

	Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave Limbová 12 833 03 Bratislava 37	P/6/2023 Výtlačok č. 1
	Študijný poriadok doktorandského štúdia na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave	Lehota uloženia: 10 r.



ŠTUDIJNÝ PORIADOK DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA SLOVENSKEJ ZDRAVOTNÍCKEJ UNIVERZITE V BRATISLAVE

Rektor Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len „SZU“) v zmysle ustanovení § 15 ods. 1 písm. c) zákona o vysokých školách a ustanovení článku 54 ods. 2 písm. h) a článku 7 ods. 2 písm. a) bod 1 Štatútu SZU vydáva Študijný poriadok doktorandského štúdia na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.

Spracovateľ vnútorného predpisu: Centrum pre podporu vnútorného systému kvality SZU v spolupráci s prorektormi univerzity	Podpis:	Dátum spracovania 16. 06. 2023
Schvaľovateľ vnútorného predpisu: Akademický senát SZU v Bratislave		Dátum schválenia 26.06.2023
Dátum vydania:	Platnosť od: 21.8.2023	Účinnosť od: 1.9.2023

Bratislava 2023

Obsah

Článok 1	3
Základné ustanovenie	3
Článok 2	3
Prijímacie konanie na doktorandské štúdium	3
Článok 3	5
Prestup a zmena formy doktorandského štúdia	5
Článok 4	6
Doktorand	6
Článok 5	7
Školiteľ	7
Článok 6	9
Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov	9
Článok 7	10
Harmonogram doktorandského štúdia	10
Článok 8	11
Individuálny študijný plán a hodnotenie študijných výsledkov doktoranda	11
Článok 9	12
Ročné hodnotenie doktoranda	12
Článok 10	13
Dizertačná skúška	13
Článok 11	15
Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce	15
Článok 12	16
Náležitosti dizertačnej práce	16
Článok 13	16
Príprava obhajoby dizertačnej práce	16
Článok 14	18
Oponenti dizertačnej práce a ich posudky	18
Článok 15	19
Obhajoba dizertačnej práce	19
Článok 16	21
Prerušenie doktorandského štúdia	21
Článok 17	21
Rozhodovanie o udelení akademického titulu	21
Článok 18	22
Školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom, nadštandardná dĺžka štúdia	22
Článok 19	22
Pracovné podmienky doktorandov, pracovný čas, študijné voľno, pracovné cesty	22
Článok 20	23
Používanie informačno-komunikačných technológií	23
Článok 21	23
Prechodné a záverečné ustanovenia	23

Článok 1

Základné ustanovenie

- (1) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa (§ 54 ods. 1 zákona o vysokých školách) sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
- (2) Doktorandské štúdium je tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania v rámci akreditovaných študijných programov uvedený v registri študijných odborov¹.
- (3) Študijné programy doktorandského štúdia sa na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave uskutočňujú na fakultách².
- (4) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme a v externej forme. Vysoká škola alebo externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje študentovi v doktorandskom študijnom programe v dennej forme štipendium.³
- (5) Pravidlá organizácie doktorandského štúdia rámcovo upravuje zákon o vysokých školách.⁴
- (6) Dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, zriaďuje pre každý študijný program odborovú komisiu. SZU môže na základe dohody s inými vysokými školami utvárať v jednotlivých študijných odboroch spoločné odborové komisie. Ak sa doktorandské štúdium uskutočňuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, externá vzdelávacia inštitúcia má v príslušnej odborovej komisii primerané zastúpenie.⁵
- (7) Odborovú komisiu vymenúva dekan po schválení vo vedeckej rade fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program alebo v externej vzdelávacej inštitúcii, s ktorou má univerzita uzavretú dohodu podľa článku 1 ods. 3. Odborová komisia má spravidla 5 členov, z ktorých si komisia zvolí predsedu. Odborová komisia pozostáva z predsedu a spravidla štyroch ďalších členov. Najmenej jeden z členov komisie musí mať vedecko-pedagogický titul profesor a je na funkčnom mieste profesor, vedecko pedagogický titul docent a je na funkčnom mieste docent pôsobiaci v študijnom programe. Zloženie odborovej komisie upravuje vnútorný predpis univerzity⁶.
- (8) Činnosť odborovej komisie ustanovuje vnútorný predpis univerzity⁶.

Článok 2

Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

- (1) Dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, na návrh školiteľov príslušného študijného programu vypíše najneskôr dva mesiace pred termínom podávania prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác v slovenskom a anglickom jazyku, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov tejto inštitúcie. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, spravidla stručné zadanie v slovenskom a anglickom jazyku, meno školiteľa, forma štúdia (denná alebo externá), lehota na podávanie prihlášok a predpokladaný dátum prijímacieho konania. Témy dizertačných prác schvaľuje odborová komisia príslušného študijného odboru. Témy dizertačných prác

¹ § 2 ods. 5 zákona o vysokých školách

² § 2 ods. 7 zákona o vysokých školách

³ § 54 ods. 18 zákona o vysokých školách

⁴ § 54 zákona o vysokých školách

⁵ § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách

⁶ Smernica SZU - Pravidlá ziadovania odborových komisií na SZU v Bratislave

- spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú na webovej stránke univerzity v doméne fakulty, ktorá uskutočňuje daný študijný program.
- (2) Prihláška sa podáva elektronicky prostredníctvom systému MAIS a písomne na tlačive ŠEVT-u na adresu dekana fakulty (prihláška na vysokoškolské štúdium III. stupňa). Povinnými prílohami prihlášky na doktorandské štúdium sú:
 - a) osvedčené (úradne overené) kópie dokladov - diplom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (magisterské, rigorózne) a dodatok k diplomu, ak tvorí jeho prílohu (magisterské), vysvedčenie o štátnej skúške alebo doklad o uznaní vzdelania (neplatí ak je absolvent SZU)
 - b) profesijný životopis (formát Europass) vrátane telefonického a e-mailového kontaktu,
 - c) prehľad publikovaných prác a iných činností potvrdzujúcich odborný profil uchádzača ak má,
 - d) overená kópia o vykonaní štátnej skúšky zo svetového jazyka, o dosiahnutej minimálnej úrovni B2 hodnotenia jazykových zručností podľa Spoločného európskeho referenčného rámca (ak ho uchádzač má),
 - e) názov vybranej témy dizertačnej práce, na ktorú sa prihlasuje a rámcový projekt uchádzača k téme dizertačnej práce, ak sa vyžaduje.
 - f) doklad o zaplatení administratívneho poplatku za prijímacie konanie.
 - (3) Fakulta na základe kompletnej prihlášky písomne oznámi uchádzačovi o doktorandské štúdium termín a tematické zameranie prijímacej skúšky, najneskôr 14 dní pred jej konaním.
 - (4) Dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, pozve uchádzača na prijímaciu skúšku v lehote stanovenej v podmienkach na prijímacie konanie, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie.
 - (5) Prijímacia komisia je zložená z predsedu a najmenej dvoch členov, ktorých na návrh osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (ďalej len "garanta študijného programu") vymenúva dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program. Najmenej jeden z členov komisie musí mať vedecko-pedagogický titul profesor a je na funkčnom mieste profesor, najmenej jeden z členov komisie má vedecko-pedagogický titul docent a je na funkčnom mieste docent alebo výskumný pracovník s priznaným vedeckým kvalifikačným stupňom IIa. Ďalšími členmi môžu byť docenti a vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorým majú akademický titul PhD. resp. CSc. alebo vedecký titul DrSc. Ak ide o prijímacie konanie uchádzača na tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, je členom prijímacej komisie aj zástupca tejto inštitúcie.
 - (6) Prijímacia komisia na neverejnom zasadnutí komplexne vyhodnotí výsledky prijímacej skúšky a odborný profil uchádzača. O výsledku prijímacieho konania komisia spíše zápisnicu, s odporúčaním prijať alebo neprijať uchádzača o doktorandské štúdium. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí prijímacia komisia ich poradie, podľa výsledku nadväzujúceho štúdia a štátnej skúšky, úspešnosti na prijímacej skúške osobitne pre dennú a externú formu doktorandského štúdia. Pri určení poradia prijímacia komisia zohľadňuje kvalitu projektu dizertačnej práce, prihliada aj na rozsah a kvalitu odbornej publikačnej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej činnosti (napr. výsledky v súťažiach ŠVOČ, participácia na projektoch a pod.). Na základe hodnotenia jednotlivých uchádzačov o doktorandské štúdium určí prijímacia komisia poradie ich úspešnosti.
 - (7) O výsledku prijímacej skúšky sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpíšu všetci členovia prijímacej komisie a predseda ju do 3 dní od konania prijímacej skúšky predloží dekanovi.

- (8) Prijímacia komisia predloží návrh na prijatie úspešného uchádzača dekanovi fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program. Ak ide o tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, tá musí s prijatím uchádzača vyjadriť svoj súhlas.
- (9) Dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, rozhodne na základe výsledkov prijímacej skúšky o prijatí uchádzača do 30 dní odo dňa overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium podľa ustanovenia § 58 ods. 7 zákona o vysokých školách. Ak rozhodne o prijatí uchádzača, uvedie vo svojom rozhodnutí aj meno školiteľa a tému dizertačnej práce.
- (10) Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Rozhodnutie sa doručuje uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje zverejnením rozhodnutia na úradnej výveske univerzity alebo príslušnej fakulty počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.
- (11) Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia v lehote ôsmich dní odo dňa jeho doručenia⁷.
- (12) Dekan fakulty pri rozhodovaní o počte prijatých uchádzačov v dennej forme doktorandského štúdia berie do úvahy schválený počet miest na daný akademický rok.⁸
- (13) Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“) dňom zápisu, ktorého termín určuje dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
- (14) Fakulta vráti uchádzačovi prihlášku a priložené doklady v prípade, že uchádzač nespĺňa podmienky uvedené v požiadavkách na prijímacie konanie (napr. ak sa uchádza o doktorandské štúdium v študijnom odbore, ktoré fakulta neposkytuje; ak podá prihlášku po termíne; prihláška nie je kompletne vyplnená podľa predtlač; prihláška neobsahuje požadované prílohy).

Článok 3

Prestup a zmena formy doktorandského štúdia

- (1) Prestup je možný iba na študijný program toho istého stupňa v tom istom študijnom odbore.
- (2) Prestup študenta z inej vysokej školy na štúdium v rámci doktorandského študijného programu na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program povoľuje dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program a dekan z inej vysokej školy, z ktorej prestupuje študent, spôsobom a za podmienok uvedených v ustanovení § 59 ods. 4, 5 a 6 zákona o vysokých školách a za splnenia týchto podmienok:
 - a) študent bol prijatý na doktorandský študijný program na inej vysokej škole v rovnakom študijnom odbore, v akom žiada zápis na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program,
 - b) téma dizertačnej práce študenta zodpovedá odbornému zameraniu školiteľov v rámci daného študijného odboru na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program,
 - c) kapacita školiteľov umožňuje prevzatie školiteľstva príslušným školiteľom vo vzťahu k študentovi inej vysokej školy,
 - d) v prípade, ak študent inej vysokej školy požaduje zápis v dennej forme doktorandského štúdia na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, že ekonomické možnosti univerzity umožňujú financovanie štipendia daného študenta.
- (3) Študent inej vysokej školy spolu so žiadosťou o prestup na štúdium v rámci doktorandského študijného programu na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, musí predložiť:

⁷ § 58 ods. 8 zákona o vysokých školách

⁸ § 45 ods.4 písm. j) zákona o vysokých školách

- a) rozhodnutie inej vysokej školy o prijatí na doktorandský študijný program, ktoré musí obsahovať študijný odbor, študijný program, formu štúdia a tému dizertačnej práce doktoranda,
 - b) doklady o absolvovaní dizertačnej skúšky na inej vysokej škole v rámci doktorandského študijného programu, ak ju už absolvoval,
 - c) výročné hodnotenia študenta školiteľom v rámci doktorandského študijného programu na inej vysokej škole,
 - d) zoznam absolvovaných predmetov vrátane informačných listov, v rámci študijnej časti doktorandského študijného programu s uvedením počtu získaných kreditov potvrdený inou vysokou školou,
 - e) kladné vyjadrenie vedúceho školiaceho pracoviska na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, o existencii kapacity školiteľov a o tom, že téma dizertačnej práce študenta zodpovedá odbornému zameraniu školiteľa,
 - f) kladné vyjadrenie univerzity, že ekonomické možnosti univerzity umožňujú financovanie štipendia študenta, ak študent žiada zápis v dennej forme.
- (4) O žiadosti doktoranda o prestup na fakultu rozhoduje dekan s prihliadnutím na úspešné vykonanie skúšok v študijnom programe na inej vysokej škole.
 - (5) Pri prestupe študenta z inej vysokej školy na príslušnú fakultu SZU, doktorandovi možno rozhodnutím dekana uznať získané kredity z inej vysokej školy, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom. Doktorandovi, ktorý prišiel z pracoviska inej vysokej školy, na ktorom je nekompatibilný kreditový systém, možno uznať adekvátny počet kreditov a v prípade potreby predpísať povinnosť takému študentovi získať doplňujúce kredity za činnosti, ktoré požaduje, napr. za absolvovanie diferenčných predmetov ukončených skúškou. Termín ich vykonania určí dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
 - (6) Dňom zápisu na študijný program sa doktorand stáva študentom príslušnej fakulty SZU a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu.
 - (7) Prestup z dennej do externej formy doktorandského štúdia a naopak, povoľuje dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program na základe písomnej žiadosti doktoranda, schválenej školiteľom doktorandského štúdia; v prípade prestupu na dennú formu doktorandského štúdia aj na základe ekonomických možnosti univerzity.

Článok 4 Doktorand

- (1) Doktorand prijatý na dennú formu štúdia je interným doktorandom a má všetky práva a povinnosti študenta vysokej školy.
- (2) Uchádzač sa stáva doktorandom dňom zápisu na štúdium. Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Akademický rok je rozdelený na zimný semester, letný semester a obdobie prázdnin.
- (3) Doktorandovi v dennej forme štúdia poskytuje fakulta štipendium podľa platných predpisov.
- (4) Doktorand má právo najmä:
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) spolu so školiteľom vytvoriť individuálny študijný plán v súlade s týmto vnútorným predpisom,
 - c) uchádzať sa o štúdium aj v zahraničí v rámci svojho individuálneho študijného plánu, ak je to v súlade s jeho individuálnym študijným plánom,
 - d) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch SZU a fakulty,

- e) zúčastňovať sa na vedeckej činnosti fakulty.
- (5) Doktorand má povinnosti najmä:
 - a) dodržiavať Študijný poriadok doktorandského štúdia a vnútorné predpisy fakulty a univerzity,
 - b) plniť si študijné povinnosti v súlade s individuálnym študijným plánom,
 - c) zúčastňovať sa na výskumnej činnosti na fakulte,
 - d) podieľať sa na vykonávaní pedagogických činností alebo iných činností súvisiacich s pedagogickými činnosťami (doktorand dennej formy štúdia),
 - e) uvádzať vo svojich publikačných výstupoch afiliáciu k fakulte (v prípade štúdia na externej vzdelávacej inštitúcii aj afiliáciu k nej),
 - f) priebežne odovzdávať xerokópie svojich publikačných výstupov a citačné ohlasy na ne do univerzitnej knižnice SZU,
 - g) podať písomnú žiadosť o vykonanie dizertačnej skúšky, ktorej súčasťou je aj zoznam publikačnej činnosti,
 - h) podať písomnú žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce, ktorej súčasťou je aj zoznam publikačnej činnosti s uvedením ako autor najmenej jednej vedeckej práce súvisiacej s témou dizertačnej práce ako prvoautor, vedeckej práce v Q1 až Q3 alebo Impakt faktorom podľa požiadaviek fakulty,
 - i) viesť elektronický mesačný výkaz dochádzky (doktorand dennej formy štúdia).
- (6) Doktorand v dennej forme štúdia má nárok na študijné voľno v rozsahu 8 týždňov (t. j. 40 pracovných dní) za akademický rok po písomnom súhlase dekana fakulty a predchádzajúcom písomným vyjadrením školiteľa.
- (7) Doktorand je povinný oznámiť každú osobnú zmenu (zmenu rodinného stavu, zmenu adresy trvalého bydliska, zmenu zdravotnej poisťovne, narodenie dieťaťa, čerpanie materskej a rodičovskej dovolenky a pod.) najneskôr do 7 dní školiteľovi a oddelenie/utvar doktorandského štúdia na fakulte, na ktorej sa študijný program uskutočňuje a u doktoranda dennej formy štúdia aj na odbor personálno-právny.
- (8) Dekan fakulty môže na vlastnú odôvodnenú žiadosť doktoranda prerušiť doktorandské štúdium po vyjadrení školiteľa, maximálne a spolu na 2 roky v dennej forme štúdia a na 3 roky v externej forme štúdia. Počas prerušenia štúdia stráca denný doktorand práva a povinnosti študenta vysokej školy a neposkytuje sa mu štipendium. Na prerušenie doktorandského štúdia sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku SZU primerane.
- (9) Doktorand stráca štatút študenta ukončením štúdia, uplynutím času určeného na štúdium, zanechaním štúdia alebo vylúčením zo štúdia.

Článok 5 **Školiteľ**

- (1) Školiteľmi⁹ pre daný študijný odbor alebo študijný program doktorandského štúdia môžu byť vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov a funkčných miestach docentov, na fakulte na ktorej sa vykonáva doktorandské štúdium, alebo výskumný pracovník s dosiahnutým vedeckým kvalifikačným stupňom IIa, prípadne vyšším, alebo iný odborník z praxe s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent, odborník z praxe s dosiahnutým vedeckým kvalifikačným stupňom minimálne IIa po schválení vo vedeckej rade fakulty, na ktorej sa doktorandské štúdium uskutočňuje¹⁰.
- (2) Školiteľ najmä
 - a) odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,

⁹ VP SZU – Pravidlá výberu vyučujúcich jednotlivých predmetov študijných programov, schvaľovania vedúcich záverečných prác a školiteľov záverečných prác na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave

¹⁰ 54 ods. 4 zákona o vysokých školách

- b) v súčinnosti s doktorandom zostavuje individuálny študijný plán doktoranda, ktorý pozostáva zo študijnej (v rozsahu 1/3) a vedeckej časti (v rozsahu 2/3) a predkladá ho na schválenie odborovej komisii,
 - c) riadi a odborne garantuje plnenie individuálneho študijného plánu doktoranda a dbá na to, aby doktorand zodpovedne, kvalitne a včas plnil úlohy plynúce zo schváleného individuálneho študijného plánu, vrátane pedagogických činností,
 - d) kontroluje plnenie individuálneho študijného plánu doktoranda, a predkladá ho na posúdenie odborovej komisii,
 - e) určuje zameranie projektu dizertačnej práce a spresňuje spolu s doktorandom tému dizertačnej práce,
 - f) udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy doktorandského štúdia,
 - g) predkladá príslušnej odborovej komisii a dekanovi ročné hodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda, a to v zmysle čl. 9 odseku 4,
 - h) predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia, pričom uvedie dôvody svojho návrhu,
 - i) vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia a k žiadosti doktoranda o zmenu študijného programu doktorandského štúdia alebo o zmenu formy doktorandského štúdia,
 - j) odporúča doktoranda v prípade jeho záujmu o študijný pobyt v iných domácich alebo zahraničných ustanovizniach vedy, výskumu, techniky, vzdelávania,
 - k) zabezpečuje doktorandovi podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
 - l) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda a pri jej hodnotení má právo vyjadriť sa,
 - m) vypracúva posudok dizertačnej práce a pracovnú charakteristiku zvereného doktoranda,
 - n) zúčastňuje sa na obhajobe jeho dizertačnej práce a pri jej hodnotení má právo vyjadriť sa,
 - o) zúčastňuje sa na zasadnutiach príslušnej odborovej komisie doktorandského štúdia, na ktorých sa hodnotí štúdium doktoranda, pričom školiteľ má právo vyjadriť sa k hodnoteniu svojho doktoranda,
 - p) navrhuje garantovi doktorandského študijného programu školiteľ'a-konzultanta alebo jeho zmenu, po prerokovaní s predsedom príslušnej odborovej komisie.
- (3) Školiteľom pre témy, ktoré vypísala externá vzdelávacia inštitúcia môže byť výskumný pracovník, ktorého schválila táto inštitúcia s dosiahnutým vedeckým kvalifikačným stupňom IIa, prípadne vyšším. Výskumný pracovník s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa, zároveň je povinný spĺňať kritériá na získanie vedecko – pedagogického titulu docent na príslušnej fakulte. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade fakulty charakteristiky školiteľ'ov.
- (4) Školiteľ môže súčasne viesť najviac 3 doktorandov v dennej forme doktorandského štúdia a 5 v externej forme štúdia. Návrh na zmenu školiteľ'a schvaľuje na návrh predsedu odborovej komisie dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.

Článok 6

Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov

- (1) Kreditový systém sa uplatňuje v oboch formách doktorandského štúdia.
- (2) Kredit je jednotkou pracovného zaťaženia doktoranda a v doktorandskom štúdiu je definovaný analogicky ako v bakalárskom, magisterskom a doktorskom štúdiu.
- (3) Za štandardné pracovné zaťaženie doktoranda v dennej forme štúdia počas akademického roka sa považuje vykonanie činností, ktoré zodpovedajú 60 kreditom. Štandardná záťaž doktoranda v externej forme štúdia zodpovedá najviac 48 kreditom.
- (4) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za tieto činnosti:
 - a) absolvovanie študijnej časti, ktorá pozostáva najmä z povinných a povinne voliteľných predmetov zo špecializovaných doktorandských predmetov podľa individuálneho študijného plánu doktoranda. Študijný plán si zostavuje doktorand so súhlasom školiteľa z ponuky predmetov študijného programu schváleného odborovou komisiou v predpísanej štruktúre. Predmety sú hodnotené „absolvoval/neabsolvoval“ a štúdium ďalších predmetov a individuálne štúdium odbornej literatúry,
 - b) štúdiom vedeckej a odbornej literatúry; nemôže nahradiť absolvovanie povinných predmetov, ktoré určuje študijný program, ani vykonávanie pedagogickej činnosti na univerzite alebo fakulte;
 - c) samostatnú tvorivú činnosť v oblasti vedy (publikácie, ukončenie definovanej etapy vo vlastnej výskumnej práci a pod.),
 - d) výkon pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s predgogickou činnosťou¹¹ v dennej forme štúdia na univerzite alebo fakulte (napr. vedenie praktických cvičení, bakalárskych prác, prác v rámci ŠVOČ a pod.) a liečebno-preventívnej činnosti na pracoviskách Lekárskej fakulty,
 - e) absolvovanie dizertačnej skúšky; za úspešnú prípravu (odovzdaná a kladne oponentom ohodnotená písomná práca), jej obhajobu a úspešne vykonanú dizertačnú skúšku,
 - f) vypracovanie dizertačnej práce a jej obhajobu; ak bola dizertačná práca prijatá na obhajobu a úspešne obhájená.
- (5) Činnosti uvedené v ods. 4 tohto článku sú navzájom nezastupiteľné.
- (6) Ak doktorand absolvoval časť štúdia v zahraničí so súhlasom školiteľa v rámci plnenia svojho študijného plánu, na základe zmluvy o štúdiu a na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotoví študentovi prijímajúca vysoká škola započítavajú sa mu kredity v plnom rozsahu.
- (7) Ak dôjde k zmene formy doktorandského štúdia, resp. zmene študijného programu, doktorandovi možno uznať dovtedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom.
- (8) O uznaní kreditov rozhoduje dekan fakulty po vyjadrení garanta študijného programu.
- (9) V dennej i externej forme doktorandského štúdia doktorand na svoj postup z prvého do druhého roka štúdia musí získať minimálne 60 kreditov za študijnú časť a za štyri po sebe nasledujúce semestre minimálne 90 kreditov vrátane kreditov za vedeckú/tvorivú činnosť pri zohľadnení odporúčanej štruktúry kreditov.
- (10) Doktorand sa môže prihlásiť na písomnú dizertačnú skúšku, ak má zhromaždených minimálne 70 kreditov, ak štúdium v dennej forme je trojročné a v externej štvorročné, alebo 90 kreditov, ak štúdium v dennej forme je štvorročné a v externej päťročné.
- (11) Absolvent doktorandského štúdia v dennej aj externej forme musí získať minimálne 180 kreditov vrátane kreditového ohodnotenia obhajoby jeho dizertačnej práce; ak denné

¹¹ § 54 ods. 11 zákona o vysokých školách

štúdium je trojročné a externé štvorročné, alebo 240 kreditov, ak denné štúdium je štvorročné a externé päťročné.

- (12) Ak doktorand získa počas štúdia 150, resp. 210 kreditov, a po odporúčaní školiteľa, môže požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce.

Článok 7

Harmonogram doktorandského štúdia

- (1) Doktorandské štúdium sa
 - a) začína začiatkom zimného semestra akademického roka,
 - b) môže začať¹² aj začiatkom letného semestra akademického roka.
- (2) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu, ktorý je súčasťou dokumentácie o štúdiu doktoranda.
- (3) Individuálny študijný plán pozostáva zo študijnej a vedeckej časti, zostavuje ho školiteľ a schvaľuje odborová komisia.¹³
- (4) Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce.
- (5) Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta doktorandského štúdia, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ.
- (6) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je pedagogická činnosť doktoranda alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba.¹⁴
- (7) Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky, a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je záverečnou prácou. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba dizertačnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (8) Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, vykonáva vedeckú časť doktorandského štúdia a s fakultou dohodnuté povinnosti študijnej časti doktorandského štúdia v tejto externej vzdelávacej inštitúcii. Fakulta uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda. V nej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcie¹⁵ a podmienky pre vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou je viazaná na vzdelávaciu činnosť fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
- (9) Podrobnosti o náležitostiach študijného plánu upravuje článok 8 tohto študijného poriadku.
- (10) Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program¹⁶:
 - a) v dennej forme štúdia je tri alebo štyri akademické roky; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre doktorandský študijný program v dennej forme štúdia so štandardnou dĺžkou štúdia
 1. tri akademické roky je 180 kreditov,
 2. štyri akademické roky je 240 kreditov,

¹² § 61 ods. 3 druhá veta zákona o vysokých školách

¹³ § 54 ods. 8 a 17 zákona o vysokých školách

¹⁴ § 54 ods. 11 zákona o vysokých školách

¹⁵ § 54 ods. 12 zákona o vysokých školách

¹⁶ § 54 ods. 2 zákona o vysokých školách

- b) v externej forme štúdia je štyri alebo päť akademických rokov; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre doktorandský študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia
1. štyri akademické roky je 180 kreditov,
 2. päť akademických rokov je 240 kreditov.

Článok 8

Individuálny študijný plán a hodnotenie študijných výsledkov doktoranda

- (1) Akreditovaný študijný program definuje predpísanú skladbu predmetov. Individuálny študijný plán pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti a obsahuje aj termíny, v ktorých má doktorand absolvovať jednotlivé predmety a dizertačnú skúšku.
- (2) Individuálny študijný plán zostavuje školiteľ a predkladá ho na schválenie odborovej komisii;¹⁷ školiteľ zostavuje individuálny študijný plán v súčinnosti s doktorandom. Schválený individuálny študijný plán je súčasťou študijnej dokumentácie doktoranda.
- (3) Študijný plán doktoranda pozostáva zo študijnej časti, ktorá sa končí dizertačnou skúškou, vedeckej časti a obhajoby dizertačnej práce.
- (4) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo s ňou spojenej inej odbornej činnosti a na lekárskej fakulte v odboroch so špecializáciou aj liečebno-preventívnej činnosti. V externej forme doktorandského štúdia môže byť pedagogická činnosť nahradená inou odbornou činnosťou, ktorá súvisí s pedagogickou prácou, ako napríklad vedenie záverečných prác, prác v rámci ŠVOČ, príprava učebných pomôcok a učebných textov, vedenie študentov na praktickej výučbe a podobne. Ak ide o doktoranda, ktorý je prihlásený na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, súčasťou dohody fakulty s touto inštitúciou je aj to, kde a ako sa uskutoční študijná časť programu a pedagogická činnosť doktoranda.
- (5) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za tieto oblasti činnosti:
 - a) predmety študijnej časti doktorandského štúdia,
 - b) úspešne absolvovanú dizertačnú skúšku, samostatnú tvorivú činnosť v oblasti vedy a výskumu (publikačná činnosť, ukončenie etapy výskumnej práce definovanej v individuálnom študijnom pláne apod.), ktorá súvisí s témou dizertačnej práce,
 - c) pedagogickú činnosť na SZU alebo fakulte (vedenie cvičení, seminárov apod.), prípadne inú praktickú činnosť realizovanú na fakulte alebo na určenom pracovisku, ak to vyžaduje charakter štúdia,
 - d) dizertačnú prácu a jej obhajobu.
- (6) Doktorand musí získať kredity v takej skladbe, v akej to určuje odporúčaný študijný plán a zásady organizácie doktorandského štúdia na fakulte, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
- (7) Absolvovanie predmetov sa spravidla končí skúškou. Individuálne štúdium odbornej literatúry sa môže rozčleniť do etáp, ktoré uzatvára školiteľ udelením určeného počtu kreditov. V individuálnom študijnom pláne doktoranda sa uvádza zoznam tematických okruhov alebo predmetov vrátane odborného cudzieho jazyka, ktoré má doktorand absolvovať, zoznam predmetov dizertačnej skúšky vybraných zo zoznamu schváleného odborovou komisiou a zoznam povinnej a odporúčanej literatúry, ktorú má doktorand preštudovať v rámci svojej individuálnej prípravy na dizertačnú skúšku. Vedecká časť študijného plánu doktoranda pozostáva z jeho individuálnej alebo kolektívnej (tímovej) vedeckej činnosti zameranej na tému dizertačnej práce.

¹⁷ § 54 ods. 8 a 17 zákona o vysokých školách

- (8) Predmety doktorandských študijných programov študijnej časti doktorandského štúdia, ktoré si doktorand zapísal, sa hodnotia slovne absolvoval alebo neabsolvoval.
- (9) Študent na konci každého roku štúdia vypracuje stručnú ročnú hodnotiacu správu, ktorá sumarizuje dosiahnuté výsledky v danom roku a plnenie individuálneho študijného plánu. Školiteľ sa v o ročnej hodnotiacej správe vyjadrí k jeho plneniu a navrhuje pokračovanie v štúdiu.

Článok 9

Ročné hodnotenie doktoranda

- (1) Kontrolnou etapou doktorandského štúdia je koniec každého akademického roku štúdia.
- (2) Na pokračovanie v doktorandskom štúdiu musí študent
 - a) dennej formy doktorandského štúdia získať v každom roku štúdia minimálne 60 kreditov,
 - b) externej formy doktorandského štúdia získať v každom roku štúdia minimálne 45 kreditov.
- (3) Na pokračovanie v doktorandskom štúdiu musí študent
 - a) v dennej forme štúdia prihlásiť sa na dizertačnú skúšku a absolvovať ju najneskôr do 24 mesiacov od začiatku štúdia a študent v externej forme štúdia najneskôr do 36 mesiacov od začiatku štúdia; do tejto lehoty sa nezapočítava doba prerušenia štúdia doktoranda. Študent, ktorý sa nemôže prihlásiť na dizertačnú skúšku, lebo nezískal stanovený počet kreditov podľa článku 6 má možnosť požiadať o prerušenie štúdia.
 - b) v dennej forme štúdia absolvovať obhajobu dizertačnej práce najneskôr do konca tretieho alebo štvrtého roka štúdia a študent v externej forme štúdia najneskôr do konca štvrtého alebo piateho roka štúdia; do tejto lehoty sa nezapočítava doba prerušenia štúdia doktoranda,
 - c) v dennej forme štúdia a študent v externej forme štúdia najneskôr do obhajoby dizertačnej práce má byť autorom najmenej jednej vedeckej práce súvisiacej s témou dizertačnej práce, ktorá je uverejnená a spĺňa požiadavky na zaradenie do kategórie V3¹⁸ s Q1 až Q3 alebo s impakt faktorom podľa požiadaviek príslušnej fakulty; do tejto lehoty sa nezapočítava doba prerušenia štúdia doktoranda.
- (4) Najneskôr do 15. júla každého roku štúdia školiteľ vypracuje a predloží príslušnej odborovej komisii na prerokovanie ročné hodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda (ďalej len „ročné hodnotenie doktoranda“) s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda, dodržiavanie termínov, a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného plánu. Ročné hodnotenie doktoranda, prerokované v odborovej komisii, školiteľ následne, najneskôr 31. augusta, predkladá dekanovi. Dekan rozhoduje na základe ročného hodnotenia doktoranda podľa prílohy 1 o tom, či doktorand môže v štúdiu pokračovať, ako aj o prípadných zmenách v jeho individuálnom študijnom pláne.
- (5) Nesplnenie podmienok kontrolnej etapy doktorandského štúdia uvedených v odsekoch 2 a 3 tohto článku, neplnenie podmienok individuálneho študijného plánu alebo nesplnenie podmienok uvedených v článku 6 ods. 10 je dôvodom na to, aby školiteľ v ročnom hodnotení doktoranda podal dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.

¹⁸ Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 397/2020 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti

Článok 10 Dizertačná skúška

- (1) Dizertačná skúška je štátnou skúškou a je verejná.¹⁹
- (2) Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr do 24 mesiacov od začiatku štúdia. Doktorand v externej forme doktorandského štúdia sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr do 36 mesiacov od začiatku štúdia. Do lehoty na prihlásenie sa na dizertačnú skúšku sa nezapočítava doba prerušenia štúdia doktoranda. Doktorand je povinný podať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj písomnú prácu vypracovanú k dizertačnej skúške. Podmienkou udelenia súhlasu na vykonanie dizertačnej skúšky je ukončenie študijnej časti v predpísanej skladbe predmetov a získanie požadovaného počtu kreditov.
- (3) Vykonanie dizertačnej skúšky v dennej a externej forme po tomto termíne je možné iba v odôvodnených prípadoch na základe písomnej žiadosti doktoranda so súhlasom dekana a vyjadrením stanoviska školiteľa. Nevykonanie dizertačnej skúšky v stanovenom termíne je dôvodom na ukončenie štúdia vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú z individuálneho študijného plánu a zo študijného poriadku univerzity.
- (4) Doktorand je povinný podať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj písomnú prácu k dizertačnej skúške (ďalej len „písomná práca“). Podmienkou udelenia súhlasu s vykonaním dizertačnej skúšky je zhromaždenie kreditov, podľa ods. 2 tohto článku, absolvovanie predmetov študijnej časti doktorandského štúdia v skladbe určenej študijným programom a individuálnym študijným plánom.
- (5) Prihláška na dizertačnú skúšku s prílohou a písomná práca sa podávajú v písomnej forme dekanovi prostredníctvom útvaru doktorandského štúdia. Podrobnosti o náležitostiach prihlášky na dizertačnú skúšku a spôsobe jej podávania zverejní fakulta na webovom sídle príslušnej fakulty a ďalšími spôsobmi, ktoré sa na fakulte považujú za obvyklé.
- (6) Písomnú prácu k dizertačnej skúške posudzuje oponent. Oponent vypracuje na písomnú prácu písomný posudok a navrhne jej hodnotenie klasifikačným stupňom „absolvoval/neabsolvoval“. Doktorand má právo oboznámiť sa s posudkom na písomnú prácu najneskôr tri pracovné dni pred dňom konania dizertačnej skúšky.
- (7) Dekan vymenúva oponenta písomnej práce na návrh školiteľa a so súhlasom predsedu odborovej komisie. Oponent sa vyberá spomedzi odborníkov v študijnom odbore doktorandského štúdia, ktorý je:
 - a) profesor a je na funkčnom mieste profesor,
 - b) docent a je na funkčnom mieste docent,
 - c) výskumný pracovník s priznaným vedeckým kvalifikačným stupňom IIa.
 - d) odborník z praxe s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa, ktorý nepôsobí na školiacom pracovisku a nemá s doktorandom spoločné publikácie v období viac ako 5 rokov, alebo
 - e) odborník z praxe s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa pôsobiaci na školiacom pracovisku, ak nemá s doktorandom spoločnú publikáciu viac ako 5 rokov.
- (8) Oponentom dizertačnej práce nemôže byť blízka osoba²⁰ doktoranda.
- (9) Oponent najneskôr do 3 týždňov po prijatí písomnej práce k dizertačnej skúške zašle oponentský posudok predsedovi odborovej komisie alebo oznámi predsedovi odborovej komisie do 1 týždňa od prevzatia vymenúvacieho dekrétu, že posudok nemôže vypracovať.
- (10) Dizertačná skúška pozostáva z

¹⁹ § 54 ods. 3 zákona o vysokých školách

²⁰ § 116 zákona č. 40/1964 zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

- a) rozpravy o písomnej práci a
 - b) z ústnej odpovede z okruhu tém v danom študijnom odbore. Za okruhy tém zodpovedá príslušná fakulta.
- (11) Dizertačná skúška sa koná pred skúšobnou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov.
 - (12) Právo skúšať na dizertačnej skúške majú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci v príslušnom študijnom programe alebo v skupine študijných odborov a do nich zaradených študijných programov²¹, pôsobiaci na funkčných miestach profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou príslušnej fakulty.²² Predsedu a členov skúšobnej komisie určuje na návrh odborovej komisie dekan.
 - (13) Zloženie skúšobnej komisie pre dizertačnú skúšku (ďalej len „skúšobná komisia“) a skúšobnej komisie pre obhajobu dizertačnej práce (ďalej len „skúšobná komisia“) pozostáva z členov odborovej komisie a ďalších významných odborníkov v danom študijnom odbore z iných univerzít či fakúlt, pracovísk SAV a iných vedecko-výskumných organizácií v počte:
 - a) najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov alebo na funkčných miestach docentov;
 - b) najmenej jeden člen skúšobnej komisie je významný odborník v danom študijnom odbore z inej univerzity či fakulty,
 - c) tak, aby najmenej jedna tretina členov skúšobnej komisie nebola členmi akademickej obce príslušnej fakulty.
 - (14) Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška pred skúšobnou komisiou, v ktorej sú spravidla paritne zastúpení členovia z vysokej školy určení podľa odseku 12 a 13 tohto článku a členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou.²³
 - (15) Členom skúšobnej komisie môže byť oponent písomnej práce, ak je osobou oprávnenou skúšať na štátnej skúške a bol dekanom na návrh odborovej komisie vymenovaný ako člen skúšobnej komisie. Ak oponent nie je členom skúšobnej komisie, je prizvaný na dizertačnú skúšku a pri jej hodnotení má právo vyjadriť sa.
 - (16) Členom skúšobnej komisie nemôže byť školiteľ. Školiteľ je prizvaný na dizertačnú skúšku a pri jej hodnotení má právo vyjadriť sa, nemá hlasovacie právo.
 - (17) Skúšobná komisia je uznávaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov skúšobnej komisie vrátane predsedu skúšobnej komisie a aspoň jedného člena skúšobnej komisie, ktorý nie je zo školiaceho pracoviska doktoranda.
 - (18) Priebeh dizertačnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledku dizertačnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.
 - (19) Dizertačná skúška sa hodnotí ako celok klasifikačným stupňom „prospel/neprospel“. Jednotlivé časti dizertačnej skúšky sa osobitne nehodnotia.
 - (20) O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnicu podpisuje predseda skúšobnej komisie a členovia skúšobnej komisie prítomní na dizertačnej skúške.
 - (21) O výsledku dizertačnej skúšky vydá fakulta doktorandovi vysvedčenie o štátnej skúške (§ 68 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách) o vykonaní dizertačnej skúšky. Ak doktorand bol na dizertačnej skúške hodnotený klasifikačným stupňom neprospel, má právo na jeden opravný termín. Doktorand môže absolvovať dizertačnú skúšku v opravnom termíne najskôr po troch mesiacoch od dizertačnej skúšky, na ktorej neprospel, najneskôr však do konca predposledného roka štandardnej dĺžky doktorandského štúdia.

²¹ Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky – Príloha č. 2 bod c) Lekárske vedy a zdravotnícke vedy

²² § 63 ods. 3 zákona o vysokých školách

²³ § 54 ods. 13 zákona o vysokých školách

- (22) Hodnotenie klasifikačným stupňom neprospel na opravnom termíne dizertačnej skúšky je dôvodom na vylúčenie doktoranda zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.

Článok 11

Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

- (1) Doktorand môže podať žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce, ak
- a) získal najmenej 150 kreditov (v študijnom programe, na ktorého riadne skončenie je podmienkou dosiahnutie 180 kreditov), ak štúdiom v dennej forme je trojročné a v externej štvorročné, alebo 210 kreditov, ak štúdiom v dennej forme je štvorročné a v externej päťročné, bez zarátania kreditov pridelovaných za obhajobu dizertačnej práce.
 - b) spĺňa podmienky stanovené individuálnym študijným plánom, a je autorom najmenej dvoch vedeckých prác (vymedzenie pojmu sa nachádza v čl. 4 ods. 5 písm. h)) súvisiacich s témou dizertačnej práce.
- (2) Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce sa podáva v písomnej forme dekanovi prostredníctvom oddelenia/referátu doktorandského štúdia. Žiadosť sa podáva najneskôr päť mesiacov pred ukončením štandardnej dĺžky štúdia; ak štúdiom doktoranda presahuje štandardnú dĺžku štúdia, žiadosť sa podáva najneskôr tri mesiace pred plánovaným skončením doktorandského štúdia. Podrobnosti o náležitostiach žiadosti a spôsobe jej podávania zverejní fakulta na webovom sídle fakulty a ďalšími spôsobmi, ktoré sa na fakulte považujú za obvyklé.
- (3) K žiadosti doktorand priloží
- a) dizertačnú prácu v troch vyhotoveniach,
 - b) autoreferát v 20 vyhotoveniach, protokol kontroly originality z CRZP, licenčnú zmluvu
 - c) v jednom vyhotovení kópie všetkých publikácií a iných elaborátov, ak nie sú súčasťou dizertačnej práce; ak doktorand pripojí výstup z databázy publikačnej činnosti SZU, nemusí predkladať kópie publikácií,
 - d) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a nepublikovaných vedeckých prác a výkonov doktoranda, ako aj ohlasov na ne, prípadne aj posudky o nich,
 - e) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu v tom istom študijnom odbore doktorandského štúdia,
 - f) profesijný životopis,
 - g) posudok školiteľa a návrh školiteľa na 3 oponentov.
- (4) Autoreferát dizertačnej práce je stručným zhrnutím jej cieľov, základných výsledkov a vymedzením ich prínosu. Autoreferát v rozsahu najviac 20 strán formátu A5 sa predkladá v slovenskom jazyku v členení: úvod, stručný prehľad problematiky, tézy dizertačnej práce, zvolené metódy spracovania, dosiahnuté výsledky, prínos pre ďalší rozvoj vedy a prax, a resumé v angličtine alebo v inom cudzom jazyku. Súčasťou autoreferátu je aj zoznam použitej literatúry a zoznam všetkých publikovaných prác doktoranda usporiadaných podľa evidencie výstupov publikačnej činnosti a ohlasov²⁴. Prvá a druhá strana autoreferátu musia byť v súlade s požadovaným vzorom SZU.²⁵

²⁴ Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 397/2020 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti (CREPČ) a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti

²⁵ Smernica rektora o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní.

- (5) Doktorand je pred podaním žiadosti povinný zaslať dizertačnú prácu na kontrolu originality do Centrálného registra záverečných prác (CRZP) a podpísať licenčnú zmluvu.
- (6) Doktorand je povinné predložiť výsledok kontroly originality príslušnému útvaru doktorandského štúdia ako súčasť dokumentácie na obhajobu. Postup zadávania práce a jej zverejnenie v CRZP, ako aj podrobnosti licenčnej zmluvy upravuje osobitný predpis. Fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program zabezpečí odoslanie oponentských posudkov do CRZP.

Článok 12

Náležitosti dizertačnej práce

- (1) Doktorand predkladá dizertačnú prácu v štyroch vyhotoveniach v printovej forme v tvrdej väzbe v slovenskom jazyku. So súhlasom dekana fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, môže predložiť a/alebo obhajovať dizertačnú prácu aj v inom ako slovenskom jazyku. Ak je záverečná práca vypracovaná v cudzom jazyku, obsahuje resumé v slovenskom jazyku v rozsahu spravidla 10 % rozsahu dizertačnej práce.²⁶
- (2) Doktorand môže predložiť ako dizertačnú prácu aj vlastné publikované dielo alebo súbor vlastných publikovaných vedeckých prác, ktoré svojím obsahom rozpracúvajú problematiku témy dizertačnej práce. Ak doktorand predloží súbor vlastných publikácií, doplní ho o podrobný úvod, v ktorom ozrejmi súčasný stav problematiky, ciele dizertačnej práce, vlastný prínos k riešeným témam a závery, ktoré vznikli riešením témy dizertačnej práce. Ak sú priložené publikácie dielom viacerých autorov, priloží doktorand aj vyhlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.
- (3) Dizertačná práca spravidla obsahuje úvod, súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí, ktorej podiel má tvoriť maximálne 30 % práce. Cieľe práce; jasne, výstižne a presne charakterizujú predmet riešenia. Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie hlavného cieľa. Metodiku práce a metódy skúmania. Dosiahnuté výsledky, ich štatistické vyhodnotenie. Diskusiu: porovnanie publikovaných výsledkov vedecko-výskumných projektov a zistených záverov v rozsahu 30 % textu práce, návrh odporúčaní v kontexte riešenej problematiky a zistených výsledkov s dôrazom prínosu pre vzdelávanie a prax v odbore, zoznam použitej literatúry. Prílohou tvorí súhlas etickej komisie, plné znenie použitých empirických metód.
- (4) Ak je dizertačná práca súčasťou kolektívnej práce, doktorand uvedie vlastné výsledky a v diskusii ich dá do kontextu s výsledkami ostatných členov kolektívu.
- (5) Rozsah dizertačnej práce je 80 až 120 strán.

Článok 13

Príprava obhajoby dizertačnej práce

- (1) Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan bezodkladne postúpi predsedovi odborovej komisie žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou. Predseda odborovej komisie sa v lehote 15 dní vyjadří, či dizertačná práca zodpovedá svojou úrovňou a formou požiadavkám kladeným na dizertačnú prácu a či ju odporúča na obhajobu. Ak je stanovisko predsedu odborovej komisie kladné, odborová komisia navrhne dekanovi predložiť zloženie skúšobnej komisie pre obhajobu dizertačnej práce a

²⁶ Metodické usmernenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 56/2011 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní

- troch oponentov dizertačnej práce na schválenie odborovej komisie. Ak je stanovisko predsedu odborovej komisie záporné, splnenie požiadaviek na úroveň a formu dizertačnej práce preskúma odborová komisia.
- (2) Ak predseda odborovej komisie alebo odborová komisia zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo dizertačná práca nespĺňajú predpísané obsahové a formálne náležitosti, vyzve doktoranda, aby nedostatky v určenej lehote odstránil.
 - (3) Doktorand môže predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o povolenie jej obhajoby vziať späť najneskôr do času zverejnenia oznamu o obhajobe dizertačnej práce. O ďalšom postupe, ako aj o riešení prípadných sporných otázok rozhodne na návrh odborovej komisie dekan.
 - (4) Oponentov navrhnutých predsedom odborovej komisie vymenúva dekan fakulty na ktorej sa uskutočňuje študijný program, ktorým zašle dizertačnú prácu a autoreferát doktoranda so žiadosťou o vypracovanie posudku.
 - (5) Oponent najneskôr v lehote 4 týždňov po prijatí dizertačnej práce zašle oponentský posudok predsedovi odborovej komisie alebo oznámi predsedovi odborovej komisie v lehote 1 týždňa od doručenia vymenúvacieho dekrétu, že posudok nemôže vypracovať. Ak oponent v stanovenej lehote nedodá oponentský posudok na dizertačnú prácu a neurobí to tak ani v lehote 10 dní po prijatí upomienky dekana fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program vymenuje na návrh predsedu odborovej komisie nového oponenta.
 - (6) Predseda odborovej komisie po obdržaní všetkých posudkov od oponentov a po schválení odborovou komisiou bezodkladne navrhne dekanovi fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, predsedu skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky a najmenej ďalších troch členov skúšobnej komisie na obhajobu dizertačnej práce, termín a miesto obhajoby dizertačnej práce. Predseda a členovia skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky sú navrhovaní spravidla z radov členov odborovej komisie. Obhajoba dizertačnej práce doktoranda z externej vzdelávacej inštitúcie sa koná pred skúšobnou komisiou, v ktorej sú paritne zastúpení členovia z fakulty určení podľa § 63 ods. 4 zákona o vysokých školách a členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou. Predseda odborovej komisie navrhne dekanovi termín obhajoby tak, aby sa obhajoba konala pred dňom skončenia doktorandského štúdia.
 - (7) Skúšobná komisia na obhajobu dizertačnej práce musí mať najmenej štyroch členov okrem oponentov. Tvoria ju predseda, ďalší najmenej traja členovia a maximálne traja oponenti.
 - (8) Obhajoba dizertačnej práce sa koná pred skúšobnou komisiou pre dizertačné skúšky. Právo skúšať na obhajobe dizertačnej práce majú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčnom mieste profesor a na funkčnom mieste docent a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty. Predseda a členov skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky vymenúva na návrh odborovej komisie dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
 - (9) Členom skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky môže byť oponent dizertačnej práce, ak je osobou oprávnenou skúšať na štátnej skúške a bol dekanom fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program na návrh odborovej komisie vymenovaný ako člen skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky. Ak oponent nie je členom skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky, je prizvaný na obhajobu dizertačnej práce a pri jej hodnotení má právo vyjadriť sa.
 - (10) Členom skúšobnej komisie nemôže byť školiteľ. Školiteľ je prizvaný na obhajobu dizertačnej práce a pri jej hodnotení má právo vyjadriť sa bez hlasovacieho práva.

- (11) Po doručení všetkých posudkov od oponentov dizertačnej práce postúpi dekan bezodkladne žiadosť doktoranda o obhajobu dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami, vrátane posudkov oponentov, predsedovi skúšobnej komisie.
- (12) Predseda skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky do 15 pracovných dní, ako dostal materiály podľa predchádzajúceho odseku, navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Miesto a čas obhajoby dizertačnej práce určuje dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
- (13) Dekan písomne pozve na obhajobu dizertačnej práce členov skúšobnej komisie pre dizertačné skúšky, oponentov, školiteľa a doktoranda.
- (14) Fakulta na webovom sídle fakulty a na úradnej výveske fakulty najneskôr 10 pracovných dní pred určeným dňom obhajoby dizertačnej práce zverejní oznámenie o čase a mieste konania obhajoby dizertačnej práce obsahujúce informáciu, kde a akým spôsobom sa záujemcovia môžu oboznámiť s dizertačnou prácou.
- (15) Ktokoľvek môže predsedovi skúšobnej komisie pred obhajobou dizertačnej práce podať podnety, pripomienky alebo vyjadrenie k dizertačnej práci. Pri obhajobe dizertačnej práce doktorand zaujme stanovisko k podaným podnetom, pripomienkam alebo vyjadreniam.

Článok 14

Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

- (1) Dekan vymenúva oponentov dizertačnej práce na základe návrhu predsedu odborovej komisie, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa. Oponenti sa vyberajú spomedzi odborníkov v študijnom odbore doktorandského štúdia. Z fakulty alebo externej vzdelávacej inštitúcie, na ktorej je školiace pracovisko, môže byť najviac jeden oponent; ustanovenie odseku 3 tohto článku tým nie je dotknuté.
- (2) Dizertačnú prácu posudzujú traja oponenti. Najmenej jeden oponent musí mať vedecko - pedagogický titul profesor a pôsobiť na funkčnom mieste profesor alebo vedecko - pedagogický titul docent a pôsobiť na funkčnom mieste docent, vedeckú hodnosť doktor vied alebo mať priznaný vedecký kvalifikačný stupeň IIa alebo I. Ďalšími oponentmi môžu byť osoby, ktoré spĺňajú kvalifikačné požiadavky na člena odborovej komisie.
- (3) Oponentom dizertačnej práce nemôže byť blízka osoba²⁷ doktoranda alebo osoba s konfliktom záujmu. Zo školiaceho pracoviska alebo pracoviska školiteľa môže byť najviac jeden oponent.
- (4) Dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program zašle oponentom dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku.
- (5) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor prínosov a nedostatkov predloženej dizertačnej práce, je stručný a neopakuje jej obsah. Oponent sa v posudku vyjadrí najmä k:
 - a) aktuálnosti zvolenej témy,
 - b) zvoleným metódam spracovania,
 - c) dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky dizertačná práca prináša,
 - d) prínosu pre ďalší rozvoj vedy a techniky.
 - e) tomu, či dizertačná práca splnila stanovený cieľ.
- (6) Oponent posudzuje dizertačnú prácu podľa stavu rozvoja vedného odboru doktorandského štúdia v čase, keď doktorand podal žiadosť o povolenie jej obhajoby. Na záver písomného posudku sa oponent vyjadří k tomu, či dizertačnú prácu odporúča na obhajobu a navrhne klasifikačný stupeň prospel alebo neprospel. Oponentský posudok na záver obsahuje jednoznačné vyjadrenie oponenta, či na základe predloženej dizertačnej

²⁷ § 116 zákona č. 40/1964 zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu PhD. Bez tohto vyjadrenia nemožno oponentský posudok považovať za úplný.

- (7) Splnenie náležitostí posudku oponenta podľa odsekov 5 a 6 tohto článku posúdi predseda skúšobnej komisie. Ak posudok oponenta nevyhovuje uvedeným podmienkam, dekan ho na návrh predsedu skúšobnej komisie vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie. Zároveň mu určí lehotu na jeho opätovné predloženie, ktorá nemá byť dlhšia ako 15 dní. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v stanovenej lehote a neurobí tak ani päť dní po tom, ako obdržal opätovnú výzvu, dekan vymenuje nového oponenta.

Článok 15

Obhajoba dizertačnej práce

- (1) Úspešnou obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Obhajobou dizertačnej práce sa preukazuje schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú činnosť.
- (2) Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať po splnení podmienok pre doktorandské štúdium a povinností študenta vyplývajúcich z § 71 ods. 3 písm. b) zákona o vysokých školách.
- (3) Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou a musí sa vykonať najneskôr do 31. augusta²⁸ / do 31. januára²⁹ v poslednom akademickom roku štandardnej dĺžky doktorandského štúdia. Obhajoba dizertačnej práce v nadštandardnej dĺžke sa musí uskutočniť najneskôr do dvoch rokov v dennej forme alebo troch rokov v externej forme od uplynutia štandardnej dĺžky štúdia, pričom sa musí uskutočniť najneskôr do 31. augusta druhého alebo tretieho roka jeho nadštandardnej dĺžky štúdia. V takom prípade doktorand v dennej forme doktorandského štúdia nepoberá štipendium, platí školné za nadštandardnú dĺžku štúdia a naďalej plní úlohy na školiacom pracovisku.
- (4) Oznámenie o čase a mieste konania obhajoby dizertačnej práce obsahuje údaje:
- a) meno a priezvisko autora dizertačnej práce,
 - b) akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly, alebo vedecké hodnosti autora dizertačnej práce,
 - c) názov dizertačnej práce,
 - d) názov študijného programu, na ktorého štúdium je autor dizertačnej práce zapísaný,
 - e) názov študijného odboru, v ktorom sa uskutočňuje študijný program podľa písmena d),
 - f) dátum, čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce.
- (5) Obhajoba dizertačnej práce sa môže uskutočniť len za prítomnosti najmenej dvoch tretín všetkých členov skúšobnej komisie a najmenej dvoch oponentov dizertačnej práce. Ak sa nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na obhajobe dizertačnej práce jeden z troch oponentov a v posudku navrhuje klasifikačný stupeň prospel, obhajoba sa môže konať aj bez jeho prítomnosti. Posudok neprítomného oponenta sa prečíta na obhajobe dizertačnej práce v plnom znení. V jednom dni sa môžu konať pred tou istou komisiou najviac štyri obhajoby.
- (6) Obhajoba dizertačnej práce je verejná; vo výnimočných prípadoch, ak by jej verejné prerokovanie ohrozilo tajomstvo chránené osobitným zákonom alebo bezpečnosť, ju môže dekan fakulty, na ktorom sa uskutočňuje študijný program, vyhlásiť za neverejnú.
- (7) Priebeh obhajoby dizertačnej práce a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Ak je pre priebeh obhajoby dizertačnej práce nevyhnuté oboznámiť školiteľa, oponenta alebo

²⁸ Čl. 7 ods. 1 písm. a) tohto študijného poriadku

²⁹ Čl. 7 ods. 1 písm. b) tohto študijného poriadku

- skúšobnú komisiu s údajmi, ktorých zverejnenie je v dizertačnej práci vylúčené najmä preto, že ide o obchodné tajomstvo tretej osoby, utajovanú skutočnosť alebo osobný údaj, môže doktorand pri dodržaní podmienok podľa osobitných predpisov tieto údaje uviesť v osobitnej neverejnej dokumentácii, ktorá nie je súčasťou dizertačnej práce, a ktorá je určená výlučne školiteľovi, oponentovi a skúšobnej komisii.³⁰
- (8) Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy medzi doktorandom, oponentmi dizertačnej práce, členmi skúšobnej komisie a ostatnými účastníkmi o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce. Počas obhajoby dizertačnej práce sa skúma aj odôvodnenosť a hodnovernosť jej záverov a návrhov, ktoré dizertačná práca obsahuje.
 - (9) Postup pri obhajobe dizertačnej práce:
 - a) predseda skúšobnej komisie uvedie stručný životopis doktoranda, oznámi tému dizertačnej práce, zásadné informácie z charakteristiky doktoranda vypracovanej školiteľom a prehľad vedeckých prác doktoranda a ohlasov na ne,
 - b) doktorand stručne uvedie podstatný obsah svojej dizertačnej práce, jej koncepciu, výsledky a prínos,
 - c) oponenti dizertačnej práce prednesú podstatný obsah svojich posudkov; za neprítomného oponenta prečíta v plnom rozsahu jeho posudok predseda skúšobnej komisie alebo ním poverený člen skúšobnej komisie,
 - d) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov dizertačnej práce, najmä sa vyjadrí ku všetkým podnetom a pripomienkam a odpovie na ich otázky,
 - e) predseda skúšobnej komisie oboznámi účastníkov obhajoby s ďalšími podnetmi, pripomienkami alebo vyjadreniami a otvorí diskusiu, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci účastníci obhajoby; v diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť, vedecká pôvodnosť a závažnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci,
 - f) doktorand počas diskusie odpovie na všetky otázky a zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a pripomienkam účastníkov obhajoby dizertačnej práce.
 - (10) Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledku obhajoby dizertačnej práce sa uskutoční na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie za prítomnosti oponentov dizertačnej práce a školiteľa. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce v praxi. Komisia a oponenti v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či navrhnú udeliť doktorandovi akademický titul. Školiteľ, ak je členom komisie, nehlasuje.
 - (11) Hlasovanie podľa ods. 10 tohoto článku sa vykoná hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto obhajoby a text „súhlasím s udelením akademického titulu – nesúhlasím s udelením akademického titulu“. Členovia komisie hlasujú tak, že prečiarknu text, s ktorým nesúhlasia („nehodiace sa prečiarknuť“). Iný spôsob hlasovania je neplatný.
 - (12) Skúšobná komisia je uznášaniaschopná, ak sú prítomné najmenej dve tretiny všetkých členov skúšobnej komisie vrátane predsedu skúšobnej komisie.
 - (13) Na podanie návrhu na udelenie akademického titulu sa vyžaduje, aby sa na hlasovaní zúčastnili najmenej štyria členovia komisie oprávnení hlasovať a jeden, resp. dvaja oponenti tak, aby za návrh na udelenie akademického titulu hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov.
 - (14) Obhajoba dizertačnej práce sa hodnotí klasifikačným stupňom prospel alebo neprospel. Celkový výsledok riadne skončeného doktorandského štúdia sa hodnotí stupňom prospel.
 - (15) O obhajobe dizertačnej práce sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnicu podpisuje predseda a členovia skúšobnej komisie prítomní na obhajobe dizertačnej práce.

³⁰ § 62a ods. 1 a 2 zákona o vysokých školách

- (16) Ak doktorand bol na obhajobe dizertačnej práce hodnotený klasifikačným stupňom neprospel, má právo na jeden opravný termín.
- (17) Hodnotenie klasifikačným stupňom neprospel na opravnom termíne obhajoby dizertačnej práce je dôvodom na vylúčenie doktoranda zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.
- (18) Výsledok hlasovania vyhlási predseda komisie na jej verejnom zasadnutí.
- (19) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre neho neospravedlnenú neúčast' na obhajobe komisia na obhajobu navrhla neudelit' akademický titul, môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby v tom istom študijnom programe najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom sa konala alebo mala konať obhajoba jeho dizertačnej práce. Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať iba raz, a to najneskôr do dvoch rokov od uplynutia štandardnej dĺžky štúdia.

Článok 16 **Prerušenie doktorandského štúdia**

- (1) K žiadosti o prerušenie štúdia doktoranda sa vyjadruje školiteľ.
- (2) Prerušenie štúdia u študenta doktorandského štúdia, ktorý sa prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, povoľuje dekan po kladnom vyjadrení riaditeľa (štatutárneho zástupcu) externej vzdelávacej inštitúcie.³¹
- (3) Počas prerušenia štúdia doktoranda je prerušený aj výkon funkcie jeho školiteľa.

Článok 17 **Rozhodovanie o udelení akademického titulu**

- (1) Návrh komisie na obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „doktor“ („philosophiæ doctor“ v skratke „PhD.“)³² absolventovi doktorandského štúdia, ako aj dokumentáciu o obhajobe a kompletný materiál doktoranda posudzuje dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program.
- (2) Ak dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný postup obhajoby dizertačnej práce, zruší návrh komisie na udelenie alebo neudelenie akademického titulu „doktor“ („philosophiæ doctor“ v skratke „PhD.“) a nariadi opakovanie obhajoby.
- (3) Ak komisia na obhajobu navrhla doktorandovi titul udeliť, dekan fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program postúpi materiály rektorovi s návrhom na udelenie akademického titulu doktorandovi.
- (4) Akademický titul „doktor“ („philosophiæ doctor“ v skratke „PhD.“) udeľuje univerzita.
- (5) Ak ide o doktorandské štúdium, ktoré sa uskutočňuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, vo vysokoškolskom diplome je uvedený aj názov tejto inštitúcie.
- (6) Rektor zašle doktorandovi oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu písomne do 30 dní. Oznámenie sa doručuje do vlastných rúk.
- (7) Doklad o udelení akademického titulu „doktor“ („philosophiæ doctor“ v skratke „PhD.“) vydáva univerzita.

³¹ § 64 ods. 3 zákona o vysokých školách

³² § 54 ods. 15 zákona o vysokých školách

Článok 18

Školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom, nadštandardná dĺžka štúdia

- (1) Na poplatky spojené s doktorandským štúdiom a s vydaním diplomu sa vzťahujú ustanovenia zákona o vysokých školách³³ a vnútorný predpis, ktorým sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na SZU v Bratislave na daný akademický rok a ďalších predpisov univerzity. Cudzí štátni príslušníci platia školné a ostatné poplatky podľa príslušných ustanovení zákona o vysokých školách³⁴.
- (2) Študenti dennej formy štúdia doktorandských študijných programov platia školné v prípade prekročenia štandardnej dĺžky štúdia a na pracovisku si plnia naďalej povinnosti denného doktoranda vrátane pedagogickej činnosti.
- (3) Nadštandardná dĺžka štúdia môže trvať maximálne dva akademické roky v dennej forme štúdia, tri akademické roky v externej forme štúdia a to do 31. augusta príslušného akademického roka.

Článok 19

Pracovné podmienky doktorandov, pracovný čas, študijné voľno, pracovné cesty

- (1) Doktorand je povinný plniť aj iné úlohy nad rámec jeho individuálneho študijného plánu, ktoré mu uloží školiteľ, vedúci školiaceho pracoviska, vedúci zamestnanec fakulty, univerzity alebo externej vzdelávacej inštitúcie, vyplývajúce z úloh a poslania vysokých škôl, a to najmä úlohy súvisiace s prezentáciou a propagáciou ich aktivít, ktoré v širšom rozsahu obohacujú poznatky a spôsobilosti doktoranda získavané v priebehu doktorandského štúdia.
- (2) Prítomnosť doktoranda v dennej forme doktorandského štúdia na pracovisku sa eviduje na školiacom pracovisku, kde je doktorand zaradený. Doktorand v dennej forme štúdia so súhlasom školiteľa má nárok na pracovné voľno 40 dní súhrnne³⁵ na prípravu a vykonanie všetkých štátnych skúšok alebo dizertačnej skúšky prevažne v čase zimných i hlavných prázdnin, určených harmonogramom akademického roka. Doktorand má právo byť na pracovisku aj počas prázdnin tak, aby v plnom rozsahu splnil schválený individuálny študijný a vedecký plán. Doktorand má právo na pracovné voľno v trvaní desať dní na vypracovanie a obhajobu dizertačnej práce³⁶ po predchádzajúcom súhlase školiteľa.
- (3) Doktoranda možno vyslať na pracovnú cestu v rámci riešenia konkrétneho projektu, ktorého spoluriešiteľom je aj doktorand. Doktorandovi vzniká nárok na uplatnenie cestovných náhrad v súlade so zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
- (4) Doktorand v dennej forme štúdia musí absolvovať školenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP). Školenie zabezpečuje univerzita v spolupráci s oddelením/referátom doktorandského štúdia na fakultách. O vykonanom školení sa vykoná zápis, ktorý sa založí do osobného spisu doktoranda.

³³ § 92 zákona o vysokých školách

³⁴ § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách

³⁵ § 140 ods. 3 písm. d) Zakonníka práce

³⁶ § 140 ods. 3 písm. e) Zakonníka práce

Článok 20

Používanie informačno-komunikačných technológií

- (1) SZU je oprávnená zo vzdelávacích činností vyhotovovať zvukový záznam alebo audiovizuálny záznam v rozsahu nevyhnutnom na vedecké účely a študijné účely. SZU môže vykonávať aj verejný prenos vzdelávacej činnosti, najmä verejný prenos prednášky alebo verejnej časti štátnej skúšky/dizertačnej skúšky.³⁷
- (2) Verejná časť štátnej skúšky/dizertačnej skúšky sa považujú za verejné aj vtedy, ak SZU zabezpečí ich verejný priamy prenos. Verejná časť obhajoby dizertačnej práce sa považuje za verejnú aj vtedy, ak vysoká škola zabezpečí jej verejný audiovizuálny priamy prenos.³⁸

Článok 21

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Tento Študijný poriadok doktorandského štúdia na SZU bol schválený Akademickým senátom SZU dňa 26. 6. 2023.
- (2) Na vzťahy neupravené týmto študijným poriadkom sa primerane vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku SZU.
- (3) Práva a povinnosti študentov doktorandského štúdia, ktorí boli prijatí na štúdium pred nadobudnutím účinnosti tohto študijného poriadku, sa riadia týmto študijným poriadkom až od jeho účinnosti.
- (4) Fakulty sú povinné svoje vnútorné predpisy o organizácii doktorandského štúdia zosúladiť s týmto študijným poriadkom s účinnosťou od 1. septembra 2023.
- (5) Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť dňom jeho registrácie na Ministerstve zdravotníctva SR³⁹ a účinnosť dňa 1. septembra 2023.
- (6) Tento vnútorný predpis je archivovaný v tlačenej podobe na rektoráte SZU v Bratislave a zverejnený v elektronickej podobe na webovom sídle verejnej časti SZU www.eszu.sk.

V Bratislave, dňa 16. júna 2023

.....
prof. MUDr. Ivan Rybár, PhD.
predseda
Akademického senátu
Slovenskej zdravotníckej univerzity
v Bratislave

.....
Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.
rektor
Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

³⁷ § 108 ods. 8 zákona o vysokých školách

³⁸ § 108 ods. 9 zákona o vysokých školách

³⁹ § 45 ods. 4 písm. a) zákona o vysokých školách