitateľov je v študovni prístupných 10 PC s prístupom na internet s napojením na tlačiareň. Knižnica poskytuje okrem výpožičnej služby (prezenčnej a absenčnej) bibliograficko-rešeršné služby, konzultácie ku knižničnej problematike, medzinárodnú medziknižničnú výpožičnú službu, medziknižničnú výpožičnú službu, reprografické služby z knižničných materiálov a organizuje predajné výstavy zahraničných medicínskych kníh spolupráci so zahraničnými vydavateľstvami a dodávateľmi. Periodická tlač sa uchováva v UK 15 rokov, Current Contents a zdravotnícke noviny 3 roky a denná tlač rok. Trvale sa uchovávajú Zbierky zákonov a Vestník MZ SR. UK má k dispozícii prístup do nasledovných databáz: ScienceDirect, EbscoMedline, Scopus, BioMed Central, Česká národná bibliografie, Free Medical Journals, PQDT Open, PubMed, SpringerLink, Web of Science, Infotrac a do ďalších voľne dostupných databáz. Knižničný fond obsahuje k 31. 12. 2021 35 840 knižničných jednotiek a je neustále dopĺňaný o aktuálnu literatúru.

- c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

Výučba v danom študijnom programe Verejné zdravotníctvo prebieha prezenčne. Dištančná forma vzdelávania bola realizovaná počas pandémie COVID-19. Pedagogický proces prebieha prostredníctvom Microsoft Teams podľa platného rozvrhu v danom akademickom roku. Všetky potrebné informácie k bezproblémovému fungovaniu počas pandémie COVIDS-19 boli jednak študentom ako aj

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

zamestnancom komunikované prostredníctvom webového sídla SZU, resp. fakulty. Pre pedagógov SZU bol zorganizovaný seminár k používaniu Microsoft Teams. Podpora pre pedagógov na fakulte bola zabezpečená následne poverenými osobami, ktoré boli k dispozícii v prípade výskytu komplikácií a nejasností. Poverené osoby fakulty vytvorili potrebné udalosti pre pedagógov participujúcich na výučbe. Okrem prednášok poskytli pedagógovia študentom prezentácie a odporučili im študijnú literatúru. Konzultačné hodiny prebiehali online. Priebežné semestrálne testy boli realizované prostredníctvom Microsoft Forms.

- d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. Partnermi pri zabezpečovaní študijného programu sú špecializované výučbové zariadenia:
 Oddelenie nemocničnej hygieny a epidemiológie UNB- Ružinov.
 Klinika pracovného lekárstva a toxikológie LF UK a UNB - Nemocnica ak. L. Déra
 Národné toxikologické informačné centrum- Nemocnica akad. L. Déra
 Oddelenie dlhodobo chorých UNB- Nemocnica ak. L. Déra
 Klinika infektológie a geografickej medicíny LF UK, SZU a UNB- Nemocnica ak. L. Déra
 Urgentný príjem UNB - NsP Akad.L.Déra
 Interná angiologická ambulancia UNB- Nemocnica ak. L. Déra
 Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici
 Pracovná zdravotná služba MIOMED s.r.o.
 Jednotlivé odborné praxe prebiehajú podľa vopred stanoveného harmonogramu.
- e) Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia. V rámci univerzity sociálne, kultúrne a spoločenské vyžitie študentov zabezpečuje Klub zdravia, Spolok medikov SZU. Študenti fakulty participujú na aktivitách realizovaných Spolkom medikov. Študenti majú možnosť športového vyžitia podľa ponuky Katedry telovýchovného lekárstva. Univerzita organizovala v spolupráci so Spolkom medikov beanie a ples.
- f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.
 Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov upravuje Smernica č. 4/2016 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o pôsobnosti SZU a jej fakúlt pri realizácii programu Erasmus+ **Link:** <https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/>
 Mobility v študijnom programe:
 - na štúdium (3-12 mesiacov) - je potrebná medziinštitucionálna dohoda, FVZ má zmluvy s 3 univerzitami:
 České Budejovice (štúdium v češtine),
 Olomouc (štúdium v češtine),
 Debrecin (štúdium v angličtine alebo maďarčine).
 Za organizáciu mobility je na fakulte zodpovedný prodekan pre vedu výskum a doktorandské štúdium prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD., MPH – nadezda.jankelova@szu.sk, konzultačné hodiny sú uvedené na webovej stránke fakulty.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

- a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.
 Podmienky na zaradenie do prijímacieho konania v externej forme štúdia (Bc.): riadne vyplnená a podpísaná prihláška s požadovanými prílohami vrátane uhradeného poplatku za prijímacie konanie, potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti na výkon povolania verejný zdravotník **Link:** <https://eszu.sk/fvz/fvz-uchadzac/>
 Podmienky prijatia do externej formy štúdia (Bc.): úspešné absolvovanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania a minimálne 2 roky práce v zdravotníctve. Uchádzači o bakalárske štúdium v študijnom programe verejných zdravotníctva budú prijatí bez prijímacích skúšok po splnení predpísaných podmienok.
- b) Postupy prijímania na štúdium.
 Prijímacie konanie upravuje Študijný poriadok SZU – čl. 8 Podmienky prijatia na štúdium, čl. 9 organizačné zabezpečenie prijímacieho konania, čl. 10 priebeh prijímacieho konania, čl. 11 Rozhodovanie o výsledkoch prijímacieho konania, čl. 12 Dokumentácia o PK a nahliadnutie uchádzača do nej, čl. 15 Zápis na štúdium.
Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.
 Výsledky prijímacieho konania uvádzame za posledných 6 rokov :
Rok - Plánovaný počet študentov, počet prihlášok, počet zúčastnených, prijatí, zapísaní -stav počet zapísaných študentov do 1. ročníka

