

	<p>Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií</p>	<p>VP: č. 4/2022 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r.</p>
	<p><b>Vnútorň predpis č. 4/2022 o postupe k posudzovaniu žiadostí študijných programov pracovnými skupinami Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave</b></p>	



Dekanka Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave v súlade s vnútornými predpismi SZU – Štatútom Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave vnútorných predpisov Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, Posudzovanie študijných programov a posudzovanie spôsobilostí habilitačných konaní a inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave a rokovacím poriadkom Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií SZU v Bratislave, vydáva vnútorný predpis č. 4/2022 – postup k posudzovaniu žiadostí študijných programov pracovnými skupinami Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

## **Obsah**

Úvodné ustanovenia .....	3
Článok 1 Pracovné skupiny Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na FOaZOŠ .....	3
Záverečné ustanovenie .....	5
Príloha 1 .....	6

## Úvodné ustanovenia

- (1) Tento postup upravuje procesy posudzovania žiadostí o akreditáciu študijných programov na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave (ďalej len „fakulta“ a „univerzita“ v príslušnom gramatickom tvare).
- (2) Na tento postup sa primerane vzťahujú ustanovenia vo vnútorných predpisoch univerzity a fakulty č. 1/2021 Štatút Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave vnútorných predpisov Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, č. 9/2021 Posudzovanie študijných programov a posudzovanie spôsobilostí habilitačných konaní a inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave a Rokovacom poriadku Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave.

## Článok 1

### Pracovné skupiny Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na FOaZOŠ

- (3) Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave (ďalej len „rada kvality na fakulte“ v príslušnom gramatickom tvare) posudzuje študijné programy tak, že vyhodnocuje ich súlad so Štandardami pre študijný program<sup>1</sup> prostredníctvom hodnotenia plnenia jednotlivých kritérií na ich vyhodnocovanie.<sup>2</sup>
- (4) Predseda rady kvality na fakulte na účel posudzovania študijných programov zriaďuje a koordinuje činnosť pracovných skupín.<sup>3</sup>
- (5) V orgánoch fakulty pre posudzovanie študijných programov sú zastúpení aj študenti a externé zainteresované strany. Osoby posudzujúce študijný program sú vždy iné ako osoby, ktoré pripravujú návrh študijného programu.<sup>4</sup>
- (6) Pracovná skupina je minimálne trojčlenná. V pracovnej skupine môžu byť zastúpení aj interní a externí posudzovatelia tak, aby bola zabezpečená účasť zainteresovaných strán, študentov a zamestnávateľov a zahraniční posudzovatelia pri študijných programoch tretieho stupňa.<sup>5</sup>
- (7) Pracovnú skupinu spravidla tvoria:
  - a) predseda, ktorý je členom rady kvality fakulty,
  - b) člen rady kvality fakulty,
  - c) externý člen – učiteľ z inej vysokej školy pôsobiaci v príslušnom študijnom odbore,
  - d) zástupca zamestnávateľov/odborník z praxe,
  - e) študent fakulty.
- (8) Pracovnú skupinu a jej predsedu zriaďuje predseda rady kvality ad hoc.
- (9) Predseda pracovnej skupiny je vždy člen rady kvality na fakulte.

<sup>1</sup> Štandardy pre študijný program SSAVŠ

<sup>2</sup> III. časť Metodiky na vyhodnocovanie štandardov

<sup>3</sup> čl. 3 ods. 1 písm. i) rokovacieho poriadku rady kvality pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

<sup>4</sup> čl. 3 ods. 3 a 4 VP č. 9/2021 Posudzovanie študijných programov a posudzovanie spôsobilostí habilitačných konaní a inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzite

<sup>5</sup> čl. ods. 2 a 3 Štatútu Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Slovenskej zdravotníckej univerzite

- (10) Pracovná skupina v procese hodnotenia študijného programu najmä:
- a) má prístup ku všetkým informáciám o posudzovanom študijnom programe,
  - b) overuje skutočnosti uvedené v zdokumentovaných informáciách na mieste poskytovania študijného programu,
  - c) predkladá odborné stanoviská k plneniu štandardov pre študijný program,
  - d) vznáša námietky k častiam hodnotenia, ktoré vypracovali iní posudzovatelia študijného programu,
  - e) predkladá žiadosti o poskytnutie prípadných ďalších informácií o študijnom programe,
  - f) každý člen pracovnej skupiny vypracuje hodnotiacu správu o študijnom programe (príloha 1 tohto postupu).
- (11) Pracovná skupina v hodnotiacej správe posudzovania študijného programu uvádza najmä:
- a) skutočnosti, ktoré boli podkladom pre jej závery,
  - b) použitý postup vyhodnocovania podkladov,
  - c) vyhodnotenie úrovne plnenia jednotlivých štandardov,
  - d) zistené nedostatky,
  - e) odporúčania pre programovú radu študijného programu,
  - f) návrh uznesenia.<sup>6</sup>
- (12) Členom pracovnej skupiny budú prostredníctvom Centra pre podporu vnútorného systému kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave vytvorené emailové kontá, ktoré im umožnia vstup do SharePointu (interného úložiska), v ktorom budú archivované dokumenty, ktoré budú predmetom posudzovania:
- a) žiadosť o posúdenie študijného programu, ktorú predkladá vedúci katedry dekanovi fakulty,
  - b) opis študijného programu,
  - c) vnútorná hodnotiaci správa študijného programu,
  - d) odporúčaný študijný plán študijného programu a ukazovatele,
  - e) informačné listy predmetov študijného programu,
  - f) vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky (VUPCH) osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu a ďalších 2 osôb vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta,
  - g) charakteristiky predkladaných výstupov tvorivých činností osôb podľa písm. e) tohto ods. v sumáre 15 v profesijne orientovaných študijných programoch,
  - h) VUPCH učiteľov profilových predmetov,
  - i) VUPCH školiteľov záverečných prác,
  - j) súhlasné stanovisko MZ SR na uskutočňovanie študijného programu,
  - k) ďalšie zdokumentované informácie o študijnom programe a to najmä:
    - súhrnná správa programovej rady k zosúlad'ovaniu študijného programu,
    - správa o hodnotení študijného programu zainteresovanou stranou – zamestnávateľ,
    - správa o hodnotení študijného programu zainteresovanou stranou – študent.
- (13) K žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu 3. stupňa sú prílohy predkladané aj v anglickom jazyku.
- (14) Predseda pracovnej skupiny po posúdení študijného programu predkladá súhrnnú textovú hodnotiacu správu v štruktúre podľa posudzovaných oblastí interného akreditačného spisu (v prílohe 1 tohto postupu) po jej schválení pracovnou skupinou predsedovi rady kvality

---

<sup>6</sup> čl. 6 ods. 5 VP č. 9/2021 Posudzovanie študijných programov a posudzovanie spôsobilostí habilitačných konaní a inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzite

a informuje ho o výsledku. V závere súhrnnej textovej hodnotiacej správy sa uvedie záverečné uznesenie.

- (15) Posúdený študijný program s návrhom uznesenia predseda rady kvality odporučí dekanovi fakulty predložiť študijný program príslušný študijný program Rade kvality SZU na hodnotiaci a schvaľovací proces.

#### **Záverečné ustanovenie**

- (1) Vnútorň predpis postup k posudzovaniu žiadostí študijných programov pracovními skupinami Rady pre vnútorň systém zabezpečovania kvality na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave schválilo vedenie dekana FOaZOŠ SZU dňa 23. mája 2022.

prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH  
dekanka



**Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií, Slovenská zdravotnícka univerzita  
v Bratislave**

**Hodnotiaca správa študijného programu člena pracovnej skupiny Rady pre vnútorný  
systém zabezpečovania kvality na FOaZOŠ**

**Údaje o žiadateľovi**

Žiadosť na posúdenie zosúladenia študijného programu so Štandardmi SAAVŠ podal/la  
..... (vedúci príslušnej fakulty).

**Identifikácia predmetu žiadosti**

Číslo žiadosti	
Študijný odbor	
Študijný program	
Stupeň vysokoškolského štúdia	
Forma štúdia	
Udeľovaný akademický titul	
Jazyk, v ktorom sa uskutočňuje študijný program	
Profesijne orientovaný študijný program	
Miesto uskutočňovania študijného programu	sídlo

**Zloženie pracovnej skupiny [PS]**

Predseda PS (člen rady kvality na fakulte)	
Člen rady kvality fakulty	
Externý člen – učiteľ z inej vysokej školy pôsobiaci v príslušnom študijnom odbore	
Zástupca zamestnávateľov/odborník z praxe	
Študent fakulty	

**Predmet posudzovania**

Posúdenie súladu študijného programu .....  
so Štandardami pre študijný program SAAVŠ.

**POSUDZOVANÉ OBLASTI INTERNÉHO AKREDITAČNÉHO SPISU**

<b>Opis študijného programu</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Odporúčaný študijný program</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Informačné listy predmetov</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu (písm. f) a h) tohto postupu)</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Charakteristiky predkladaných výstupov tvorivej činnosti tvorivých činností (písm. g) tohto postupu)</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Vedecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Vnútrošná hodnotiacia správa študijného programu</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Súhrnná správa programovej rady k zosúlad'ovaniu študijného programu</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Správa o hodnotení študijného programu zainteresovanou stranou – zamestnávateľ</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie:
<b>Správa o hodnotení študijného programu zainteresovanou stranou – študent/absolvent</b>	súhlasím	
	súhlasím s pripomienkami	Pripomienky:
	nesúhlasím	Zdôvodnenie: