

## Opis študijného programu – osnova<sup>1</sup>

**Názov vysokej školy:** Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

**Sídlo vysokej školy:** Limbová 12, 833 03 Bratislava

**Identifikačné číslo vysokej školy:** 00165361

**Názov fakulty:** Fakulta verejného zdravotníctva

**Sídlo fakulty:** Limbová 12, 833 03 Bratislava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny<sup>2</sup> opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.<sup>3</sup>:

### 1. Základné údaje o študijnom programe

- a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov. verejné zdravotníctvo- 7182 (Mgr.)
- b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania. druhý stupeň VŠ štúdia / ISCED-F kód stupňa vzdelávania: 767
- c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu. Fakulta verejného zdravotníctva Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave
- d) Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov<sup>4</sup>.  
43 -Verejné zdravotníctvo, kód ISCED-F: 0910- Zdravie ďalej nedefinované
- e) Typ študijného programu: profesijne orientované, príprava na výkon regulovaného povolania
- f) Udeľovaný akademický titul. magister (Mgr.)
- g) Forma štúdia<sup>5</sup>. denná
- h) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách) študijný program nie je spoločným študijným programom
- i) Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje<sup>6</sup>. slovenský jazyk
- j) Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch. 2 roky
- k) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov. V akademickom roku 2023/2024:  
Plánovaný počet študentov: 20  
Skutočný počet uchádzačov: 13  
Skutočný počet študentov: 4 v prvom ročníku, 7 v druhom ročníku, 11 spolu v dvoch ročníkoch štúdia

### 2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania<sup>7</sup>.

Profil absolventa študijného programu vychádza z Vyhlášky č.244/2019 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o sústave študijných odborov Slovenskej republiky, 43 Verejné zdravotníctvo bod 4 Obsah študijného odboru, 4.1. Oblasť a rozsah vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré profilujú absolventa študijného programu druhého stupňa v súlade s príslušnou úrovňou národného kvalifikačného rámca:

Absolvent študijného odboru verejné zdravotníctvo je kvalifikovaný zdravotnícky pracovník so širokým odborným profilom pripravený samostatne vykonávať odborné činnosti v oblasti podpory a ochrany zdravia, primárnej prevencie a v oblasti klinickej epidemiológie a výskumu. Kompetencie absolventa verejného zdravotníctva sú:

<sup>1</sup> Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

<sup>2</sup> Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.

<sup>3</sup> Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.

<sup>4</sup> Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.

<sup>5</sup> Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.

<sup>6</sup> Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.

<sup>7</sup> Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

<sup>2</sup> Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

<sup>3</sup> Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

<sup>4</sup> Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

<sup>5</sup> Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

<sup>6</sup> Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

<sup>7</sup> Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

- vykonávanie štátneho zdravotného dozoru na úseku životného a pracovného prostredia, ochrany zdravia pri práci, vytvárania a ochrany zdravých životných a pracovných podmienok detí a mládeže, na pracoviskách so zdrojmi ionizujúceho žiarenia,
- vykonávanie epidemiologického dohľadu a z neho vyplývajúce odborné činnosti
- vykonávanie aktivity v súlade so zásadami a koncepciou štátnej zdravotnej politiky a zúčastňovať sa na plnení cieľov programov podpory zdravia a zdravotno-výchovných projektov
- plánovanie činností súvisiacich s dopadom na zdravie
- vykonávanie expertíznych činností, analýz zdravotného stavu populácie a príčin jeho zmien, poradenstva
- vykonávanie zdravotníckej administratívy
- vedenie procesov kontinuálneho zvyšovania kvality poskytovaných služieb v zdravotníctve
- podporovanie vzdelávania a výskumnej činnosti. Absolvent verejného zdravotníctva má teoretické vedomosti a praktické zručnosti, ktoré sú potrebné pri práci vo verejnom a súkromnom sektore v oblasti rozvoja, podpory a ochrany zdravia, pri plánovaní činností s dopadom na zdravie a v zdravotníckej administratíve.

**Absolvent :**

- má vedomosti v oblasti klinickej epidemiológie, medicíny založenej na dôkazoch
- má vedomosti v oblasti podpory a ochrany zdravia jednotlivca a spoločnosti, pripravuje a plánuje obsahový, časový aj rozpočtový rámec projektov v oblasti ochrany a podpory zdravia, taktiež pripravuje, plánuje a hodnotí účinnosť intervenčných programov
- aplikuje právne predpisy, plánovanie a manažment vo verejnom zdravotníctve, riadenie zdravotnej, sociálnej a environmentálnej politiky
- hodnotí ukazovatele zdravia a následne navrhuje riešenia na zlepšenie, objektivizuje fyzikálne, chemické a biologické faktory životného a pracovného prostredia
- definuje a dodržiava zdravotnícku etiku, základy metodológie v praxi a výskume a medicínsku informatiku a štatistiku, zdôvodňuje vymedzené ošetrovateľské, preventívne, diagnostické a terapeutické metódy a postupy
- vykonáva manažment kvality a manažment ľudských zdrojov
- definuje a analyzuje problematiku nozokomiálnych infekcií, dezinfekcie a sterilizácie, rezistencie na ATB v nemocničnom zariadení a v komunite
- posudzuje a vyhodnocuje riziká a zdravotné potreby komunity (pracoviska, podniku)
- má vedomosti v oblasti vedy, analyzuje a interpretuje štatistické údaje, vie použiť štatistické spracovanie údajov na univariantnej, bivariantnej a multivariantnej úrovni
- komunikuje na profesionálnej úrovni vo svojom odbore, ovláda cudzí jazyk na úrovni, ktorá umožní orientáciu v zahraničnej odbornej literatúre, je schopný organizovať si vlastné vzdelávanie a výskum
- je schopný permanentne získavať najnovšie poznatky, ďalej sa vzdelávať a aktívne prenášať získané poznatky do praxe
- ovláda základy vedeckej práce vo svojom odbore a ovláda spôsoby získavania vedeckých a odborných informácií
- diskutuje a prezentuje rôznym spôsobom odborné problémy a ich riešenia, je schopný porozumieť a vysvetliť kvantitatívne rozmery problému
- oboznamuje sa s novými poznatkami vo svojom odbore a pokračuje vo vlastnom profesionálnom rozvoji
- diskutuje a prezentuje rôznym spôsobom odborné problémy a ich riešenia

Absolvent študijného odboru je pri výkone svojej profesie nezávislý a zohľadňuje moderné trendy teórie a praxe vo verejnom zdravotníctve. Absolvent má digitálne zručnosti na príslušnej úrovni pre príslušný stupeň štúdia, ktoré dokáže využívať pri výkone povolania.

- b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolventi magisterského štúdia v študijnom programe verejné zdravotníctvo sú odborne spôsobilí na výkon pracovných činností v zdravotníckom povolaní verejný zdravotník.

**UPLATNENIE ABSOLVENTOV:**

- orgány verejného zdravotníctva - predovšetkým úrady verejného zdravotníctva ÚVZ, RÚVZ, Ministerstvo zdravotníctva,
- nemocnice a zdravotnícke zariadenia: ochrana zdravia pacientov a pracovníkov v nemocniciach (nemocničný hygienik), zdravotnícky manažment,
- výskumné ústavy so zameraním na: chronické, hromadne sa vyskytujúce choroby, infekčné choroby, životné prostredie a zdravie, pracovné prostredie a zdravie,
- poradne zdravia: podpora zdravého životného štýlu, poradenské centrá,
- inšpektoráty práce, pracovné zdravotné služby,
- štátna správa (odbory zdravotníctva, životného prostredia),
- samospráva: problematika ochrany a podpory zdravia ľudí, vplyvy prostredia na zdravie, vysoké školy,
- zdravotné a sociálne poisťovne,
- komerčné poisťovne na úseku životného poistenia,
- neštátne organizácie zaoberajúce sa ochranou a podporou zdravia,
- inštitúty sociálnej starostlivosti,
- farmaceutické firmy
- v III. Stupni štúdia pokračujú 1 až 2 študenti ročne

- c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytnú vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania<sup>8</sup>.

Vyjadrenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky k návrhu na uskutočňovanie študijného programu verejné zdravotníctvo v rámci regulovaného povolania v odbore verejné zdravotníctvo

<sup>8</sup> Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

## Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Uvedené v zložke: Stanovisko MZ SR

zástupca zamestnávateľa: Univerzitná nemocnica Bratislava, Pažitková 4, Bratislava- MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH, MHA (príloha Správa o hodnotení zainteresovanou stranou )

zástupca zamestnávateľa: Národný ústav detských chorôb, Limbová 1, Bratislava- prof. MUDr. Milan Kokavec, PhD. (príloha Správa o hodnotení zainteresovanou stranou )

Uvedené v zložke: Stanovisko zamestnávateľov

### 3. Uplatniteľnosť

#### a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Na základe údajov Portálu VŠ je úspešný absolvent magisterského študijného programu Verejné zdravotníctvo postačujúci pre zamestnávateľov na trhu práce.

V akademickom roku 2020/2021 pokračoval jeden absolvent magisterského štúdia v dennej forme na doktorandské štúdium v študijnom programe Verejné zdravotníctvo.

Uplatniteľnosť absolventov je uvedený v bode 2b.

#### b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

Úspešní absolventi magisterského študijného programu sa zväčša zamestnávajú v odbore.

Mgr. Michal Adamišín – nemocničný hygienik, NÚDCH, Limbova 1, Bratislava

Mgr. Robin Hierweg – Pracovná zdravotná služba Hygis s.r.o.

Mgr. Lenka Cermanová – Symptomatica s.r.o – zariadenie zamerané na diagnostiku črevného mikrobiómu, ktorý zohráva významnú úlohu v patogeneze civilizačných chorôb

#### c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).

Fakulta verejného zdravotníctva SZU (ďalej len fakulta) má nastavené vnútorné mechanizmy na získavanie informácií ohľadne spokojnosti zamestnávateľov a absolventov s kvalitou študijného programu. Zamestnávateľia sú zastúpení v Programovej rade Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre II. stupeň vysokoškolského vzdelávania v študijnom programe Verejné zdravotníctvo (ďalej Programová rada FVZ), ktorá aspoň raz ročne hodnotí kvalitu daného študijného programu podľa článku 5 odseku 5 platného Vnútorného predpisu SZU č.8. Zástupcovia zamestnávateľov majú zastúpenie i v rámci Programovej rady FVZ, kde sa aktívne podieľajú na hodnotení študijného programu. Ich zastúpenie je i v rámci Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU. Pravidelné hodnotenie študijného programu začne fakulta realizovať v akademickom roku 2022/2023.

### 4. Štruktúra a obsah študijného programu<sup>9</sup>

#### 5. Študijný program Verejné zdravotníctvo je koncipovaný v súlade s Vnútorným predpisom č. 8/2021 vydaným Slovenskou zdravotníckou univerzitou v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a po prerokovaní Akademickým senátom SZU v Bratislave dňa 07. októbra 2021 a schválení Vedeckou radou SZU v Bratislave dňa 21. októbra 2021 pre vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo.

Návrh študijného programu je v súlade s Vyhláškou č.614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia a dodržiava časovú náročnosť práci študenta v dennej forme výučby v rozsahu 1500-1800 hodín za akademický rok.

Študijný plán bol zostavený v súlade s Vnútorným systémom kvality SZU, ktorý bol prerokovaný v Programovej rade FVZ, ktorá ho schválila.

**Link:**<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-7-2021-vnutorny-system-zabezpecovania-kvality.pdf>

Študijný program je koncipovaný taktiež v súlade s potrebami praxe, ako i v súlade s dlhodobým zámerom SZU v Bratislave na roky 2022-2028 a v zmysle Národného kvalifikačného rámca (SKKR 6 – 6. úroveň kvalifikácie –úspešný absolvent študijného programu) –

**Link:** <https://www.kvalifikacie.sk/katalog-skkr>

VP 8/2021 -Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo,

**Link:**<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

Odporúčaný študijný plán denného štúdia je koncipovaný nasledovne:

- v jednotlivých týždňoch semestra je prevažná časť výučby formou priamej výučby- prednášky, cvičenia/semináre, a konzultácie.
- praktická výučba je realizovaná pod dohľadom vysokoškolského učiteľa s príslušnou odbornou spôsobilosťou na výkon odborných pracovných činností.
- Odborná prax je zakomponovaná do študijného plánu v priebehu semestra (odborná prax v rozsahu 90 hodín (2 týždne) v letnom a zimnom semestri prvého ročníka magisterského štúdia a zimnom semestri druhého ročníka magisterského štúdia, súvislá odborná prax v rozsahu 120 hodín (4 týždne)

Jednotlivým predmetom boli priradené kredity tak, aby zohľadňovali náročnosť z hľadiska obsahu učiva ako i spôsobu ukončenia predmetu. Vyššiu časovú dotáciu ako i predelenie kreditov majú predmety špecifické pre verejné zdravotníctvo (profilové) podľa vnútorného predpisu SZU č.8/2021. V jednotlivých identifikačných listoch predmetov sú stanovené výstupy vzdelávania v súlade s Dublinskými deskriptormi. Niektoré predmety sú nadväzujúce, tzn., že ich zapísanie si vyžaduje úspešné absolvovanie podmieňujúceho, resp. podmieňujúcich predmetov (pre-rekvizita).

Uvedené v zložke: *Odporúčaný študijný plán a Identifikačné listy predmetov.*

Učiteľia participujúci na výučbe jednotlivých predmetov sú uvedení v identifikačných listoch predmetov ako i na stránke jednotlivých útvarov fakulty, resp. univerzity –

**Link:** [web.fzsuz.sk/sk/telefonny-zoznam/](http://web.fzsuz.sk/sk/telefonny-zoznam/)

Osobitná charakteristika študijného programu

<sup>9</sup> Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

- a) Študijný plán je zostavený v súlade s vnútorným predpisom SZU č.8/2021, aby študent nadobudol poznatky v rámci profilových predmetov ochrana a podpora zdravia, základy terénnej epidemiológie, vakcinológia, pracovná zdravotná služba a choroby z povolania, komunitná medicína a programy vo verejnom zdravotníctve a manažment a ekonomika zdravotníctva, nemocničná epidemiológia, štátny zdravotný dozor a štátny potravinový dozor a dokumentácia vo verejnom zdravotníctve a špeciálna biológia, v kombinácii so špecifickými predmetmi pre verejné zdravotníctvo, medicínskymi predmetmi a humanitnými predmetmi. Študijný program je koncipovaný tak, aby teoretické predmety predchádzali odbornej praxi a aby študenti boli dobre pripravení pre výkon zdravotníckeho povolania v súlade s platnými právnymi predpismi.
- b) *Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu<sup>10</sup>.* Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu sú uvedené v odporúčanom študijnom pláne a identifikačných listoch. *Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a identifikačné listy predmetov*
- c) *V študijnom pláne spravidla uvedie:*
- *jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety*  
*Študijný plán v študijnom programe verejné zdravotníctvo je koncipovaný spektrom predmetov tak, aby študent po ich absolvovaní dosiahol stanovené výstupy vzdelávania jednotlivých predmetov uvedených v identifikačných listoch predmetov. Každý predmet má pridelené kredity. Jednotlivým predmetom boli priradené kredity tak, aby zohľadňovali náročnosť z hľadiska obsahu učiva ako i spôsobu ukončenia predmetu. Vyššiu dotáciu kreditov majú predmety špecifické pre verejné zdravotníctvo (profilové) podľa VP SZU č.8/2021. Niektoré povinné predmety majú pre-rekvizity, tzn. že ich zapísanie je podmienené úspešným absolvovaním podmieňujúcich predmetov. V jednotlivých identifikačných listoch predmetov sú stanovené výstupy vzdelávania v súlade s Dublinskými deskriptormi. Pracovná záťaž pre 1 kredit je určená v študijnom poriadku SZU – 1 ECTS kredit za 30 hodín praktickej výučby a 1 ECTS kredit za 25 hodín teoretickej výučby.*  
*Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>*  
*Súčasťou navrhovaného profesijne orientovaného magisterského študijného programu je povinná odborná prax v celkovom rozsahu aspoň jeden semester (30 ECTS kreditov podľa Štandardov pre študijný program), čo vytvára predpoklad k rozvoju a získaniu praktických profesijných zručností na príslušnej úrovni kvalifikácie v oblasti verejného zdravotníctva. Konceptia a náplň povinnej odbornej praxe je uvedená v študijnom pláne a v identifikačných listoch predmetov. Jednotlivé odborné praxe prebiehajú v rámci jednotlivých semestrov platného akademického roka, uvedené v študijnom pláne.*  
*Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a identifikačné listy predmetov*
  - *v študijnom programe vyznačí **profilové predmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),* V študijnom pláne sú vyznačené profilové predmety (špecifické pre verejné zdravotníctvo) vyznačené **boldom**. Výstupy vzdelávania jednotlivých profilových predmetov sú stanovené tak, aby sa dosiahli výstupy vzdelávania uvedené v profile absolventa. Poznatky z týchto predmetov tvoria tematické okruhy štátnych skúšok.  
*Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a Profil absolventa*
  - *pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),* V rámci identifikačných listov jednotlivých predmetov študijného plánu je uvedený rozsah prednášok, cvičení, samoštúdia, ako i forma vzdelávania. Pritomné sú i informácie ohľadne podmienok absolvovania predmetu, podmieňujúcich predmetov ako aj výsledky vzdelávania na dosiahnutie výstupov vzdelávania (Profil absolventa VZ). Súčasťou identifikačných listov predmetov je stručná osnova predmetu a odporúčaná literatúra.  
*Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu a Profil absolventa*
  - *prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,* Niektoré povinné predmety majú pre-rekvizity, tzn. že ich zapísanie je podmienené úspešným absolvovaním podmieňujúcich predmetov. Tieto pre-rekvizity sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.  
*Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu*
  - *pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,* Používané metódy vzdelávacích činností sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.  
*Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu*
  - *metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),* Používané metódy vzdelávacích činností sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.  
*Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu*
  - *osnovu/ sylaby predmetu<sup>11</sup>,* Stručná osnova predmetu ako i sylaby predmetu sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.  
*Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu*
  - *pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)<sup>12</sup>,*

<sup>10</sup> V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>11</sup> Učiteľia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

<sup>12</sup> Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

*Pracovné zaťaženie študenta je rozložené rovnomerne do jednotlivých akademických rokov, tak by sa nepresiahla pracovná záťaž študenta v dennej forme štúdia stanovená zákonom č.131/2002 Z.z.*

*Uvedené v zložke: [Odporúčaný študijný plán](#)*

- *kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia, Vyššiu časovú dotáciu ako i predelenie kreditov majú predmety špecifické pre verejné zdravotníctvo (profilové) podľa NV č.296/2010. Pracovná záťaž pre 1 kredit je určená v študijnom poriadku SZU – 1 ECTS kredit za 30 hodín praktickej výučby.  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>*
  - *osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu<sup>13</sup>) s uvedením kontaktu, Osoby zabezpečujúce jednotlivé predmety študijného plánu sú uvedené v zložke: [Odporúčaný študijný plán](#)*
  - *učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov), Učители participujúci na jednotlivých predmetov študijného plánu sú uvedení v jednotlivých identifikačných listoch predmetov. Uvedené v zložke: [Identifikačné listy predmetu](#)*
  - *miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný programu uskutočňuje na viacerých pracoviskách). Výučba jednotlivých predmetov sa realizuje na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave, súvislá odborná prax sa realizuje na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici. Miesto realizácie výučby jednotlivých predmetov je uvedené v identifikačných listoch predmetov a rozvrhu. Uvedené v zložke: [Identifikačné listy predmetu](#)  
**Link rozvrhu:** <https://mstudent.szu.sk/maisportal/rozvrhy.mais>*
- d) *Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.*
- Podmienkou pre úspešné absolvovanie magisterského štúdia je získanie kreditov v celkovom počte 120.*
- Úspešne skončené magisterské štúdium je, ak študent:*
- *získal študijným programom stanovené počty kreditov v študijnom programe,*
  - *absolvoval súvislú odbornú prax stanovenú študijným programom v dennom magisterskom štúdiu v príslušnom odbore v plnom rozsahu,*
  - *vykonal študijným programom teoretické predmety štátnej skúšky, súčasťou ktorých je obhajoba záverečnej práce (ďalej len obhajoba práce).*
- Termíny konania štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce určuje dekan fakulty na základe platného harmonogramu daného akademického roka.*
- Písomnú prihlášku na štátne skúšky musí študent na predpísanom tlačive odovzdať do 30.apríla príslušného akademického roka na študijné oddelenie fakulty.*
- Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesorov a docentov (§ 75 ods. 1 zákona) a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty (§ 12 ods. 1 písm. d) zákona); ak ide o magisterský študijný program, aj vysokoškolský učiteľ vo funkcii odborný asistent s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.*
- Každú časť štátnej skúšky, vrátane obhajoby záverečnej práce, vykoná študent pred skúšobnou komisiou, ktorú menuje dekan fakulty. Skúšobná komisia má najmenej štyroch členov, jej predseda. O každej časti štátnej skúšky a o obhajobe práce sa vyhotoví písomný zápis, ktorý podpíše predseda a členovia skúšobnej komisie.*
- Skúšobná komisia umožní vykonať obhajobu záverečnej práce študenta až po získaní informácií z Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác po overení miery originality záverečnej práce.*
- Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- Spôsob hodnotenia štátnych záverečných skúšok*
- Všetky časti štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce sú verejné.*
- O klasifikácii časti štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce rozhoduje skúšobná komisia hlasovaním na neverejnom zasadaní v deň konania skúšky alebo obhajoby a oznámi študentovi svoje rozhodnutie v ten istý deň.*
- Časti štátnej skúšky i obhajoba záverečnej práce sa klasifikujú šiestimi klasifikačnými stupňami:*
- A – výborne (1)
  - B – veľmi dobre (1,5)
  - C – dobre (2)
  - D – uspokojivo (2,5)
  - E – dostatočne (3)
  - FX – nedostatočne (4)
- Pravidlá na opakovanie štúdia a pravidlá na predĺženie, prerušenie štúdia sú uvedené v Študijnom poriadku SZU – časť Zmeny v štúdiu – čl. 26 Prerušenie štúdia a čl. 31 Individuálny študijný plán.*
- Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- e) *Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:*
- Podmienky pre absolvovanie jednotlivých predmetov v rámci študijného plánu sú uvedené v identifikačných listoch predmetov (ILP). Uvedené v zložke: [Identifikačné listy predmetov \(ILP\)](#).*
- (Podmienky postupu študenta do vyššieho ročníka určuje Študijný poriadok SZU v časti Kreditový systém štúdia – čl. 18 -22).*
- Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- Pre úspešné ukončenie magisterského štúdia je potrebné získať 120 kreditov, z toho:*

<sup>13</sup> *Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.*

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- počet kreditov za povinné predmety vrátane odbornej praxe potrebných na riadne skončenie štúdia: 117;
  - počet kreditov za súvislú odbornú prax: 13;
  - počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia: 4.
- f) Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.  
Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené v Študijnom poriadku SZU – čl. 20 Zápis do ďalšej časti štúdia, čl. 21 Hodnotenie študijných výsledkov, čl. 38 Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>  
Pravidlá, kritéria a metódy hodnotenia študijných výsledkov sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov a následne archivované a dokumentované v MAISe **Link:** <https://mstudent.szu.sk/maisportal/home.mais>  
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
- g) Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.  
Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia sú v uvedené v Študijnom poriadku SZU – čl. 13 Prijímacie konanie pri prestupe študenta z inej fakulty, alebo inej VŠ, čl. 14 Akademická mobilita, čl. 22 Uznávanie absolvovaných predmetov  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- h) Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).  
Témy záverečných prác študijného programu sú uvedené v zložke: Témy záverečných prác. Každoročne sú témy záverečných prác zverejnené v systéme MAIS.
- i) Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:
- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,  
Súčasťou študijného plánu je i záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi predmety štátnej skúšky. Cieľom záverečnej práce je overiť, či študent zvláda odbornú terminológiu a metodického postupu v zvolenej problematike. Hodnotí sa i aplikácia štandardných vedeckých metód a úroveň vedomostí a zručností, ako i využitie vhodných štatistických metód v rozsahu učiva Bioštatistika I.,II.  
) pre overovanie stanovených hypotéz v praktickej časti záverečnej práce.  
V rámci teoretickej časti záverečnej práce sa očakáva schopnosť komparácie a syntetizácie poznatkov podľa vlastného úsudku, pracovať s odbornými relevantnými literárnymi zdrojmi (Pubmed, Scopus, ScienceDirect atď.) a samostatne vypracovať záverečnú prácu rešpektujúc obsahové a formálne kritériá stanovené Vnútnym predpisom univerzity- Smernica č. 5/2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní. Problematike záverečných prác sa venuje i Študijný poriadok SZU – čl. 24 Záverečná práca a obhajoba záverečnej práce.  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Postup v rámci organizácie záverečnej práce je zadaný nasledovne v jednotlivých krokoch:

- vypísanie tém záverečných prác príslušnými pedagogickými útvarmi fakulty s uvedením príslušných školiteľov (dekan fakulty môže akceptovať aj individuálnu tému záverečnej práce navrhnutú študentom – nutnosť podať žiadosť o schválenie individuálnej témy záverečnej práce),
- schválenie tém záverečných prác dekanom fakulty,
- schválenie zadaní záverečnej práce vedúcim zamestnancom pedagogického útvaru (téma, anotácia) a ich registrácia na študijnom oddelení, vloženie zadaní do MAIS,
- zverejnenie zoznamu tém záverečných prác v systéme MAIS do 31.03. príslušného akademického roka,
- vymenovanie školiteľov a oponentov záverečných prác dekanom fakulty,
- usmerňovanie študentov prostredníctvom osobných konzultácií so školiteľom v procese spracovávania záverečnej práce,
- aktívna participácia študenta na povinnom predmete Metodológia tvorby odbornej práce,
- príprava na obhajobu záverečnej práce/prezentácia vo formáte Microsoft PowerPoint,
- vloženie finálnej podoby záverečnej práce do centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác po odsúhlasení školiteľom a jeho konfrontácii printovej a elektronickej verzie záverečnej práce,
- vypracovanie školiteľských a oponentských posudkov.

Študent vypracováva záverečnú prácu v zmysle Smernice č. 5 /2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní a Metodického usmernenia MŠVVaŠ SR č. 56/2011 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní. Študent obhajuje záverečnú prácu pred skúšobnou komisiou.

Záverečná práca sa posudzuje na základe predpísaných hodnotiacich kritérií pre školiteľa a oponentov.

Uvedené v zložke: Hodnotiace kritéria záverečnej práce (školiteľ/oponent)

Na základe kritérií školiteľ ako i oponent potvrdzuje svoje stanovisko k záverečnej práci v komentári posudku.

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Smernica č. 5 /2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2019-o-nalezitostiach-zaverecnych-prac.pdf>

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov upravuje Smernica č. 4/2016 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o pôsobnosti SZU a jej fakúlt pri realizácii programu Erasmus+. **Link:** <https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/>

Mobility v študijnom programe Verejné zdravotníctvo:

Mobilita študentov

- na štúdium (3-12 mesiacov) - je potrebná medziinštitucionálna dohoda, FVZ má zmluvy s 3 univerzitami:

☐ České Budejovice (štúdium v češtine),

☐ Olomouc (štúdium v češtine),

## Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

☒ *Debrecin (štúdium v angličtine alebo maďarčine).*

- *na stáž (2-12 mesiacov) – dohoda medzi inštitúciami nie je potrebná, študent si môže aktívne vyhľadať pracovisko a zrealizovať Erasmus+ pobyt (vo všetkých štátoch EÚ a Nórsku, Islande, Lichtenštajnsku, Turecku, Severnom Macedónsku a Srbsku, v Spojenom kráľovstve stáž už nie je možná)*
- *kombinovaná na štúdium a stáž*

Fakultný koordinátor pre E+: prof. Ing. Nadežda Jankeľová, PhD., MPH, [nadezda.jankelova@szu.sk](mailto:nadezda.jankelova@szu.sk)

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov upravujú nasledovné dokumenty:

- *Etický kódex SZU,*  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>
- *Disciplinárny poriadok SZU*  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Disciplinarny-poriadok-SZU.pdf>
- *Študijný poriadok – čl. 35 Priestupky študentov proti disciplíne a vnútorným predpisom univerzity.*  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami upravuje Smernica č. 6/2021 Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.

**Link:** <https://eszu.sk/studium/studenti-so-specifickymi-potrebami/>

Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami:

doc. MUDr. Terézia Krčmeryová, PhD. - [terezia.krcmeryova@szu.sk](mailto:terezia.krcmeryova@szu.sk); tel.: +421 2 59370 469

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta upravuje Študijný poriadok – čl. 40 ods.1 písm. m) a ods. 4 a 5

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

### 6. Informačné listy predmetov študijného programu

Identifikačné listy predmetov sú v súlade s Vyhláškou č. 614/2002Z.z. uvedené v zložke: *Informačné listy predmetov.*

### 7. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

Harmonogram aktuálneho akademického roka a aktuálny rozvrh sú uvedené na webovom sídle univerzity:

Aktuálny rozvrh

**Link–** <https://mstudent.szu.sk/maisportal/rozvrhy.mais>

Harmonogram aktuálneho akademického roka

**Link-** [https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/07/FVZ\\_harmonogram-studia.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/07/FVZ_harmonogram-studia.pdf)

### 8. Personálne zabezpečenie študijného programu

a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu prof. MUDr. Zuzana Krištúfková, PhD., MPH

- je vysokoškolský učiteľ vo funkcii profesora, **Link:** <https://www.portalvs.sk/registram/detail/16717>

- pôsobí na SZU v Bratislave na ustanovený týždenný pracovný čas,

- je profesorkou v odbore verejné zdravotníctvo.

- prvá prorektorka a prorektorka pre vedecko-pedagogické hodnosti a ďalšie vzdelávanie

- je vedúcou katedry epidemiológie FVZ SZU

**Link:** <https://eszu.sk/fvz/pracoviska-fvz/katedry-a-ustavy-fvz/katedra-epidemiologie-fvz/>

- je prezidentkou slovenskej epidemiologickej a vakcinologickej spoločnosti

- kontakt: [zuzana.kristufkova@szu.sk](mailto:zuzana.kristufkova@szu.sk), [kristufkova@gmail.com](mailto:kristufkova@gmail.com), +421903354404

b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom je uvedený v dokumente: [Zoznam učiteľov zodpovedných za predmet v rámci študijného programu](#)

c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

VUPCH sú uvedené v zložke: VUPCH pedagógov zabezpečujúcich študijný program Verejné zdravotníctvo

d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov je uvedený v zložke: Zoznam učiteľov zodpovedných za predmet v rámci študijného programu.

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam je uvedený v zložkách: [Zoznam školiteľov záverečných prác v rámci študijného programu](#) a [Témy záverečných prác](#).

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.

VUPCH školiteľov záverečných prác je uvedený v zložke: [VUPCH školiteľov záverečných prác](#).

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Bc. Valentína Kaliská, [vali.kaliska@gmail.com](mailto:vali.kaliska@gmail.com), členka Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre II. stupeň, od 6.9.2022

h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

## Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

PhDr. Matej Mucska, PhD., [matej.mucskazu.sk](mailto:matej.mucskazu.sk), 02/59370553, konzultačné hodiny: pondelok 8:00-9:30, streda 8:00-9:30, alebo na základe dohovoru e-mailom.

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Studijni-poradcovia-FVZ.pdf>

- i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Podporný personál pre študentov študijného programu Verejné zdravotníctvo:

- Študijná referentka – Bc. Silvia Durajová, [silvia.durajova@szu.sk](mailto:silvia.durajova@szu.sk); +421 2 59370 559  
**Link:** <https://eszu.sk/fvz/studium/>
- Poradenské centrum pre študentov – poradcovia poskytujúci poradenské služby podľa oblasti problému študenta  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-Statut-Poradenskeho-centra-pre-studentov-SZU.pdf>
- Riaditeľka pedagogického odboru - Mgr. Kristína Cseriová, [kristina.cseriova@szu.sk](mailto:kristina.cseriova@szu.sk);  
**Link:** <https://eszu.sk/rektoratne-utvary/#pedagogicky-odbor-szu>
- Ubytovanie – Alžbeta Petrželová, [ubytovanie@szu.sk](mailto:ubytovanie@szu.sk);  
**Link:** <https://eszu.sk/ubytovanie/>

### 9. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

- a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tmočnické kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Fakulta verejného zdravotníctva má vybudované bázy s príslušným materiálo-technickým informačným zabezpečením pre výučbu verejného zdravotníctva. Veľmi významná bola modernizácia niektorých priestorov a prístrojov vďaka implementácii projektov spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov. Okrem štandardnej infraštruktúry, majú mnohé pracoviská aj unikátne vybavenie:

QUANTIMET- Systém obrazovej analýzy detektorov stôp v pevnej fáze exponovaných radónom a jeho dcérskych produktov využívaný pre stanovenie objemovej aktivity radónu v pobytových a pracovných priestoroch, stanovenie osobných dávok z expozície radónu a jeho dcérskych produktov pre pracovníkov v podzemí. Zloženie systému: analyzátor obrazu, mikroskop, CCD kamera, monitor obrazu, automatický monitorizovaný stolík, osobný počítač, príslušný software.

MCA- súčasť gamaspektrometrickej trasy pre stanovenie koncentrácie prírodných a umelých rádionuklidov.

Vybavenie laboratórií a aklimatizačných priestorov na predklinické testovanie chemických látok.

Odborné učebne v sídle FVZ, Limbová 12, Bratislava

Teoretická výučba prebieha v 6 moderných odborných posluchárňach s modernou didaktickou technikou – notebooky, dataprojektory, biele tabule, pripojenie na internet.

Praktická výučba

Praktická výučba prebieha v laboratóriách biológie, mikrobiológie, anatómie v sídle univerzity, ako aj v rámci viacerých pracovísk zdravotníckych zariadeniach – UNB – Nemocnica akad. L. Dérrera, resp. UNB- Ružinov, resp. Národný ústav detských chorôb.

Praktická výučba v rámci špecifických problematík verejného zdravotníctva prebieha na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom V Banskej Bystrici (súvislá odborná prax, odborná prax).

Spoločné IT učebne

Pre štúdium i nácvik počítačových zručností, ktoré v svojej praktickej časti výučby vyžadujú riešenia úloh, zadaní, príkladov, prípadových štúdií, a nadobúdanie zručností v aplikácii štatistických metód (Predmety: Bioštatistika I. a II.). V sídle univerzity máme k dispozícii dve počítačové učebne s celkovým počtom 34 počítačov. Učebne sú napojené na internet a prispôbené na využitie viacerých foriem dištančného vzdelávania vrátane E-learningu s potrebným štatistickým softwarom SPSS.

SZU má vybudované aj pracovisko pre priamy online pedagogický proces v spolupráci s univerzitnými pracoviskami v USA.

Fakulta disponuje dostatočným priestorovým vybavením pre realizáciu daného študijného programu.

- b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Informačné zabezpečenie študijného programu

Fakulta používa viaceré informačných systémov, v ktorých sú sústredené všetky potrebné informácie pre študentov potrebné pre štúdium. Využíva sa pri tom lokálna počítačová sieť LAN 100/1000 MB/s, pripojenie na internet prostredníctvom optickej siete SANET II s rýchlosťou 1000 MB/s. Väčšina učební, ako aj ubytovacia časť je pokrytá signálom wifi siete SZUFREEPOINT, ktorá je voľne dostupná všetkým študentom a vyučujúcim. Pre špecializovaný pedagogický proces sú k dispozícii 2 počítačové učebne s kapacitou 25 a 20 PC s priamym prístupom na internet.

Prevádzku informačných systémov SZU zabezpečuje niekoľko desiatok serverov. Ide najmä o systémy:

MAIS – modulárny akademický informačný systém ktorého cieľom je poskytovať komplexné služby pre elektronickú podporu procesov prebiehajúcich na vysokej škole, ako aj evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s prípravou a realizáciou akademického roku na vysokej škole, evidenciou študijných predmetov, študijných programov, študijných plánov, rozvrhu, evidenciou študentov a ich štúdií.

EZP – portál pre Evidenciu a odovzdávanie záverečných prác, ktorý zabezpečuje kontrolu originality záverečných prác a ich ukladanie v zmysle zákona

KNIŽNIČNÝ SYSTÉM – zabezpečuje činnosti univerzitnej knižnice a evidenciu publikačnej činnosti

OMO - systém zabezpečuje evidenciu a spracovanie dokladov pre potreby zaraďovania zdravotníckych pracovníkov do špecializačného štúdia, personalizáciu indexov odbornosti a záznamníkov, vedie databázu vydaných dokladov o štúdiu, evidenciu vydávania osvedčení o rovnocennosti získaných špecializácií pre lekárov

IS ŠTUDENT - Systém na spracovanie informácií študijného oddelenia pre postgraduálne štúdium. Služi na evidenciu vzdelávacích aktivít, pozývanie, organizáciu akcií, evidenciu a vydávanie dokladov pre postgraduálne štúdium. Zároveň slúži na export úhrad pre potreby ekonomického úseku. Zabezpečuje export podkladov pre chod informačných obrazoviek SZU.

EMTEST - Systém na evidenciu a spracovanie údajov pre karty študentov v dennej (ISIC karty) a externej (študentské karty SZU) forme štúdia.

E-LEARNING - Systém pre dištančné vzdelávanie

E-TEST – systém na elektronické testovanie študentov



*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

OFFICE365 – Mailové účty študentov

Prezentáciu univerzity navonok zabezpečuje webová stránka.

Univerzitná knižnica SZU

Univerzitná knižnica Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej UK SZU) sa buduje od začiatkov vzdelávania zdravotníckych pracovníkov. UK SZU je špecializovaná knižnica zameraná na medicínu a príbuzné odbory. Jej používateľmi sú študenti, pedagogickí pracovníci, lekári, farmaceuti, vedecko-výskumní pracovníci a iní zdravotnícki pracovníci. Nachádza sa v budove na Limbovej 12 v Bratislave. UK má príručné sklady knižnej a periodickej literatúry. Katalógy (autorský a systematický) sa nachádzajú vo výpožičnom oddelení. Knižnica má elektronicky spracovaný knižničný fond. Pre čitateľov je v študovni prístupných 10 PC s prístupom na internet s napojením na tlačiareň. Knižnica poskytuje okrem výpožičnej služby (prezenčnej a absenčnej) bibliograficko-rešeršné služby, konzultácie ku knižničnej problematike, medzinárodnú medziknižničnú výpožičnú službu, medziknižničnú výpožičnú službu, reprografické služby z knižničných materiálov a organizuje predajné výstavy zahraničných medicínskych kníh spolupráci so zahraničnými vydavateľstvami a dodávateľmi. Periodická tlač sa uchováva v UK 15 rokov, Current Contents a zdravotnícke noviny 3 roky a denná tlač rok. Trvale sa uchovávajú Zbierky zákonov a Vestník MZ SR. UK má k dispozícii prístup do nasledovných databáz: ScienceDirect, EbscoMedline, Scopus, BioMed Central, Česká národná bibliografie, Free Medical Journals, PQDT Open, PubMed, SpringerLink, Web of Science, Infotrac a do ďalších voľne dostupných databáz. Knižničný fond obsahuje k 31. 12. 2021 35 840 knižničných jednotiek a je neustále dopĺňaný o aktuálnu literatúru.

- c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie. Výučba v danom študijnom programe Verejné zdravotníctvo prebieha prezenčne. Dištančná forma vzdelávania bola realizovaná počas pandémie COVID-19. Pedagogický proces prebieha prostredníctvom Microsoft Teams podľa platného rozvrhu v danom akademickom roku. Všetky potrebné informácie k bezproblémovému fungovaniu počas pandémie COVIDS-19 boli jednak študentom ako aj zamestnancom komunikované prostredníctvom webového sídla SZU, resp. fakulty. Pre pedagógov SZU bol zorganizovaný seminár k používaniu Microsoft Teams. Podpora pre pedagógov na fakulte bola zabezpečená následne poverenými osobami, ktoré boli k dispozícii v prípade výskytu komplikácií a nejasností. Poverené osoby fakulty vytvorili potrebné udalosti pre pedagógov participujúcich na výučbe. Okrem prednášok poskytli pedagógovia študentom prezentácie a odporučili im študijnú literatúru. Konzultačné hodiny prebiehali online. Priebežné semestrálne testy boli realizované prostredníctvom Microsoft Forms.
- d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. Partnermi pri zabezpečovaní študijného programu sú špecializované výučbové zariadenia: Oddelenie nemocničnej hygieny a epidemiológie UNB- Ružinov. Klinika pracovného lekárstva a toxikológie LF UK a UNB - Nemocnica ak. L. Déreera Národné toxikologické informačné centrum- Nemocnica akad. L. Déreera Oddelenie dlhodobo chorých UNB- Nemocnica ak. L. Déreera Klinika infektológie a geografickej medicíny LF UK, SZU a UNB- Nemocnica ak. L. Déreera Urgentný príjem UNB - NsP Akad.L.Déreera Interná angiologická ambulancia UNB- Nemocnica ak. L. Déreera Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici Pracovná zdravotná služba MIOMED s.r.o. Jednotlivé odborné praxe prebiehajú podľa vopred stanoveného harmonogramu.
- e) Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia. V rámci univerzity sociálne, kultúrne a spoločenské vyžitie študentov zabezpečuje Klub zdravia, Spolok medikov SZU. Študenti fakulty participujú na aktivitách realizovaných Spolkom medikov. Študenti majú možnosť športového vyžitia podľa ponuky Katedry telovýchovného lekárstva. Univerzita organizovala v spolupráci so Spolkom medikov beanie a ples.
- f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania. Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov upravuje Smernica č. 4/2016 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o pôsobnosti SZU a jej fakúlt pri realizácii programu Erasmus+ [Link: https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/](https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/) Mobility v študijnom programe:  
- na štúdium (3-12 mesiacov) - je potrebná medziinstitucionálna dohoda, FVZ má zmluvy s 3 univerzitami:  
 České Budejovice (štúdium v češtine),  
 Olomouc (štúdium v češtine),  
 Debrecin (štúdium v angličtine alebo maďarčine).  
Za organizáciu mobility je na fakulte zodpovedný prodekan pre vedu výskum a doktorandské štúdium prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD., MPH – [nadezda.jankelova@szu.sk](mailto:nadezda.jankelova@szu.sk), konzultačné hodiny sú uvedené na webovej stránke fakulty.

**10. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu**

- a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium. Podmienky na zaradenie do prijímacieho konania v dennej forme štúdia (Mgr.): riadne vyplnená a podpísaná prihláška s požadovanými prílohami vrátane uhradeného poplatku za prijímacie konanie, potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti na výkon povolania verejný zdravotník [Link: https://eszu.sk/fvz/fvz-uchadzac/](https://eszu.sk/fvz/fvz-uchadzac/) Podmienky prijatia do dennej formy štúdia (Mgr.): úspešné absolvovanie magisterského stupňa vzdelania v odbore verejné zdravotníctvo. Na základe toho kritéria bude prijatých na štúdium 20 uchádzačov s najlepším študijnými výsledkami. Počet plánovaných prijatých uchádzačov je stanovený rozhodnutím MZSR, ktoré je zriaďovateľom SZU. Výsledok rozhodnutia o prijatí, resp. neprijatí bude oznámené uchádzačovi poštou.
- b) Postupy prijímania na štúdium. Prijímacie konanie upravuje Študijný poriadok SZU – čl. 8 Podmienky prijatia na štúdium, čl. 9 organizačné zabezpečenie prijímacieho konania, čl. 10 priebeh prijímacieho konania, čl. 11 Rozhodovanie o výsledkoch prijímacieho konania, čl. 12 Dokumentácia o PK a nahliadnutie uchádzača do nej, čl. 15 Zápis na štúdium. [Link: https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf)
- c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie. Výsledky prijímacieho konania uvádzame za posledných 6 rokov :  
**Rok** - Plánovaný počet študentov, počet prihlášok, počet zúčastnených, prijatí, zapísaní -stav počet zapísaných študentov do 1. ročníka

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Magisterské štúdium Verejné zdravotníctvo denná forma štúdia	Akademický rok	Plánovaný počet	počet prihlášok	počet zúčastnených	prijatí spolu	zapísaní - stav k 11./daného AR
	2021/2022	20	5	5	5	4
	2020/2021	20	13	-	12	11
	2019/2020	20	8	6	6	5
	2018/2019	25	13	12	12	7
	2017/2018	25	25	22	22	20
	2016/2017	25	44	36	31	22

#### 11. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu upravuje Vnútorný predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave ( VP 2/2022) – čl. 5.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Nástroje priebežného monitorovania študijného programu a čl. 6 Výsledky a správa o priebežnom monitorovaní študijného programu. Výsledky dotazníkov vedenie fakulty hodnotí spolu s osobou, ktorá má hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu študijného programu (ďalej zodpovedná osoba), od akademického roka 2022/2023 aj s Programovou radou FVZ a Radou kvality fakulty.

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Spätná väzba sa získava od študentov a od absolventov sa získavame viacerými spôsobmi. Študenti majú možnosť v každom akademickom roku prostredníctvom anonymného dotazníka sa vyjadriť ku kvalite výučby. Tieto informácie predstavujú pre Programovú radu FVZ významný zdroj informácií – spätnú väzbu zo strany študentov na kvalitu a význam predmetov zaradených do študijného plánu študijného programu. Podrobný postup upravuje Vnútorný predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave ( VP č.2/2022)

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Programová rada FVZ vyhodnocuje výsledky spätnej väzby týkajúcej sa kvality študijného programu v spolupráci so zainteresovanými stranami, ak to výsledky hodnotenia vyžadujú – učители, zamestnávateľia, študenti.

V procese vyhodnocovania výsledkov a navrhovania konkrétnych opatrení z anonymných hodnotiacich dotazníkov na zlepšenie kvality študijného programu sa podieľa i zástupca študentov študijného programu.

Podrobný postup upravuje Vnútorný predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave ( VP č.2/2022)

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby a prijaté opatrenia Programovou radou sú uvedené v zápisnici z rokovania a následne sa prerokúvajú i v rámci Rady pre vnútorný systém kvality fakulty budú uverejňovať na webovom sídle fakulty.

Uvedené v zložke: Hodnotenie pedagogického procesu študentami a Hodnotenie vedomostí študentov

V dotazníku hodnotenia kvality v študijnom programe v AR 2019/2020 študenti poukazovali na nedostatky klinickej praxe realizovanej na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva, ako aj s neprofesionálnym prístupom pedagóga na predmetoch - Anglický jazyk 1,2,3. Fakulta v spolupráci s osobou, ktorá má hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu (ďalej len zodpovedná osoba) a vedením fakulty prijali nasledovné opatrenia:

- komunikácia s Ústavom cudzích jazykov – personálna výmena pedagóga na danom predmete (identická sťažnosť študentov vo viacerých ročníkoch)
- komunikácia s prodekanom pre praktickú výučbu s cieľom skvalitnenia súvislej odbornej praxe realizovanej na Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici

Výsledky dotazníka z AR 2021/2022 budú analyzované aj na Programovej rade FVZ.

c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Snahou fakulty je každoročne získať spätnú väzbu od absolventov s ich pripomienkami, návrhmi a súvisiacimi opatreniami ohľadne študijného plánu s cieľom zvyšovania kvality študijného programu. Návržnosť dotazníkov je pomerne vysoká nakoľko študenti spravidla pokračujú v magisterskom študijnom programe Verejné zdravotníctvo. Slovenská zdravotnícka univerzita zakladá Alumni klub, aby sme absolventov oslovili aj takouto formou. Alumni klub začne aktívne pracovať od akademického roka 2022/2023.

Link: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-3-2022-Statut-Alumni-klubu-SZU.pdf>

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

- 12. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu** (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).
- ubytovací poriadok – **Link:** <https://eszu.sk/ubytovanie/>
  - smernica o poplatkoch – **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/Smernice/Smernica-c-4-2019-vyskolskeho-a-poplatkov-spojonych-so-studiom-na-SZU.pdf>
  - študentské pôžičky -**Link:** <https://www.fnpv.sk/>
  - štipendium – sociálne **Link:** <https://eszu.sk/student-szu/socialne-stipendia/>
  - tehotenské **Link:** <https://eszu.sk/student-szu/>
  - štipendijný poriadok -**Link:** [https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Stipendijny\\_poriadok\\_SZU.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Stipendijny_poriadok_SZU.pdf)
  - stravovanie-**Link:** <http://stravovanie.szu.sk/webkredit/>
  - študijný poriadok- **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>