

	<p>Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave Limbová 12 833 03 Bratislava 37</p>	<p>Vnútorňý predpis: č. 2/2026</p>
	<p>Zásady študentskej vedeckej a odbornej činnosti na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave</p>	<p>Výtlačok č.: 1</p> <p>Lehota uloženia: 10 r.</p>



VNÚTORŇÝ PREDPIS č. 2/2026

<p>Spracovateľ: doc. PhDr. Elena Žiaková, PhD., univ. doc. dekanĸa FOaZOŠ SZU v Bratislave</p> <p>RNDr. Martina Valachovičová, PhD. vedúca oddelenia pre vedu, výskum a doktorandské štúdium</p>	<p>Dátum: 20. 1. 2026</p>	<p>Podpis</p>
<p>Schvaľovateľ: Vedecká rada FOaZOŠ SZU v Bratislave</p>	<p>Dátum: 27. 1. 2026</p>	<p>Podpis</p>
<p>Dátum vydania 27. 1. 2026</p>	<p>Platnosť od: 28. 1. 2026</p>	<p>Účinnosť od: 28. 1. 2026</p>

Bratislava 2026

OBSAH

Článok 1 Predmet úpravy.....	3
Článok 2 Všeobecné ustanovenia.....	3
Článok 3 Rada ŠVOČ	3
Článok 4 Podmienky účasti.....	4
Článok 5 Náležitosti práce ŠVOČ.....	4
Článok 6 Priebeh fakultného kola konferencie ŠVOČ a hodnotenie prác ŠVOČ.....	5
Článok 7 Ceny a benefity pre súťažiacich.....	6
Článok 8 Spoločné a záverečné ustanovenia.....	7
Článok 9 Zrušovacie ustanovenie	7
Prílohy	8

Dekan Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií SZU v Bratislave (ďalej len „FOaZOŠ“) v zmysle čl. 51 ods. 2 písm. j) štatútu FOaZOŠ vydáva tento vnútorný predpis s názvom Zásady študentskej vedeckej a odbornej činnosti na FOaZOŠ (ďalej len „Zásady“).

Článok 1

Predmet úpravy

- (1) Zásady určujú pravidlá vyhlasovania a uskutočňovania fakultného kola konferencie Študentskej vedeckej a odbornej činnosti na FOaZOŠ.

Článok 2

Všeobecné ustanovenia

- (1) Študentská vedecká a odborná činnosť (ďalej len „ŠVOČ“) na „FOaZOŠ“ je súčasťou vedeckovýskumnej činnosti a pedagogickej činnosti, ktorá je realizovaná formou tvorivej vedeckej a odbornej práce študentov. Organizuje sa v oblastiach študijných odborov, v ktorých sa uskutočňuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch. Predstavuje samostatnú vedeckú/ odbornú prácu študenta nad rámec povinností vyplývajúcich z plnenia študijného programu.
- (2) Na konferencii sa prezentujú najlepšie študentské vedecké odborné práce študentov FOaZOŠ.
- (3) Účasť študenta na ŠVOČ je dobrovoľná.
- (4) Konferenciu organizuje Rada ŠVOČ pod záštitou dekana FOaZOŠ.

Článok 3

Rada ŠVOČ

- (1) Rada ŠVOČ je najvyšším odborným, metodickým a poradným orgánom a organizačným garantom.
- (2) Každoročne organizuje ŠVOČ na FOaZOŠ a zodpovedá za dodržiavanie týchto zásad.
- (3) Rada ŠVOČ je zložená minimálne z piatich členov, ktorých menuje dekan FOaZOŠ. Predsedom Rady ŠVOČ je prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium. Ak táto funkcia nie je obsadená, funkciu predsedu Rady ŠVOČ vykonáva vedúci oddelenia vedy, výskumu a doktorandského štúdia. Členovia Rady ŠVOČ sú vysokoškolskí učitelia predmetu Základy vedeckej práce v jednotlivých odboroch, výskumní pracovníci a dvaja jej členovia sú zástupcovia študentov prvého, druhého alebo tretieho stupňa štúdia na FOaZOŠ. Funkcia člena Rady ŠVOČ zaniká odvolaním člena dekanom FOaZOŠ, vzdaním sa funkcie, skončením pracovného pomeru člena z radov zamestnancov akademickej obce FOaZOŠ a skončením štúdia člena z radov študentov na FOaZOŠ. Funkčné obdobie členov z radov vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov je štyri roky a z radov študentov dva roky.
- (4) Predsedu a členov Rady ŠVOČ menuje a odvoláva dekan FOaZOŠ.
- (5) V zmysle čl. 1 a čl. 2 ods. 2 za činnosť Rady a organizáciu ŠVOČ zodpovedá predseda Rady ŠVOČ.
- (6) Rada ŠVOČ pre svoje potreby vytvára pravidlá rokovania a mechanizmus hlasovania.
- (7) Rada ŠVOČ navrhuje oponentov ku odovzdaným prácam ŠVOČ.

