

	<p>Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave Limbová 12 833 03 Bratislava 37</p>	<p>Výtlačok č.: 1</p>
	<p>Úplné znenie Smernice č. 5 o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave a o iných poplatkoch vyrubovaných Slovenskou zdravotníckou univerzitou v Bratislave v znení Dodatku č. 1</p>	<p>Lehota uloženia: 10 r.</p>



## SMERNICA č. 5/2023 v znení Dodatku č. 1 (konsolidované znenie)

<p>Spracovateľ vnútorného predpisu: JUDr. Janka Al Henami Centrum pre podporu vnútorného systému kvality</p>	<p>Podpis:</p>	<p>Dátum spracovania: 11.07.2023</p>
--	----------------	--

## Obsah

PRVÁ ČASŤ.....	4
ÚVODNÉ USTANOVENIA .....	4
ČLÁNOK 1 .....	4
PREDMET ÚPRAVY .....	4
ČLÁNOK 2 .....	4
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA .....	4
DRUHÁ ČASŤ .....	6
PLATCOVIA .....	6
ČLÁNOK 3 .....	6
KATEGÓRIE PLATCOV .....	6
TRETIA ČASŤ .....	7
ŠKOLNÉ.....	7
ČLÁNOK 4 .....	7
ŠKOLNÉ V DENNEJ FORME VYSOKOŠKOLSKÉHO ŠTÚDIA V SLOVENSKOM JAZYKU A JEHO ÚHRADA .....	7
ČLÁNOK 5 .....	7
ŠKOLNÉ V EXTERNEJ FORME VYSOKOŠKOLSKÉHO ŠTÚDIA A JEHO ÚHRADA.....	7
ČLÁNOK 6 .....	8
PODMIENKY PLATENIA ŠKOLNÉHO.....	8
ČLÁNOK 7 .....	8
PODMIENKY PLATENIA ŠKOLNÉHO ŠTUDENTMI PRI SÚBEŽNOM ŠTÚDIU, PO PRERUŠENÍ ŠTÚDIA A PRI PREKROČENÍ ŠTANDARDNEJ DĹŽKY ŠTÚDIA V SLOVENSKOM JAZYKU.....	8
ČLÁNOK 8 .....	9
SPÔSOB A TERMÍNY ÚHRADY ŠKOLNÉHO .....	9
ŠTVRTÁ ČASŤ .....	9
POPLATKY .....	9
ČLÁNOK 9 .....	9
POPLATKY SPOJENÉ SO ŠTÚDIOM NA SZU.....	9
ČLÁNOK 10 .....	10
VRÁTENIE UHRADENÉHO POPLATKU .....	10
PIATA ČASŤ.....	10
SPOLOČNÉ USTANOVENIA .....	10
ČLÁNOK 11 .....	10
POVINNOSŤ UHRADZAŤ ŠKOLNÉ, POPLATKY A INÉ POPLATKY .....	10
ČLÁNOK 12 .....	10
FORMA PLATENIA A SPLATNOSŤ .....	10
ČLÁNOK 13 .....	11
ZÁSADY ZNÍŽENIA, ODPUSTENIA A ODLOŽENIA TERMÍNOV SPLATNOSTI ŠKOLNÉHO .....	11
ČLÁNOK 14 .....	11
ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE EVIDENCIE ŠKOLNÉHO A POPLATKOV .....	11
ŠIESTA ČASŤ .....	12
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	12
ČLÁNOK 15 .....	12
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....	12
PRÍLOHA A .....	13
ŽIADOSŤ O VRÁTENIE UHRADENÉHO ŠKOLNÉHO/ČASTI ŠKOLNÉHO.....	13
PRÍLOHA B .....	14
ŽIADOSŤ O ZNÍŽENIE, ODPUSTENIE A ODLOŽENIE TERMÍNOV SPLATNOSTI ŠKOLNÉHO .....	14
PRÍLOHA Č. 1 – PLATCOVIA I.....	15
VÝŠKA ŠKOLNÉHO A POPLATKOV SPOJENÝCH S VYSOKOŠKOLSKÝM ŠTÚDIOM V DENNEJ A EXTERNEJ FORME ŠTÚDIA (ŠTÚDIUM V SLOVENSKOM JAZYKU) .....	15

PRÍLOHA Č. 2 - PLATCOVIA II.....	18
VÝŠKA ŠKOLNÉHO A POPLATKOV SPOJENÝCH S VYSOKOŠKOLSKÝM ŠTÚDIOM (FEES & COSTS; FM SMU GENERAL MEDICINE STUDY PROGRAMME) ŠTUDUJÚCICH V ANGLICKOM JAZYKU.....	18
PRÍLOHA Č. 3 - PLATCOVIA III .....	19
VÝŠKA POPLATKOV SPOJENÝCH S HABILITAČNÝM A INAUGURAČNÝM KONANÍM NA FAKULTÁCH SZU.....	19
PRÍLOHA Č. 4 - PLATCOVIA IV .....	20
VÝŠKA POPLATKOV ZA ĎALŠIE VZDELÁVANIE ZDRAVOTNÍCKYCH PRACOVNÍKOV A ĎALŠIE VZDELÁVACIE AKTIVITY ORGANIZOVANÉ SZU.....	20
PRÍLOHA Č. 5 - PLATCOVIA IV .....	22
VÝŠKA ŠKOLNÉHO A POPLATKOV SPOJENÝCH SO ŠTÚDIOM NA SZU V BRATISLAVE PRE UČITEĽOV ODBORNÝCH PREDMETOV NA STREDNEJ ZDRAVOTNÍCKEJ ŠKOLE.....	22

## Prvá časť Úvodné ustanovenia

### Článok 1 Predmet úpravy

Touto smernicou sa určuje výška, forma platenia a splatnosť ako aj ďalšie podmienky platenia:

- a) školného a poplatkov spojených s **vysokoškolským štúdiom** na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave v súlade s ustanoveniami § 92 a § 113a ods. 7 až 12 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) v slovenskom a anglickom jazyku,
- b) poplatkov externých uchádzačov o **habilitačné a inauguračné konanie** na fakultách Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktoré je spoplatnené v súlade s ustanovením § 26 ods.1 zákona č. 523/2004 Z.z., ustanovením § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. a v súlade so zákonom o vysokých školách,
- c) poplatku za **doplňujúcu skúšku uchádzačov z tretích štátov** podľa ustanovenia § 18a ods. 2 a 3 zákona č.422/2015 Z. z. o uznaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a zmene a doplnení niektorých predpisov, ktorý je v súlade s požiadavkou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a súhlase Ministerstva zdravotníctva SR,
- d) poplatkov zdravotníckych pracovníkov študujúcich v študijných programoch **ďalšieho vzdelávania a účastníkov vzdelávacích aktivít v rámci sústavného vzdelávania** v súlade so zákonom 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a nariadením vlády č. 296/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov, vyhláškou ministerstva zdravotníctva SR č. 31/2006 a zákonom č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve,
- e) poplatkov za **vzdelávanie učiteľov odborných predmetov na strednej zdravotníckej škole** v súlade so zákonom č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- f) a poplatkov **ďalších vzdelávacích aktivít** (kurzy, školenia – napr. poplatok za kurz omamné a psychotropné látky a vydanie osvedčenia), ktoré SZU organizuje.

### Článok 2 Všeobecné ustanovenia

- (1) Rektor určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné, na návrh dekana fakulty<sup>1</sup>, ktorý vydá rozhodnutie o povinnosti uhradiť školné. V konaniach podľa čl. 8 ods. 3 a čl. 13. ods. 1 a 2 tejto smernice koná a rozhoduje rektor.
- (2) V konaniach podľa čl. 13 ods. 3 tejto smernice koná a rozhoduje kvestor v zmysle ustanovenia § 14 ods. 2 zákona o vysokých školách, čl. 13 Štatútu SZU, čl. 21 ods. 2 a ods. 4 Organizačného poriadku SZU.
- (3) SZU požaduje od študentov ročné školné a poplatky za:
  - a) štúdium v externej forme štúdia
  - b) štúdium druhého a ďalšieho študijného programu pri súbežnom štúdiu

<sup>1</sup> § 92 ods. 3 zákona o vysokých školách

- študijného programu toho istého stupňa,
- c) štúdium študijného programu dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka podľa § 92 ods. 6 zákona o vysokých školách,
  - d) štúdium študijného programu podľa § 51 ods. 4 písm. p) zákona o vysokých školách, ktorý sa uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku podľa § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách<sup>2</sup>,
  - e) poplatok za úkony spojené s rigoróznym konaním vrátane obhajoby rigorózne práce a vydaním diplomu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku<sup>3</sup>,
  - f) ďalšie poplatky podľa § 92 zákona o vysokých školách.
- (4) SZU zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium školné a poplatky spojené so štúdiom podľa odseku 3 tohto článku na nasledujúci akademický rok. Pri študijných programoch v externej forme štúdia zverejní SZU povinnosť študenta uhradiť školné na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu pre študentov prijatých na štúdium v príslušnom akademickom roku.<sup>4</sup> SZU môže zverejnené školné v priebehu štúdia znížiť. Školné po prekročení štandardnej dĺžky externého štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.<sup>5</sup>
- (5) Uchádzač o štúdium na SZU je povinný uhradiť poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania podľa zákona o vysokých školách<sup>6</sup> pred podaním prihlášky na štúdium.
- (6) Študent je povinný uhradiť stanovené ročné školné pred zápisom na príslušný akademický rok a pri zápise predložiť doklad o zaplatení, ak ďalej nie je ustanovené inak.<sup>7</sup>
- (7) Konanie študenta, ktorý nezaplatil školné alebo príslušné poplatky spojené so štúdiom, a ktorému nebol povolený odklad platby, je posudzované ako disciplinárny priestupok, za ktorý môže byť študent podmienene vylúčený zo štúdia, resp. vylúčený zo štúdia v súlade s Disciplinárnym poriadkom SZU pre študentov.
- (8) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom SZU. Príjmy zo školného možno použiť len na financovanie hlavnej činnosti univerzity.
- (9) Na poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch<sup>8</sup>.
- (10) Na účely tejto smernice sa bakalársky stupeň štúdia podľa predchádzajúcich predpisov považuje za štúdium študijného programu prvého stupňa, magisterský stupeň štúdia za štúdium študijného programu druhého stupňa. V doktorskom stupni štúdia (MUDr., MDDr.- § 53 ods. 3) sa za prvý stupeň štúdia považujú prvé tri roky štúdia, štvrtý rok sa považuje za prvý rok štúdia v študijnom programe druhého stupňa a ďalšie roky primerane.
- Ak študent pokračoval v inžinierskom druhu štúdia alebo v magisterskom druhu štúdia po predchádzajúcom absolvovaní bakalárskeho štúdia podľa predchádzajúcich predpisov, považuje sa toto jeho nadväzujúce štúdium za štúdium študijného programu druhého stupňa. Ustanovená dĺžka štúdia podľa predchádzajúcich predpisov sa považuje za štandardnú dĺžku štúdia podľa tohto zákona.<sup>9</sup>

<sup>2</sup> Študijný program všeobecné lekárstvo v anglickom jazyku (General Medicine)

<sup>3</sup> § 92 ods. 13 a 14 zákona o vysokých školách

<sup>4</sup> § 92 ods. 4 zákona o vysokých školách

<sup>5</sup> § 92 ods. 16 zákona o vysokých školách

<sup>6</sup> § 92 ods. 12 zákona o vysokých školách

<sup>7</sup> čl. 8 tejto smernice

<sup>8</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov

<sup>9</sup> § 113a ods. 8 zákona o vysokých školách.

- (11) Ak študent pokračoval v magisterskom stupni štúdia po predchádzajúcom absolvovaní bakalárskeho štúdia podľa predchádzajúcich predpisov, považuje sa toto jeho nadväzujúce štúdium za štúdium študijného programu druhého stupňa. Ustanovená dĺžka štúdia podľa predchádzajúcich predpisov sa považuje za štandardnú dĺžku štúdia podľa zákona o vysokých školách.

## **Druhá časť Platcovia**

### **Článok 3 Kategórie platcov**

- (1) **Platca I** je študent SZU študujúci v študijných programoch v slovenskom jazyku SZU v dennej alebo externej forme štúdia, ak mu vznikne povinnosť platiť za štúdium v zmysle čl. 4, 5 a 6 tejto smernice.
- (2) Ak ide o študenta, ktorý študuje na základe medzištátnej zmluvy alebo medzinárodnej zmluvy, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy. Ak medzištátna zmluva alebo medzinárodná zmluva neupravuje podmienky úhrady školného alebo ak sa podľa nej školné uhrádza podľa predpisov prijímajúceho štátu, povinnosť uhradiť školné nevzniká, ak sa študentovi poskytuje štipendium z finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu. Študentovi, ktorému sa poskytuje štipendium zo štipendijného programu vytvoreného so súhlasom vlády a študentovi, ktorý v Slovenskej republike študuje v rámci akademickej mobility podľa § 58a, prostredníctvom výmenného programu vytvoreného so súhlasom vlády alebo v rámci programu Európskej únie pre vzdelávanie a odbornú prípravu, mládež a šport, alebo študentovi, ktorému bol udelený azyl, poskytnuté dočasné útočisko alebo mu bola poskytnutá doplnková ochrana povinnosť uhradiť školné nevzniká. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu<sup>10</sup>, sa na účely školného považuje za občana Slovenskej republiky.<sup>11</sup>
- (3) **Platca II** je študent študujúci v študijných programoch uskutočňovaných v inom ako štátnom jazyku v dennej alebo externej forme štúdia, ktorý nie je uvedený v odseku 1 a 2 tohto článku.
- (4) „Poplatníci II“ platia ročné školné v študijných programoch prvého stupňa, druhého a tretieho stupňa. Študenti študujúci študijný program v inom ako štátnom jazyku platia ročné školné v súlade s uzavretou zmluvou o zabezpečení vysokoškolského štúdia. Výška školného je uvedená v samostatnej prílohe č. 2.
- (5) „**Platca III**“ je externý uchádzač o habilitačné a inauguračné konanie na fakultách Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktoré je spoplatnené v súlade s ustanovením § 26 ods.1 zákona č. 523/2004 Z. z., ustanovením § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. a v súlade so zákonom o vysokých školách. Výška poplatku je uvedená v samostatnej prílohe č. 3.
- (6) „**Platca IV**“ je:
- a) uchádzač z tretích štátov podľa ustanovenia § 18a ods. 2 a 3 zákona č.422/2015 Z. z. o uznaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a zmene a doplnení niektorých predpisov, ktorý v súlade s požiadavkou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a súhlase Ministerstva zdravotníctva SR vykonáva doplňujúcu skúšku. Doplňujúcou skúškou sa overujú vedomosti, schopnosti a zručnosti žiadateľa o uznanie odbornej kvalifikácie nadobudnutej na území tretieho štátu na výkon

<sup>10</sup> § 7 ods. 1 zákona č. 474/2005 Z. z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>11</sup> § 92 ods. 11 zákona o vysokých školách

zdravotníckeho povolania. Vykonanie doplňujúcej skúšky sa realizuje na základe Metodického usmernenia MŠVVaŠ SR č. 36/2016.

- b) zdravotnícky pracovník študujúci v študijných programoch ďalšieho vzdelávania a účastník vzdelávacích aktivít v rámci sústavného vzdelávania v súlade so zákonom 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a nariadením vlády č. 296/2010 Z. z. v znení neskorších predpisov. Cena jednotlivých typov ďalšieho vzdelávania nezohľadňuje ekonomicky oprávnené náklady univerzity, ale zohľadňuje predovšetkým dostupnosť štúdia, konkurenčné prostredie v Slovenskej republike a prípadnú exkluzivitu poskytovaného štúdia. Výška poplatkov za toto vzdelávanie je uvedená v prílohe č. 4.
- c) učiteľ odborných predmetov na strednej zdravotníckej škole v súlade so z. č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Výška poplatkov za toto vzdelávanie je uvedená v prílohe č. 5.
- d) účastník ďalších vzdelávacích aktivít (kurzy, školenia – napr. školenie OPL), ktoré SZU organizuje. Výška poplatkov za toto vzdelávanie je uvedená v prílohe č. 4.

### **Tretia časť Školné**

#### **Článok 4**

#### **Školné v dennej forme vysokoškolského štúdia v slovenskom jazyku a jeho úhrada**

- (1) „Platcovia I“, ktorým vznikne povinnosť platiť školné podľa článku 2 tejto smernice, platia ročné školné v študijných programoch prvého stupňa, druhého a tretieho stupňa a v spojenom štúdiu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách vo výške školného uvedeného v prílohe č. 1 tejto smernice, resp. vo výške uvedenej v aktuálnej prílohe k tejto smernici.
- (2) „Platcovia II“ platia ročné školné v študijných programoch prvého stupňa, druhého a tretieho stupňa a v spojenom štúdiu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách. Študenti študujúci študijný program v anglickom jazyku platia ročné školné v súlade s uzavretou zmluvou o zabezpečení vysokoškolského štúdia. Výška školného je uvedená v samostatnej prílohe.

#### **Článok 5**

#### **Školné v externej forme vysokoškolského štúdia a jeho úhrada**

Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje ministerstvo školstva opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrený ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60. Maximálne ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia je odvodené od dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov (§ 89 ods. 4 zákona o vysokých školách). Obmedzenie výšky školného sa nevzťahuje na školné podľa § 92 odseku 8 zákona o vysokých školách.<sup>12</sup>

<sup>12</sup> § 92 ods. 3 zákona o vysokých školách

## Článok 6

### Podmienky platenia školného

- (1) Základom na určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na univerzite je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na jedného študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých ministerstvom školstva verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu v rámci rozpisu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa zaokrúhľuje na celých päť eur nadol.<sup>13</sup>
- (2) Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý začína v danom kalendárnom roku.<sup>14</sup>
- (3) Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok. Ročné školné v študijných programoch vysokoškolského štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu podľa odseku 1 tohto článku.
- (4) Študent v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné tzn. ak študuje súbežne dva alebo viac študijných programov, alebo ak študuje dlhšie ako je štandardná dĺžka štúdia, alebo ak študuje v inom ako štátnom jazyku a škola nemá takýto predmet v inom ako štátnom jazyku samostatne vyučovaný.
- (5) Študent v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.<sup>15</sup>

## Článok 7

### Podmienky platenia školného študentmi pri súbežnom štúdiu, po prerušení štúdia a pri prekročení štandardnej dĺžky štúdia v slovenskom jazyku

- (1) Študent, ktorý študuje **súbežne** v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov v tom istom stupni, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku v súlade s čl. 2 ods. 3 písm. b) tejto smernice.  
Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení štúdia, je povinný uhradiť pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.<sup>16</sup>
- (2) Študent, ktorý študuje študijný program **dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia**, je povinný uhradiť univerzite školné za každý ďalší rok štúdia a **študent v externej forme za každý rok štúdia**.
- (3) Školné v dennej forme štúdia za nadštandardnú dĺžku štúdia sa určí ako pomerná časť z ročného školného v závislosti od počtu kreditov, ktoré má študent získať podľa záťaže vo vzťahu k štandardnej záťaži študenta v príslušnom akademickom roku.
- (4) Školné v externej forme štúdia po prekročení štandardnej dĺžky štúdia je vo výške ročného školného pre daný študijný program v externej forme štúdia.
- (5) Študentovi, ktorý študuje študijný program dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, z dôvodu účasti na akademickej mobilite v rámci výmenného programu pri dodržaní podmienok tohto výmenného programu alebo ak mu v poslednom roku štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu bolo poskytované sociálne štipendium, povinnosť uhradiť školné nevzniká v najbližšom

<sup>13</sup> § 92 ods. 1 zákona o vysokých školách

<sup>14</sup> § 92 ods. 2 zákona o vysokých školách

<sup>15</sup> § 92 ods. 4 zákona o vysokých školách

<sup>16</sup> § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách



roku štúdia, ktorý nasleduje po prekročení štandardnej dĺžky štúdia.<sup>17</sup>

- (6) V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok.
- (7) V celkovej dobe štúdia podľa odseku 2 tohto článku sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.

## **Článok 8**

### **Spôsob a termíny úhrady školného**

- (1) Ročné školné študent externého štúdia zaplatí bezhotovostne prevodom na účet SZU v termíne do 22. augusta bežného kalendárneho roku.
- (2) Ročné školné študent denného štúdia podľa čl. 2 ods. 3 písm. b) a c) tejto smernice zaplatí do termínu uvedeného v rozhodnutí dekana fakulty o povinnosti uhradiť školné.
- (3) Na základe písomnej žiadosti študenta zaslanej najneskôr 15 dní pred termínom splatnosti školného môže rektor SZU, na základe vyjadrenia dekana, udeliť súhlas na platbu školného v dvoch splátkach vo výške 60% za zimný semester a 40 % za letný semester. Termín splatnosti splátok je uvedený v rozhodnutí rektora.
- (4) Žiadosti v zmysle ods. 3 tohto článku zaslané po termíne nebudú akceptované.
- (5) Predloženie dokladov o zaplatení školného a poplatkov je podmienkou pre zápis študenta, okrem prípadov uvedených v odseku 2 tohto článku.
- (6) Predloženie dokladov o zaplatení školného je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu v letnom semestri u študenta s povolenou platbou školného v dvoch splátkach.

## **Štvrtá časť**

### **Poplatky**

## **Článok 9**

### **Poplatky spojené so štúdiom na SZU**

- (1) SZU môže požadovať od uchádzačov o štúdium poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania. Poplatok je odvodený od skutočných nákladov fakulty spojených s týmito úkonmi. Jeho výška nesmie presiahnuť 25% základu podľa čl. 6 ods. 1 tejto smernice.
- (2) SZU môže požadovať poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózne práce. Výšku poplatku možno určiť do 150% základu podľa čl. 6 ods. 1 tejto smernice.
- (3) SZU môže požadovať poplatok za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku. Zároveň môže požadovať poplatky za úkony spojené s vydaním diplomu o absolvovaní doktorandského štúdia. Poplatok nesmie presiahnuť 30% základu podľa čl. 6 ods. 1 tejto smernice.
- (4) SZU môže požadovať poplatky za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií (§ 67 zákona o vysokých školách), za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia (§ 68

<sup>17</sup> § 92 ods. 6 zákona o vysokých školách

zákona o vysokých školách), za vydanie kópií dokladov o absolvovaní štúdia a za uznávanie rovnocennosti dokladov o štúdiu. Výška poplatku je odvodená od skutočných nákladov SZU spojených s týmito úkonmi. Doklad o uhradení poplatku za daný úkon podľa tejto smernice je povinnou prílohou žiadosti o vystavenie príslušného dokladu o štúdiu a ich kópií.

- (5) Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa čl. 2 ods. 3 písm. b) **pri súbežnom štúdiu**, má právo rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok.

## **Článok 10**

### **Vrátenie uhradeného poplatku**

- (1) Poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania je možné vrátiť len v prípade, ak fakulta študijný program neotvorí z dôvodu nízkeho počtu uchádzačov o štúdium.
- (2) Platcovia IV podľa článku 3 ods. 6 písm. b) až d) tejto smernice môžu požiadať o vrátenie poplatku za ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov (špecializačné štúdium, certifikačná príprava) a ďalšie vzdelávacie aktivity organizované SZU, z ktorých neabsolvovali ani jednu hodinu. Na vrátenie poplatku za zaradovanie do ďalšieho vzdelávania nemá uchádzač nárok.

## **Piata časť**

### **Spoločné ustanovenia**

## **Článok 11**

### **Povinnosť uhrádzať školné, poplatky a iné poplatky**

- (1) Platca je povinný uhrádzať SZU školné, poplatky spojené so štúdiom a iné poplatky a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie (napr. dĺžku predchádzajúceho štúdia na inej vysokej škole)
- (2) Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická osoba alebo právnická osoba.
- (3) Školné a poplatky spojené so štúdiom pre platcov I a II SZU aktualizuje pre nasledujúci akademický rok do 30.9. bežného roka.

## **Článok 12**

### **Forma platenia a splatnosť**

- (1) Platca uhrádza SZU školné, poplatky a iné poplatky bezhotovostne na SZU určený účet.
- (2) Doba splatnosti každého poplatku alebo školného je určená SZU v každom poplatku alebo školnom individuálne.

## Článok 13

### Zásady zníženia, odpustenia a odloženia termínov splatnosti školného

- (1) Študent môže na základe písomnej žiadosti požiadať o zníženie, odpustenie a odloženie termínov splatnosti školného podľa čl. 92 ods. 18 zákona o vysokých školách. Dôvody na zníženie alebo odpustenie sú nasledovné:
  - a) vynikajúce študijné výsledky študenta s váženým študijným priemerom 1,00,
  - b) dlhotrvajúce zdravotné ťažkosti študenta (doložené lekársym potvrdením),
  - c) ťažká sociálna situácia študenta (napr. poberateľ sociálneho štipendia),
  - d) iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa (napr. právoplatné rozhodnutie o porušení práv študenta zo strany SZU alebo fakulty, ktoré bolo vydané súdom alebo relevantným orgánom SZU alebo fakulty).
- (2) Študent adresuje písomnú žiadosť rektorovi podľa čl. 2 ods. 1 tejto smernice najneskôr 15 dní pred termínom splatnosti školného, na základe vyjadrenia dekana fakulty. Rozhodnutie rektora je konečné a nie je možné voči nemu odvolať.
- (3) Uhradené školné/časti školného za štúdium je možné vrátiť na základe písomnej žiadosti študenta, ktorému bolo vydané rozhodnutie o prerušení<sup>18</sup>/zanechaní/ukončení<sup>19</sup> štúdia, a ktorý preukázateľne zo zreteľa hodných dôvodov neabsolvoval žiadnu vyučovaciu hodinu v akademickom roku (v zimnom semestri a v letnom semestri) vo výške 100% alebo vo výške 50% školného, ak z preukázateľne zreteľa hodných dôvodov neabsolvoval žiadnu vyučovaciu hodinu v letnom semestri. Žiadosť adresuje študent dekanovi fakulty, na ktorej študoval, resp. voči ktorej uhrádzal školné/časť školného za štúdium **najneskôr do 15 pracovných dní od dňa doručenia rozhodnutia o prerušení/zanechaní/ukončení štúdia. Písomnú žiadosť akceptuje univerzita len na príslušnom tlačíve (Príloha A)**. Dekan fakulty navrhne kvestorovi rozhodnutie o vyhovení, alebo nevyhovení žiadosti celku, alebo v jeho časti. Kvestor univerzity posúdi splnenie príslušných podmienok pre vrátenie školného a rozhodne. Podmienkou sú závažné okolnosti neumožňujúce ďalšie štúdium v príslušnom akademickom roku.
- (4) Vrátenie školného „platcovi II“ sa riadi príslušnými ustanoveniami zmluvy o zabezpečení vysokoškolského štúdia pre študentov študujúcich v inom ako štátnom jazyku v študijnom programe.
- (5) Skončením štúdia pre nesplnenie požiadaviek vyplývajúci zo študijného programu a zo študijného poriadku SZU, stráca študent nárok na vrátenie školného v akomkoľvek štádiu akademického roka.

## Článok 14

### Organizačné zabezpečenie evidencie školného a poplatkov

- (1) Evidenciu študentov, ktorí prekročili štandardnú dĺžku štúdia spolu s evidenciou dokladov o úhrade školného a poplatkov spojených so štúdiom, pripravuje a zabezpečuje študijné oddelenie príslušnej fakulty.
- (2) Evidenciu účastníkov ďalšieho vzdelávania a iných vzdelávacích aktivít spolu s evidenciou dokladov o úhrade poplatkov spojených so vzdelávaním pripravuje a zabezpečuje študijné oddelenie príslušnej fakulty.

<sup>18</sup> § 64 zákona o vysokých školách

<sup>19</sup> § 66 ods. 1 písm. a), b) a h) zákona o vysokých školách

**Šiesta časť**  
**Záverečné ustanovenia**

**Článok 15**  
**Záverečné ustanovenia**

- (1) Konania začaté pred nadobudnutím účinnosti smernice sa ukončia podľa Smernice č. 4/2019.
- (2) Zmeny a doplnenia smernice vykonáva rektor formou číslovaného dodatku.
- (3) Úplné znenie smernice je archivované v tlačenej podobe v kancelárii rektora SZU v Bratislave a zverejnené v elektronickej podobe na webovom sídle verejnej časti SZU [www.eszu.sk](http://www.eszu.sk).
- (4) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu rektora.

V Bratislave, dňa 11. júla 2023

Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.  
rektor

Prílohy:

Príloha A

Žiadosť o vrátenie uhradeného školného/časti školného

Príloha B

Žiadosť o zníženie, odpustenie a odloženie termínov splatnosti školného

Príloha č. 1 – Platcovia I.

Výška školného a poplatkov spojených s vysokoškolským štúdiom v dennej a externej forme štúdia (štúdium v slovenskom jazyku). Platnosť pre akademický rok: .....

Príloha č. 2 - Platcovia II

Výška školného a poplatkov spojených s vysokoškolským štúdiom (Fees & Costs; FM SMU GENERAL MEDICINE STUDY PROGRAMME) študujúcich v anglickom jazyku  
Platnosť pre akademický rok: .....

Príloha č. 3 - Platcovia III

Výška poplatkov spojených s habilitačným a inauguračným konaním na fakultách SZU

Príloha č. 4 - Platcovia IV

Výška poplatkov za Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov a ďalšie vzdelávanie aktivity organizované SZU

Príloha č. 5 - Platcovia IV

Výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na SZU v Bratislave pre učiteľov odborných predmetov na strednej zdravotníckej škole

Meno priezvisko, adresa, kontakt

Dekanát Fakulty.....  
Limbová 12  
833 03 Bratislava

V ....., dňa.....

VEC:

Žiadosť o vrátenie školného/časti školného\*

Dolu podpísaný/á ..... žiadam o vrátenie školného/časti školného\*, ktorý/é som uhradil/a dňa ..... s uvedením variabilného symbolu..... vo výške .....

Školné/časť školného\* som uhradil/a v súlade so Smernicou č. .... Slovenskej zdravotníckej univerzity za štúdium študijného programu..... v dennej/externej forme, ročník ..... v akademickom roku .....

Vzhľadom k tomu, že v súlade s čl. .... bod .... spĺňam podmienky pre vrátenie školného/časti školného, žiadam o jeho poukázanie na č. účtu (IBAN) .....vedeného v peňažnom ústave .....

Za vyhovenie žiadosti ďakujem.

.....  
Podpis žiadateľa

Vyjadrenie dekana fakulty: (odporúčam , neodporúčam )

.....

---

\*Nevhodné prečiarknite.

Príloha B

Žiadosť o zníženie, odpustenie a odloženie termínov splatnosti školného

Meno priezvisko, adresa, kontakt

Vážený pán  
Rektor SZU  
Limbová 12  
833 03 Bratislava

V ....., dňa.....

VEC:

Žiadosť o zníženie/odpustenie/odloženie termínov splatnosti<sup>20\*</sup> školného

Dolu podpísaný/á ..... žiadam o zníženie/odpustenie/odloženie termínov splatnosti<sup>21\*</sup> školného v zmysle čl. 13 ods. 1 Smernice č. .../2023 o školnom, poplatkoch spojených so štúdiom na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave a o iných poplatkoch vyrubovaných Slovenskou zdravotníckou univerzitou v Bratislave za štúdium študijného programu ..... v dennej/externej forme, ročník ..... v akademickom roku ..... z dôvodu<sup>22\*</sup>:

- a) vynikajúce študijné výsledky študenta s váženým študijným priemerom 1,00,
- b) dlhotrvajúce zdravotné ťažkosti študenta (doložené lekársnym potvrdením),
- c) ťažká sociálna situácia študenta (napr. poberateľ sociálneho štipendia),
- d) iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa (napr. právoplatné rozhodnutie o porušení práv študenta zo strany SZU alebo fakulty, ktoré bolo vydané súdom alebo relevantným orgánom SZU alebo fakulty).

Dôkazy potvrdzujúce odôvodnenosť mojej žiadosti prikladám v prílohe žiadosti.

Za vyhovenie žiadosti ďakujem.

.....  
Podpis žiadateľa

Vyjadrenie dekana fakulty: (odporúčam, neodporúčam )

.....  
Príloha:

Dôkazy potvrdzujúce odôvodnenie žiadosti

20 \* Nevhodné prečiarknite.

21 \* Nevhodné prečiarknite.

22 \* Nevhodné prečiarknite.

Príloha č. 1 – Platcovia I.

Výška školného a poplatkov spojených s vysokoškolským štúdiom v dennej a externej forme štúdia (štúdium v slovenskom jazyku)

Platnosť pre akademický rok: 2023/2024

P. č.	Označenie poplatku	Fakulta	Výška poplatku/ €
1.	Ročné školné v externej forme štúdia v bakalárskych študijných programoch v každom roku štúdia (aj po prekročení štandardnej dĺžky štúdia)	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	550
2.	Ročné školné v externej forme štúdia v magisterských študijných programoch v každom roku štúdia (aj po prekročení štandardnej dĺžky štúdia)	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	550
3.	Ročné školné v dennej forme štúdia v bakalárskych študijných programoch za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia (za každý ďalší rok štúdia) <i>*Výpočet pomernej časti ročného školného: ročné školné 550 € / 60 x počet zapísaných kreditov = pomerná časť školného (zaokrúhľuje sa na 1 desatinné miesto)</i>	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	550
4.	Ročné školné v dennej forme štúdia v magisterských študijných programoch za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia (za každý ďalší rok štúdia) <i>*Výpočet pomernej časti ročného školného: ročné školné 550 € / 60 x počet zapísaných kreditov = pomerná časť školného (zaokrúhľuje sa na 1 desatinné miesto)</i>	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	550
5.	Ročné školné v externej forme štúdia za nadštandardnú dĺžku štúdia pri zápise na štúdium v letnom semestri, v ktorom študent vykoná len predmety štátnej skúšky (záverečná práca, obhajoba záverečnej práce a ďalšie predmety štátnej skúšky)	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	275
6.	Ročné školné v dennej forme štúdia v doktorských študijných programoch (MUDr., MDDr.) za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia (za každý ďalší rok štúdia) <i>*Výpočet pomernej časti ročného školného: ročné školné 1000 € / 60 x počet zapísaných kreditov = pomerná časť školného (zaokrúhľuje sa na 1 desatinné miesto)</i>	LF	1000
7.	Ročné školné v externej forme štúdia v doktorandských študijných programoch (PhD.) v každom roku štúdia (aj po prekročení štandardnej dĺžky štúdia) - okrem zamestnancov SZU na ustanovený pracovný čas 1,0	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	300
8.	Ročné školné v dennej forme štúdia v doktorandských študijných programoch (PhD.) za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia (za každý ďalší rok štúdia) <i>*Výpočet pomernej časti ročného školného: ročné školné 300 € / 60 x počet zapísaných kreditov = pomerná časť školného (zaokrúhľuje sa na 1 desatinné miesto)</i>	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	300
9.	Ročné školné v doktorských študijných programoch (MUDr., MDDr.) v dennej forme štúdia za <b>súbežné</b> štúdium dvoch alebo viacerých študijných programov v tom istom stupni v jednom akademickom roku - v druhom študijnom programe (alebo v ďalších študijných programoch) v príslušnom akademickom roku	LF	1000
10.	Ročné školné v bakalárskych študijných programoch v dennej forme štúdia za <b>súbežné</b> štúdium dvoch alebo viacerých študijných programov v tom istom stupni (bakalársky študijný program) v jednom akademickom roku - v druhom študijnom programe (alebo v ďalších študijných programoch) v príslušnom akademickom roku	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	550

11.	Ročné školné v magisterských študijných programoch v dennej forme štúdia za <b>súbežné</b> štúdium dvoch alebo viacerých študijných programov v tom istom stupni (magisterský študijný program) v jednom akademickom roku - v druhom študijnom programe (alebo v ďalších študijných programoch) v príslušnom akademickom roku	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	550
12.	Poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania s prijímacou skúškou (MUDr., MDDr., Bc., Mgr. a PhD.)	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	70
13.	Poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania za štúdium bez prijímacej skúšky	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	50
14.	Poplatok za vydanie preukazu novoprijateho študenta pri zápise študenta v bakalárskych, magisterských, doktorských a doktorandských študijných programoch - denná forma štúdia, externá forma štúdia (MUDr.,MDDr., Bc., Mgr., PhD.)	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	60
15.	Poplatok za prolongáciu preukazu študenta (vrátane validačnej známky) pri zápise študenta do vyššieho ročníka a pri opätovnom zápise na štúdium po prerušení štúdia v bakalárskych, magisterských, doktorských a doktorandských študijných programoch - denná forma štúdia, externá forma štúdia - (MUDr.,MDDr., Bc., Mgr., PhD.)	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	35
16.	Poplatok za vystavenie duplikátu preukazu študenta	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	20
17.	Poplatok za úkony spojené s rigoróznym konaním vrátane obhajoby rigorózneho práca a vydaním diplomu	FVZ, FZ FOaZOŠ	500 300
18.	Poplatok za vydanie Záznamníka klinickej praxe v bakalárskom/magisterskom študijnom programe	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	5
19.	Poplatok za vydanie Záznamníka klinickej praxe v doktorských študijných programoch (MUDr., MDDr.)	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	15
20.	Poplatok za vystavenie duplikátu Záznamníka klinickej praxe	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	50
21.	Poplatok za vystavenie Výpisu výsledkov štúdia počas štúdia (netýka sa študentov v rámci výmenných programov, napr. Erasmus+)	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	10
22.	Poplatok za potvrdenie jedného informačného listu (pre potreby inej VŠ), vrátane informačných listov z archívnych materiálov	Fakulty, ktoré štúdium realizujú	3
23.	Poplatok za vystavenie odpisu diplomu	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	95
24.	Poplatok za vystavenie odpisu vysvedčenia o štátnej skúške	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	85
25.	Poplatok za vystavenie odpisu dodatku k diplomu	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	95
26.	Poplatok za vystavenie potvrdenia o pravosti údajov o vzdelaní pre zahraničie	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	130
27.	Poplatok za vydanie potvrdení a dokladov z archívnych materiálov absolventov univerzity	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	50
28.	Poplatok za vystavenie Výpisu výsledkov štúdia z archívnych materiálov	Fakulty, ktoré tieto administratívne úkony realizujú	50



29.	Správny poplatok za posúdenie štúdia a vydanie rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní pre absolventa zahraničnej VŠ na účely pokračovania v štúdiu v prípade dokladov o vzdelaní, vydaných vzdelávacou inštitúciou so sídlom na území krajiny, s ktorou Slovenská republika má uzatvorenú medzinárodnú zmluvu o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní	Fakulty, ktoré tento úkon realizujú	5 <sup>23</sup>
30.	Správny poplatok za posúdenie štúdia a vydanie rozhodnutia o uznaní dokladu o vzdelaní pre absolventa zahraničnej VŠ na účely pokračovania v štúdiu alebo v prípade dokladov o vzdelaní, vydaných vzdelávacou inštitúciou so sídlom na území krajiny, s ktorou Slovenská republika nemá uzatvorenú medzinárodnú zmluvu o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní	Fakulty, ktoré tento úkon realizujú	30 <sup>24</sup>

Poznámka k bodom: 3, 4, 6, 8

\*Štandardný počet kreditov za jeden akademický rok je 60 kreditov.

<sup>23</sup> doklad o úhrade správneho poplatku prostredníctvom elektronického platobného systému E-KOLOK

<sup>24</sup> doklad o úhrade správneho poplatku prostredníctvom elektronického platobného systému E-KOLOK

## Príloha č. 2 - Platcovia II

### Výška školného a poplatkov spojených s vysokoškolským štúdiom (Fees & Costs; FM SMU GENERAL MEDICINE STUDY PROGRAMME) študujúcich v anglickom jazyku

Platnosť pre akademický rok: 2023/2024

S. n.	Current fees	Price/€
1.	TUITION FEE for one academic year (education in the English language)	9000
2.	Fee associated with administrative actions for issuing an ISIC card/student card when registering a newly admitted student	60
3.	Fee associated with administrative actions for prolongation of ISIC card/student card when enrolling a student in a higher year and when re-enrolling for studies after interruption of studies	35
4.	ISIC card replacement/duplicate	20
5.	Record of clinical practice - log book (first print)	15
6.	Record of clinical practice - log book/duplicate	50
7.	Issuing a copy diploma (all types of diplomas in Slovak/English)	95
8.	Issuing a copy certificate of state exam in Slovak/English	85
9.	Issuing a confirmation of the authenticity of data on education for foreign countries	130
10.	Issuing certificates and documents from the archival materials of the Study department	50
11.	Assessment of study, issuing a decision of recognition of documents on education and inclusion of a student in the next year	60
12.	Defence of a diploma, or final thesis and retake state examination (second and each additional attempt) in the next academic year	500
13.	Substitution of an internship, missed class (max 5 classes per semester) (price/hour)	20/h
14.	Transcript of records	10
15.	Study related certificates (fourth and the other) for international students	10

### Príloha č. 3 - Platcovia III

#### Výška poplatkov spojených s habilitačným a inauguračným konaním na fakultách SZU

P. č.	Označenie poplatku	Cena (€)
1.	Poplatok pre externých uchádzačov o habilitačné konanie (okrem zamestnancov SZU na ustanovený pracovný čas 1,00 )	1500
2	Poplatok pre externých uchádzačov o inauguračné konanie (okrem zamestnancov SZU na ustanovený pracovný čas 1,00 )	2000

**Príloha č. 4 - Platcovia IV**

**Výška poplatkov za ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov a ďalšie vzdelávacie aktivity organizované SZU**

<b>P. č.</b>	<b>Označenie poplatku</b> Špecializačné štúdium (ŠŠ), Certifikovaná pracovná činnosť (CPČ)	<b>Výška poplatku / (€)</b>	<b>Fakulta</b>
1.	Poplatok za zaradenie do ďalšieho vzdelávania (špecializačného štúdia, certifikovanej pracovnej činnosti a personalizáciu dokladov o ďalšom vzdelávaní)	50	LF, FOZOŠ, FVZ, FZ
2.	Poplatok za zmenu zaradenia v špecializačnom štúdiu, v certifikovanej pracovnej činnosti, zmena vzdelávacej ustanovizne	50	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
3.	Poplatok za vyradenie z evidencie ďalšieho vzdelávania na SZU v Bratislave (zo špecializačného štúdia, z certifikačnej prípravy)	50	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
4.	Poplatok za Index odbornosti	15	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
5.	Poplatok za Záznamník zdravotných výkonov a iných odborných aktivít	15	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
6.	ŠŠ – 4 ročné	820	FVZ
7.	ŠŠ – 3 ročné	620	FVZ
8.	ŠŠ – 2 ročné	480	FVZ
9.	ŠŠ – Zdravotnícky manažment a financovanie (1 ročné)	600	FVZ
10.	ŠŠ – Odborník na riadenie vo verejnom zdravotníctve (MPH- 3 ročné)	1000/rok	FVZ
11.	ŠŠ – 2 ročné	1140 870	FOZOŠ FZ
12.	ŠŠ – 1,5 ročné	855 770	FOZOŠ FZ
13.	ŠŠ – 1 ročné	570	FOZOŠ, FZ
14.	CPČ – 1 ročná	570	FOZOŠ, FZ
15.	CPČ – 8 mesačná	380 400	FOZOŠ FZ
16.	CPČ – 6 mesačná	285 300	FOZOŠ FZ
17.	ŠŠ/1 deň	10	LF
18.	CPČ/1deň	10	LF
19.	Školiace miesto špecializačného štúdia v špecializačnom odbore lekárenstvo v zdravotníckom povolání farmaceut/1 deň	20	LF
20.	Iné vzdelávacie aktivity/1 deň	10	všetky fakulty
21.	Poplatok za školenie pre zamestnancov, ktorí pri svojej práci prichádzajú do styku s omamnými a psychotropnými látkami a prípravkami a s ich obsahom vrátane vydania osvedčenia	150	LF
22.	Poplatok za špecializačnú skúšku a vydanie kvalifikačného dokladu (diplom o špecializácii)	400	LF
23.	Poplatok za špecializačnú skúšku a vydanie kvalifikačného dokladu MPH (diplom o špecializácii)	330	FVZ

24.	Poplatok za certifikačnú skúšku a vydanie kvalifikačného dokladu (certifikát)	250	LF
25.	Poplatok za opakovanie skúšky (špecializačnej, certifikovanej pracovnej činnosti pre všetky zdravotnícke povolania) 1. opravný termín	500	LF, FVZ
	2. opravný termín	600	
	Poplatok za opakovanie skúšky (špecializačnej, certifikovanej pracovnej činnosti pre všetky zdravotnícke povolania) 1. opravný termín	100	FOaZOŠ, FZ
	2. opravný termín	150	
26.	Vystavenie potvrdenia o obsahu, rozsahu a ukončení štúdia v slovenskom jazyku	85	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
27.	Vystavenie potvrdenia o obsahu, rozsahu a ukončení štúdia v anglickom jazyku	170	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
28.	Administratívne úkony spojené so započítavaním odbornej praxe pre potreby špecializačného štúdia a certifikovanej pracovnej činnosti	100	LF
29.	Administratívne úkony spojené so započítavaním časti špecializačného štúdia podľa nariadenia vlády SR 379/2015 Z.z., vrátane vypracovania protokolu	150	LF
30.	Vystavenie duplikátu Indexu alebo Záznamníka zdravotných výkonov a iných odborných aktivít	50	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
31.	Vystavenie odpisu osvedčení, certifikátov, diplomov o špecializácii, dodatkov	85	Fakulty, ktoré tieto úkony realizujú
32.	Vydanie dodatkov k špecializačnému diplomu pre absolventov, ktorí ukončili špecializačné štúdium pred rokom 2010	650	LF

## Príloha č. 5 - Platcovia IV

Výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na SZU v Bratislave pre učiteľov odborných predmetov na strednej zdravotníckej škole

P. č.	Označenie poplatku	Výška poplatku/€
1.	Kvalifikačné 4-semestrálne vzdelávanie – doplňujúce pedagogické štúdium vrátane vydania dokladu o ukončení	750
2.	Poplatok spojený s posúdením dokladov a admin. zabezpečením prijatia na kvalifikačné 4-semestrálne vzdelávanie – doplňujúce pedagogické štúdium	20
3.	Aktualizačné vzdelávanie	300
4.	Inovačné vzdelávanie vrátane vydania dokladu o ukončení	250
5.	Predatestačné vzdelávanie vrátane vydania dokladu	250
6.	Špecializačné vzdelávanie, vrátane vydania dokladu o ukončení	400
7.	Atestačné konanie vrátane atestačnej skúšky a vydanie dokladu o absolvovaní	350