Bakalárske štúdium Verejné zdravotníctvo externá forma štúdia	Akademický rok	Plánovaný počet	počet prihlášok	počet zúčastnených	prijatí spolu	zapísaní - stav k 11./daného AR
	2021/2022	15	7	0	6	2
	2020/2021	10	4	0	0	0
	2019/2020	20	7	0	6	5
	2018/2019	20	3	0	3	1
	2017/2018	15	12	12	11	9
	2016/2017	15	5	0	0	0

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

- a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu upravuje Vnútorý predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave (VP 2/2022) – čl. 5.

Link:<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Nástroje priebežného monitorovania študijného programu a čl. 6 Výsledky a správa o priebežnom monitorovaní študijného programu. Výsledky dotazníkov vedenie fakulty hodnotí spolu s osobou, ktorá má hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu študijného programu (ďalej zodpovedná osoba), od akademického roka 2022/2023 aj s Programovou radou FVZ a Radou kvality fakulty.

- b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Spätňá väzba sa získava od študentov a od absolventov sa získavame viacerými spôsobmi. Študenti majú možnosť v každom akademickom roku prostredníctvom anonymného dotazníka sa vyjadriť ku kvalite výučby. Tieto informácie predstavujú pre Programovú radu FVZ významný zdroj informácií – spätňú väzbu zo strany študentov na kvalitu a význam predmetov zaradených do študijného plánu študijného programu. Podrobný postup upravuje Vnútorý predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave (VP č.2/2022)

Link:<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Programová rada FVZ vyhodnocuje výsledky spätnej väzby týkajúcej sa kvality študijného programu v spolupráci so zainteresovanými stranami, ak to výsledky hodnotenia vyžadujú – učitelia, zamestnávateľa, študenti.

V procese vyhodnocovania výsledkov a navrhovania konkrétnych opatrení z anonymných hodnotiacich dotazníkov na zlepšenie kvality študijného programu sa podieľa i zástupca študentov študijného programu.

Podrobný postup upravuje Vnútorý predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave (VP č.2/2022)

Link:<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby a prijaté opatrenia Programovou radou sú uvedené v zápisnici z rokovania a následne sa prerokujú i v rámci Rady pre vnútorný systém kvality fakulty budú uverejňovať na webovom sídle fakulty.

Uvedené v zložke: Hodnotenie pedagogického procesu študentami a Hodnotenie vedomostí študentov

V dotazníku hodnotenia kvality v študijnom programe v AR 2019/2020 študenti poukazovali na nedostatky klinickej praxe realizovanej na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva, ako aj s neprofesionálnym prístupom pedagóga na predmetoch - Anglický jazyk 1,2,3. Fakulta v spolupráci s osobou, ktorá má hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu (ďalej len zodpovedná osoba) a vedením fakulty prijali nasledovné opatrenia:

- komunikácia s Ústavom cudzích jazykov – personálna výmena pedagóga na danom predmete (identická sťažnosť študentov vo viacerých ročníkoch)
- komunikácia s prodekanom pre praktickú výučbu s cieľom skvalitnenia súvislej odbornej praxe realizovanej na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici

Výsledky dotazníka z AR 2021/2022 budú analyzované aj na Programovej rade FVZ.

- c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Snahou fakulty je každoročne získať spätňú väzbu od absolventov s ich pripomienkami, návrhmi a súvisiacimi opatreniami ohľadne študijného plánu s cieľom zvyšovania kvality študijného programu. Návratnosť dotazníkov je pomerne vysoká nakoľko študenti spravidla pokračujú v magisterskom študijnom programe Verejných zdravotníctva. Slovenská zdravotnícka univerzita zakladá Alumní klub, aby sme absolventov oslovili aj takouto formou. Alumní klub začne aktívne pracovať od akademického roka 2022/2023.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-3-2022-Statut-Alumni-klubu-SZU.pdf>

11. **Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu** (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

- ubytovací poriadok – **Link:** <https://eszu.sk/ubytovanie/>
- smernica o poplatkoch – **Link:**<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-4-2019-vyska-skolneho-a-poplatkov-spojonych-so-studiom-na-SZU.pdf>
- študentské pôžičky -**Link:** <https://www.fnpv.sk/>
- štipendium – sociálne **Link:** <https://eszu.sk/student-szu/socialne-stipendia/>
- tehotenské **Link:** <https://eszu.sk/student-szu/>
- štipendijný poriadok -**Link:** https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Stipendijny_poriadok_SZU.pdf
- stravovanie-**Link:** <http://stravovanie.szu.sk/webkredit/>
- študijný poriadok- **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>