- (8) Predseda rady ŠVOČ každoročne vyhlasuje začiatok konferencie ŠVOČ, v ktorom určí termín pre podanie prihlášky najneskôr v nasledujúci deň po prvom zasadnutí rady ŠVOČ v danom akademickom roku.
- (9) Rada ŠVOČ každoročne zabezpečí spravidla z každej z katedier FOaZOŠ aspoň jedného školiteľa, ktorý vypíše témy ŠVOČ na daný akademický rok, ktoré budú zverejnené na webovej stránke FOaZOŠ, najneskôr do 30 dní po prvom zasadnutí rady ŠVOČ v danom akademickom roku.

Článok 4 **Podmienky účasti**

- (1) Účastníkom konferencie ŠVOČ môže byť študent dennej alebo externej formy v akreditovanom bakalárskom, magisterskom a doktorandskom stupni štúdia na FOaZOŠ, ktorý splní všetky podmienky stanovené zásadami ŠVOČ.
- (2) Konferencie ŠVOČ sa môže zúčastniť študent individuálne alebo ako člen riešiteľského kolektívu. Vzhľadom k tomu, že práca ŠVOČ je vo väčšine prípadov podkladom pre bakalárske a magisterské záverečné práce študentov, odporúčame zapájať sa na konferenciu jednotlivcom. Ak je aspoň jeden zo spoluautorov práce ŠVOČ študentom doktorandského štúdia, práca súťaží v rámci kategórie doktorandského štúdia.
- (1) Na konferenciu ŠVOČ sa študent prihlasuje prostredníctvom prihlášky, ktorá je prílohou zásad (príloha č. 1) do termínu a na adresu, ktoré stanoví Rada ŠVOČ v prvom uznesení v každom akademickom roku.
- (2) Obsahové zameranie prác ŠVOČ je z oblastí problematiky jednotlivých študijných programov.
- (3) Témy ŠVOČ navrhujú vysokoškolskí učitelia jednotlivých katedier a ústavov, ktorí sa zároveň stávajú školiteľmi práce; tému môže navrhnúť aj študent po predchádzajúcej konzultácii s vysokoškolským učiteľom, ktorý sa v takom prípade stáva školiteľom práce.
- (4) Témy súťažných prác sa zverejňujú na informačnom paneli ŠVOČ FOaZOŠ a na webovom sídle fakulty prvý aprílový týždeň.
- (5) Za vypísanie tém a ich zverejnenie je zodpovedný predseda Rady ŠVOČ v súčinnosti s členmi Rady ŠVOČ.
- (6) Za odbornú úroveň spracovania práce ŠVOČ a metodické vedenie zodpovedá školiteľ práce.
- (7) Práce ŠVOČ spracováva študent podľa Smernice č. 1/2024 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní. Abstrakt práce bude zverejnený v zborníku z konferencie ŠVOČ.
- (8) ŠVOČ sa môže uskutočniť v spolupráci s inou fakultou, alebo univerzitou. Forma spolupráce pri konferencii ŠVOČ sa bude schvaľovať ad hoc.

Článok 5 **Náležitosti práce ŠVOČ**

- (1) Práca ŠVOČ nemôže byť totožná s prácou, ktorá už bola obhájená ako záverečná alebo rigorózna práca, ktorá bola prihlásená v inej súťaži alebo ktorá už bola publikovaná. Práca ŠVOČ môže byť následne použitá ako základ pre záverečnú alebo rigoróznú prácu.
- (2) Prácu ŠVOČ odovzdáva študent v termíne určenom pri vyhlásení začiatku konferencie. Ak Rada ŠVOČ nerozhodne uznesením inak, študent doručí predsedovi rady ŠVOČ prostredníctvom Podateľne SZU v Bratislave:

- a) prácu ŠVOČ v dvoch vlastnoručne podpísaných výtlačkoch vo väzbe (najmä hrebeňová väzba alebo zviazanie do zásuvnej lišty);
 - b) dva vlastnoručne podpísané výtlačky licenčnej zmluvy (príloha č.3);
 - c) Vyplnenú prihlášku (príloha č.1).
- (3) Prácu ŠVOČ zároveň študent odovzdá aj v elektronickej podobe (pdf.) na určenú e-mailovú adresu. Vo výnimočných prípadoch.
 - (4) Vo výnimočných prípadoch môže Rada ŠVOČ uznesením rozhodnúť, že odovzdanie prebehne výlučne elektronicke.
 - (5) Práca ŠVOČ musí byť pôvodným, samostatne vypracovaným dielom študenta, pod odborným vedením zvoleného školiteľa a v súlade s ustanoveniami zásad a ich prílohami.
 - (6) Práca ŠVOČ musí byť vypracovaná v slovenskom alebo českom jazyku, a po dohode so školiteľom aj v anglickom jazyku.

Článok 6

Priebeh fakultného kola konferencie ŠVOČ a hodnotenie prác ŠVOČ

- (1) Termín konania fakultného kola konferencie ŠVOČ vyhlasuje dekan FOaZOŠ po prerokovaní vo vedení FOaZOŠ.
- (2) Priebeh fakultného kola ŠVOČ riadi predseda hodnotiacej komisie prác ŠVOČ (ďalej len „hodnotiaca komisia“), ktorú menuje dekan FOaZOŠ.
- (3) Hodnotiaca komisia je uznášaniaschopná v prípade prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov.
- (4) Na fakultnom kole konferencie ŠVOČ sa prezentujú všetky predložené práce ŠVOČ, s výnimkou prác, ktoré oponent pre nesplnenie formálnych alebo obsahových náležitostí neodporúča na prezentovanie. V takom prípade o zaradení alebo nezaradení práce rozhoduje Rada ŠVOČ, ktorá si môže vyžiadať stanovisko konzultanta. Za kladné rozhodnutie sa považuje samotné zaradenie práce do fakultného kola ŠVOČ. Ak sa Rada ŠVOČ stotožní s negatívnym posudkom oponenta, prácu nezaraďuje a študentovi doručí negatívny oponentský posudok. Osobitné rozhodnutia o zaradení či nezaradení týchto prác sa nevyhotovujú ani nezasielajú.
- (5) Predseda Rady ŠVOČ najmenej 14 dní pred termínom konania fakultného kola konferencie ŠVOČ oznámi v rovnakom čase všetkým súťažiacim študentom zaradenie ich práce do ŠVOČ a zároveň im doručí kópiu oponentského posudku. Súťažiaci, ktorý sa nemôže zúčastniť prezentácie stráca možnosť súťažiť o umiestnenie. V prípade práce ŠVOČ, ktorú vypracovali viacerí spoluautori, postačuje, aby sa fakultného kola konferencie ŠVOČ zúčastnil jeden člen kolektívu autorov. To platí len v prípade, ak sa prezentácie nemôžu ostatní spoluautori zúčastniť z objektívnych dôvodov (napr. zdravotné problémy, iné študijné povinnosti).
- (6) Poradie prezentovania a obhajoby postupujúcich prác stanovuje Rada ŠVOČ.
- (7) Fakultné kolo konferencie ŠVOČ sa uskutočňuje za osobnej prítomnosti všetkých súťažiacich na FOaZOŠ, informačno-komunikačnými technológiami prostredníctvom MS Teams alebo v kombinovanej forme.
- (8) Fakultné kolo konferencie ŠVOČ je verejné a pozostáva z prezentácie prác ŠVOČ a z diskusií k nim. Poradie prezentácií určuje predseda hodnotiacej komisie a zároveň určí aj vymedzený čas na jednotlivé prezentácie (spravidla najviac 15 minút). Súťažiaci môže používať digitálnu prezentáciu (MS PowerPoint a iné). Po predstavení práce ŠVOČ autorom, otvorí predseda hodnotiacej komisie diskusiu k práci. Diskusia má byť odborná, venovaná cieľom, metodike, obsahu, záverom a prínosom práce. Diskusia sa spravidla

