

## Opis študijného programu – osnova<sup>1</sup>

Názov vysokej školy: Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

Sídlo vysokej školy: Limbová 12, 833 03 Bratislava

Identifikačné číslo vysokej školy: 00165361

Názov fakulty: Fakulta verejného zdravotníctva

Sídlo fakulty: Limbová 14, 833 03 Bratislava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Dátum ostatnej zmeny<sup>2</sup> opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.<sup>3</sup>:

### 1. Základné údaje o študijnom programe

- a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.  
Verejné zdravotníctvo 113496
- b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.  
III. stupeň, ISCED-F kód 864
- c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.  
Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave, Fakulta Verejné zdravotníctva
- d) Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov<sup>4</sup>.  
43 Verejné zdravotníctvo, ISCED-F kód št. odboru : 0919 Zdravie inde neklasifikované
- e) Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.  
profesijne orientovaný
- f) Udeľovaný akademický titul.  
„Philosophiae doctor“, v skratke „PhD“
- g) Forma štúdia<sup>5</sup>.  
Externá
- h) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).  
Študijný program nie je spoločným študijným programom
- i) Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje<sup>6</sup>.  
slovenský
- j) Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.  
4 roky
- k) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.  
Plánovaný počet študentov :10  
Skutočný počet uchádzačov: 5  
Počet študentov: akademický rok 2021/2022 1. ročník -1, 2.ročník- 4, 3. ročník – 4, 4.ročník- 15

### 2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania<sup>7</sup>.  
Kvalifikačná úroveň absolventov doktorandského štúdia je daná Zákonom 131/2002 Z. z. Zákon o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov o vysokých školách, Vyhláškou MŠVVaŠ č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov SR – 43 verejné zdravotníctvo, bod 4 Obsah študijného odboru, 4.3. Oblasť a rozsah vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré profilujú absolventa študijného programu tretieho stupňa v súlade s príslušnou úrovňou národného kvalifikačného rámca a charakteristikami jednotlivých študijných programov 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania a je preverovaná kreditovým systémom štúdia. Profil absolventa doktorandského štúdia charakterizujú všeobecné požiadavky, najmä zvládnutie metodiky a metodológie samostatnej vedeckej práce a tvorivej činnosti v odbore verejné zdravotníctvo a súvisiacich vedných oblastiach, ako aj zvládnutie zdrojov domácej a zahraničnej

<sup>1</sup> Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

<sup>2</sup> Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.

<sup>3</sup> Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.

<sup>4</sup> Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.

<sup>5</sup> Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.

<sup>6</sup> Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.

<sup>7</sup> Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

<sup>2</sup> Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

<sup>3</sup> Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

<sup>4</sup> Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

<sup>5</sup> Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

<sup>6</sup> Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

<sup>7</sup> Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

odbornej literatúry, ktorá dokumentuje vývoj a profiluje stav tohto odboru. Výsledky sa prejavujú v samostatnom vedeckom bádání, ako aj pravidelnou publikáciou odborných a vedeckých prác, najmä v odborných a vedeckých periodikách, zborníkoch, monografiách a učebných textoch v Slovenskej republike a v zahraničí. Súčasťou profilu absolventa sú aj osobitné požiadavky.

Absolvent sa profiluje cez všeobecno-teoretické, metodologické a výskumné osobitosti študijného odboru a vedecké napredovanie v príslušných odboroch. Absolvent doktorandského štúdia je pripravený samostatne analyzovať zložité situácie zdravotníckej a sociálnej praxe a presadzovať ich riešenie do vedeckých, teoretických a praktických modelov spoločenského prostredia. Absolvent je schopný prezentovať a publikovať svoje výsledky založené na dôkazoch. Navrhuje, overuje a implementuje nové výskumné a pracovné metódy, a to na základe získaných výsledkov, ktoré následne prezentuje a využíva ich pri uplatňovaní nových vedeckých a pracovných postupov. Absolvent sa vyznačuje kritickým, nezávislým a analytickým myslením. Je schopný prezentovať a publikovať výsledky vlastného výskumu a vývoja pred odbornou komunitou v Slovenskej republike a v zahraničí. Dokáže určiť zameranie výskumu a koordinovať tím vo vednom odbore v akademických inštitúciách alebo výskumných organizáciách. Absolvent študijného odboru je pri výkone svojej profesie nezávislý a zohľadňuje moderné trendy vedeckej teórie a praxe vo verejnom zdravotníctve.

Odkaz na Vyhlášku MŠ **Link:** <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2019/244/>

- b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.  
Uplatnenie absolventov doktorandského štúdia študijného programu verejného zdravotníctva je vo vzdelávacích inštitúciách (univerzity, vysoké školy), na ktorých sa uskutočňuje výučba na všetkých 3. stupňoch štúdia v odbore verejné zdravotníctvo, ako aj vo vedeckovýskumných organizáciách zameraných na ochranu a podporu zdravia populácie.

- c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania<sup>8</sup>.

**Vyjadrenie zainteresovanej strany:**

Vyjadrenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky k návrhu na uskutočňovanie študijného programu verejné zdravotníctvo v rámci regulovaného povolania v odbore verejné zdravotníctvo.

*Uvedené v zložke: Stanovisko MZ SR*

zástupca zamestnávateľa: Hlavný hygienik, Úrad verejného zdravotníctva SR, Trnavská cesta 52, 826 45 Bratislava – PhDr. RNDr. MUDr. Ján Mikas, PhD., MPH (príloha Správa o hodnotení zainteresovanou stranou )

*Uvedené v zložke: Stanovisko zamestnávateľov*

**3. Uplatniteľnosť**

- a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Absolventi doktorandského študijného programu Verejné zdravotníctvo v študijnom programe Verejné zdravotníctvo môžu uplatniť svoju odbornosť na týchto pracoviskách:

- 1) univerzity, vzdelávacie inštitúcie
- 2) služby zdravia pri práci (závodné zdravotné služby)
- 3) nemocnice a iné zdravotnícke zariadenia
  - ochrana zdravia pacientov a zdravotníckych pracovníkov v nemocniciach (nemocničný epidemiológ)
  - manažér výskumu
  - manažér zdravotníckych zariadení
  - manažér zdravotníckych služieb
- 4) výskumné ústavy so zameraním na
  - neinfekčné hromadne sa vyskytujúce choroby
  - životné prostredie a zdravie
  - infekčné choroby
  - pracovné prostredie a zdravie
- 5) orgány verejného zdravotníctva
- 6) poradne zdravia – podpora zdravého životného štýlu
- 7) odbor podpory zdravia a výchovy k zdraviu
- 8) RÚVZ- hodnotenie zdravotného uvedomenia a zdravotnej gramotnosti
- 9) zdravotné poisťovne
- 10) neštátne organizácie – projekty podpory zdravia, intervenčné programy
- 11) štátna správa a samospráva – ministerstvá a odbory zdravotníctva, životného prostredia
- 12) farmaceutické firmy

- b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

Úspešní absolventi externého doktorandského študijného programu Verejné zdravotníctvo

Mgr. Lucia Chromíková, PhD.- Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky – Odbor podpory zdravia a výchovy k zdraviu  
MUDr. Dagmar Kollárová, PhD. – Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave -vedúca oddelenia Odboru epidemiológie

Mgr. Veronika Kyjacová, PhD.- Hartmann Rico- Medical Advisor

- c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).

Fakulta verejného zdravotníctva SZU (ďalej len fakulta) má nastavené vnútorné mechanizmy na získavanie informácií ohľadne spokojnosti zamestnávateľov a absolventov s kvalitou študijného programu. Zamestnávateľia sú zastúpení v Programovej rade Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre III. stupeň vysokoškolského vzdelávania v študijnom programe Verejné zdravotníctvo, ktorá aspoň raz ročne hodnotí kvalitu študijného programu podľa článku 5 odseku 5 platného Vnútorného predpisu SZU č.8. Zamestnávateľia majú zastúpenie i v rámci Rady kvality fakulty ako i v rámci Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality SZU. Pravidelné hodnotenie študijného programu začne fakulta realizovať v akademickom roku 2022/2023.

<sup>8</sup> Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

#### 4. Štruktúra a obsah študijného programu<sup>9</sup>

##### a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Študijný program Verejné zdravotníctvo je v súlade s § 54 zákona 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Návrh študijného programu je v súlade s Vyhláškou č.614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia. Je koncipovaný taktiež v súlade s potrebami praxe, ako i v súlade s dlhodobým zámerom SZU v Bratislave na roky 2022-2028. V súlade s Dublinskými deskriptormi a zároveň v zmysle Národného kvalifikačného rámca (SKKR 8 – 8. úroveň kvalifikácie –úspešný absolvent študijného programu) **Link:** <https://www.kvalifikacie.sk/katalog-skk>.

Študijný plán bol zostavený v súlade s Vnútorným systémom kvality SZU – VP č. 7/2021

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-7-2021-vnutorny-system-zabezpecovania-kvality.pdf>

VP 8/2021 -Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo**Link:**<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej a z vedeckej časti. Študijný plán zostavuje školiteľ a predkladá na schválenie odbornej komisie. Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta doktorandského štúdia, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ.

V rámci individuálneho študijného a vedeckého programu doktorand nadobúda najhlbšie a najnovšie teoretické a praktické poznatky v danom vednom odbore, oboznamuje sa s metodológiou vedeckej práce a je schopný riešiť aktuálne vedecké problémy v študovanej oblasti. Individuálny študijný program doktoranda obsahuje súbor povinných predmetov a štúdia odbornej literatúry v riešenej problematike doktoranda a ich splnenie sa preukazuje vykonaním dizertačnej skúšky (minima).

Vedecký program štúdia obsahuje tézy dizertačnej práce, ciele a postupy riešenia, použité metodiky vedeckej práce a okruh literárnych prameňov, používaných pri riešení projektu.

##### Osobitná charakteristika študijného programu

Študijný plán pozostáva z prednášok v rozsahu týždenného sústredenia v každom semestri akademického roka s celkovým počtom kreditov 180 za celé štúdium. K 30.9 daného akademického roka vypracováva doktorand v súčinnosti so svojím školiteľom výskumný program doktorandského štúdia špecificky zameraný na riešenie problematiky svojej dizertačnej práce. V 2. ročníku letného semestra je nutnosť vykonať skúšku z anglického jazyka na Ústave cudzích jazykov LF SZU. V 3. ročníku zimného semestra doktorand je povinný vykonať dizertačnú skúšku, ktorá pozostáva z písomnej a ústnej časti. Písomnú časť tvorí vypracovanie písomnej práce na tému, ktorú určí školiteľ a má priamu súvislosť so zameraním dizertačnej práce. Súčasťou písomnej práce sú tézy projektu dizertačnej práce a ich výklad.

Ústna časť dizertačnej skúšky pozostáva:

- zodpovedanie 3 otázok z okruhu predmetov určených na dizertačnú skúšku
- zodpovedanie pripomienok a dotazov v posudku na písomnú prácu
- z rozpravy k tézam dizertačnej práce.

##### b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu<sup>10</sup>.

Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu sú uvedené v zložke Odporúčaný študijný plán (OŠP) a identifikačné listy predmetov (ILP)

##### c) V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,

Študijný plán v študijnom programe verejné zdravotníctvo je koncipovaný spektrom predmetov tak aby študent po ich absolvovaní dosiahol stanovené výstupy vzdelávania jednotlivých predmetov uvedených v identifikačných listoch predmetov. Každý predmet má pridelené kredity. Niektoré povinné predmety majú pre-rekvizity, tzn. že ich zapísanie je podmienené úspešným absolvovaním podmieňujúcich predmetov. V jednotlivých identifikačných listoch predmetov sú stanovené výstupy vzdelávania v súlade s Dublinskými deskriptormi.

**Link :** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán a identifikačné listy predmetov

- v študijnom programe vyznačí **profilové predmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),  
Pre doktorandský študijný plán nie sú zadefinované profilové predmety v Nariadené vlády 296/2010 Z.z.
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),  
V rámci identifikačných listov jednotlivých predmetov študijného plánu je uvedený rozsah prednášok, samoštúdia, ako i forma vzdelávania. Prítomné sú i informácie ohľadne podmienok absolvovania predmetu, podmieňujúcich predmetov ako aj výsledky vzdelávania na dosiahnutie výstupov vzdelávania (Profil absolventa VZ). Súčasťou identifikačných listov predmetov je i stručná osnova predmetu a odporúčaná literatúra.  
Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu a Profil absolventa
- pre-rekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,

<sup>9</sup> Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

<sup>10</sup> V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Niektoré povinné predmety majú pre-rekvizity, tzn. že ich zapísanie je podmienené úspešným absolvovaním podmieňujúcich predmetov. Tieto pre-rekvizity sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov.

Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu

- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania, Používané metódy vzdelávacích činností sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov. Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
  - metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov), Používané metódy vzdelávacích činností sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov. Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
  - osnovu/ sylaby predmetu<sup>11</sup>, Stručná osnova predmetu ako i sylaby predmetu sú uvedené v jednotlivých identifikačných listoch predmetov. Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
  - pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)<sup>12</sup>, Študijný plán je koncipovaný tak, aby pracovné zaťaženie študenta bolo rozložené rovnomerne do jednotlivých akademických rokov. Uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán
  - kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia, Vyššiu časovú dotáciu ako i predelenie kreditov majú vybrané povinné predmety. **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
  - osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu<sup>13</sup>) s uvedením kontaktu, Osoby zabezpečujúce jednotlivé predmety študijného plánu sú uvedené v zložke: Odporúčaný študijný plán
  - učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
  - Učiteľia participujúci na jednotlivých predmetov študijného plánu sú uvedení v jednotlivých identifikačných listoch predmetov. Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetu
  - miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách). Výučba jednotlivých predmetov študijného plánu sa realizuje na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.
- d) Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienkou pre úspešné absolvovanie doktorandského štúdia je získanie kreditov v počte 180.

Doktorandské štúdium je úspešne skončené, ak doktorand:

- získal študijným programom stanovené počty kreditov v študijnom programe
- vykonal skúšku z anglického jazyka, dizertačnú skúšku
- vykonal obhajobu dizertačnej práce

Štátnu skúšku môže doktorand vykonať po úspešnom splnení povinností stanovených študijným programom, kde musí získať minimálne potrebný počet kreditov na riadne skončenie štúdia alebo získať minimálne toľko kreditov, aby po získaní kreditov za úspešné absolvovanie štátnych skúšok mal potrebný počet kreditov na riadne skončenie štúdia. Súčasne musí úspešne absolvovať všetky predpísané povinné predmety, okrem štátnej skúšky, úspešne absolvovať povinne voliteľné predmety v skladbe určenej študijným programom, odovzdať dizertačnú prácu a vyrovnať všetky finančné záväzky voči fakulte aj univerzite. Náležitosti, ktoré musí spĺňať dizertačná práca sú určené smernicou rektora SZU č. 5/2019 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní zo dňa 1. októbra 2019. Súčasťou študijného programu verejné zdravotníctvo je odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním doktorand splnil všetky podmienky na úspešné skončenie štúdia dizertačnou skúškou a obhajobou dizertačnej práce v štandardnej dĺžke štúdia. Dňom riadneho skončenia štúdia je deň, keď bola splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia príslušného študijného programu.

Pravidlá na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia sú uvedené v Študijnom poriadku SZU – časť Zmeny v štúdiu – čl. 26 Prerušenie štúdia a čl. 31 Individuálny študijný plán.

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

- e) Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:  
Podmienky pre absolvovanie jednotlivých predmetov v rámci študijného plánu sú uvedené v identifikačných listoch predmetov (ILP). Uvedené v zložke: Identifikačné listy predmetov (ILP).

<sup>11</sup> Učiteľia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

<sup>12</sup> Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

<sup>13</sup> Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

Pre úspešné absolvovanie doktorandského štúdia je potrebné získať 180 kreditov, z toho:

- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia 147
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia 15
- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia 18

f) *Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.*

Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu sú uvedené:

- v študijnom poriadku SZU – čl. 20 Zápis do ďalšej časti štúdia, čl. 21 Hodnotenie študijných výsledkov, čl. 38 Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

- Pravidlá, kritéria a metódy hodnotenia študijných výsledkov sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov a následne archivované a dokumentované v MAISE

**Link:** <https://mstudent.szu.sk/maisportal/home.mais>

g) *Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.*

Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia sú v uvedené v študijnom poriadku SZU – čl. 13 Prijímacie konanie pri prestupe študenta z inej fakulty, alebo inej VŠ, čl. 14 Akademická mobilita, čl. 22 Uznávanie absolvovaných predmetov

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

h) *Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).*

Témy záverečných prác študijného programu sú uvedené v zložke: [Témy záverečných prác](#).

i) *Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:*

- *pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,*

Súčasťou štúdia podľa študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce patrí medzi predmety štátnej skúšky. Cieľom dizertačnej práce je overiť zvládnutie teórie a odbornej terminológie, aplikáciu štandardných vedeckých metód a úroveň vedomostí a zručností, ktoré študent získal počas štúdia. Súčasne sa od neho očakáva schopnosť komparácie a syntetizácie podľa vlastného úsudku, pracovať s odbornými literárnymi zdrojmi a samostatne vypracovať dizertačnú prácu rešpektujúcu obsahové a formálne kritériá.

Študent vypracováva dizertačnú prácu v súlade so smernicou rektora č. 5/2019 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní.

Dizertačná práca má charakter vedeckého spisu a tomu by malo zodpovedať jej nasledujúce členenie: Teoretická časť, cieľ práce, materiál a metódy, výsledky, diskusia, záver, význam pre vedu a prax, použitá literatúra.

Postup v rámci organizácie záverečnej práce je zadaný nasledovne v jednotlivých krokoch:

- vypísanie tém záverečných prác príslušnými pedagogickými útvarmi fakulty s uvedením príslušných školiteľov
- schválenie tém dizertačných prác dekanom fakulty,
- schválenie zadaní dizertačnej práce a ich registrácia na referáte doktorandského štúdia, vloženie zadaní do MAIS,
- zverejnenie zoznamu tém dizertačných prác v systéme MAIS príslušného akademického roka,
- vymenovanie školiteľov a oponentov záverečných prác dekanom fakulty,
- usmerňovanie študentov prostredníctvom osobných konzultácií so školiteľom v procese spracovania záverečnej práce,
- príprava na obhajobu dizertačnej práce/prezentácia vo formáte Microsoft PowerPoint,
- vloženie finálnej podoby dizertačnej práce do centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác po odsúhlasení školiteľom a jeho konfrontácii printovej a elektronickej verzie záverečnej práce,
- vypracovanie školiteľských a oponentských posudkov.

Dizertačná práca sa posudzuje na základe predpísaných kritérií:

- či dizertačná práca splnila sledovaný cieľ
- zvolené metódy spracovania
- výsledky dizertačnej práce s uvedením, aké nové poznatky prináša
- prínos pre ďalší rozvoj vedy a verejného zdravotníctva
- miera zhody z centrálného registra záverečných a kvalifikačných prác.

Na základe uvedených kritérií školiteľ, ako aj 3 oponenti deklarujú svoje finálne stanovisko k dizertačnej práci v komentári posudku.

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

Smernica č. 5 /2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2019-o-nalezitostiach-zaverecnych-prac.pdf>

- *možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,*

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov upravuje Smernica č. 4/2016 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o pôsobnosti SZU a jej fakúlt pri realizácii programu Erasmus+. **Link:** <https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/>  
Mobility v študijnom programe Verejné zdravotníctvo:

Na štúdium (3-12 mesiacov) - je potrebná medziinštitucionálna dohoda, FVZ má zmluvy s 3 univerzitami:

- České Budejovice (štúdium v češtine),
- Olomouc (štúdium v češtine),
- Debrecin (štúdium v angličtine alebo maďarčine).

Na stáž (2-12 mesiacov) – dohoda medzi inštitúciami nie je potrebná, študent si môže aktívne vyhľadať pracovisko a zrealizovať Erasmus+ pobyt (vo všetkých štátoch EÚ a Nórsku, Islande, Lichtenštajnsku, Turecku, Severnom Macedónsku a Srbsku, v Spojenom kráľovstve stáž už nie je možná)

Fakultný koordinátor pre E+: prof. Ing.Nadežda Jankelová, PhD., MPH, [nadezda.jankelova@szu.sk](mailto:nadezda.jankelova@szu.sk)

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- *pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,*  
Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov upravuje:
  - Etický kódex SZU  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>
  - Disciplinárny poriadok SZU  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Disciplinarny-poriadok-SZU.pdf>Študijný poriadok – čl. 35 Priestupky študentov proti disciplíne a vnútorným predpisom univerzity.  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- *postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,*  
Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami upravuje Smernica č. 6/2021 Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.  
**Link:** <https://eszu.sk/studium/studenti-so-specifickymi-potrebami/>  
Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami: doc. MUDr. Terézia Krčméryová, PhD., [terezia.krcmeryova@szu.sk](mailto:terezia.krcmeryova@szu.sk)
- *postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta.*  
Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta upravuje Študijný poriadok – čl. 40 ods.1 písm. m) a ods. 4 a 5  
**Link:** <https://fzszu.sk/wp-content/uploads/2022/04/Studijny-poriadok-SZU-2022.pdf>

#### 5. Informačné listy predmetov študijného programu

V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

ILP sú v súlade s Vyhláškou č. 614/2002Z.z. uvedené v zložke: [Informačné listy predmetov.](#)

#### 6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

Harmonogram aktuálneho akademického roka je k dispozícii na webovom sídle fakulty:

**Link:** <https://eszu.sk/fvz/studium/>

#### 7. Personálne zabezpečenie študijného programu

- a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).  
prof. MUDr. Zuzana Krištúfková, PhD., MPH; funkčné miesto profesor, má titul profesor v odbore verejné zdravotníctvo na ustanovený týždenný pracovný čas; vedúca Katedry epidemiológie FVZ SZU email: [zuzana.kristufkova@szu.sk](mailto:zuzana.kristufkova@szu.sk), 02/59370564  
**Link:** <https://eszu.sk/fvz/pracoviska-fvz/katedry-a-ustavy-fvz/katedra-epidemiologie-fvz/>
- b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).  
Zoznam osôb zabezpečujúcich povinné predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom je uvedený v dokumente: [Zoznam učiteľov zodpovedných za predmet v rámci študijného programu.](#)
- c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.  
VUPCH sú uvedené v zložke: [VUPCH pedagógov zabezpečujúcich študijný program Verejné zdravotníctvo](#)
- d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).  
Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov je uvedený v zložke: [Zoznam učiteľov zodpovedných za predmet v rámci študijného programu](#)
- e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).  
Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam je uvedený v zložkách: [Zoznam školiteľov záverečných prác v rámci študijného programu a Témy záverečných prác.](#)
- f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.  
Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam je uvedený v zložkách: [Zoznam školiteľov záverečných prác v rámci študijného programu a Témy záverečných prác.](#)
- g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).  
Mgr. Patrícia Brezováková, člen Programovej rady Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre III. stupeň vysokoškolského vzdelávania v študijnom programe Verejné zdravotníctvo. Email: [patricia.brezovakova@szu.sk](mailto:patricia.brezovakova@szu.sk), 02/59370571
- h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).  
doc. RNDr. Elena Szabová, CSc.- Oddelenie toxikológie, email: [elena.szabova@szu.sk](mailto:elena.szabova@szu.sk), 02/59370324 konzultačné hodiny sú uvedené na webovej stránke fakulty: <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Studijni-poradcovia-FVZ.pdf>
- i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).  
Podporný personál pre študentov študijného programu Verejné zdravotníctvo:
  - Študijná referentka –Mgr. Miroslava Seňavová, [miroslava.senavova@szu.sk](mailto:miroslava.senavova@szu.sk)  
**Link:** <https://eszu.sk/fvz/studium/>

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Poradenské centrum pre študentov – poradcovia poskytujúci poradenské služby podľa oblasti problému študenta
- **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-Statut-Poradenskeho-centra-pre-studentov-SZU.pdf>
- Riaditeľka pedagogického odboru - Mgr. Kristína Cseriová, [kristina.cseriova@szu.sk](mailto:kristina.cseriova@szu.sk);  
**Link:** <https://eszu.sk/rektoratne-utvary/#pedagogicky-odbor-szu>
- Ubytovanie – Alžbeta Petrželová, [ubytovanie@szu.sk](mailto:ubytovanie@szu.sk);  
**Link:** <https://eszu.sk/ubytovanie/>

#### 8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Fakulta verejného zdravotníctva má vybudované bázy s príslušným materiálo-technickým informačným zabezpečením pre výučbu verejného zdravotníctva. Veľmi významná bola modernizácia niektorých priestorov a prístrojov vďaka implementácii projektov spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov. Okrem štandardnej infraštruktúry, majú mnohé pracoviská aj unikátne vybavenie:

QUANTIMET- Systém obrazovej analýzy detektorov stôp v pevnej fáze exponovaných radónom a jeho dcérskych produktov využívaný pre stanovenie objemovej aktivity radónu v pobytových a pracovných priestoroch, stanovenie osobných dávok z expozície radónu a jeho dcérskych produktov pre pracovníkov v podzemí. Zloženie systému: analyzátor obrazu, mikroskop, CCD kamera, monitor obrazu, automatický monitorizovaný stolík, osobný počítač, príslušný software.

MCA- súčasť gamaspektrometrickej trasy pre stanovenie koncentrácie prírodných a umelých rádionuklidov.

Vybavenie laboratórií a aklimatizačných priestorov na predklinické testovanie chemických látok.

##### **Odborné učebne v sídle FVZ, Limbová 12, Bratislava**

Teoretická výučba prebieha v 6 moderných odborných posluchárňach s modernou didaktickou technikou – notebooky, dataprojektory, biele tabule, pripojenie na internet.

##### **Spoločné IT učebne**

Pre štúdium i nácvik počítačových zručností máme v sídle univerzity k dispozícii dve počítačové učebne s celkovým počtom 34 počítačov . Učebne sú napojené na Internet a prispôbené na využitie viacerorí foriem dištančného vzdelávania vrátane E-learningu s potrebným štatistickým softwarom SPSS.

SZU má vybudované aj pracovisko pre priamy online pedagogický proces v spolupráci s univerzitnými pracoviskami v USA.

Fakulta disponuje dostatočným priestorovým vybavením pre realizáciu študijného programu.

b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

##### **Informačné zabezpečenie študijného programu**

Fakulta používa viacero informačných systémov, v ktorých sú sústredené všetky potrebné informácie pre študentov potrebné pre štúdium. Využíva sa pri tom lokálna počítačová sieť LAN 100/1000 MB/s, pripojenie na internet prostredníctvom optickej siete SANET II s rýchlosťou 1000 MB/s. Väčšina učební, ako aj ubytovacia časť je pokrytá signálom wifi siete SZUFREEPOINT, ktorá je voľne dostupná všetkým študentom a vyučujúcim. Pre špecializovaný pedagogický proces sú k dispozícii 2 počítačové učebne s kapacitou 25 a 20 PC s priamym prístupom na internet.

Prevádzku informačných systémov SZU zabezpečuje niekoľko desiatok serverov. Ide najmä o systémy:

MAIS – modulárny akademický informačný systém ktorého cieľom je poskytovať komplexné služby pre elektronickú podporu procesov prebiehajúcich na vysokej škole, ako aj evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s prípravou a realizáciou akademického roku na vysokej škole, evidenciu študijných predmetov, študijných programov, študijných plánov, rozvrhu, evidenciu študentov a ich štúdií.

EZP – portál pre Evidenciu a odovzdávanie záverečných prác, ktorý zabezpečuje kontrolu originality záverečných prác a ich ukladanie v zmysle zákona

KNÍŽNIČNÝ SYSTÉM – zabezpečuje činnosti univerzitnej knižnice a evidenciu publikačnej činnosti

OMO - systém zabezpečuje evidenciu a spracovanie dokladov pre potreby zaraďovania zdravotníckych pracovníkov do špecializačného štúdia, personalizáciu indexov odbornosti a záznamníkov, vedie databázu vydaných dokladov o štúdiu, evidenciu vydávania osvedčení o rovnocennosti získaných špecializácií pre lekárov

EMTEST - Systém na evidenciu a spracovanie údajov pre karty študentov v dennej (ISIC karty) a externej (študentské karty SZU) forme štúdia.

E-LEARNING - Systém pre dištančné vzdelávanie

E-TEST – Systém na elektronické testovanie študentov

OFFICE365 – Mailové účty študentov

Prezentáciu univerzity navonok zabezpečuje webová stránka.

##### **Univerzitná knižnica SZU**

Univerzitná knižnica Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej UK SZU) sa buduje od začiatkov vzdelávania zdravotníckych pracovníkov. UK SZU je špecializovaná knižnica zameraná na medicínu a príbuzné odbory. Jej používateľmi sú študenti, pedagogickí pracovníci, lekári, farmaceuti, vedecko-výskumní pracovníci a iní zdravotnícki pracovníci. Nachádza sa v budove na Limbovej 12 v Bratislave.

UK má príručné sklady knižnej a periodickej literatúry. Katalógy (autorský a systematický) sa nachádzajú vo výpožičnom oddelení. Knižnica má elektronicky spracovaný knižničný fond. Pre čitateľov je v študovni prístupných 10 PC s prístupom na internet s napojením na tlačiareň. Knižnica poskytuje okrem výpožičnej služby (prezenčnej a absenčnej) bibliograficko-rešeršné služby, konzultácie ku knižničnej problematike, medzinárodnú medziknižničnú výpožičnú službu, medziknižničnú výpožičnú službu, reprografické služby z knižničných materiálov

a organizuje predajné výstavy zahraničných medicínskych kníh spolupráci so zahraničnými vydavateľstvami a dodávateľmi. Periodická tlač sa uchováva v UK 15 rokov, Current Contents a zdravotnícke noviny 3 roky a denná tlač rok. Trvale sa uchovávajú Zbierky zákonov a Vestník MZ SR. UK má k dispozícii prístup do nasledovných databáz: ScienceDirect, EbscoMedline, Scopus, BioMed Central, Česká národní bibliografie, Free Medical Journals, PQDT Open, PubMed, SpringerLink, Web of Science, Infotrac a do ďalších voľne dostupných databáz. Knižničný fond

obsahuje k 31. 12. 2021 35 840 knižničných jednotiek a je neustále dopĺňaný o aktuálnu literatúru.

*Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*

- c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.  
Výučba v danom študijnom programe Verejné zdravotníctvo prebieha prezenčne. Dištančná forma vzdelávania bola realizovaná počas pandémie COVID-19. Pedagogický proces prebieha prostredníctvom Microsoft Teams podľa platného rozvrhu v danom akademickom roku. Všetky potrebné informácie k bezproblémovému fungovaniu počas pandémie COVID-19 boli jednak študentom ako aj zamestnancom komunikované prostredníctvom webového sídla SZU, resp. fakulty. Pre pedagógov SZU bol zorganizovaný seminár k používaniu Microsoft Teams. Podpora pre pedagógov na fakulte bola zabezpečená následne poverenými osobami, ktoré boli k dispozícii v prípade výskytu komplikácií a nejasností. Poverené osoby fakulty vytvorili potrebné udalosti pre pedagógov participujúcich na výučbe. Okrem prednášok poskytli pedagógovia študentom prezentácie a odporučili im študijnú literatúru. Konzultačné hodiny prebiehali online.
- d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. Nevzťahuje sa.
- e) Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia. V rámci univerzity sociálne, kultúrne a spoločenské vyžitie študentov zabezpečuje Klub zdravia, Spolok medikov SZU. Študenti fakulty participujú na aktivitách realizovaných Spolkom medikov. Študenti majú možnosť športového vyžitia podľa ponuky Katedry telovýchovného lekárstva. Univerzita organizovala v spolupráci so Spolkom medikov beanie a ples.
- f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.  
Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov upravuje Smernica č. 4/2016 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o pôsobnosti SZU a jej fakúlt pri realizácii programu Erasmus+  
**Link:** <https://eszu.sk/domov/erasmus-szu/>  
Mobility v študijnom programe:  
- **na štúdium** (3-12 mesiacov) - je potrebná medziinštitucionálna dohoda, FVZ má zmluvy s 3 univerzitami:  
▪ České Budejovice (štúdium v češtine),  
▪ Olomouc (štúdium v češtine),  
▪ Debrecin (štúdium v angličtine alebo maďarčine).  
Za organizáciu mobilít je na fakulte zodpovedný prodekan pre vedu výskum a doktorandské štúdium prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD., MPH – nadezda.jankelova@szu.sk, konzultačné hodiny sú uvedené na webovej stránke fakulty.

**9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu**

- a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.  
Podmienky na zaradenie do prijímacieho konania v externej forme štúdia (PhD.): riadne vyplnená a podpísaná prihláška s požadovanými prílohami vrátane uhradeného poplatku za prijímacie konanie.  
Podmienky prijatia do externej formy štúdia (PhD.): úspešne absolvované vysokoškolské štúdium 2. stupňa v študijnom odbore verejné zdravotníctvo alebo v skupine študijných odborov zaradených do lekárskeho a zdravotníckeho vied podľa prílohy č. 2 Vyhľadky č. 244/2019 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky z 22. júla 2019 o sústave študijných odborov Slovenskej republiky a ovládať aspoň jeden svetový jazyk (anglický jazyk) na úrovni B1.  
Podmienky na zaradenie do prijímacieho konania a podmienky prijatia do externej formy štúdia sú zverejňované a aktualizované na webovom sídle fakulty **Link:** <https://eszu.sk/fvz/studium/>
- b) Postupy prijímania na štúdium.  
Podmienky prijatia na doktorandské štúdium sú zakotvené v študijnom poriadku Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave – článok 8, ktoré sú v súlade so Zákonom o vysokých školách § 57  
**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>
- c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.  
Výsledky prijímacieho konania uvádzame za posledných 5 rokov :

	Akademický rok	Plánovaný počet	počet prihlášok	počet zúčastnených	prijatí spolu	zapísaní - stav k 11/daného AR
<b>Doktorandské štúdium Verejné zdravotníctvo externá forma štúdia</b>	2021/2022	10	2	2	1	1
	2020/2021	10	4	4	4	4
	2019/2020	10	6	6	7	7
	2018/2019	15	9	9	9	9
	2017/2018	15	12	12	12	12



**10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania**

- a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu. Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu upravuje Vnútorný predpis, ktorým sa upravujú pravidlá priebežného monitorovania, periodického hodnotenia a periodického schvaľovania študijných programov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave ( VP 2/2022) – čl. 5.

Nástroje priebežného monitorovania študijného programu a čl. 6 Výsledky a správa o priebežnom monitorovaní študijného programu. **Link:**<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

Výsledky dotazníkov vedenie fakulty hodnotí spolu s osobou, ktorá má hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu (ďalej zodpovedná osoba), od akademického roka 2022/2023 aj s Programovou radou pre 3. stupeň štúdia a Radou kvality fakulty.

- b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu. V súčasnosti majú doktorandi možnosť sa vyjadriť ku kvalite študijného programu. Výsledky sú následne hodnotené na úrovni jednotlivých útvarov fakulty (katedra, ústav), ako aj v rámci Kolégia dekana fakulty. Na stretnutí s garantom študijného programu jednotlivé útvary fakulty prezentujú návrhy konkrétnych opatrení na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z anonymných dotazníkov zo strany študentov, následne na Rade pre vnútorný systém zabezpečenia kvality. V budúcnosti sa výsledky spätnej väzby doktorandov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu budú prerokovávať aj v rámci Programovej rady Fakulty verejného zdravotníctva SZU pre III. stupeň vysokoškolského vzdelávania v študijnom programe Verejné zdravotníctvo.

- c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu. Snahou fakulty je každoročne získať spätnú väzbu od absolventov s ich pripomienkami, návrhmi a súvisiacimi opatreniami ohľadne študijného plánu s cieľom zvyšovania kvality študijného programu. Slovenská zdravotnícka univerzita zakladá Alumni klub, aby sme absolventov oslovili aj takouto formou. Alumni klub začne aktívne pracovať od akademického roka 2022/2023.

**Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-3-2022-Statut-Alumni-klubu-SZU.pdf>

**11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu** (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

- ubytovací poriadok – **Link:** <https://eszu.sk/ubytovanie/>
- smernica o poplatkoch - **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-4-2019-vyska-skolneho-a-poplatkov-spojnych-so-studiom-na-SZU.pdf>
- stravovanie - **Link:** <http://stravovanie.szu.sk/webkredit/>
- študijný poriadok- **Link:** <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>