- zúčastňujú členovia hodnotiacej komisie a študent – autor práce ŠVOČ. Predseda hodnotiacej komisie môže udeliť slovo aj iným prítomným osobám.
- (9) Pri ústnej obhajobe súťažnej práce ŠVOČ sa primárne hodnotí spôsob, akým sa súťažiaci vysporiadal s pripomienkami uvedenými v posudku, ako reagoval na prednesené otázky, celkový prehľad súťažiaceho vo zvolenej téme, zvládnutie problematiky v predloženej práci ŠVOČ a súčasne sa kladie dôraz aj na formálnu stránku ústneho prejavu a kvalitu vyjadrovania.
 - (10) Práce ŠVOČ posudzujú členovia hodnotiacej komisie tajným hlasovaním po skončení prezentácií všetkých prác ŠVOČ podľa vopred stanovených kritérií:
 - a) aktuálnosť témy a problematiky,
 - b) odborná a formálna úroveň spracovania,
 - c) spracovanie empirickej časti,
 - d) metodika práce, výber a kombinácia metód,
 - e) výber respondentov, rozsah súboru,
 - f) analýza a interpretácia výsledkov,
 - g) prezentácia práce, obsahová a grafická,
 - h) prínos práce a odporúčania pre prax,
 - i) obhajoba práce, odpovede v diskusii.
 - (11) Hodnotiaca komisia je zložená z vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, odborníkov z praxe a zástupcov študentov.
 - (12) Členovia hodnotiacej komisie stanovujú poradie víťazných prác ŠVOČ na základe výsledkov hlasovania. V prípade rovnosti hlasov poradie prác ŠVOČ určí predseda hodnotiacej komisie.
 - (13) Celkovom poradí a záveroch hodnotiacej komisie sa vyhotoví písomná zápisnica, podpísaná všetkými členmi hodnotiacej komisie. Dekan FOaZOŠ alebo predseda Rady ŠVOČ, najmä za účasti zástupcov všetkých hodnotiacich komisií a súťažiacich študentov, slávnostne vyhlasuje výsledky fakultného kola konferencie ŠVOČ, odovzdáva ceny víťazom a diplomy pre účastníkov konferencie.
 - (14) Výstupom z Konferencie ŠVOČ sú abstrakty prezentovaných príspevkov, zverejnené na webovej stránke fakulty v podobe zborníka z konferencie.
 - (15) Finančne a hmotne je fakultné kolo konferencie ŠVOČ zabezpečované najmä zo zdrojov SZU, ale aj z iných zdrojov, ako napríklad zo sponzorských darov a podobne.

Článok 7

Ceny a benefity pre súťažiacich

- (1) Spravidla sú oceňované prvé tri miesta. O spôsobe a forme oceňovania študentov, ktorí sa umiestnili na oceňovaných miestach, rozhoduje hodnotiaca komisia po porade s dekanom fakulty.
- (2) Dekan FOaZOŠ môže rozhodnúť o návrhu na finančné ocenenie vo forme jednorazového mimoriadneho štipendia pre študentov, ktorí sa v rámci ŠVOČ umiestnili na oceňovaných miestach.
- (3) Študentom, ktorí sa v rámci ŠVOČ umiestnili na neoceňovaných miestach, odovzdáva hodnotiaca komisia ŠVOČ prostredníctvom svojho predsedu diplom o účasti v ŠVOČ.
- (4) Študenti, v závislosti od ich umiestnenia, získajú bodové zvýhodnenie pri výberovom konaní na mobilitu Erasmus.

Článok 8

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Rada ŠVOČ ustanovená podľa doterajších predpisov je Radou ŠVOČ podľa týchto zásad. Funkcia predsedu rady ŠVOČ a členstvo členov rady ŠVOČ ustanovenej podľa doterajších predpisov účinnosťou týchto zásad zostáva zachované.
- (2) Rada ŠVOČ je oprávnená počas trvania ŠVOČ priebežne aktualizovať a meniť informácie organizačného charakteru, týkajúce sa priebehu ŠVOČ, a to najmä informácie o dôležitých termínoch, o školiteľoch, o témach alebo okruhoch tém prác ŠVOČ.
- (3) Aktualizácia a zmena informácií v zmysle odseku 1 tohto článku sa nepovažuje za zmenu zásad ŠVOČ. Aktualizácie sú zverejňované na webovej stránke a informačnom paneli FOaZOŠ.
- (4) Prihlásením sa na konferenciu ŠVOČ súťažiaci vyjadruje svoj súhlas, že sa bude riadiť týmito zásadami.
- (5) Proti žiadnemu z rozhodnutí podľa tohto vnútorného predpisu nie je prípustný opravný prostriedok.
- (6) Na ocenenie v rámci ŠVOČ nevzniká právny nárok.
- (7) Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňa 28. 1. 2026
- (8) Tento vnútorný predpis schválila Vedecká rada FOaZOŠ 27. 1. 2026.

Článok 9

Zrušovacie ustanovenie

- (1) Odo dňa účinnosti týchto zásad sa zrušuje vnútorný predpis č. 03/2023 Zásady študentskej vedeckej odbornej činnosti na FOaZOŠ SZU zo dňa 20. 3. 2023.

doc. PhDr. Elena Žiaková, PhD., univ.doc., v. r.
dekanka fakulty

Prílohy:

Príloha č. 1 – Prihláška ŠVOČ

Príloha č. 2 – Štruktúra a formálne náležitosti práce ŠVOČ

Príloha č. 3 – Licenčná zmluva

Príloha č. 4 - Jednotný hodnotiaci formulár oponentského posudku ŠVOČ

ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA

ŠTUDENTSKÁ VEDECKÁ ODBORNÁ ČINNOSŤ

Fakulty ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií SZU v Bratislave

Názov práce:

Stručná anotácia:

Autor práce:

Meno a priezvisko:

Ročník a stupeň štúdia:

Študijný odbor:

e-mail autora:

Číslo účtu v tvare
IBAN:

Meno a priezvisko
školiťa:

.....
Dátum

.....
Podpis prihláseného

1. Štruktúra práce ŠVOČ

- Obal
- Titulný list
- PodĎakovanie (nepovinné)
- Čestné vyhlásenie (nepovinné)
- Abstrakt SJ
- Abstrakt AJ, prípadne iný cudzí jazyk
- Obsah
- Zoznam ilustrácií, grafov, tabuliek
- Zoznam skratiek, ak sú neštandardné
- Úvod
- Jadro (členené na kapitoly, prípadne aj podkapitoly)
- Záver
- Zoznam literatúry
- Prílohy

2. Formálna úprava práce ŠVOČ:

- práca sa píše v prvej osobe množného čísla, - typ písma: Times New Roman,
- veľkosť písma 12 a riadkovanie 1,5,
- rozsah práce 10-20 strán (zoznam literatúry a prílohy sa do rozsahu práce nerátajú)
- abstrakt v slovenskom i anglickom jazyku.

**Licenčná zmluva o použití práce Študentskej vedeckej odbornej činnosti
na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií na SZU v Bratislave
(ďalej len „práca ŠVOČ“)**

uzatvorená podľa § 65 až 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len "Autorský zákon")

medzi

titul, meno a priezvisko:

dátum a miesto narodenia:

trvalý pobyt:

(ďalej len „autor“)

a

vysokou školou: Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

súčasť vysokej školy: Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií
Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

adresa vysokej školy: Limbová 12, 833 03 Bratislava 37

(ďalej len „používateľ“ alebo „nadobúdateľ“):

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora používateľovi na použitie diela špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. 2

Špecifikácia diela

Názov diela:

Druh diela: práca ŠVOČ

Konzultant:

Čl. 3

Spôsob použitia diela a rozsah licencie

- 1) Autor súhlasí so zverejnením diela a udeľuje používateľovi súhlas na sprístupňovanie¹
 - digitálnej rozmnoženiny diela verejnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup²,
 - rozmnoženiny diela verejnosti prostredníctvom výpožičných služieb Knižnice SZU v Bratislave,
 - rozmnoženiny diela verejnosti prostredníctvom printového alebo elektronického časopisu, printového alebo elektronického zborníku, alebo na webovej stránke fakulty; pričom autor v takomto prípade zároveň súhlasí s redakčnými úpravami diela pred zverejnením, ku ktorým bude mať právo autorskej korektúry.
- 2) Používateľ je oprávnený dielo po jeho zaradení do knižnično-informačného systému sprístupniť verejnosti bez odkladnej lehoty po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- 3) Používateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti aj bez použitia takých technologických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na pamäťové médium alebo ju tlačiť.
- 4) Licencia udelená autorom používateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná a v územne neobmedzenom rozsahu.
- 5) Autor udeľuje používateľovi licenciu na dobu 70 rokov odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

Čl. 4

Odmena

Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva je uzatvorená písomne a vyhotovená v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno pre každú zmluvnú stranu.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obomi stranami. Ak sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní.
- 3) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú vlastnoručne.

V dňa

V Bratislave dňa

.....
autor

.....
dekan

¹v zmluve sa graficky vyznačia spôsoby použitia diela, s ktorými autor súhlasí.

² § 4 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Jednotný hodnotiaci formulár oponentského posudku ŠVOČ FOaZOŠ SZU v Bratislave**ŠVOČ – Oponentský posudok**

Autor práce ŠVOČ:	
Téma práce ŠVOČ:	
Oponent:	
Bodové hodnotenie oponenta: 0-3	
<i>Kritériá</i>	<i>Počet bodov</i>
aktuálnosť témy a problematiky	
odborná a formálna úroveň spracovania	
spracovanie empirickej časti	
metodika práce, výber a kombinácia metód	
výber respondentov, rozsah súboru	
analýza a interpretácia výsledkov	
prezentácia práce, obsahová a grafická	
prínos práce a odporúčania pre prax	
Slovné hodnotenie oponenta:	
Dátum:	Podpis oponenta: