



VNÚTORNÁ HODNOTIACA SPRÁVA  
O IMPLEMENTÁCII VNÚTORNÉHO SYSTÉMU  
SLOVENSKEJ ZDRAVOTNÍCKEJ UNIVERZITY  
V BRATISLAVE

Bratislava 2022

# Obsah

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O VYSOKEJ ŠKOLE .....</b>   | <b>6</b>  |
| 1.1. NÁZOV VYSOKEJ ŠKOLY.....   | 6         |
| 1.2. ADRESA .....   | 6         |
| 1.3. LEGISLATÍVNO-PRÁVNE UKOTVENIE .....  | 6         |
| 1.4. ŠTATUTÁRI.....   | 6         |
| 1.5. KONTAKTNÁ OSOBA (KONTAKT PRE ÚČELY POSUDZOVANIA VSZK) .....  | 6         |
| 1.6. ŠTRUKTÚRA VYSOKEJ ŠKOLY, PRACOVISKÁ A LOKALITY .....   | 6         |
| ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SZU .....   | 7         |
| 1.7. HISTÓRIA UNIVERZITY .....  | 8         |
| 1.8. KONTEXT VNÚTORNÉHO SYSTÉMU UNIVERZITY .....  | 8         |
| 1.9. PRIEBEH ZOSŤAĎOVANIA VNÚTORNÉHO SYSTÉMU ZABEZPEČOVANIA KVALITY UNIVERZITY .....  | 9         |
| <b>2. POLITIKY NA ZABEZPEČOVANIE KVALITY .....</b>  | <b>11</b> |
| 2.1. ZODPOVEDNOSŤ ZA KVALITU POSKYTOVANÉHO VZDELÁVANIA .....  | 12        |
| 2.2. POSLANIE UNIVERZITY .....  | 13        |
| 2.3. STRATEGICKÉ CIELE UNIVERZITY .....   | 14        |
| 2.4. ŠTRUKTÚRA VNÚTORNÉHO SYSTÉMU .....   | 15        |
| 2.4.1. <i>Systém a štruktúru formalizovaných politík VSZK.....</i>  | <i>16</i> |
| 2.4.2. <i>Systém a stručnú charakteristiku štruktúr VSZK vrátane vedúcich zamestnancov, zástupcov zainteresovaných strán.....</i>   | <i>16</i> |
| 2.4.3. <i>Procesy VSZK a ich previazanie do koherentného systému.....</i>   | <i>17</i> |
| 2.5. ZDROJE NA FUNGOVANIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU VYSOKEJ ŠKOLY .....  | 17        |
| 2.6. POLITIKY, ŠTRUKTÚRY A PROCESY VNÚTORNÉHO SYSTÉMU .....   | 17        |
| 2.6.1. <i>Zaručenie reálneho zapájania sa zainteresovaných strán.....</i>   | <i>17</i> |
| 2.6.2. <i>Zabezpečenie previazania vzdelávania a tvorivých činností tak, aby úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedali stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania v príslušných odboroch štúdia.....</i>  | <i>18</i> |
| 2.6.3. <i>Podpora internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností tak, aby jej miera zodpovedala poslaniu a strategickým cieľom univerzity, cieľom a výstupom vzdelávania a potrebám zainteresovaných strán.....</i>   | <i>18</i> |
| 2.6.4. <i>Zaručenie ochrany proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov, najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmysľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu.....</i> | <i>19</i> |
| 2.6.5. <i>Zaručenie zachovávanía vedeckej integrity, akademickej etiky a ostražitosť voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom.....</i>  | <i>19</i> |
| 2.6.6. <i>Preskúvanie podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené, alebo ktorými študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo na nečinnosť univerzity.....</i>  | <i>20</i> |
| 2.6.7. <i>Zabezpečenie súladu vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v prostredí univerzity.....</i>  | <i>20</i> |
| 2.6.8. <i>Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality všetkých činností vykonávaných univerzitou a rozvoja kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach univerzity.....</i>   | <i>20</i> |
| 2.6.9. <i>Zabezpečenie previazania vnútorného systému s dlhodobým zámerom univerzity.....</i>   | <i>21</i> |
| 2.6.10. <i>Zabezpečenie efektívneho výkonu administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov vysokej školy neodôvodnenou byrokraciou.....</i>   | <i>21</i> |
| 2.7. SÚLAD HABILITAČNÝCH A INAUGURAČNÝCH KONANÍ .....   | 22        |
| 2.8. ZABEZPEČOVANIE KVALITY NA STRANE ZMLUVNÝCH PARTNEROV .....   | 25        |
| 2.9. MONITOROVANIE, VYHODNOCOVANIE A REVIDOVANIE VNÚTORNÉHO SYSTÉMU .....   | 25        |
| 2.10. PRÍSTUP VEREJNOSTI K FORMALIZOVANÝM POLITIKÁM A PROCESOM A DOKUMENTÁCII VNÚTORNÉHO SYSTÉMU .....  | 25        |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>3. VYTÁRANIE, ÚPRAVA A SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV.....</b>   | <b>27</b> |
| 3.1. POLITIKY, ŠTRUKTÚRY A PROCESY NA VYTÁRANIE, ÚPRAVU A SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV.....   | 28        |
| 3.2. SÚLAD POLITÍK, ŠTRUKTÚR A PROCESOV NA VYTÁRANIE, ÚPRAVU A SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV SO ŠTANDARDMI   | 31        |
| 3.2.1. <i>Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov.....</i>  | 31        |
| 3.2.2. <i>Transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijných programov, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť.....</i>   | 31        |
| 3.2.3. <i>Trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.....</i>  | 32        |
| 3.2.4. <i>Jasná špecifikácia a komunikácia kvalifikácie nadobudnutej úspešným absolvovaním študijného programu, ktorej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca.....</i>   | 33        |
| 3.2.5. <i>Súlad obsahu a úrovne kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán.....</i>  | 33        |
| 3.2.6. <i>Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu vysokej školy, príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie. Spôsob ich komunikácie.....</i> | 35        |
| 3.2.7. <i>Previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania príslušného študijného programu.....</i>   | 35        |
| 3.2.8. <i>Študijný program poskytuje študentom prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach.....</i>   | 36        |
| 3.3. EURÓPSKY PRÍSTUP ZABEZPEČENIA KVALITY SPOLOČNÝCH ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV.....  | 36        |
| 3.4. SÚLAD ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV SO ŠTANDARDMI PRE ŠTUDIJNÝ PROGRAM.....  | 36        |
| <b>4. UČENIE SA, VYUČOVANIE A HODNOTENIE ORIENTOvané NA ŠTUDENTA.....</b>  | <b>38</b> |
| 4.1. AKTÍVNA ÚLOHA, AUTONÓMIA, TVORIVOSŤ A SAMOSTATNOSŤ ŠTUDENTOV.....   | 40        |
| 4.2. REŠPEKTOVANIE POTRIEB A ROZMANITOSTI ŠTUDENTOV A FLEXIBILITA TRAJEKTÓRIÍ V ŠTÚDIU.....  | 40        |
| 4.3. PRUŽNÉ VYUŽÍVANIE KONCEPCIÍ, FORIEM A METÓD VZDELÁVANIA A HODNOTENIA.....   | 41        |
| 4.4. VEDENIE A PODPORA ŠTUDENTA.....   | 41        |
| 4.5. METÓDY VERIFIKÁCIE VÝSTUPOV VZDELÁVANIA.....  | 42        |
| 4.5.1. <i>Skúšajúci sú dôkladne oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, s metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov a majú podporu vysokej školy na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti.....</i>   | 42        |
| 4.5.2. <i>Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné.....</i>   | 42        |
| 4.5.3. <i>Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania, a poskytuje študentom spätnú väzbu, ktorá môže byť v nevyhnutných prípadoch spojená s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa.</i>   | 43        |
| 4.5.4. <i>Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom.....</i>  | 43        |
| 4.5.1. <i>Pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami študentov.....</i>   | 43        |
| 4.5.2. <i>Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi.....</i>   | 43        |
| 4.6. PROSTRIEDKY NÁPRAVY VOČI VÝSLEDKOM HODNOTENIA.....  | 43        |
| <b>5. PRIJÍMACIE KONANIE, PRIEBEH ŠTÚDIA, UZNÁVANIE VZDELANIA A UDEĽOVANIE AKADEMICKÝCH TITULOV</b>  | <b>45</b> |
| 5.1. PRAVIDLÁ A PRIEBEH ŠTÚDIA.....  | 46        |
| 5.2. PONUKA ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV.....  | 47        |
| 5.3. PRIJÍMANIE ŠTUDENTOV.....   | 47        |

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| 5.3.1.    | <i>Prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné a spoľahlivé a výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium.....</i>   | 48        |
| 5.3.2.    | <i>Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia. ....</i>  | 49        |
| 5.4.      | ŠTÚDIUM ŠTUDENTOV SO ŠPECIFICKÝMI POTREBAMI .....   | 49        |
| 5.5.      | KVALITA OBHÁJENÝCH ZÁVEREČNÝCH A RIGORÓZNYCH PRÁC .....   | 49        |
| 5.6.      | UZNÁVANIE VYSOKOŠKOLSKÝCH KVALIFIKÁCIÍ .....  | 49        |
| 5.7.      | UDELOVANIE AKADEMICKÉHO TITULU, VYDÁVANIE DOKLADOV O VZDELÁVANÍ .....   | 50        |
| <b>6.</b> | <b>UČITELIA.....</b>  | <b>51</b> |
| 6.1.      | VÝBER UČITEĽOV .....  | 51        |
| 6.2.      | ŠTRUKTÚRA, POČET A KVALIFIKÁCIA UČITEĽOV .....  | 52        |
| 6.3.      | PREPOJENIE VZDELÁVANIA S TVORIVÝMI ČINNOSŤAMI UČITEĽOV .....  | 53        |
| 6.3.1.    | <i>Posilnenie prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov, pričom zameranie tvorivých činností zodpovedá výstupom vzdelávania a úroveň výsledkov tvorivých činností zodpovedá úrovni kvalifikačného rámca uskutočňovaného vzdelávania. ....</i>  | 53        |
| 6.3.2.    | <i>Postupy (metodika), ako univerzita vyhodnocuje úroveň tvorivých činností v študijných programoch v súlade s čl. 7 štandardov pre študijný program. ....</i>  | 53        |
| 6.3.3.    | <i>Vyhodnotenie dlhodobej kontinuálnej výskumnej činnosti v príslušných študijných odboroch, v ktorých dané študijné programy uskutočňujeme a vyhodnotenie dlhodobej a kontinuálnej úspešnosti v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum. ....</i>   | 54        |
| 6.4.      | ROZVOJ JAZYKOVÝCH, PEDAGOGICKÝCH, DIGITÁLNYCH ZRUČNOSTÍ A PRENOSITELNÝCH SPÔSOBILOSTÍ .....   | 55        |
| 6.5.      | PRIRAĐOVANIE UČITEĽOV NA ZABEZPEČOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV .....  | 55        |
| 6.5.1.    | <i>Priraďovanie učiteľov na študijné programy a vzdelávacie činnosti, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác. ....</i>   | 55        |
| 6.5.2.    | <i>Spôsob výberu a delegovania zodpovedností učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety. ....</i>   | 56        |
| 6.5.2.    | <i>Spôsob výberu a delegovania zodpovedností osobe, ktorá má kompetencie, rozsah a úroveň kompetencií – oprávnení osôb nesúcich hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu a zabezpečuje profilový predmet. ....</i> | 56        |
| 6.5.3.    | <i>Uskutočňovanie študijných programov s orientáciou na profesijné vzdelávanie.....</i>   | 57        |
| 6.5.4.    | <i>Vyhodnotenie spôsobu výberu školiteľov záverečných, osobitne dizertačných prác.....</i>  | 57        |
| 6.5.5.    | <i>Vyhodnotenie plnenia požiadavky, že odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu. ....</i>   | 57        |
| 6.6.      | ROZVRHNU Tie PRACOVNEJ ZÁŤAŽE VYSOKOŠKOLSKÝCH UČITEĽOV .....  | 58        |
| <b>7.</b> | <b>ZDROJE NA ZABEZPEČENIE ŠTÚDIA A PODPORU ŠTUDENTOV .....</b>  | <b>59</b> |
| 7.1.      | DOSTATOČNÉ FINANČNÉ ZDROJE ALOKOVANÉ NA KOMPLEXNÉ ZABEZPEČENIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV A SÚVISIACICH TVORIVÝCH, PODPORNÝCH A INÝCH ČINNOSTÍ, KTORÉ ZODPOVEDAJÚ JEJ POSLANIU. ....  | 59        |
| 7.2.      | PRIESTOROVÉ, MATERIÁLNE, TECHNICKÉ, INFRAŠTRUKTÚRNE A INŠTITUCIONÁLNE ZABEZPEČENIE VZDELÁVACÍCH, TVORIVÝCH A INÝCH SÚVISIACICH ČINNOSTÍ ZODPOVEDAJÚCE VÝSTUPOM VZDELÁVANIA, POČTU ŠTUDENTOV A ICH ŠPECIFICKÝM POTREBÁM .....  | 60        |
| 7.3.      | FUNKČNÉ ZMLUVNÉ PARTNERSTVÁ SO ŠPECIALIZOVANÝMI VÝUČBOVÝMI ZARIADENAMI A INÝMI INŠTITÚCIAMI, KTORÉ SÚ POTREBNÉ NA DOSIAHNUTIE VÝSTUPOV VZDELÁVANIA TÝKAJÚCICH SA NAJMA PRAKTICKEJ PRÍPRAVY NA VÝKON PRÍSLUŠNÝCH POVOLANÍ, AK TAKÉTO VZDELÁVANIE POSKYTUJE. ....   | 60        |
| 7.4.      | PRÍSTUP K INFORMAČNÝM ZDROJOM, KNIŽNIČNÝM FONDOM A SLUŽBÁM PRE ŠTUDENTA A UČITEĽA KAŽDÉHO ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU ZODPOVEDAJÚCI VÝSTUPOM VZDELÁVANIA, ZAMERANIU TVORIVÝCH ČINNOSTÍ A POČTU ŠTUDENTOV.....   | 61        |
| 7.5.      | ĽAHKÝ PRÍSTUP ŠTUDENTOV K PORADENSKÝM A ĎALŠÍM PODPORNÝM SLUŽBÁM A K ADMINISTRATÍVNYM ZDROJOM, KTORÉ ZODPOVEDAJÚ ICH ROZMANITÝM POTREBÁM A SÚ PREDPOKLADOM ICH NAPREDOVANIA V ŠTÚDIU A ICH OSOBNÉHO A KARIÉRNEHO ROZVOJA. ....  | 62        |
| 7.6.      | KVALIFIKOVANÝ PODPORNÝ PERSONÁL ZABEZPEČUJÚCI TÚTORSKÉ, PORADENSKÉ, ADMINISTRATÍVNE A ĎALŠIE PODPORNÉ SLUŽBY A SÚVISIACE ČINNOSTI PRE ŠTUDENTOV, KTORÉHO KAPACITA ZODPOVEDÁ POČTU ŠTUDENTOV A ICH ROZMANITÝM POTREBÁM.....  | 63        |

|            |  |           |
|------------|--|-----------|
| 7.7.       | ZABEZPEČENIE PRIMERANÉHO SOCIÁLNEHO ZABEZPEČENIA, ŠPORTOVÉHO, KULTÚRNEHO, DUCHOVNÉHO A SPOLOČENSKÉHO VYŽITIA PRE ŠTUDENTOV POČAS ŠTÚDIA. ....  | 63        |
| 7.8.       | ZDROJE PRE VŠETKY SÚČASTI MIMO SÍDLA UNIVERZITY, V KTORÝCH SA USKUTOČŇUJÚ ŠTUDIJNÉ PROGRAMY ALEBO VZDELÁVACIE ČINNOSTI. ....   | 64        |
| 7.9.       | PRÍSTUPNOSŤ ZDROJOV PRE ŠTUDENTOV A INFORMOVANOSŤ O ICH PRÍSTUPNOSTI. ....   | 64        |
| 7.10.      | ÚČELNOSŤ A EFEKTÍVNOSŤ VYUŽÍVANIA ZDROJOV. ....  | 64        |
| <b>8.</b>  | <b>ZHROMAŽĎOVANIE A SPRACOVANIE INFORMÁCIÍ.....</b>  | <b>65</b> |
| 8.1.       | SYSTEMATICKÉ ZHROMAŽĎOVANIE, SPRACÚVANIE, ANALYZOVANIE A VYHODNOCOVANIE INFORMÁCIÍ, KTORÉ SÚ VYUŽÍVANÉ V EFEKTÍVOM STRATEGICKOM, TAKTICKOM A OPERATÍVOM RIADENÍ USKUTOČŇOVANIA A ROZVOJA ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV, SÚVISIACICH TVORIVÝCH ČINNOSTÍ A INÝCH AKTIVÍT VYSOKEJ ŠKOLY. ....  | 65        |
| 8.2.       | SÚBOR UKAZOVATEĽOV POUŽÍVANÝ PRI RIADENÍ ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV.....   | 65        |
| 8.3.       | ZAPOJENIE VŠETKÝCH ZAJINTERESOVANÝCH STRÁN DO ZHROMAŽĎOVANIA A SPRACOVANIA INFORMÁCIÍ. ....  | 65        |
| <b>9.</b>  | <b>ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ.....</b>   | <b>66</b> |
| 9.1.       | JASNÉ, PRESNÉ, ADEKVÁTNE A AKTUÁLNE KVANTITATÍVNE A KVALITATÍVNE INFORMÁCIE O ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOCH A ICH ABSOLVENTOCH, AKO AJ ĎALŠÍCH SÚVISIACICH ČINNOSTIACH V SÚLADE S POSLANÍM VYSOKEJ ŠKOLY, KTORÉ SÚ RELEVANTNÉ PRE ZÁJEMCOV O ŠTÚDIUM, ŠTUDENTOV, ZAMESTNANCOV, ZAMESTNÁVATEĽOV A ĎALŠIE EXTERNÉ ZAJINTERESOVANÉ STRANY A ŠIROKÚ VEREJNOSŤ..... | 66        |
| 9.2.       | AKTUÁLNE INFORMÁCIE O IMPLEMENTÁCII A FUNGOVANÍ VNÚTORNÉHO SYSTÉMU, O DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOCH A PRIJATÝCH OPATRENIACH. ....  | 66        |
| 9.3.       | INFORMÁCIE O ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOCH VO VŠETKÝCH JAZYKOCH ICH USKUTOČŇOVANIA. ....   | 66        |
| 9.4.       | INFORMÁCIE Z HĽADISKA ĽAHKEJ DOSTUPNOSTI AJ PRE OSOBY SO ZDRAVOTNÝM ZNEVÝHODNENÍM. ....  | 66        |
| <b>10.</b> | <b>PRIEBEŽNÉ MONITOROVANIE, PERIODICKÉ HODNOTENIE A PERIODICKÉ SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV .....</b>   | <b>67</b> |
| 10.1.      | PRIEBEŽNÉ MONITOROVANIE, PERIODICKÉ HODNOTENIE A PERIODICKÉ SCHVAĽOVANIE SO ZAPOJENÍM ZAMESTNÁVATEĽOV, ŠTUDENTOV A ĎALŠÍCH ZAJINTERESOVANÝCH STRÁN. ....   | 67        |
| 10.2.      | UISTENIE, ŽE HODNOTENIE ŠTUDENTOV A DOSAHOVANÉ VÝSLEDKY VZDELÁVANIA SÚ V SÚLADE S AKTUÁLNYMI POZNATKAMI, TECHNOLOGICKÝMI MOŽNOSŤAMI, POTREBAMI SPOLOČNOSTI, POTREBAMI ŠTUDENTOV A OČAKÁVANIAMI ZAMESTNÁVATEĽOV A ĎALŠÍCH EXTERNÝCH ZAJINTERESOVANÝCH STRÁN A ŽE UNIVERZITA VYTVÁRA PRE ŠTUDENTOV PODPORNÉ A EFEKTÍVNE VZDELÁVACIE PROSTREDIE. ....     | 67        |
| 10.3.      | UISTENIE, ŽE SÚ ZABEZPEČENÉ DOSTATOČNÉ PRIESTOROVÉ, PERSONÁLNE, MATERIÁLNE, TECHNICKÉ, INFRAŠTRUKTÚRNE, INFORMAČNÉ A FINANČNÉ ZDROJE NA USKUTOČŇOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV A ĎALŠÍCH SÚVISIACICH ČINNOSTÍ.....  | 68        |
| 10.4.      | MOŽNOSŤ ŠTUDENTOV VYJADRIŤ SA ASPŇ RAZ ROČNE KU KVALITE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV, KVALITE UČITEĽOV, KVALITE PODPORNÝCH SLUŽIEB A KVALITE PROSTREDIA UNIVERZITY A AKO JE ŠTUDENTOM POSKYTOVANÁ SPÄTNÁ VÄZBA O VÝSLEDKOCH HODNOTENIA A PRIJATÝCH OPATRENIACH.....  | 68        |
| 10.5.      | ÚPRAVY ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV, KTORÉ SÚ VÝSLEDKOM ICH PRIEBEŽNÉHO MONITOROVANIA A PERIODICKÉHO HODNOTENIA, NAVRHOVANÉ S ÚČASŤOU ŠTUDENTOV, ZAMESTNÁVATEĽOV A ĎALŠÍCH ZAJINTERESOVANÝCH STRÁN. ....   | 68        |
| 10.6.      | PERIODICKÉ SCHVAĽOVANIE ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV V PERIÓDE ZODPOVEDAJÚCEJ ICH ŠTANDARDNEJ DĹŽKE ŠTÚDIA.....  | 68        |
| <b>11.</b> | <b>PRAVIDELNÉ EXTERNÉ ZABEZPEČOVANIE KVALITY .....</b>   | <b>69</b> |
| <b>12.</b> | <b>ZOZNAM PRÍLOH VHSVS.....</b>  | <b>70</b> |
|            | <i>Príloha č. 1 – Zoznam študijných programov.....</i>   | <i>70</i> |
|            | <i>Príloha č. 2 – Zoznam habilitačných a inauguračných konaní.....</i>   | <i>70</i> |
|            | <i>Príloha č. 3 – Systém ukazovateľov VSZK SZU.....</i>  | <i>70</i> |
|            | <i>Príloha č. 4. – komprimovaný súbor s opismi ŠP a komprimovaný súbor s opismi HIK vo formáte zip formáte.</i>  | <i>70</i> |

## Zoznam skratiek

**Agentúra/SAA VŠ** – Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo

**SZU/univerzita** – Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave

**VSZK** – vnútorný systém zabezpečovania kvality

**VP** – vnútorný predpis

**HIK** – Habilitačné a inauguračné konanie

**VHSVS** – Vnútorná hodnotiaci správa o implementácii vnútorného systému vysokej školy (podľa ods. 4 § 24 zákona č. 269/2002 Z. z.)

**VŠ** – Vysoká škola

**VUPCH** – Vedecko-umelecko-pedagogická charakteristika

**OZŠP** – Osoba zodpovedná za študijný program

**UZPP** – Učiteľ zabezpečujúci profilový predmet

**Zákon o vysokých školách** – zákon č. zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Zákon o zabezpečovaní kvality** – zákon č. zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Rada kvality SZU** – Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

**Rada kvality fakulty** – Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality príslušnej fakulty Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

**ŠVOČ** – študentská vedecko odborná činnosť

**Centrum podpory** – Centrum pre podporu vnútorného systému kvality

**MAIS** – Modulárny akademický informačný systém

## 1. Základné informácie o vysokej škole

### 1.1. Názov vysokej školy

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave.

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave môže používať skratku svojho názvu "SZU".

Názov SZU v anglickom jazyku je Slovak Medical University in Bratislava.

### 1.2. Adresa

Limbová 12

833 03 Bratislava 37

Názov domény pre elektronické spojenie je: [www.eszu.sk](http://www.eszu.sk)

### 1.3. Legislatívno-právne ukotvenie

SZU vznikla zákonom č.401/2022 Z. z. o zriadení Slovenskej zdravotníckej univerzity a o doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2002 Z. z. s účinnosťou od 1. septembra 2002. Univerzita je zdravotníckou štátnou vysokou školou v pôsobnosti rezortu zdravotníctva. Jej zriaďovateľom je Ministerstvo zdravotníctva SR. SZU je štátnou príspevkovou organizáciou. Jej vzťahy k Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zdravotníctva“) sa riadia ustanovením § 45 zákona o vysokých školách.

### 1.4. Štatutári

Rektor SZU, Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., je štatutárnym zástupcom SZU, ktorú riadi, zodpovedá za jej činnosť, zastupuje ju navonok a koná v jej mene.

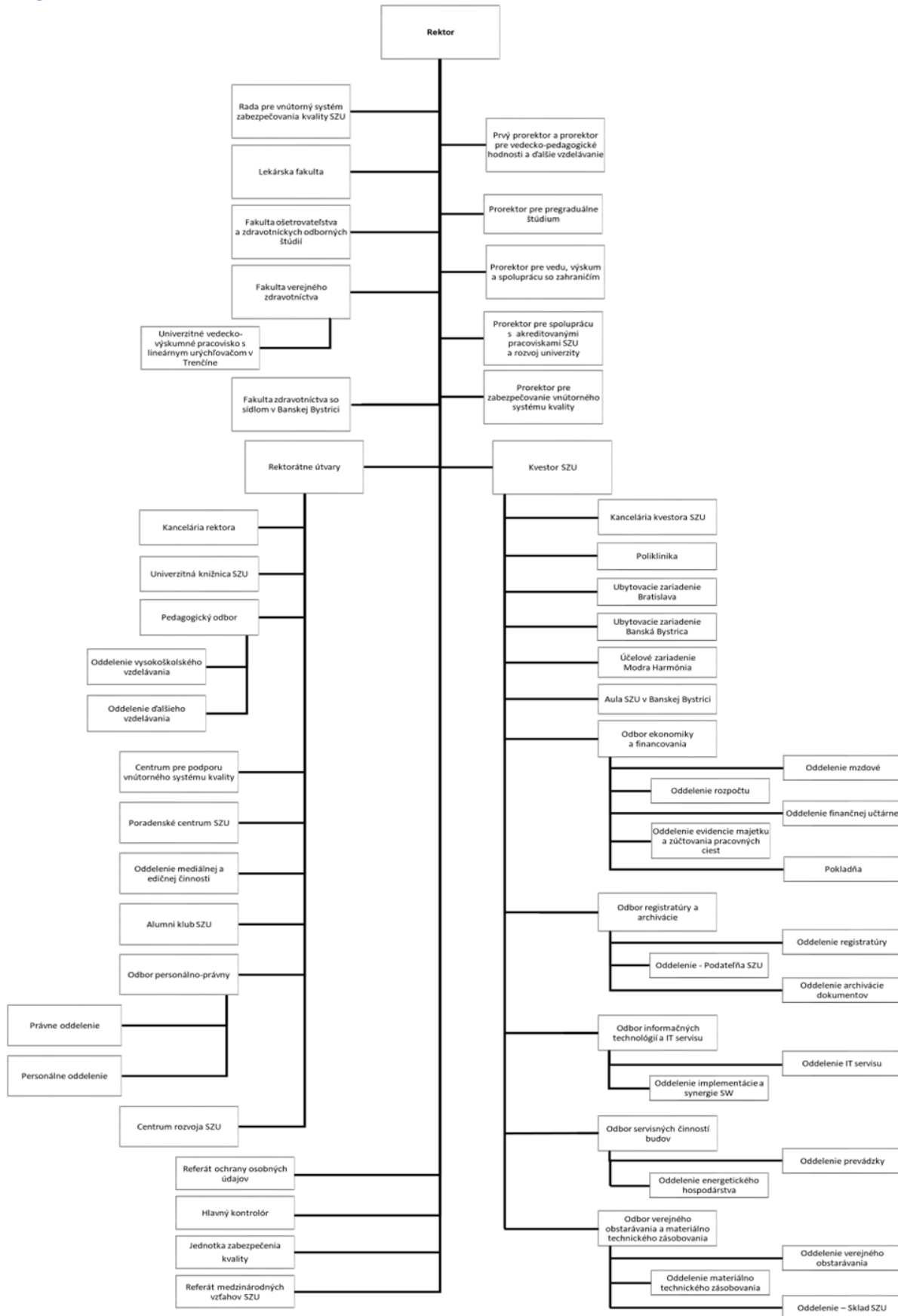
### 1.5. Kontaktná osoba (kontakt pre účely posudzovania VSZK)

Kontaktnou osobou pre účely posudzovania vnútorného systému zabezpečovania kvality na SZU je prorektorka pre vnútorný systém zabezpečovania kvality a predsedníčka Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD., MPH.

### 1.6. Štruktúra vysokej školy, pracoviská a lokality

Štruktúra SZU je určená v organizačnom poriadku Slovenskej zdravotníckej univerzity, ktorý schválil Akademický senát SZU dňa 6.10.2022 a bol registrovaný Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky rozhodnutie č. S 25 555-2022- OZV – 4 zo 15.12. 2022, dostupný na <https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/Organizacny-poriadok-SZU.pdf>

# Organizačná štruktúra SZU





## 1.7. História univerzity

Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave má takmer sedemdesiatročnú históriu jedinej nositeľky inštitucionálneho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v zdravotníctve na Slovensku. Je pokračovateľkou Slovenského ústavu pre doškoľovanie lekárov (1. máj 1953 - 30. jún 1966, Trenčín), Inštitútu pre ďalšie vzdelávanie lekárov a farmaceutov v Bratislave (1. júl 1966 – 30. jún 1991), Inštitútu pre ďalšie vzdelávanie pracovníkov v zdravotníctve v Bratislave (1. júla 1991 – 30. október 1998 ), Slovenskej postgraduálnej akadémie medicíny v Bratislave ( 1. november 1998 – 31. august 2002).

## 1.8. Kontext vnútorného systému univerzity

Na vnútorný systém kvality univerzity vplyvajú špecifiká, a to že SZU je zaradené medzi štátne vysoké školy patriace pod rezort zdravotníctva. Jej prioritnou úlohou je príprava zdravotníckych pracovníkov v pregraduálnom vzdelávaní a v ďalšom vzdelávaní.

Medzi odborové špecifiká patrí to, že ide o vysokú zdravotnícku škola, ktorá má 100% podiel zdravotníckych študijných programov potrebných pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

Špecifické potreby a očakávania externých zainteresovaných strán zamestnávateľov je veľká. SZU patrí medzi 3 najlepšie vysoké školy pre uplatnenie sa na trhu práce. Podľa výsledkov prieskumu v roku 2019 „Uplatniteľnosť po stopách absolventov“ z portálu VŠ je len 2 % nezamestnanosť našich absolventov a podľa prieskumu akademická štvrt hodinka (realizovaný SAA VŠ) sa vďaka doterajšiemu štúdiu cíti byť nepripravený/á na život po vysokej škole 10,9%. V zdravotníckych vedách, v ošetrovatelstve, pôrodnej asistencii sú všetci absolventi zamestnaní. SZU požiadavky zmluvných partnerov, napr. Univerzitná nemocnica, Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. a Národný ústav detských chorôb a ďalších nemocníc, kde prebieha klinická prax nie je schopná naplniť požiadavku absolventov.

### Demografia SZU a jej vývoj

Počet študentov v akademickom roku 2022/2023 je 2024 z toho 1287 v dennej forme štúdia a v externej 737 študentov. Pri prehľade počtu študentov za posledných 10 akademických rokov musíme konštatovať, že o štúdium na SZU je stále záujem. Najviac absolventov posledných päť rokov má Fakulta ošetrovatelstva a zdravotníckych odborných štúdií.

Mimoriadny záujem pretrváva v študijných programoch v spojenom 1. a 2. stupni štúdia - všeobecné lekárstvo a zubné lekárstvo. Veľký záujem je o študijný program fyzioterapia v 1. stupni štúdia, denná forma a študijný o program dentálna hygiena, v 1. stupni štúdia v externej forme štúdia.

Najvyšší počet študentov v dennej i externej forme štúdia v prvom, druhom, spojenom prvom a druhom a treťom stupni štúdia bol v akademickom roku 2015/16 (podľa počtu zapísaných k 31. 10. daného roku). Počet študentov sa udržiava približne na rovnakom počte.

V dennej forme štúdia počet študentov je stále stúpajúci, čo je dôkazom, že o štúdium na našej univerzite je stále veľký záujem. V dennej forme štúdia počet prihlášok ďaleko prevyšuje možnosť fakúlt prijať uchádzačov na vysokoškolské štúdium.

Údaje o nízkych počtoch študentov v externej forme štúdia nás viedli k tomu, že sme rozhodli, v akom počte študentov je výhodné v septembri začať s výučbou takéhoto nízko početného študijného programu, resp. sme v študijných programoch o ktoré je dlhodobý nízky záujem zrušili prijímacie pohovory (verejné zdravotníctvo – externá forma štúdia v prvom i druhom stupni štúdia, laboratórne a vyšetrovacie metódy v zdravotníctve – denná forma štúdia, prvý stupeň štúdia).

V prípade nízkeho záujmu o študijný program, ktorý zabezpečujú 2 fakulty univerzity centralizujeme študentov len na jednej fakulte.

Klesajúci počet externých študentov a stúpajúci počet denných študentov nám ukazuje tabuľka a graf v prílohe 3.

Úsporne opatrenia ministerstva zdravotníctva predchádzajúcich vlád mali dôsledok aj na znižovaní počtu vysokoškolských učiteľov na SZU a prijímanie nižšieho počtu študentov, ak keď potreba je stále vysoko aktuálna. Od poslednej akreditácie počet vysokoškolských učiteľov varíruje reflektujúc na počty študentov numericky 522 pedagogických zamestnancov, na funkčných miestach profesorov:42, docentov:81, odborných asistentov s PhD: 218, asistentov: 164, lektorov: 14. Podiel zahraničných vysokoškolských učiteľov neevidujeme z celkového počtu vysokoškolských učiteľov.

## 1.9. Priebeh zosúladovania vnútorného systému zabezpečovania kvality univerzity

Zosúladovanie vnútorného systému zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity (ďalej len „VSZK SZU“) sa uskutočnilo podľa vnútorného predpisu Smernice č. 5/2021 o postupe zosúladovania študijných programov a odborov habilitačných konaní a odborov inauguračných konaní a Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave podľa zákona o zabezpečovaní kvality do 31. 8. 2022.

Časová os a stručné zhodnotenie jednotlivých krokov a výsledkov:

do 30.09.2021 - každá fakulta v orgáne fakulty pre vnútorný systém kvality schválila záväzný zoznam študijných programov, ktoré sa budú zosúladovať so štandardmi SAA VŠ pre študijný program.

do 15.10.2021 – každá fakulta písomne doručila Rade kvality SZU zoznam študijných programov, ktoré zosúladuje.

do 15.11.2021 – každá fakulta vypracovala vnútorné predpisy pre orgány fakulty, ktoré sú kompetentné pre prípravu a schvaľovanie študijných programov na fakulte (štatút rady

kvality fakulty a rokovací poriadok rady kvality fakulty) a tie následne boli schvaľované v Rade kvality SZU.

do 28.02.2022 – fakulty zosúladžovali študijné programy a požiadali o súhlasné stanovisko MZ SR, či absolventi budú spĺňať podmienky na výkon zdravotníckeho povolania.

do 30.04.2022 - rada kvality fakulty schválila interný akreditačný spis a následne aj so stanoviskom ministerstva zdravotníctva doručila na Rade kvality SZU.

do 15.07.2022 – Rada kvality SZU vymenovala vedúcich a pracovné skupiny, zostavené z interných a externých posudzovateľov na vypracovanie správy o plnení štandardov a kritérií na študijný program. Správa pracovnej skupiny má odporúčací charakter a obsahuje vyjadrenie, či sa navrhuje:

- a) schváliť zosúladžovaný študijný program v danom študijnom odbore a stupni štúdia a udeľovať jej absolventom akademický titul,
- b) schváliť zosúladžovaný študijný program v danom študijnom odbore a stupni štúdia a udeľovať jej absolventom akademický titul po odstránení nedostatkov,
- c) neschváliť zosúladžovaný študijný program a neudeľovať jej absolventom akademický titul

do 30.07.2022 – vypracovanie rozhodnutia Rady kvality SZU o schválení zosúladžovaného študijného programu. Tento krok sa podarilo naplniť s časovým sklzom až 25.8.2022.

do 31.08.2022 –zosúladžované študijné programy so štandardmi SAA VŠ zverejnené na webovom sídle SZU.

31.08.2022 univerzita oznámila SAA VŠ zosúladžovanie študijných programov a poskytla informáciu, že do 31. 12.2022 požiadala o posúdenie svojho vnútorného systému SAA VŠ.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2021-o-postupe-zosuladovania-studijnych-programov-a-odborov-habilitacnych-konani-a-odborov-inauguracnych-konani.pdf>

## 2. Politiky na zabezpečovanie kvality

Vnútorňý systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Slovenskej zdravotníckej univerzite je zavedený od roku 2014. V uvedenom dokumente bola zadefinovaná Stratégia rozvoja kvality vysokoškolského vzdelávania na SZU ako aj Politika SZU v oblasti a vnútorného zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania. Aktuálne vnútorňý systém zabezpečovania kvality SZU prechádza vnútornou revíziou a prispôsobovaním sa s cieľom jeho zosúladenia s požiadavkami zákona o zabezpečovaní kvality a s akreditačnými štandardami, ktoré zverejnila SAA VŠ.

Významným aspektom vnútorného systému kvality SZU je, že je zameraná na výchovu a vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov a odborníkov pre systém poskytovania zdravotnej starostlivosti. To významne ovplyvňuje študijné programy našich fakúlt i hodnotenie ich úspešnosti a kvality z viacerých dôvodov: Časť zdravotníckych povolání sú tzv. regulované povolania a príprava na tieto povolania podlieha prísnej kontrole národných, ale aj nadnárodných a európskych inštitúcií. Tieto postupy sa premietli aj do prístupu ku vzdelávaniu v ostatných zdravotníckych povolaniach. Meniť skladbu vyučovaných predmetov primárne podlieha súladu s medzinárodnými predpismi a slovenskou legislatívou. Rovnako je potrebné dodržať pomer teoretickej časti štúdia so vzdelávaním pri lôžku pacienta. Študentov je potrebné motivovať k tomu, aby sa celoživotné vzdelávali v príslušnom odbore počas ich celého profesijného života.

Vzdelávanie v zdravotníckych povolaniach je úzko späté s praxou a vyučujúci sú veľmi často špičkoví špecialisti v zdravotníctve. Potrebné teoretické vedomosti sa síce dajú naučiť aj bez prítomnosti pacienta, ale dokonalé zvládnutie praktických zručností a získavanie skúseností sú výsledkom práce s reálnym pacientom. Mnohé praktické zručnosti študenti trénujú na modeloch, virtuálnych pacientoch, s využitím moderných aj IT technológií, tak, aby v kontakte s reálnym pacientom už natrénované postupy mohli využiť.

Kvalita vzdelávania patrí k najvyšším prioritám na SZU o čom svedčí aj prepojenie vysokoškolského vzdelávania s najnovšími vedeckými poznatkami, prepojenie vzdelávania s aktuálnymi požiadavkami hospodárskej a spoločenskej praxe a orientácia na študenta a jeho potreby. Implementácia vnútorného systému kvality, jeho výsledky sú pravidelne monitorované a prehodnocované za účelom jeho systematického zlepšovania a rozvoja. Významným prostriedkom je systematické získavanie a vyhodnocovanie spätnej väzby od študentov ohľadom ich spokojnosti s poskytovaným vzdelávaním a ostatnými aspektami ich vysokoškolskej skúsenosti na SZU.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-7-2021-vnutorny-system-zabezpecovania-kvality.pdf>

## 2.1. Zodpovednosť za kvalitu poskytovaného vzdelávania

Pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr za zabezpečenie kvality vysokoškolského vzdelávania na univerzite majú:

- a) rektor a prorektori,
- b) Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave,
- c) Centrum pre podporu kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
- d) Vedecká rada Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
- e) Akademický senát Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave,
- f) dekáni a prodekáni fakúlt,
- g) vedúci katedier a prednostovia ústavov,
- h) vedecké rady fakúlt,
- i) rady kvality fakúlt,
- j) programové rady študijných programov,
- k) osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu,
- l) učitelia profilových a ostatných predmetov,
- m) Kvestor SZU,
- n) tajomníci fakúlt,
- o) ďalší vedúci zamestnanci podľa tohto štatútu.

Základným prvkom organizačnej štruktúry zvyšovania kvality vzdelávacieho procesu je každý jednotlivý vysokoškolský učiteľ. Jeho povinnosťou a integrálnou súčasťou je neustále zvyšovanie kvality jeho pedagogickej činnosti s orientáciou na študenta a jeho potreby. Dosahuje to zvyšovaním svojho pedagogického majstrovstva, vzdelávaním odborným i pedagogickým. Súčasťou sebahodnotenia pedagogickej práce je overovanie si, ako študenti prijímajú jeho prednášky, praktické cvičenia, či semináre, ako dokáže udržať pozornosť poslucháčov a nakoľko si poslucháči zapamätali prednesenú látku.

Druhou úrovňou systému kvality je katedra, respektíve ústav. Na katedrách sa vytvorili programové rady študijných programov, ktoré mali za úlohu zosúladiť študijný program so štandardami študijného programu, ktoré zverejnila SAA VŠ. Programové rady boli kreované z osoby, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, kvalitu a rozvoj študijného programu, učiteľov profilových predmetov študijného programu, ktorí participujú na výučbe, zainteresovanej strany prevažne zo zástupcu zamestnávateľa alebo absolventa a v každej programovej rade bol študent z príslušného študijného programu.

Na úrovni vedenia fakulty je rozhodujúcim orgánom kvality rada kvality fakulty ako aj kolégium dekana. Je ústredným orgánom fakulty pre politiku kvality. Členmi rady kvality fakulty sú osoby, ktoré nesú hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, kvalitu a rozvoj študijného programu alebo vedúci katedry. Rada kvality fakulty v spolupráci s príslušným prodekanom pôsobí v zbere a analýze údajov o kvalite vzdelávania na fakulte. Analyzuje získané údaje zisťuje problémy a navrhuje opatrenia, pokiaľ je ich možné zabezpečiť, prostriedkami fakulty. Úzko spolupracuje s príslušnou programovou radou pre študijný

program. Odovzdáva svoje poznatky Rade kvality SZU. Kolégiá dekanov pri výkone svojich činností úzko spolupracujú s katedrami, programovou radou a radou kvality fakulty.

Na úrovni univerzity pôsobí Rada kvality SZU. V svojej činnosti sa riadi štatútom a rokovacím poriadkom. Na čele rady, predsedom je prorektor pre vnútorný systém kvality. Úzko spolupracuje s vedením fakúlt a s vedením univerzity a zodpovedná za celkovú politiku kvality na univerzite.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/Statut-SZU.pdf>

## 2.2. Poslanie univerzity

Poslaním Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru, v zmysle zákona o vysokých školách je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti, a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti.

Hlavnou prioritou SZU je príprava zdravotníckych pracovníkov v jednotlivých zdravotníckych povolaniach vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vrátane ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov.

V záujme naplnenia poslania univerzity, pri rešpektovaní základných princípov, vysokých morálnych zásad, občianskej a spoločenskej zodpovednosti a výchovy v duchu hodnôt demokracie, SZU vedie študentov k tvorivému, kritickému a nezávislému mysleniu s cieľom naplniť potreby spoločnosti v meniacom sa zdravotníckom prostredí v rámci Slovenska a Európskej únie.

Účelom vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Slovenskej zdravotníckej univerzite je podpora rozvoja univerzity v súlade s európskym poňatím kvality univerzitného vzdelávania a vedeckej činnosti, ktorá podporuje rozvoj jedinca a jeho prípravu na život v čoraz komplexnejšej spoločnosti, učiteľa, jeho rozvoj a spoluprácu so študentmi. V slobodnom akademickom prostredí a prípravu absolventov, ktorí sa dokážu uplatniť na domácom i medzinárodnom trhu práce a ktorí dokážu pracovať s najnovšími poznatkami, uchovávať, šíriť a ďalej posúvať doterajšie výsledky, ktoré ľudstvo dosiahlo, v oblasti vedeckej, technickej, kultúrnej i spoločenskej. Kvalitou Slovenskej zdravotníckej univerzity podľa svojho vnútorného predpisu rozumie napĺňanie štandardov, ktoré kladie na svoje činnosti, alebo prekračovanie obvyklej praxe, a to v súlade s jej poslaním a s jej cieľmi. Poňatie kvality, ktoré je v konkrétnom prípade použité, je určené kontextom.

Systém zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality sa tak skladá z vnútorne prepojených zásad, pravidiel, procesov a mechanizmov, ktoré vedú nielen ku kontrole dodržiavania minimálnych požiadaviek, ktoré sú stanovené na národnej úrovni príslušnými právnymi normami, univerzitnými vnútornými predpismi alebo európskymi štandardmi pre

vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov. Je tvorený štyrmi hlavnými komponentmi, a to pravidlami, štandardmi a postupmi pre vzdelávaciu činnosť, tvorivú činnosť, ako aj súvisiace podporné činnosti, a ďalej komplexnými dokumentmi, ktoré reflektujú činnosť univerzity a slúžia jej ďalšiemu rozvoju.

Keďže väčšina prvkov systému vnútorného systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania je uplatňovaná na fakultách, úlohou vedenia univerzity a jej orgánov je predovšetkým dbať na záujem univerzity ako celku, vytyčovať základný rámec (zásady, pravidlá, procesy a mechanizmy, nástroje ) pre jej rozvoj a poskytovať podporu fakultám a ďalším súčastiam pre oblasť vzdelávania, pre oblasť vedy a výskumu (tvorivé činnosti) as nimi súvisiace činnosti.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/Statut-SZU.pdf>

### 2.3. Strategické ciele univerzity

Hlavnými strategickými cieľmi v oblasti vysokoškolského vzdelávania sú:

- a) na národnej úrovni profilovať SZU ako monotematicky zameranú štátnu vysokú školu pripravujúcu zdravotníckych pracovníkov pre potreby zdravotníckej praxe na základe spoločenskej objednávky,
- b) na medzinárodnej úrovni profilovať SZU ako inštitúciu, spĺňajúcu medzinárodné štandardy pre zdravotnícke vzdelávanie, vrátane vedecko-výskumnej činnosti previazanej so študijnými programami pregraduálneho a ďalšieho vzdelávania,
- c) uskutočňovanie inovatívnych metód vo výučbe skvalitňujúcich odbornú prípravu budúcich zdravotníckych pracovníkov v zmysle najnovších poznatkov vedy a výskumu,
- d) inovácia študijných programov vzhľadom na potreby praxe,
- e) zlepšovanie kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou vnútorného systému kvality a jeho sústavným rozvojom,
- f) integrovanie ekologických zručností a environmentálnej zodpovednosti do výučby študentov.

Študijné programy naplňajú poslanie a strategické ciele univerzity, ktorá pripravuje študentov špecifický pre systém poskytovania zdravotnej starostlivosti. Zdravotníctvo je predovšetkým tímovou prácou a tento štýl si musia študenti osvojiť počas štúdia. Je pochopiteľné že vysoké nároky, kladené na zdravotnícke povolania, sa prejavujú aj v náročnosti vysokoškolského vzdelávania ako aj v príprave študentov na ich praktický život a odrážajú sa teda v systéme hodnotenia pedagogickej a vedeckej činnosti zdravotníckych vzdelávacích inštitúcií.

Dôkaz:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/Dlhodoby\\_zamer\\_SZU\\_2022-2028.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/Dlhodoby_zamer_SZU_2022-2028.pdf)

## 2.4. Štruktúra vnútorného systému

Štruktúra vnútorného systému je tvorená novým akademickým samosprávnym orgánom Radou pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktorá je zriadená rektorom pre zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality výskumnej činnosti, vývojovej činnosti, umeleckej činnosti alebo ďalšej tvorivej činnosti (ďalej len „tvorivá činnosť“), habilitačných konaní a inauguračných konaní a ďalších činností, ktoré s nimi súvisia. Podmienky pre jej činnosť sú ustanovené v štatúte SZU, vo vnútornom predpise č. 7/2022 Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, štatúte rady pre VSZK SZU. Je tvorená 17 členmi (vrátane tajomníka), v ktorej sú zastúpení: zamestnanci z akademickej obce, učitelia, zástupcovia z radov študentov, ktorí sú zapísaní v študijných programoch uskutočňovaných na fakultách SZU a schválení akademickým senátom príslušnej fakulty SZU v Bratislave a zamestnávateľia navrhnutí dekanmi fakúlt SZU v Bratislave. Rada kvality SZU je vnútorne členená na stále komisie rady kvality (ďalej len „komisia“), ktoré sa členia na pracovné skupiny študijných odborov na zabezpečenie odbornosti, objektívnosti a nezávislého posudzovania: pôrodná asistancia, ošetrovatelstvo, všeobecné lekárstvo, verejné zdravotníctvo, zdravotnícke vedy, zubné lekárstvo.

Rada kvality SZU má v pôsobnosti:

- a) zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom implementácie vnútorného systému kvality,
- b) kontroluje napĺňanie požiadaviek na zabezpečovanie kvality činností SZU v Bratislave vyplývajúcich z právnych predpisov a vnútorných predpisov SZU v Bratislave,
- c) pravidelne, najmenej však raz za dva roky hodnotí úroveň SZU v Bratislave vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy a posudzuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, kvality tvorivej činnosti, habilitačných konaní a inauguračných konaní a ďalších s nimi súvisiacich činností na SZU v Bratislave a navrhuje opatrenia na zlepšenie vnútorného systému zabezpečenia kvality, ktoré predkladá rektorovi SZU v Bratislave,
- d) periodicky schvaľuje študijné programy v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia,
- e) schvaľuje návrhy nových študijných programov, ktoré sa budú uskutočňovať na SZU v Bratislave, návrhy na úpravu študijných programov a návrhy na zrušenie študijných programov, ktoré sa na SZU v Bratislave nebudú uskutočňovať,
- f) priznáva oprávnenie uskutočňovať študijné programy v odboroch a stupňoch, v ktorých má SZU v Bratislave oprávnenie na ich uskutočňovanie a udeľuje zodpovedajúce akademické tituly absolventom SZU v Bratislave,
- g) schvaľuje návrhy odborov habilitačných konaní a inauguračných konaní, návrhy na zosúladenie odborov habilitačných konaní a inauguračných konaní a návrhy na odňatie práv v odboroch habilitačných konaní a inauguračných konaní na SZU v Bratislave, ako aj ďalšie činnosti upravené v štatúte Rady kvality SZU a jej rokovacom poriadku, ktoré sú dostupné na:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2021-statut-rady-pre-vnutorny-system-zabezpecovania-kvality.pdf> a

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/rokovaci\\_poriadok\\_rady\\_pre\\_vnutorny\\_sys\\_kvality\\_160621-1.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/rokovaci_poriadok_rady_pre_vnutorny_sys_kvality_160621-1.pdf)



Ďalej kvalitu vysokoškolského vzdelávania na jednotlivých fakultách zabezpečujú rady kvality fakúlt. Tie majú vypracované štatúty a rokovacie poriadky, ktoré schválila Rada kvality SZU ako aj programové rady pre jednotlivé študijné programy, ktoré zabezpečujú vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov.

#### 2.4.1. Systém a štruktúru formalizovaných politík VSZK.

SZU má formalizované a zavedené politiky a dôsledne sa nimi riadi.

Dôkaz: <https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

#### 2.4.2. Systém a stručnú charakteristiku štruktúr VSZK vrátane vedúcich zamestnancov, zástupcov zainteresovaných strán.

SZU má vytvorený vnútorný systém kvality na celej univerzitnej úrovni. Štruktúry, ktoré participujú na VSZK sú:

1. Rada kvality SZU  
Dôkaz – Štatút a Rokovací poriadok:  
<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2021-statut-rady-pre-vnutorny-system-zabezpecovania-kvality.pdf>  
[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/rokovaci\\_poriadok\\_rady\\_pre\\_vnutorny\\_sys\\_kvality\\_160621-1.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/rokovaci_poriadok_rady_pre_vnutorny_sys_kvality_160621-1.pdf)
2. Centrum pre podporu vnútorného systému kvality SZU  
Dôkaz – Štatút  
<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-5-2022-Statut-Centra-pre-podporu-VSK-SZU.pdf>
3. Rady kvality fakúlt a programové rady jednotlivých študijných programov.  
Právomocí, pôsobností a zodpovedností v oblasti zabezpečovania kvality sú uvedené v predmetných štatútoch.
4. Vedecká rada SZU v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi pravidelne prerokúva stav a plnenie vnútorného systému kvality.
5. Akademický senát SZU: súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi pravidelne prerokúva stav a plnenie vnútorného systému kvality.  
Dôkazy: [https://eszu.sk/wp-content/uploads/sprava\\_o\\_cinnosti\\_AS\\_SZU\\_2021-2022.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/sprava_o_cinnosti_AS_SZU_2021-2022.pdf)
6. Akademickí funkcionári SZU v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, s vnútornými predpismi SZU a v súlade s organizačnými procesmi SZU pôsobia v systéme tvorby, aplikácie a kontroly vnútorného systému kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach SZU.
7. Fakulty univerzity v súlade s celouniverzitným systémom kvality ,príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a aplikujú hodnotenia vnútorného systému kvality vysokoškolského vzdelávania na vlastných fakultách.
8. Študenti SZU v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s vnútornými predpismi sú priamo alebo prostredníctvom svojich zástupcov súčasťou všetkým vnútorných procesov zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania v rámci Rady pre VSZK, rady kvality fakulty a programovej rady pre príslušný študijný program.

### 2.4.3. Procesy VSZK a ich previazanie do koherentného systému.

SZU má vytvorené procesy VSZK, ktoré sú previazané do koherentného zabezpečovania vnútorného systému kvality na celej univerzitnej úrovni. Vnútorný systém kvality na SZU je v súlade s metodológiou používanou Európskymi asociáciami univerzít, ktoré považujú za nástroj, ktorý pomáha posilňovať samosprávnú pôsobnosť a zodpovednosť za kvalitu na celouniverzitnej úrovni i na úrovni fakúlt a ďalších jej súčastiach. Jeho ponímanie, účel, hodnotenie, princípy, pravidlá sú ukotvené v súbore viacerých samostatných vnútorných predpisoch v súlade so zákonom zabezpečovaní kvality.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

### 2.5. Zdroje na fungovanie vnútorného systému vysokej školy

Personálne, finančné a materiálne zdroje na fungovanie vnútorného systému univerzity SZU a na fungovanie VSZK, ktoré zodpovedajú veľkosti univerzity a rozsahu uskutočňovaných vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností sú zabezpečované kontraktom na rok 2022 a každoročne medzi SZU a Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/uradna-vyveska/kontrakty/>

Kontrakt pre rok 2022 bol doplnený dodatkami č.1 a č.2 pre naplnenie špecifických potrieb rezortu. Vzhľadom pre zvyšujúce sa energie sú finančné prostriedky pre napĺňanie poslania a plnenia špecifických úloh rezortu nedostatočne. Univerzita má štruktúru vysokoškolských učiteľov, ktorých praktické skúsenosti a prenositeľné spôsobilosti ako aj pedagogické zručnosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania nakoľko sú to skúsení odborníci z praxe. Udržateľnosť personálneho zabezpečenia najmä z hľadiska vekovej štruktúry učiteľov je nedostatočná. Priemerný vek učiteľov na SZU je 51 rokov. Na jednotlivých fakultách: Lekárska fakulta: 52 rokov, Fakulta ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií: 50 rokov, Fakulta verejného zdravotníctva: 51 rokov, Fakulta zdravotníctva v Banskej Bystrici: 50 rokov, vzhľadom na nízky záujem o výkon činnosti vysokoškolského učiteľa a jeho finančné ohodnotenie oproti zdravotníckej praxe počty zamestnancov sú primerané.

### 2.6. Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému

#### 2.6.1. Zaručenie reálneho zapájania sa zainteresovaných strán.

Do procesov vnútorného systému kvality sú zapájané zainteresované strany. Sú to študenti, absolventi a zamestnávateľia. Zúčastňujú sa na vytváraní, schvaľovaní a úprave študijných programov prostredníctvom programových rád študijných programov, rád kvality fakulty a rady kvality univerzity. Ďalej sú zapájaní aj prostredníctvom pravidelného

monitoringu, vyhodnocovania a revidovania vnútorného systému, ktorý plánujeme uskutočniť po dvoch rokoch fungovania t.j. roku 2024. Taktiež sa zapájajú do zhromažďovania a spracovávania informácií, zberu a analýzy informácií o študijnom programe a ďalších aktivitách. Plánujeme zainteresované strany zapojiť aj do prípravy metodiky získavania a hodnotenia relevantnej spätnej väzby.

#### 2.6.2. Zabezpečenie previazania vzdelávania a tvorivých činností tak, aby úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedali stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania v príslušných odboroch štúdia.

Univerzita zabezpečuje previazanie vzdelávania a tvorivých činností tak, aby úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedali stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania v príslušných odboroch štúdia. Rady kvality fakúlt a rada kvality SZU sleduje prostredníctvom hodnotenie úrovne tvorivej činnosti, aby učitelia v študijnom programe najmä učitelia profilových predmetov mali požadované výstupy podľa študijného programu osobitne pre každý študijný program a podľa Metodiky hodnotenia tvorivých činností, ktorá je uvedená v časti V. tejto metodiky. Učitelia zabezpečujúci profilové predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program uskutočňuje:

- aspoň na národne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program prvého stupňa,
- na medzinárodne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program druhého stupňa alebo študijný program spájajúci prvý a druhý stupeň,
- na významnej medzinárodnej úrovni, ak ide o študijný program tretieho stupňa.

#### 2.6.3. Podpora internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností tak, aby jej miera zodpovedala poslaniu a strategickým cieľom univerzity, cieľom a výstupom vzdelávania a potrebám zainteresovaných strán.

Univerzita podporuje internacionalizáciu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností tak, aby jej miera zodpovedala poslaniu a strategickým cieľom vysokej školy, cieľom a výstupom vzdelávania a potrebám zainteresovaných strán. Internacionalizácia je jednou z podmienok rozvoja a kvality. Nadväzne na dlhodobý zámer SZU na obdobie rokov 2022 – 2028 je potrebné nad rámec európskych programov a programu Erasmus nadviazať spoluprácu s európskymi krajinami ale aj ostatným svetovým regiónom a venovať väčšiu pozornosť i ďalším nástrojom a formám medzinárodnej spolupráce. Orientovať sa na strategické partnerstva prestížnymi univerzitami vo vzdelávaní a na rozvíjanie akademických a študentských aktivít.

Vo svojom portfóliu vzhľadom na špecifickosť vzdelávania ponúkame:

- 1 študijný program v inom ako slovenskom jazyku (anglický jazyk – študijný odbor, študijný program všeobecné lekárstvo)
- počet uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku s iným ako slovenským občianstvom: 148,
- podiel zahraničných študentov z celkového počtu študentov: 10,21%,
- počet prijatých študentov na mobility zo zahraničia v akademickom roku 2021/2022

bolo celkovo 7 študentov z toho na Lekárskej fakulte: 6 študentov; na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií 1, zo štátov: Taliansko - 3, Portugalsko - 1, Nemecko - 1, Česká republika - 2,

- o podielu študentov s iným ako slovenským občianstvom študujúcich v inom ako slovenskom jazyku z celkového počtu študentov: 4,41%,
- o podielu učiteľov s praxou dlhšou ako 1 rok na zahraničnej vysokej škole alebo na výskumnej inštitúcii v zahraničí: neevidujeme.

2.6.4. Zaručenie ochrany proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov, najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu.

Univerzita zabezpečuje ochranu proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov, najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu uplatňujúc zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (antidiskriminačný zákon) a zároveň Plán rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave. Audítora pre implementáciu a dodržiavanie Plánu rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave sa zúčastňuje na výberových konaniach ako člen výberovej komisie.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/Plan-rodovej-rovnosti-a-rovnosti-prilezitosti.pdf>

2.6.5. Zaručenie zachovávaní vedeckej integrity, akademickej etiky a ostražitosť voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom.

Zachovávanie vedeckej integrity, akademickej etiky a ostražitosť voči plagiátorstvu a ďalším akademickým podvodom máme upravené v študijnom poriadku SZU a vo vnútornom predpise Smernice č. 5 /2019 rektora Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave o náležitostiach záverečných a kvalifikačných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní. Schopnosť odhaľovať akademické podvody nám pomáha CRZP. Vyvodzovanie dôsledkov riešime v súlade so študijným poriadkom SZU a zákonom o vysokých školách.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2019-o-nalezitostiach-zaverecnych-prac.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

2.6.6. Preskúvanie podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené, alebo ktorými študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo na nečinnosť univerzity.

V prípade, že sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené, alebo ktorými študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo na nečinnosť vysokej školy podnety preskúvame transparentne. Na preskúvanie podnetov uplatňujeme vnútorný predpis č. 14/2022 Pravidlá preskúvania podnetov študentov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave. Podnety preskúma trojčlenná komisia, kde je vždy prítomný zástupca študentov. Univerzita preskúma podnety aj na základe výsledkov dotazníkov od študentov. Študent sa má možnosť najmenej raz ročne vyjadriť ku kvalite učiteľov, študijného programu, podporných služieb. Podnety sú spracovávané a prešetrované Centrom pre podporu vnútorného systému kvality SZU v spolupráci s Radou kvality SZU. Centrum podpory vedie a uchováva o prešetroaní podnetov záznam, ktorého súčasťou sú prijaté opatrenia. Podnety preskúma aj Rada kvality SZU, kde študent môže podať podnet. Podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba, písomnou formou o výsledkoch ich preskúmania a prijatých opatreniach. Takýto mechanizmus postupov je efektívny.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-14-2022-pravidla-preskumavania-podnetov-studentov.pdf>

2.6.7. Zabezpečenie súladu vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v prostredí univerzity.

Univerzita zabezpečuje súlad vnútorných predpisov so všeobecne záväznými predpismi a ich dodržiavanie v prostredí univerzity. Vzhľadom na novelizáciu zákona o vysokých školách univerzita postupne zosúladuje svoje vnútorné predpisy s predmetným zákonom. Podľa prechodných ustanovení univerzita zosúladí do 31. augusta 2023 svoje vnútorné predpisy a vnútorné predpisy fakúlt s predpismi účinnými od 25. apríla 2022.

2.6.8. Presadzovanie kontinuálneho zlepšovania kvality všetkých činností vykonávaných univerzitou a rozvoja kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach univerzity.

Kontinuálne zlepšovanie kvality všetkých činností vykonávaných univerzitou a rozvíjanie kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach univerzity zabezpečuje SZU prostredníctvom Centra pre podporu.

Centrum podpory je rektorátnym pracoviskom, ktorého poslaním je poskytovať administratívnu, organizačnú a technickú podporu vedeniu univerzity, Rade pre VSZK SZU, fakultám, ústavom, katedrám a ďalším pracoviskám pri vytváraní, zavádzaní, udržiavaní a zlepšovaní vnútorného systému zabezpečenia kvality v rámci SZU vo všetkých oblastiach jej činnosti. Vo svojej pôsobnosti má zadávanie, spracovávanie dotazníkov na prieskum názorov vybraných cieľových, skupín na zabezpečovanie kvality vo všetkých oblastiach činnosti SZU, sledovanie vybraných ukazovateľov hodnotenia kvality, a pod. Dodržiavanie Etického kódexu ako aj platné legislatívy v oblasti GDPR a ochrany osobných údajov ako súčasť kontroly kvality. Na úrovni študijných programov na fakultách túto činnosť vykonávajú programové rady a rady kvality fakúlt.

Dôkaz:<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-5-2022-Statut-Centra-pre-podporu-VSK-SZU.pdf>

#### 2.6.9. Zabezpečenie previazania vnútorného systému s dlhodobým zámerom univerzity.

SZU zabezpečuje previazanie vnútorného systému s dlhodobým zámerom univerzity. Poskytuje podporné prostredie pre všetkých študentov, zamestnancov a partnerov s previazaním na akreditované študijné programy, ktoré pripravujú kvalitných zdravotníckych pracovníkov, ktorí sú pripravení na to, aby sa stali poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti, profesionálnymi a akademickými lídrami a manažérmi s cieľom rozvíjať medicínske, zdravotnícke, výskumné tímy a vytvárať dôležité zistenia premieňajúc ich na výhody pre spoločnosť.

Dôkaz:

Dlhodobý zámer SZU na obdobie rokov 2022 až 2028

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/Dlhodoby\\_zamer\\_SZU\\_2022-2028.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/Dlhodoby_zamer_SZU_2022-2028.pdf)

#### 2.6.10. Zabezpečenie efektívneho výkonu administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov vysokej školy neodôvodnenou byrokraciou.

Uplatňovaním mechanizmu znižovania byrokracie zabezpečujeme efektívny výkon administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov. Administratívne činnosti na fakultách vykonávajú administratívne sily. Napríklad rady kvality na univerzite a fakultách ako aj programové rady majú tajomníkov, administratívnu silu, ktorá zabezpečuje celú administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou kvality.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-19-2022-administracia-a-vydavanie-potvrdeni.pdf>

## 2.7. Súlad habilitačných a inauguračných konaní

Súlad HIK so štandardmi pre HIK sú zabezpečené:

Pravidlá pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-7-2022-Pravidla-pre-habilitacne-konanie-a-konanie-na-vymenuvanie-profesorov.pdf>

Pravidlá výberu členov habilitačných a inauguračných komisií a oponentov v habilitačných a inauguračných konaniach na Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

Dôkazy:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/VP\\_c8-2022-Pravidla\\_vyberu\\_clenov\\_habilitacnych\\_a\\_inauguracnych\\_komisii\\_a\\_oponentov-1.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/VP_c8-2022-Pravidla_vyberu_clenov_habilitacnych_a_inauguracnych_komisii_a_oponentov-1.pdf)

Postup a náležitosti obsahu habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave

Dôkazy:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/VP\\_c9-2022-Postup\\_a\\_nalezitosti\\_obsahu\\_HIK-1.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/VP_c9-2022-Postup_a_nalezitosti_obsahu_HIK-1.pdf)

Kritériá na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/foazos/vnutorne-predpisy/VP-c-5-2022-FOaZOS-kriteria-na-ziskanie-vedecko-pedagogickych-titulov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/lf/vnutorne-predpisy/VP-LF-kriteria-na-ziskanie-vedecko-pedagogickych-titulov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/fvz/vnutorne-predpisy/VP-c-3-2022-FVZ-kriteria-na-ziskanie-vedecko-pedagogickych-titulov.pdf>

Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/foazos/vnutorne-predpisy/VP-c-6-2022-FOaZOS.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/lf/vnutorne-predpisy/VP-LF-kriteria-na-obsadzovanie-funkcnnych-miest-pedagogickych-pracovnikov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/fvz/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-FVZ-vseobecne-kriteria-na-obsadzovanie-funkcnnych-miest-profesorov-a-docentov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/fz/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-FZ-vseobecne-kriteria-na-obsadzovanie-funkcnych-miest-profesorov-a-docentov.pdf>

### Priebeh a výsledky HIK za ostatných 5 rokov.

| rok  | <b>verejné zdravotníctvo – habilitačné konania</b>    |  |
|------|---|--|
| 2017 | RNDr. Roman Mezencev, MS, PhD.                        | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-roman-mezencev-ms-phd-13-12-2017-13-12-2017/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-roman-mezencev-ms-phd-13-12-2017-13-12-2017/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore verejné zdravotníctvo s účinnosťou od 14.12.2017 |
| 2017 | PhDr. Elena Žiaková, PhD.                             | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-phdr-elena-ziakova-phd/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-phdr-elena-ziakova-phd/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore verejné zdravotníctvo s účinnosťou od 14.12.2017   |
| 2018 | JUDr. Peter Hulinský, Ph.D                            | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-judr-petr-hulinsky-ph-d-18-1-2018-7-2-2018/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-judr-petr-hulinsky-ph-d-18-1-2018-7-2-2018/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore verejné zdravotníctvo s účinnosťou od 8.2.2018               |
| 2018 | RNDr. Andrea Čipáková, PhD.                           | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-andrea-cipakova-phd-19-6-2017-16-5-2018/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-andrea-cipakova-phd-19-6-2017-16-5-2018/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore verejné zdravotníctvo s účinnosťou od 17.5.2018          |
| 2020 | RNDr. Elena Szabová, CSc.                             | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-elena-szabova-csc-2-8-2019-10-9-2020/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-elena-szabova-csc-2-8-2019-10-9-2020/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore verejné zdravotníctvo s účinnosťou od 11.9.2020                |
| rok  | <b>verejné zdravotníctvo – vymenovanie profesorov</b> |  |
| 2018 | doc. MUDr. Ľubomír Legáth, CSc.                       | <a href="https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mudr-lubomir-legath-csc/">https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mudr-lubomir-legath-csc/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu profesor v odbore verejné zdravotníctvo  |
| 2020 | doc. MVDr. Tatiana Kimáková, PhD.                     | <a href="https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mvdr-tatiana-kimakova-phd/">https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mvdr-tatiana-kimakova-phd/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu profesor v odbore verejné zdravotníctvo  |
| 2022 | RNDr. Zdenka Krajčovičová PhD., MPH                   | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-zdenka-krajcovicova-phd-mp/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-rndr-zdenka-krajcovicova-phd-mp/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore verejné zdravotníctvo s účinnosťou od 30.9.2022                                    |
| rok  | <b>Vnútorné choroby – habilitačné konanie</b>         |  |
| 2021 | MUDr. Ľubica Harvanová, PhD.                          | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-mudr-lubica-harvanova-phd/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-mudr-lubica-harvanova-phd/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore vnútorné choroby s účinnosťou od 26.10.2021  |



|      |   |   |
|------|---|---|
|      | MUDr.<br>Miroslav<br>Žigraj, PhD.         | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-mudr-miroslav-zigraj-phd/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-mudr-miroslav-zigraj-phd/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore vnútorné choroby s účinnosťou od 26.10.2021 |
| rok  | <b>Chirurgia – habilitačné konanie</b>    |   |
| 2022 | MUDr.<br>Miroslav<br>Kilian, PhD.         | <a href="https://eszu.sk/habilitacne-konanie-mudr-miroslav-kilian-phd/">https://eszu.sk/habilitacne-konanie-mudr-miroslav-kilian-phd/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu docent v odbore chirurgia s účinnosťou od 14.6.2022         |
| rok  | <b>Chirurgia – vymenovanie profesorov</b> |   |
| 2022 | doc. MUDr.<br>Daniel Pindák,<br>PhD.      | <a href="https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mudr-daniel-pindak-phd/">https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mudr-daniel-pindak-phd/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu profesor v odbore chirurgia                             |
| 2022 | doc. MUDr.<br>Miroslav Janík,<br>PhD.     | <a href="https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mudr-kvetoslava-rimarova-csc-2/">https://eszu.sk/inauguracne-konanie-doc-mudr-kvetoslava-rimarova-csc-2/</a><br>Vydanie dekrétu o udelení vedecko-pedagogického titulu profesor v odbore chirurgia             |

Neukončené habilitačné konania (prerušenie, späťvzatie, neudelenie): 1

Aktuálne oznamy o habilitačných a inauguračných prednáškach: ŽIADNE

Opis HIK :

Verejné zdravotníctvo:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/Opis-HIK\\_VZ.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/Opis-HIK_VZ.pdf)

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/HIK\\_VZ\\_Suhrnna-sprava\\_o\\_plneni\\_standardov.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/HIK_VZ_Suhrnna-sprava_o_plneni_standardov.pdf)

Chirurgia:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/Opis-HIK-CHIR.pdf>

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/HIK\\_CH\\_LF\\_SZU\\_Suhrnna\\_sprava\\_o\\_plneni\\_standardov-1.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/HIK_CH_LF_SZU_Suhrnna_sprava_o_plneni_standardov-1.pdf)

Vnútorné choroby:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/Opis-HIK-VCH.pdf>

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/HIK\\_VCH\\_LF\\_SZU\\_Suhrnna\\_sprava\\_o\\_plneni\\_standardov.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/12/HIK_VCH_LF_SZU_Suhrnna_sprava_o_plneni_standardov.pdf)

## 2.8. Zabezpečovanie kvality na strane zmluvných partnerov

Politiky zabezpečenia kvality záväzne uplatňujú všetci zmluvní partneri vysokej školy alebo iné tretie strany, ktoré sa spolupodieľajú alebo majú vplyv na kvalitu vzdelávania, tvorivých činností a iných súvisiacich činností.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-1-2022-o-zasadach-postupe-a-kriteriach-pre-akreditaciu-svz.pdf>

Zmluvy so zdravotníckymi zariadeniami sú dostupné na:

[https://www.crz.gov.sk/2171273-sk/centralny-register-zmluv/?art\\_zs2=&art\\_predmet=Zmluva+o+praktickej+v%C3%BDu%C4%8Dbe&art\\_ico=&art\\_suma\\_spolu\\_od=&art\\_suma\\_spolu\\_do=&art\\_datum\\_zverejnene\\_od=&art\\_datum\\_zverejnene\\_do=&art\\_rezort=0&art\\_zs1=&nazov=&art\\_ico1=00165361&ID=2171273&odoslat=Vyh%C4%BEada%C5%A5&frm\\_id\\_frm\\_filter\\_3=6229c0848cc65](https://www.crz.gov.sk/2171273-sk/centralny-register-zmluv/?art_zs2=&art_predmet=Zmluva+o+praktickej+v%C3%BDu%C4%8Dbe&art_ico=&art_suma_spolu_od=&art_suma_spolu_do=&art_datum_zverejnene_od=&art_datum_zverejnene_do=&art_rezort=0&art_zs1=&nazov=&art_ico1=00165361&ID=2171273&odoslat=Vyh%C4%BEada%C5%A5&frm_id_frm_filter_3=6229c0848cc65)

## 2.9. Monitorovanie, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému

Mechanizmus pravidelného monitoringu, vyhodnocovania a revidovania vnútorného systému, na ktorých sa zúčastňujú všetky zainteresované strany bude prebiehať v priebehu roka 2023. V uvedenom období sa bude sledovať či vnútorný systém vedie k dosahovaniu strategických cieľov v oblasti zabezpečenia kvality, ktoré máme v strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere, Výročných správach SZU, ako aj vyplývajúce z právnych predpisov. Na uvedenom sa podieľa: Rada kvality SZU, programová rada pre študijný program, rada kvality fakulty, Akademický senát SZU, dekáni a prodekáni. Spôsoby monitorovania implementácie štandardu, vyhodnotenie vývoja ukazovateľov v príslušnej oblasti.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/Vyrocna\\_sprava\\_2021.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Vyrocna_sprava_2021.pdf)

## 2.10. Prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a dokumentácii vnútorného systému

Zber analýz, používanie a pravidelné zverejňovanie informácií o študijných programoch, podmienkach štúdia a uplatniteľnosti absolventov je uverejnená v slovenskom a anglickom jazyku na webovom sídle v príslušnej doméne fakulty.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-4-2022-o-pravidelnom-zverejnovani-informacii.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-6-2021-k-zabezpeceniu-vseobecne-pristupneho-prostredia.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-14-2022-pravidla-preskumavania-podnetov-studentov.pdf>

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/Sprava-o-cinnosti-Rady-pre-VSZK-SZU - 092021\\_082022.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/Sprava-o-cinnosti-Rady-pre-VSZK-SZU - 092021_082022.pdf)

### 3. Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

Univerzita má identifikované a popísané vnútorné štruktúry a procesy pre vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov v odboroch a stupňoch, v ktorých má oprávnenie uskutočňovať tieto študijné programy. Uvedenú činnosť zabezpečuje Rada pre vnútorný systém zabezpečovania kvality Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave, ktorá postupuje podľa vnútorného predpisu č. 9/2022 Posudzovanie študijných programov a posudzovanie spôsobilosti habilitačných konaní a inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave. V zmysle uvedeného vnútorného predpisu Rada kvality SZU, jej predseda ustanovil predsedov komisii pre študijné odbory (všeobecné lekárstvo, zubné lekárstvo, verejné zdravotníctvo, ošetrovateľstvo, pôrodnú asistenciu a zdravotnícke vedy). Títo si navrhli pracovnú skupinu, ktorá bola schválená radou kvality SZU. Úlohou pracovnej skupiny bolo vyhodnotiť plnenie štandardov na základe predloženého interného akreditačného spisu a doložených dôkazov plnenia štandardov pre študijný program alebo HIK. Činnosť pracovnej skupiny riadil predseda komisie, ktorý je členom Rady kvality SZU. Všetci posudzovatelia obdržali:

1. Čestné vyhlásenie, že nie sú v konflikte záujmov pri posudzovaní študijných programov ako člen Rady kvality SZU alebo externý posudzovateľ,
2. Vymenúvací dekrét interného alebo externého posudzovateľa a posudzované odbory a študijné programy,
3. Tlačivo na správu o plnení štandardov a kritérií študijného programu, v ktorej mal posudzovateľ hodnotiť zdokumentované informácie z hľadiska plnenia alebo neplnenia štandardov pre študijný program a kritérií uvedených v metodike SAA VŠ na vyhodnocovanie štandardov pre študijný program.

Posudzovatelia následne na základe predloženej žiadosti a jej príloh ( opis študijného programu, vnútornú hodnotiacu správu, odporúčaný študijný plán, informačné listy predmetov, VUPCH – osoba zodpovedná za ŠP, učitelia profilových predmetov, určené osoby za ŠP (3), školitelia záverečných prác, charakteristiky predkladaných VTC, hodnotenie úrovne tvorivej činnosti, ďalšie zdokumentované informácie – programová rada, zápisnice, správa o plnení štandardov; rada kvality fakulty- zápisnica, súhrnná správa o plnení štandardov a odporúčaní alebo neodporúčaní predložiť študijný program na radu pre VSZK začali posudzovanie študijného programu. Formálne boli kontrolované náležitosti potrebné pre posúdenie.

Posudzovatelia dôkladne preštudovali predložené dôkazy a vnútorné predpisy zverejnené na webovom sídle univerzity a v SharePointe univerzity súlad so štandardmi pre ŠP alebo HIK.

Pracovná skupina, každý jej člen spracoval samostatnú správu z posudzovania, ktorú zaslal predsedovi PS, členovi komisie, ktorý na základe správ od posudzovateľov vypracoval súhrnnú správu, v ktorej zhodnotil zdokumentované informácie z hľadiska plnenia alebo neplnenia štandardov pre študijný program a kritérií uvedených v metodike SAA VŠ na vyhodnocovanie štandardov pre študijný program vrátane úrovne tvorivých činností pre jednotlivé oblasti hodnotenia úrovne tvorivých činností (študijné programy, habilitačné a

inauguračné konania). Následne predseda komisie pre študijný odbor prezentoval súhrnná správa o plnení štandardov vrátane výpočtu profilu kvality tvorivých činností jednotlivých študijných programov, habilitačné a inauguračné konania. Rada kvality SZU na návrh predsedu komisie pre študijný odbor alebo HIK odsúhlasila úplne, odsúhlasila s časovým obmedzením a určila nápravne opatrenie a lehotu na odstránenie nedostatkov. Rada kvality SZU zo zasadnutia spracovala zápisnicu a uznesenie o priznaní oprávnenia uskutočňovať študijný program a následne bolo vypracované, rozhodnutie o udelení oprávnenia uskutočňovať ŠP alebo HIK.

### 3.1. Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov

Univerzita má identifikované a popísané vnútorné štruktúry a procesy pre vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov v odboroch a stupňoch, v ktorých má Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave oprávnenie uskutočňovať tieto študijné programy v súlade so štandardami pre študijné programy Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo, v ktorých nemá oprávnenie uskutočňovať študijné programy a vnútorné štruktúry a procesy pre podávanie žiadostí SAA VŠ o udelenie akreditácie odboru habilitačného konania a inauguračného konania podľa § 31 zákona o zabezpečovaní kvality.

Na schvaľovania oprávnení uskutočňovať študijné programy a žiadostí o udelenie akreditácie podávaných SAA VŠ má univerzita nasledovné orgány:

1. Rada kvality SZU, ktorá je najvyšším vnútorným orgánom SZU v oblasti akreditácii, Rozhoduje o udelení oprávnenia uskutočňovať študijný program v odbore a stupni, v ktorom má SZU udelené oprávnenie na jeho uskutočňovanie zapísané v registri študijných odborov a registri študijných programov. Posudzuje žiadosti určené pre SAA VŠ o akreditáciu študijného programu v odbore a stupni, v ktorom SZU nemá udelené oprávnenie na jeho uskutočňovanie. Posudzuje žiadosti určené pre SAA VŠ o akreditáciu HIK. Rada kvality SZU sa riadi osobitným predpisom, ktorý upravuje jej zriadenie, postavenie, pôsobnosť a vnútornú organizáciu.
2. Rada kvality fakulty je vnútorným orgánom fakulty, ktorý posudzuje návrhy a žiadosti o vytvorenie nových študijných programov v odboroch a stupňoch, v ktorých má SZU, príslušná fakulta udelené oprávnenie uskutočňovať študijný program, alebo , v ktorých nemá SZU, príslušná fakulta udelené oprávnenie uskutočňovať študijný program, posudzuje návrhy a žiadosti o úpravu študijných programov v odboroch a stupňoch, v ktorých má SZU, príslušná fakulta udelené oprávnenie uskutočňovať študijný program, posudzuje návrhy a žiadosti o udelenie akreditácie nových odborov HIK, posudzuje návrhy na zánik, zrušenie študijných programov, iniciuje zrušenie študijných programov, resp. odborov HIK.
3. Programová rada zodpovedá za vytváranie, úpravu a rozvoj príslušného študijného programu v príslušnom stupni a odbore na fakulte. Programovú radu tvorí najmenej 5 členov. Je zložená:
  - a) osoby, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality (ďalej len „hlavná zodpovednosť“) študijného programu a zároveň zabezpečuje profilový predmet,
  - b) dve osoby zabezpečujúce profilové predmety v príslušnom študijnom programe v súlade so štandardami SAA VŠ pre študijný program,

- c) aspoň jeden zástupca študentov daného študijného programu,
- d) aspoň jeden zástupca zamestnávateľov alebo absolventov daného študijného programu, ktorí nie sú členmi akademickej obce fakulty.

Predsedom programovej rady je osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za študijný program.

Osobu, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu vymenúva do tejto funkcie dekan fakulty a to na čas, ktorý je určený v oprávnení na uskutočňovanie daného študijného programu. Osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu plní najmä tieto činnosti:

1. koordinuje obsahovú prípravu študijného programu spolu s učiteľmi študijného programu,
2. dbá, aby študijný program bol spracovaný, vytvorený v súlade so štandardami pre študijný program, podľa štruktúry - osnovy pre spracovanie opisu študijného programu, nariadenia vlády č. 296/2010 Z. z. a vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky (ďalej len "vyhláška č. 244/2019 Z. z.") a v súlade s poslaním a strategickými cieľmi SZU v Bratislave, určenými v dlhodobom zámere SZU,
3. dohliada, aby študijný program mal jasne špecifikovanú a komunikovanú kvalifikáciu nadobúdanú úspešným absolvovaním programu, ktorej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca v súlade s vyhláškou č. 244/2019 Z. z.,
4. dohliada, aby výstupy vzdelávania prostredníctvom deskriptorov a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu napĺňala sektorovo zdravotnícke odborné očakávania na výkon príslušného zdravotníckeho povolania a sú v súlade s príslušnou vyhláškou MZ SR pre rozsah praxe (kompetenciami) pre príslušné zdravotnícke povolanie.
5. dbá, aby v obsahu študijného programu bola povinná odborná prax študentov v zmluvne spolupracujúcej organizácii v celkovom rozsahu v súlade s nariadením vlády č. 296/2010 Z. z., ktorej účelom je rozvoj praktických profesijných zručností; odborná prax umožňuje študentovi vykonávať činnosti, prostredníctvom ktorých si osvojí pracovné postupy typické pre príslušnú úroveň kvalifikácie a príslušný študijný program; má možnosť podieľať sa na odborných procesoch, projektoch a prostredníctvom konkrétnych úloh nadobúdať vedomosti, zručnosti a kompetentnosti relevantné pre výkon príslušného zdravotníckeho povolania; odborná prax je rozdelená na viacero kratších časových období a uskutočnená aj ako súvislá odborná prax a prázdninová odborná prax v nadväznosti na príslušný študijný program,
6. schvaľuje témy záverečných prác, v prípade dizertačných prác môže schvaľovať témy odborová alebo programová komisia, ak ju fakulta ustanoví vo vlastnom vnútornom predpise, zodpovedá za vymedzenie obsahu a rozsahu štátnej skúšky a jej častí tak, aby táto skúška zodpovedala zameraniu štúdia a profilu absolventa,
7. zodpovedá za obsahovú časť prijímacích skúšok do študijného programu, za ktorý nesie zodpovednosť,
8. obsahovo a metodicky rozvíja študijný program v súlade s aktuálnou úrovňou poznania v danom odbore, previazané s úrovňou a zameraním tvorivej činnosti učiteľov profilových predmetov a v súlade s požiadavkami zdravotníckej praxe na absolventov,
9. predkladá dekanovi fakulty návrhy na úpravu vnútorných predpisov týkajúcich sa štúdia,
10. zodpovedá za prípravu pravidelnej hodnotiacej správy študijného programu v období a rozsahu podľa pokynov dekana fakulty,
11. zúčastňuje sa na rokovaní orgánov fakulty pre procesy VSZK fakulty podľa potreby,

12. monitoruje a superviduje učiteľov podieľajúcich sa na uskutočňovaní študijného programu,
13. poskytuje súčinnosť pri vypracúvaní ročných správ o pedagogickej činnosti alebo iných hodnotiacich správ týkajúcich sa informácií o študijnom programe,
14. implementuje opatrenia, ktoré v rámci hodnotenia študijného programu boli určené na jeho zlepšenie,
15. preukazuje výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program uskutočňuje na požadovanej úrovni v závislosti od jeho stupňa a výstupov vzdelávania,
16. plní ďalšie úlohy v rámci VSZK fakulty podľa pokynov dekana fakulty,
17. spolupracuje pri doložení súhlasného stanoviska; ministerstva zdravotníctva na uskutočňovanie študijného programu v zmysle § 51a zákona o vysokých školách, vyjadrenia príslušnej stavovskej organizácie pre príslušný študijný program, zamestnávateľov pre príslušný študijný program, doložení zápisníc o zapojení študentov, zamestnávateľov alebo absolventov stavovských organizácií a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania príslušného študijného programu.

Osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu pre doktorandský študijný program najmä:

- a) koordinuje obsahovú prípravu študijného programu a jeho významných zmien, dohliada na kvalitu jeho uskutočňovania, vyhodnocuje študijný program a rozvíja ho,
- b) v spolupráci s odborovou komisiou, príslušnou programovou radou a školiteľmi rieši odborné a organizačné otázky študijného programu,
- c) zodpovedá za správnosť vedenia dokumentácie týkajúcej sa daného študijného programu vrátane vloženia informácií do modulárneho akademického informačného systému SZU v Bratislave,
- d) participuje na tvorbe obsahovej časti prijímacích skúšok do študijného programu, za ktorý nesie zodpovednosť v súčinnosti s príslušnou odborovou komisiou,
- e) zodpovedá za prípravu pravidelnej hodnotiacej správy o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program v období a rozsahu podľa pokynov dekana fakulty, robí tak v súčinnosti s príslušnou odborovou komisiou,
- f) preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program uskutočňuje na požadovanej úrovni v závislosti od jeho stupňa a výstupov vzdelávania,
- g) plní ďalšie úlohy v rámci VSZK fakulty podľa pokynov dekana fakulty.

Každý študijný program má osobitne vymedzenú skupinu profilových predmetov v súlade s nariadením vlády č. 296/2010 Z. z., kde spravidla patria povinné a povinne voliteľné predmety. Profilové predmety sú v odporúčanom študijnom pláne vizuálne odlišené od ostatných predmetov (napr. rez písma „bold“). Profilové študijné predmety sú štandardne zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta na ustanovený týždenný pracovný čas. Ak ide o profesijné zdravotnícke študijné programy, tak aj skúsení odborníci zo zdravotníctva, ktorí participujú na vzdelávacej činnosti v príslušnom študijnom programe na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas z radov odborných asistentov s vedeckou hodnosťou alebo akademickým titulom PhD. alebo asistenti na základe návrhu vedúceho katedry, ktorá výučbu daného predmetu zabezpečuje. Povinné a povinne voliteľné predmety, ktoré nie sú profilovým predmetom, môže zabezpečovať aj učiteľ, ktorý nie je vo funkcii docenta alebo profesora

Podrobnejšie činnosť orgánov a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov upravuje vnútorný predpis č. 8/2022 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo <https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/VUS-1.pdf>

### 3.2. Súlad politík, štruktúr a procesov na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi

Politikami, štruktúrami a procesmi na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov so štandardmi zabezpečujeme súlad najmä tým, že zapájame študentov, zamestnávateľov a ďalšie relevantné zainteresované strany do vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov. Študentov a zamestnávateľov máme zastúpených v orgánoch na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov, ktorými sú programová rada študijného programu, rada kvality fakulty a Rada kvality SZU. Zaintervenované strany predkladajú k vytváraniu, úprave a schvaľovaniu študijných programov svoje návrhy, podnety a pripomienky, ktoré sme využili pri zosúlaďovaní študijných programov so štandardmi SAA VŠ.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-9-2021-posudzovanie-studijnych-programov-a-posudzovanie-sposobilosti-hik.pdf>

#### 3.2.1. Zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán do vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov.

Študenti, zamestnávatelia a ďalšie relevantné zainteresované strany sú do procesu vytvárania, úpravy a schvaľovania študijných programov zapojení prostredníctvom programových rád, rad kvality fakúlt a Rady kvality SZU.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

#### 3.2.2. Transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijných programov, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť.

Schvaľovania nových študijných programov a úprav existujúcich študijných programov sa uskutočňuje transparentné, spravodlivo, odborne fundované a objektívne Radou kvality SZU. Nezávislé posúdenie je zabezpečené podpísaním čestného vyhlásenia, že interný alebo externý posudzovateľ nie je v konflikte záujmov a nie je zaujatý pri posudzovaní študijných programov. Po posúdení študijného programu v zmysle vnútorného predpisu č.9/2021 Posudzovanie študijných programov a posudzovanie spôsobilosti habilitačných



konaní a inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave sa po uznesení komisie/pracovnej skupiny, ktorá vo svojej súhrnnej správe o plnení štandardov a kritérií študijného programu pracovnej skupiny odporúča Rade kvality SZU schváliť návrh príslušného študijného programu o v študijnom odbore a potvrdzuje jeho súlad so štandardmi pre študijný program a súhlasí s jeho predložením na prerokovanie Rade kvality SZU. Následne Rada kvality SZU vypracuje rozhodnutie o priznaní práva udeľovať príslušný akademický titul. V súhrnnej správe sa vyhodnocujú úrovne plnenia jednotlivých štandardov, ktoré pre udelenie akreditácie musia byť hodnotené pracovnou skupinou A alebo B, uvádzajú zistené nedostatky, ak sú, odporúčania pre predkladateľa študijného programu a mená a priezviská členov pracovnej skupiny.

Dohľad nad uskutočňovanými študijnými programami je zabezpečovaný prodekanom pre pedagogickú činnosť, prodekanom pre praktickú výučbu a klinickú prax, osobou, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť, uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu, na úrovni predmetov sú to učitelia profilových predmetov.

Dôkazy:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/zapisnica\\_c\\_5\\_2022.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/10/zapisnica_c_5_2022.pdf)

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-9-2021-posudzovanie-studijnych-programov-a-posudzovanie-sposobilosti-hik.pdf>

### 3.2.3. Trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.

SZU prešla procesom zosúladenia študijných programov so štandardmi pre študijný program v súlade s Vnútorným systémom kvality a štandardmi SAA VŠ, čo deklarovala navonok oznamom SAA VŠ. Vytváranie a uskutočňovanie študijných programov na univerzite je realizované na základe prijatých pravidiel a politik VSZK SZU poslania a strategických cieľov v dlhodobom zámere rozvoja univerzity. Kvalitu a súlad študijných programov na prvom, druhom a treťom stupni monitoruje a zabezpečuje programová rada príslušnej fakulty a odborové komisie študijných programov. Neoddeliteľnou súčasťou procesu zabezpečovania a overovania kvality študijných programov sú študenti, absolventi, ďalšie relevantné osoby z externého prostredia a zástupcovia zamestnávateľov. Univerzita zverejňuje a aktualizuje register študijných programov na portály VŠ, ktorý záujemcom o štúdium, ako aj svojim študentom a zamestnancom, ponúka detailný prehľad o uskutočňovanej výučbe na univerzite a neustále reflektuje potreby praxe z príslušného vedného odboru za účelom zabezpečenia permanentného skvalitňovania študijných programov reflektujúcich príslušné štandardy. Postup navrhnutý VP č. 9/2021 v spojitosti s VP č. 8/2021 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo zaručujú trvalý súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-9-2021-posudzovanie-studijnych-programov-a-posudzovanie-sposobilosti-hik.pdf>

3.2.4. Jasná špecifikácia a komunikácia kvalifikácie nadobudnutej úspešným absolvovaním študijného programu, ktorej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca.

Absolvent každého študijného programu v závislosti od stupňa vzdelávania preukazuje požadované vedomosti, ich pochopenie a schopnosť prakticky ich uplatniť. Študent ovláda ciele vzdelávania a hodnotenie jednotlivých predmetov, ktoré sú obsiahnuté v informačných listoch predmetoch ako aj vo VP č. 15/2022 Pravidlá hodnotenia študentov učiteľmi na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave. V záverečných prácach študenti vedia zadaný problém analyzovať, vyriešiť a toto riešenie obhájiť pred štátnicou komisiou a odbornou verejnosťou na zodpovedajúcej úrovni podľa Dublinských deskriptorov (podľa kvalifikačného rámca EHEA) v súlade s profilom absolventa s riešenou problematikou z odboru. Študenta vedú učitelia / odborníci z praxe s príslušnou odbornou spôsobilosťou, kvalifikáciou, odbornosťou a skúsenosťami. Ak ide o študijné programy tretieho stupňa vie vedecky pracovať, čo dokumentuje vlastnou vedeckou prácou a publikovaním originálnych (pôvodných) vedeckých prác vo vedeckých časopisoch a na konferenciách v registrovaných databázach Scopus a web of Science.

Profily absolventov jednotlivých študijných programov sú komunikované navonok a do vnútra univerzity prostredníctvom elektronických, osobných a mediálnych komunikačných kanálov. Univerzita udeľuje úspešným absolventom študijných programov príslušný akademický titul, vydáva diplom a ďalšie doklady o získanom vzdelaní, ktoré uvádzajú a charakterizujú získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výstupov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne zavŕšeného štúdia. Návrh nového študijného programu posudzuje programová rada pre príslušný študijný program, rada kvality fakulty a Rada kvality SZU so strategickými zámermi univerzity, súlad so štandardami pre študijný program SAA VŠ, posudzuje personálnu skladbu zainteresovaných učiteľov, účasť študentov a ďalších osôb v procese tvorby nového študijného programu. Predmetom posudzovania návrhu nového študijného programu je aj súlad návrhu získavanej kvalifikácie s národnými normami kvalifikačného rámca, s potrebami praxe, vymedzenie pracovnej záťaže pre jednotlivé študijné predmety a tvorivý charakter obsahu návrhu, vrátane záverečných prác a pod. Programová rada pre príslušný študijný program v pravidelných intervaloch spravidla aspoň raz za akademický rok vyhodnocuje úroveň plnenia štandardu a v prípade zistenia nedostatku odporúča vedeniu fakulty zlepšenie jeho plnenia, ktoré na svojom zasadnutí (kolégium dekana) zaoberá s cieľom neustáleho skvalitňovania štandardu.

3.2.5. Súlad obsahu a úrovne kvalifikácie so sektorovo-špecifickými očakávaniami zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán.

Študijné zdravotnícke programy sú v súlade s Nariadením vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, systave špecializačných odborov a systave certifikovaných pracovných činností v znení a doplnení niektorých zákonov a smernicou Európskeho

parlamentu a Rady 2005/36/ES ako aj príslušnými vyhláškami MZSR pre kompetencie v jednotlivých zdravotníckych povolaniach a máme súhlas príslušnej autority k uskutočňovaniu študijného programu (MZ SR).

Štruktúra i obsah jednotiek študijného programu podľa predmetov sú uvedené v študijnom pláne a informačných listoch predmetov, vrátane počtu kreditov, ktoré sú súčasťou prílohy akreditačného spisu.

Štruktúra a obsah predmetov je determinovaná profilom absolventa, ktorý jednoznačne definuje prípravu do zdravotníckej praxe, rešpektujúc ciele a priority Bolonského procesu. Vyhlášku Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky.

Pravidlá na utváranie študijného programu sú stanovené vo vnútornom predpise Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave č. 8/2021 vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

Vytváranie odporúčaných študijných plánov sa uskutočňuje podľa vnútorného predpisu č. 2/2021 Metodika tvorby študijných programov na Fakulte ošetrovateľstva a zdravotníckych odborných štúdií Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.

Univerzita po absolvovaní štúdia prostredníctvom Alumni klubu začne v roku 2023, ktorý bol kreovaný v roku 2022 monitorovať napĺňanie sektorovo-špecifické očakávania pri výkone povolania. Sektorovo-špecifickými ukazovateľmi úspešnosti uplatnenia na trhu práce absolventov našich študijných programov sú výsledky viacerých nezávislých výskumov, napr. Akademickej štvrtíhodinky realizovanej SAA VŠ, podľa ktorej cca 60 % našich študentov uvádza, že vďaka štúdiu na SZU sa cítia byť odborne pripravení na život po vysokej škole a 10% rozhodne s uvedením tvrdením nesúhlasí. Nezávislá výskumná platforma „Uplatnenie po stopách absolventov“ na svojom webovom portáli uplatnenie.sk uvádza v poslednom miera nezamestnanosti absolventov našich študijných programov z dôvodu nízkeho počtu absolventov v kategórii nie je možné zobrazíť. Európska únia vo svojom oficiálnom dokumente „Budúci percentuálny rast zamestnanosti Slovenska v rokoch 2015 až 2025 naprieč odvetviami“ (Futureemploymentgrowth in % Slovakia in 2015 – 2025 acrosssectors) predpokladá do roku 2025 najväčší percentuálny nárast zamestnanosti v oblasti zdravotníctva asociálnych vied, čo sú nosné študijné programy našej univerzity. Európske stredisko pre rozvoj odborného vzdelávania (Cedefope) očakáva do roku 2030 najväčší dopyt slovenských zamestnávateľov a iných zainteresovaných strán po špecialistoch v oblasti zdravotnej asociálnej starostlivosti.

3.2.6. Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu vysokej školy, príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie. Spôsob ich komunikácie.

Zostavovanie profilu absolventa a vymedzenie cieľov a výstupov vzdelávania, zodpovedajú poslaniu univerzity, oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky. Ciele vzdelávania v študijnom programe sú dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých informačných listoch predmetov študijného programu - povinných, povinne voliteľných a výberových. Ciele vzdelávania študijného programu sú transformované do schopností študenta v čase ukončenia študijného programu. Absolvovaním príslušného zdravotníckeho študijného programu absolventi napĺňajú sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon príslušného zdravotníckeho povolania. Výstupy vzdelávania napĺňajú ustanovenia štandardov na získanie odbornej spôsobilosti podľa Nariadenia vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení a doplnení niektorých zákonov a smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/36/ES pre príslušné zdravotnícke povolanie. Právne predpisy ustanovujú viac ako 50% praktickej výučby a klinickej praxe o čom sú budúci študenti informovaní ešte pred prijímacím konaním v časti informácie o štúdiu, dostupné <https://eszu.sk/uchadzac-szu/>

SZU prostredníctvom Rady kvality SZU bude v pravidelných cykloch monitorovať úroveň kvality študijných programov, najmä výsledky/výstupy vzdelávania s ohľadom na ciele/zameranie študijných programov s požiadavkami trhu práce. Na základe svojich zistení navrhuje opatrenia pre, koncepcie štátnych záverečných skúšok a tém záverečných prác, čím aktualizuje profil absolventa s ohľadom na požiadavky praxe.

Každý študijný program má jasne vymedzený profil absolventa , ktorý je zverejnený v opisoch študijných programov.

3.2.7. Previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania príslušného študijného programu.

SZU má vo svojich študijných programoch zakotvené jasné previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania, čo preukazujú vedecko-pedagogické charakteristiky učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu a charakteristiky výstupov tvorivej činnosti. Programové rady príslušných študijných programov priebežne monitorujú koherentnosť medzi vyučovanými predmetmi, výskumom a publikačnou činnosťou jednotlivých učiteľov študijných programov na základe čoho dáva odporúčania vedeniu katedier a pracovísk, aby zabezpečili previazanosť vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov. Študenti sa podieľajú na vedecko-výskumnej

činnosti vysokej školy pravidelnou účasťou na ŠVOČ, publikovaním empirických výstupov svojich záverečných prác v časopisoch univerzity, čím sa skvalitňuje študijný program a prostredie v prospech pozitívnej klímy vysokej školy. Súčasťou neustáleho skvalitňovania vysokoškolského vzdelávania a výstupov vzdelávania je prirodzená a očakávaná možnosť študentov poskytovať učiteľom spätnú väzbu o ich práci, čím nemajú kontrolovať učiteľov, ale vytvárať partnerstvo za účelom neustáleho skvalitňovania vzdelávania a tvorivých činností vysokej školy.

Dôkaz:

<https://www.osetrovatelsky.herba.sk>, <https://www.lekarsky.herba.sk/index.php/lekarsky-obzor-2022>

3.2.8. Študijný program poskytuje študentom prenositeľné spôsobilosti, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach.

Univerzita zabezpečuje odborný obsah, štruktúru a sekvencie profilových študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijných programov, ktoré zaručujú prístup k prenositeľným spôsobilostiam, ktoré priamo ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení. Sú to prenositeľné spôsobilosti, ako napr. komunikačné schopnosti, organizačné zručnosti, interpersonálne schopnosti, ochota pomáhať ľuďom v núdzi, motiváciu a schopnosť učiť sa ako aj uvažovať v súvislostiach. Vzhľadom na praktický charakter našich študijných programov je obsah študijných programov zostavený tak, aby umožňoval dosiahnuť zamestnávateľmi očakávané výstupy vzdelávania s akcentom na rozvoj praktických profesijných zručností v príslušnom odvetví hospodárstva alebo spoločenskej praxe. Rada kvality SZU zodpovedá za pravidelný monitoring (na konci akademického roka), realizáciu a vyhodnotenie kvality prenositeľných spôsobilostí, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach prostredníctvom kontroly pedagogickej činnosti a evaluácie kvality vzdelávacieho procesu u študentov a absolventov vysokej školy vrátane vyžiadanie spätnej väzby zamestnávateľmi.

### 3.3. Európsky prístup zabezpečenia kvality spoločných študijných programov

Nejedná sa o spoločné študijné programy.

### 3.4. Súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program

SZU vytvára, uskutočňuje a upravuje študijné programy v študijných odboroch a stupňoch v súlade s priznanými právami, čo preukazujú všetky zdokumentované informácie študijného programu podľa smernice pre vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí SAA VŠ. Rada kvality SZU prerokovala a schválila súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program SAA VŠ. Zosúladiť 36 študijných programov, 7 nezosúladiť, zrušila v registri študijných programov VŠ, žiadne nové študijné

programy neschválila, 3 habilitačné konania a inauguračné konania (HIK) a oznámila zosúladienie vnútorného systému kvality SAA VŠ 24. augusta 2022.

V jednotlivých odboroch a stupňoch podľa fakúlt boli zosúladené nasledovné študijné programy:

Fakulta ošetrovateľstva a odborných zdravotníckych štúdií:

1. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo I. stupeň, denné štúdium
2. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo I. stupeň, externé štúdium
3. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo II. stupeň, externé štúdium
4. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo III. stupeň, externé štúdium
5. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo III. stupeň, denné štúdium
6. zosúladienie študijného programu fyzioterapia I. stupeň, denné štúdium
7. zosúladienie študijného programu fyzioterapia I. stupeň, externé štúdium
8. zosúladienie študijného programu fyzioterapia II. stupeň, externé štúdium
9. zosúladienie študijného programu fyziologická a klinická výživa I. stupeň, externé štúdium
10. zosúladienie študijného programu dentálna hygiena I. stupeň, denné štúdium,
11. zosúladienie študijného programu dentálna hygiena I. stupeň, externé štúdium
12. zosúladienie študijného programu pôrodná asistancia I. stupeň, denné štúdium
13. zosúladienie študijného programu rádiologická technika I. stupeň, denné štúdium
14. zosúladienie študijného programu rádiologická technika I. stupeň, externé štúdium
15. zosúladienie študijného programu urgentná zdravotná starostlivosť I. stupeň, denné štúdium
16. zosúladienie študijného programu urgentná zdravotná starostlivosť I. stupeň, externé štúdium

Lekárska Fakulta:

1. zosúladienie študijného programu všeobecné lekárstvo I. a II. spojený stupeň, denné štúdium
2. zosúladienie študijného programu zubné lekárstvo I. a II. spojený stupeň, denné štúdium
3. zosúladienie študijného programu vnútorné choroby III. stupeň, externá forma
4. zosúladienie študijného programu chirurgia III. stupeň, externá forma
5. zosúladienie odboru habilitačného konania a inauguračného konania vnútorné choroby
6. zosúladienie odboru habilitačného konania a inauguračného konania chirurgia

Fakulta verejného zdravotníctva:

1. zosúladienie študijného programu verejné zdravotníctvo I. stupeň, denné štúdium
2. zosúladienie študijného programu verejné zdravotníctvo I. stupeň, externé štúdium
3. zosúladienie študijného programu verejné zdravotníctvo II. stupeň, denné štúdium
4. zosúladienie študijného programu verejné zdravotníctvo II. stupeň, externé štúdium
5. zosúladienie študijného programu verejné zdravotníctvo III. stupeň, denné štúdium
6. zosúladienie študijného programu verejné zdravotníctvo III. stupeň, externé štúdium
7. zosúladienie odboru habilitačného konania a inauguračného konania odboru verejné zdravotníctvo

Fakulta zdravotníctva v Banskej Bystrici:

1. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo I. stupeň, denné štúdium
2. zosúladienie študijného programu ošetrovateľstvo I. stupeň, externé štúdium
3. zosúladienie študijného programu fyzioterapia I. stupeň, denné štúdium
4. zosúladienie študijného programu fyzioterapia I. stupeň, externé štúdium
5. zosúladienie študijného programu fyzioterapia II. stupeň, denné štúdium
6. zosúladienie študijného programu fyzioterapia II. stupeň, externé štúdium
7. zosúladienie študijného programu urgentná zdravotná starostlivosť I. stupeň, denné štúdium
8. zosúladienie študijného programu urgentná zdravotná starostlivosť I. stupeň, externé štúdium
9. zosúladienie študijného programu laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve I. stupeň, denné štúdium

Nápravné opatrenia boli uložené v dvoch študijných programoch: zubné lekárstvo I. a II. spojený stupeň, denné štúdium a fyzioterapia II. stupeň, denné štúdium a fyzioterapia II. stupeň, externé štúdium z dôvodu vekovej udržateľnosti.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-9-2021-posudzovanie-studijnych-programov-a-posudzovanie-sposobilosti-hik.pdf>

#### 4. Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

Pravidlá, formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov v príslušnom zdravotníckom študijnom programe umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania pri rešpektovaní rozmanitosti prípravy na zdravotnícke povolanie študentov a ich potreby. Študenti sú povzbudzovaní k aktívnej úlohe, autonómii, tvorivosti a samostatnosti študentov vo vzdelávaní a v procese učenia sa a tento prístup sa odzrkadľuje aj v hodnotení študentov. Pri uskutočňovaní študijných programov sa pružne využíva spektrum pedagogických metód, foriem a koncepcií, metód hodnotenia a ich aplikácia sa pravidelne hodnotí a zdokonaľuje. Pri teoretických predmetoch sú preferované metódy ako prednáška, kazuistika a diskusia o probléme, pri praktických predmetoch demonštrácia, nácvik praktických zručností, riešenie problémových úloh, práca v skupinách. Učitelia rešpektujú rozmanitosť študijného programu, vzdelávací proces je flexibilný v nadväznosti na zmeny v zdravotníckej praxi, legislatívne ustanovenia a požiadavky zdravotníckej praxe (hlavne zdravotníckych zariadení, v ktorých sa realizuje klinická prax).

Študentom je poskytované primerané vedenie a podpora zo strany učiteľov prostredníctvom študijných poradcov a študijných referentiek a je podporovaný vzájomný rešpekt a úcta vo vzťahu študent – učiteľ. Študenti majú možnosť časť vzdelávania uskutočňovať aj mimo školy na zahraničných univerzitách najmä prostredníctvom podpory mobilít. Výsledky tohto vzdelávania sú uznávané príslušnou fakultou. Učitelia, skúšajúci využívajú rôzne metódy testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov vrátane klinickej praxi a podporujú ich na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností. Študent požiadavky, kritériá, metódy a termíny hodnotenia sú mu vopred známe a ľahko

prístupne cez systém MAIS. Taktiež pozná stupnice známkovania. Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania a študentom poskytuje spätnú väzbu, ktorá môže byť v nevyhnutných prípadoch spojená s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa nakoľko ich vo viacerých prípadoch hodnotia viacerí vyučujúci. Hodnotenie študijných výsledkov sa vykonáva priebežným overovaním vedomostí, spracovaním seminárnych/ročníkových prác, kazuistík, testami a skúškou. V prípade problémov pri dosahovaní výsledkov študenti využívajú služby študijného poradcu, osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie študijného programu, študijné referentky a príslušné prodekanky. Študentom je k dispozícii učiteľ zabezpečujúci študijný predmet, vedúci katedry v čase konzultačných hodín a online a študijný poradca pre príslušný študijný program. Študentom so špecifickými potrebami poradenstvo poskytuje koordinátor pre študentov so ŠP. Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom aj pre študentov so špecifickými potrebami, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom. Študenti ich majú v študijnom poriadku a i informačných listoch predmetov. Pracovná záťaž študenta v rozsahu ETCS kreditov je daná v informačných listoch predmetov. Výsledky hodnotenia študentov sú zaznamenané, dokumentované a archivované v MAIS ako aj s systémoch samotných vyučujúcich. Učitelia poznajú metódy testovania, skúšania a sú podporovaní v ďalšom rozvoji zručností v tejto oblasti. Spôsoby a následné kritéria hodnotenia študentov sú vopred zverejnené v identifikačných listoch predmetov a v Študijnom poriadku SZU. V prípade problémov, študent je skúšaný viacerými učiteľmi. Študenti majú nárok na 2 opravné termíny predmetovej skúšky. Do ďalšieho ročníka si môže študent opakovane zapísať najviac 2 predmety, okrem predmetov praktickej výučby po písomnom súhlase dekana fakulty. Pri opravnom termíne opakovane zapísaného predmetu dekan fakulty vymenuje najmenej dvojčlennú komisiu na základe požiadavky skúšajúceho. Pravidlá pre možnosť opravných postupov voči hodnoteniu sú uvedené v Študijnom poriadku SZU – čl. 21 a čl. 40 ods. 1 písm. m) a ods. 4. Pri opravnom termíne opakovane zapísaného predmetu dekan fakulty vymenuje najmenej dvojčlennú skúšobnú komisiu vždy. Študenti tak môžu zistiť, do akej miery dosiahli svoje plánované výsledky vzdelávania. Študenti majú možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom svojho hodnotenia v zmysle študijného poriadku, pričom je zaručené spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/vp-c-15-2022-pravidla-hodnotenia-studentov-ucitelmi.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-14-2022-pravidla-preskumavania-podnetov-studentov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-6-2021-k-zabezpeceniu-vseobecne-pristupneho-prostredia.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>



#### 4.1. Aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov

Pri uskutočňovaní študijných programov je povzbudzovaná aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov vo vzdelávaní, pričom v procese učenia sa tento prístup odzrkadľuje aj v hodnotení študentov. Rozsah aktívnych úloh, autonómie a samostatnosti študentov je parciálne vyjadrená v každom informačnom liste v časti časová záťaž študenta a premieta sa do počtu u sebahodnotenie sú podporované najmä priebežnou kontrolou študijných výsledkov počas celého štúdia, u doktoranda ročným hodnotením a spoluprácou so školiteľom.

Študenti spracovávajú seminárne práce, projekty a na jednotlivých fakultách sa študenti zapájajú do SVOČ.

Dôkazy:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/08/Zasady\\_SVOC.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/08/Zasady_SVOC.pdf)

<https://fzszu.sk/wp-content/uploads/2019/10/Zasady-SVOC.pdf>

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/08/Statut\\_SVOC-FVZ.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2021/08/Statut_SVOC-FVZ.pdf)

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/Zasady-studentskej-vedeckeje-a-odbornej-cinnosti.pdf>

Študenti prezentujú výsledky svojej tvorivej činnosti na každoročnej SVOČ konferencii a/alebo na medzinárodných konferenciách SVOČ. Doktorandi sa aktívne zapájajú do riešenia výskumných národných aj medzinárodných projektov. Doktorandi sa zapájajú do interných grantov SZU. Rovnako aj študenti môžu so svojim školiteľom požiadať o výskumný grant podľa vnútorného predpisu SZU.

Dôkaz:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/2019-01\\_O\\_implementacii\\_projektov\\_.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/2019-01_O_implementacii_projektov_.pdf),

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-7-2021-o-udelovani-FP-na-riesenie-VG-SZU.pdf>

SZU má vytvorené politiky, štruktúry a procesy na učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta, ktoré zaručujú:

- a) že študentom je poskytované primerané vedenie a podpora zo strany učiteľov,
- b) že aktívna úloha, autonómia a samostatnosť študentov vo vzdelávaní sa odzrkadľuje aj v hodnotení študentov.

#### 4.2. Rešpektovanie potrieb a rozmanitosti študentov a flexibilita trajektórií v štúdiu

SZU pristupuje ku všetkým študentom pri vzdelávaní a hodnotení rovnako bez ohľadu na vek, pohlavie, sexuálnu orientáciu, manželský stav a rodinný stav, rasu, farbu pleti, zdravotné postihnutie, politické alebo iné zmýšľanie, príslušnosť k národnostnej menšine, náboženské vyznanie alebo vieru, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie a rešpektuje rozmanitosť študentov. Metódy, formy a techniky vyučovania a učenia sa v príslušnom študijnom programe sú organizované tak, aby rešpektovali rozmanitosť potrieb študentov. Študijný plán príslušného študijného programu a k nemu

prislúchajúce informačné listy predmetov sú dostupné na webovom sídle fakulty. V priebehu výučby a pri hodnotení študentov je možné kombinovať rôzne metódy (prezenčnú, dištančnú alebo hybridnú), čo zabezpečuje rôznorodosť postupu na dosiahnutie cieľov vzdelávania s ohľadom na potreby tak študenta ako aj učiteľa. SZU pristupuje aktívne ku podpore prístupu vzdelávania pre študentov so špecifickými potrebami. Študentom a učiteľom pomáha koordinátor pre podporu študentov so špecifickými potrebami.

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-6-2021-k-zabezpeceniu-vseobecne-pristupneho-prostredia.pdf>

Študentom so špecifickými potrebami je k dispozícii poradenské centrum

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-Statut-Poradenskeho-centra-pre-studentov-SZU.pdf>

Zohľadnenie flexibility trajektórií v štúdiu umožňuje študijný poriadok SZU, ktorý umožňuje udeliť aj individuálny študijný plán (IŠP). Pravidlá pre študentov s IŠP sú transparentné a zrozumiteľné, aby zabezpečovali rovnaký prístup k všetkým študentom.

#### 4.3. Pružné využívanie koncepcií, foriem a metód vzdelávania a hodnotenia

Pružné využívanie širokého spektra pedagogických metód, foriem a koncepcií vzdelávania, metód hodnotenia študentov umožňujú atribúty týkajúce sa metód a foriem štúdia a metód hodnotenia, ktoré sú uvedené v informačných listoch predmetov. Využívanie spektra pedagogických metód, foriem a koncepcií a metód hodnotenia podporuje aj pravidelné vzdelávanie organizované pre všetkých učiteľov SZU. Je zaručené, že vhodnosť a efektívnosť využívaných pedagogických metód, foriem a koncepcií a metód hodnotenia sa pravidelne hodnotí a zdokonaľuje a ich výsledkom je záznam obsahujúci osobitne hodnotenie vhodnosti používaných metód a ich zlepšovania (pri hodnotení príslušných študijných programov a samostatne predmetov v procese hodnotenia kvality vzdelávacieho procesu).

#### 4.4. Vedenie a podpora študenta

Študentom je poskytované primerané vedenie a podpora zo strany učiteľov. Každý učiteľ na začiatku semestra určí pre študentov pravidelné konzultačné hodiny a kontakt na učiteľa. Konzultačné hodiny sú zverejnené na webovom sídle katedry pre príslušný študijný program.

Podporu študentov zabezpečujú aj študijní poradcovia a koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami. Vzťah vzájomného rešpektu medzi študentmi a učiteľmi podporuje aj dodržiavanie Etického kódexu SZU ako prevencia konfliktných alebo potenciálne konfliktných situácií.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>

<https://eszu.sk/student-szu/>

#### 4.5. Metódy verifikácie výstupov vzdelávania

- 4.5.1. Skúšajúci sú dôkladne oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, s metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov a majú podporu vysokej školy na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti.

Základným dokumentom pre hodnotenie študentov je študijný poriadok a všetky metódy verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania sú uvedené v informačných listoch predmetov.

Skúšajúci učitelia sú dôkladne oboznámení s existujúcimi metódami overovania dosahovania výstupov vzdelávania, metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/vp-c-15-2022-pravidla-hodnotenia-studentov-ucitelmi.pdf>.

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

- 4.5.2. Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné.

Kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné. Každý učiteľ príslušného predmetu v študijnom programe je povinný oznámiť kritériá a podmienky absolvovania predmetu v súlade s informačným listom predmetu na úvodných hodinách vzdelávacieho procesu. Ďalej je povinný zabezpečiť v súlade so študijným poriadkom, aby boli včas, rovnomerne, v dostatočnom množstve stanovené termíny hodnotenia, pričom stupnica hodnotenia a známkovania je študentom prístupná v Študijnom poriadku SZU a v informačných listoch príslušného predmetu. Študent má právo dozvedieť sa mieru dosiahnutia očakávaných výstupov vzdelávania tak, že každý učiteľ musí študentom umožniť na požiadanie zverejniť výsledky verifikácie a hodnotenia, a to do konca semestra akademického roka, kedy si danú povinnosť študent splnil. Výsledky hodnotenia vzdelávacích výstupov sú dostupné vo forme fyzických alebo elektronických záznamov. Tieto politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému sú v súlade so študijným poriadkom, odporúčaným študijným plánom a informačnými listami zaručujú plnenie aj nasledujúcich kritérií.

4.5.3. Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania, a poskytuje študentom spätnú väzbu, ktorá môže byť v nevyhnutných prípadoch spojená s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa.

Hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania. Zároveň študentom poskytuje spätnú väzbu, pričom za informovanie študentov o dosiahnutí výstupov vzdelávania zodpovedá učiteľ predmetu. Hodnotenie je v nevyhnutných prípadoch spojené s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa.

4.5.4. Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom.

Hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom.

4.5.1. Pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami študentov.

Pri hodnotení študenta sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami podľa smernice pre študentov so špecifickými potrebami a študijného poriadku umožňujúceho udeliť individuálny študijný plán.

4.5.2. Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi.

Miera hodnotenia študentov viacerými hodnotiteľmi je závislá od obsahu predmetu a počtu vyučujúcich, ktorí na ňom participujú. Hodnotiť môžu len osoby, ktoré sú uvedené ako vyučujúci predmetu v ročenke SZU.

#### 4.6. Prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia

Študenti majú k dispozícii prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia, pričom je zaručené spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.

Nadväznú politiku a procesy vymedzujú: Študijný poriadok SZU, pravidla preskúmania podnetov

Dôkaz:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-14-2022-pravidla-preskumavania-podnetov-studentov.pdf>

Študent sa môže so sťažnosťou a žiadosťou o jej riešenie obrátiť aj na študijného poradcu. Študent má možnosť požiadať osobu zodpovednú za uskutočňovanie, kvalitu a rozvoj študijného programu, vedúceho katedry, dekana o preskúmanie udeleného hodnotenia. V súlade so študijným poriadkom SZU môže tiež študent požiadať o komisionálne skúšanie. Problematika udeľovania hodnotenia za skúšky je súčasťou dotazníkových prieskumov spokojnosti študentov s kvalitou vzdelávacieho procesu. Všetky typy hodnotenia študijných výsledkov sú navrhnuté tak, aby jednoznačne určovali požadované podmienky pre absolvovanie predmetu. Študent je včas oboznámený s termínmi skúšok ako aj štátnych skúšok a opravných (štátnych) skúšok.

## 5. Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

Študijný program sa uskutočňuje v súlade so Študijným poriadkom SZU v Bratislave, ktorý upravuje pravidlá štúdia vo všetkých fázach študijného cyklu. Je zverejnený na webovom sídle SZU. Podmienkou prijatia na štúdium do dennej formy štúdia je úspešné absolvovanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania, úspešné vykonanie prijímacej skúšky, lekárske potvrdenie o splnení predpísaných zdravotných kritérií na výkon zdravotníckeho povolania sestry. Fakulta prijíma uchádzačov do dennej formy štúdia na základe výsledkov prijímacieho konania v počte, ktorý plánovala a zverejnila na webovom sídle. Rozhodujúci je počet dosiahnutých bodov. Pri zhodnom počte dosiahnutých bodov viacerých uchádzačov, ktorí presahujú plánovaný počet, fakulta prijme aj ďalších uchádzačov s rovnakým počtom dosiahnutých bodov. Výsledky sú zverejnené na webovom sídle univerzity a fakulty Prijímacie konania a štúdium študentov so špecifickými potrebami upravuje VP SZU. Uchádzači so špecifickými potrebami majú možnosť ešte pred podaním prihlášky kontaktovať koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami. Prijímacie konanie je prispôbené potrebám uchádzača. Všetci uchádzači majú možnosť konzultácie s Poradenským centrom SZU.

Pravidlá uskutočňovania študijného programu a uznávanie štúdia a častí štúdia sú v súlade s vnútornými predpismi SZU, študijným poriadkom SZU.

Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia sú v uvedené v Študijnom poriadku SZU – čl. 13 Prijímacie konanie pri prestupe študenta z inej fakulty, alebo inej VŠ, čl. 14 Akademická mobilita a čl. 22 Uznávanie absolvovaných predmetov.

SZU potvrdzuje ukončenie študijného programu vydaním vysokoškolského diplomu, vysvedčenia o štátnej skúške a dodatku k diplomu v súlade s § 68 zákona o vysokých školách. Náležitosti upravuje zákon o VŠ a vnútorný predpis SZU.

Odozdávanie dokladov za absolvované štúdium sa uskutočňuje spravidla pri slávnostnom akademickom obrade. V roku 2021 neboli odobraté žiadne vysokoškolské tituly.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-13-2022-pravidla-prijimacieho-konania.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-6-2021-k-zabezpeceniu-vseobecne-pristupneho-prostredia.pdf>

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Stipendijny\\_poriadok\\_SZU.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/Stipendijny_poriadok_SZU.pdf)

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/2016-03\\_Erasmus.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/2016-03_Erasmus.pdf)

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-18-2022-o-vydavani-dokladov-o-studiu.pdf>

## 5.1. Pravidlá a priebeh štúdia

Študijný program sa uskutočňuje podľa vopred definovaných a verejne ľahko prístupných pravidiel štúdia vo všetkých fázach študijného cyklu, ktorými sú prijímacie konanie, priebeh a hodnotenie štúdia, uznávanie vzdelania, ukončenie štúdia, udeľovanie titulu a vydávanie diplomu a ďalších dokladov o získanom vzdelaní.

Študijný program sa uskutočňuje podľa obsahu a rozsahu v súlade so zákonmi, vyhláškami a ďalšími dokumentmi, resp. predpismi: Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2013/55/EÚ, ktorou sa mení smernica 2005/36/ES o uznávaní odborných kvalifikácií a nariadenie (EÚ) č. 1024/2012 o administratívnej spolupráci prostredníctvom informačného systému o vnútornom trhu (nariadenie o IMI), nariadením vlády č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností, Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky, vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia a vyhláške MZ č. 95/2018 Z. z., ktorou sa určuje rozsah ošetrovateľskej praxe poskytovanej sestrou samostatne, samostatne na základe indikácie lekára a v spolupráci s lekárom a rozsah praxe pôrodnej asistencie poskytovanej pôrodnou asistentkou samostatne, samostatne na základe indikácie lekára a v spolupráci s lekárom alebo vyhlášky č. 321/2005 Z. z. o rozsahu praxe v niektorých zdravotníckych povolaniach.

V študijnom programe sú jasne špecifikované požiadavky na uchádzačov a spôsob ich výberu, ktoré zodpovedajú úrovni kvalifikačného rámca. Prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné. Kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné. Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia. Prijímacie konanie sa uskutočňuje v študijných programoch kde je dopyt po štúdiu väčší ako kapacita školy (personálna, priestorová, technická a finančná) vrátane fyzickej zdatnosti v študijných programoch fyzioterapia a urgentná zdravotná starostlivosť v študijnom odbore zdravotníckej vedy.

Štúdium je ukončené obhajobou záverečnej práce a štátnou skúškou. V rámci uskutočňovania študijného programu je efektívne využívanie nástrojov na zabezpečenie výskumnej integrity a na prevenciu a riešenie plagiátorstva a ďalších akademických podvodov cez CRZP, oponentské a školiteľské posudky.

Úspešné ukončenie študijného programu potvrdzuje univerzita udelením akademického titulu, vydaním vysokoškolského diplomu, ako aj vydávaním ďalšej dokumentácie (dodatok k diplomu) vysvetľujúcej získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výsledkov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne zavŕšeného štúdia. Ukončením štúdia absolvent získa odbornú spôsobilosť na príslušný výkon zdravotníckeho povolania. Dokumentácia je v súlade s príslušnými predpismi.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-13-2022-pravidla-prijimacieho-konania.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-9-2021-posudzovanie-studijnych-programov-a-posudzovanie-sposobilosti-hik.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2019-o-nalezitostiach-zaverecných-prac.pdf>

## 5.2. Ponuka študijných programov

Ponuka študijných programov je v kontexte poslania a stratégie VŠ široká. SZU ponúka najširšie penzum študijných programov v rámci SR pre získanie odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania. Ponuka študijných programov je súčasťou správy v prílohe. Informácie o ponuke študijných programov sú zverejňované na web. sídle univerzity, univerzita organizuje deň otvorených dverí ako aj poskytuje informácie požiadavkách a kritériách na prijatie a o ďalších podmienkach štúdia. Pre uplatniteľnosť absolventom je dôkazom vyžadovanie stanoviska rezortného ministerstva zdravotníctva ku všetkým v zdravotníckych programom či absolventi budú spĺňať odbornú spôsobilosť na výkon povolania

Dôkazy:

<https://eszu.sk/student-szu/>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-4-2019-vyskolskeho-a-poplatkov-spojenych-so-studiom-na-SZU.pdf>

## 5.3. Prijímanie študentov

Prijímanie uchádzačov na Slovenskú zdravotnícku univerzitu a jej fakulty sa uskutočňuje v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jednotlivé fakulty majú vypracované dostatočné množstvo otázok, z ktorých sa generujú otázky pre uchádzačov o vysokoškolské štúdium – pre každého uchádzača iný test. Testy sa generujú v dostatočnom množstve, aby aj posledný uchádzač mal možnosť vybrať si z viacerých obálok.

Na fakultách sú prípravou otázok poverení pedagogickí pracovníci. Písomný test je zostavený v rozsahu učebnej látky gymnázia. Podmienkou zaradenia do prijímacieho konania je ukončenie úplného stredného vzdelania s maturitou, alebo úplného stredného odborného vzdelania s maturitou a zdravotná spôsobilosť na výkon povolania.

Podmienky prijímacieho konania na štúdium na fakultách určuje dekan a schvaľuje Akademický senát. Podmienky sú zverejňované najneskôr v septembri v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa štúdium má začať. Informácie pre uchádzačov sú uverejnené na webovom sídle univerzity. Prihlášky na vysokú školu a termíny prijímacích skúšok stanovuje fakulta:



- uchádzači musia spĺňať predpísané zdravotné kritériá na výkon povolania v zdravotníctve,
- každý uchádzač priloží k prihláške kópiu maturitného vysvedčenia overenú notárom alebo matrikou,
- všetci uchádzači priložia k prihláške stručný životopis
- uchádzači, ktorí maturujú v danom akademickom roku, predložia overenú kópiu maturitného vysvedčenia v deň konania prijímacej skúšky,
- potvrdenie lekára o zdravotnom stave uchádzača.

Výsledky sú zverejnené na webovom sídle univerzity. V roku 2021 sa prihlásilo na vysokoškolské štúdium (prvý a druhý stupeň štúdia a spojený prvý a druhý stupeň štúdia v slovenskom a anglickom jazyku) na Slovenskú zdravotnícku univerzitu 2 197 uchádzačov. Z toho na dennú formu štúdia 1574 uchádzačov, čo je predstavuje 71,64 % z celkového počtu prihlásených uchádzačov. Nasledujúce tabuľky podrobne zobrazujú priebeh prijímacieho konania na jednotlivých fakultách od plánovaného počtu uchádzačov, cez počty zúčastnených uchádzačov až po počet prijatých uchádzačov, vrátane žiadostí o preskúmanie rozhodnutia dekana fakulty.

5.3.1. Prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné a spoľahlivé a výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium.

Podmienky pre prijímacie konanie sú schválené akademickým senátom fakulty a zverejnené na webovom sídle SZU a v doméne fakulty. Prijímacie konanie upravujú vnútorné predpisy SZU. Podrobnosti prijímacieho konania upravuje:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-13-2022-pravidla-prijimacieho-konania.pdf>

Uchádzači so špecifickými potrebami majú možnosť ešte pred podaním prihlášky kontaktovať koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami. Prijímacie konanie je prispôbené potrebám uchádzača. Všetci uchádzači majú možnosť konzultácie s Poradenským centrom SZU.

Sťažnosti na prijímacie konanie sme evidovali k formulácii otázok na prijímacie konanie z predmetu fyzika v roku 2020. Univerzita vykonala nápravu. Zriadila pracovnú skupinu na tvorbu a viacstupňovú kontrolu správnych odpovedí pri zadávaní do elektronického systému. Odvtedy sme nezaregistrovali sťažnosti na prijímacie konanie, čo považujeme za silnú dôkaznú bázu.

5.3.2. Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia.

Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia. Pri analýze neskončených študentov, nie je rozdiel medzi domácimi, či zahraničnými študentmi.

#### 5.4. Štúdium študentov so špecifickými potrebami

Podporné opatrenia sú študentom poskytované prostredníctvom koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami a poradenským centrom SZU čím sa vytvára prostredie na vyrovnávanie príležitostí študovať na našej univerzite pre študentov so špecifickými potrebami a študentov zo znevýhodneného prostredia.

#### 5.5. Kvalita obhájených záverečných a rigorózných prác

Univerzita bude pilotné v akademickom roku 2022/2023 sledovať úroveň obhájených záverečných a rigorózných prác, či zodpovedajú ich stupňu. Zadania záverečných prác sú pre akademický rok 2022/2023 koncipované problémovo orientované, aby z názvu témy záverečnej práce bolo zrejmé, aký problém v rámci študijného programu má študent riešiť. Zadania nám konkrétne, špecifikujú riešenie problematiky, uvádzajú čo má tvoriť výstup samostatnej tvorivej činnosti študenta. Uvedeným postupom podporujeme študenta v procese analýzy problému, návrhu riešenia a jeho overenia a tak prispejeme k zvýšeniu kritického myslenia študentov a ich samostatnej tvorivej činnosti. Študenti obhajobou naplňajú túto požiadavku na zodpovedajúcej úrovni kvalifikačného rámca EHEA (Dublinské deskriptory). Dizertačné práce a ich obhajoby preukazujú, že uchádzač vie vedecky pracovať. Plagiátorstvo a iné akademické podvody sú efektívne odhaľované a principiálne postihované cez vnútorné predpisy SZU a prostredníctvom CRZP.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-10-2022-eticky-kodex.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-5-2019-o-nalezitostiach-zaverecnych-prac.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-1-2022-studijny-poriadok.pdf>

#### 5.6. Uznávanie vysokoškolských kvalifikácií

Študijný program je zostavený tak, aby v ňom bolo možné absolvovať akademickú mobilitu alebo získať skúsenosti zodpovedajúce akademickej mobilite. Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, uznávanie vysokoškolských kvalifikácií, obdobia a častí štúdia, predchádzajúceho vzdelávania, vrátane neformálneho a informálneho vzdelávania

je transparentné, konzistentné a spoľahlivé a je v súlade so všeobecne záväznými predpismi a zásadami Dohovoru o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby bola podporovaná mobilita študentov. Držitelia našich diplomov majú voľný vstup na pracovný trh v EU, ktoré vydávame v jazyku slovenskom a anglickom (všetky), čím znižujeme študentom náklady na preklad.

Dôkazy:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/2016-03\\_Erasmus.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/2022/11/2016-03_Erasmus.pdf)

<https://eszu.sk/uchadzac-szu/>

## 5.7. Udeľovanie akademického titulu, vydávanie dokladov o vzdelávaní

SZU absolventom udeľuje príslušný akademický titul, vydáva diplom a ďalšie doklady o získanom vzdelaní, ktoré uvádzajú a charakterizujú získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výstupov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne završeného štúdia. V roku 2021 nebol odobratý žiaden akademický titul. Vzory diplomov, dodatok k diplomu, ktoré škola udeľuje sú uložené v SharePointe, interný informačný systém školy a budú sprístupnené posudzovateľom SAA VŠ.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-18-2022-o-vydavani-dokladov-o-studiu.pdf>

## 6. Učitelia

SZU zabezpečuje a snaží sa dodržiavať, že odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením. V ojedinelých prípadoch najmä ak ide o učiteľov zabezpečujúcich klinickú prax sú to aj vyučujúci s rovnakou kvalifikáciou avšak s dlhoročnými praktickými skúsenosťami a sú špecialisti vo svojom odbore.

Učitelia, ktorí participujú na študijných programoch a majú požadovanú kvalifikáciu ich rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania. Ich jazykové zručnosti zodpovedajú jazykom uskutočňovania študijného programu a ktorých počet a pracovná kapacita zodpovedajú počtu študentov a personálnej náročnosti vzdelávacích činností.

Profilové študijné predmety sú štandardne zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia v príslušnom študijnom odbore alebo súvisiacom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas. Avšak profesijne orientované študijné programy nám zabezpečujú aj významní špecialisti, odborníci so skúsenosťami v zdravotníckej praxi, ktorí pôsobia na kratší pracovný čas. Fakulty v spolupráci s univerzitou sa snažia zabezpečovať udržateľnosť personálneho zabezpečenia profilových predmetov študijného programu z hľadiska vekovej štruktúry učiteľov.

Každý študijný program má určenú osobu, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu. Táto osoba je na funkčnom mieste profesor alebo docent, ak ide o bakalárske študijné programy. Táto osoba zároveň nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike. Jedna a tá istá osoba nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality najviac troch študijných programov, ak ide o nadväzovanie stupňov vzdelania v príslušnom odbore.

Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.

Učitelia študijného programu rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti, ktoré preukazujú vo VUPCH.

Univerzita neuskutočňuje študijné programy vo viacerých sídlach.

### 6.1. Výber učiteľov

Výber vysokoškolských učiteľov je transparentný, objektívny a odborne fundovaný a realizovaný na základe vopred známych požiadaviek a kritérií, ktoré sú v súlade s poslaním a dlhodobým zámerom univerzity a so všeobecne záväznými predpismi.

Dôkazy:

Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov, <https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

Zásady výberových konaní, <https://eszu.sk/vnutorny-system-kvality/>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

<https://eszu.sk/vyberove-konania/>

Priebeh výberových konaní:

#### TABUĽKA VÝBEROVÝCH KONANÍ

| Roky | Počet |
|------|-------|
| 2020 | 5     |
| 2021 | 71    |
| 2022 | 113   |

#### VÝBEROVÉ KONANIA V ROKOCH 2020, 2021, 2022 PODĽA FUNKCIÍ

| Názov funkcie      | Spolu |
|--------------------|-------|
| Profesor           | 10    |
| Docent             | 29    |
| Odborný asistent   | 48    |
| Asistent           | 26    |
| Lektor             | 3     |
| Vedúci zamestnanec | 85    |

## 6.2. Štruktúra, počet a kvalifikácia učiteľov

Jednotlivé fakulty systematicky zabezpečujú, že na zabezpečenie študijných programov majú učiteľov, ktorých kvalifikácia, rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania a ktorých počet a pracovná kapacita zodpovedajú počtu študentov. Pravidelne najmenej raz ročne prehodnocujú štruktúru, počet a kvalifikáciu učiteľov, aby bola zabezpečená kvalita vzdelávania.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

### 6.3. Prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov

6.3.1. Posilnenie prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov, pričom zameranie tvorivých činností zodpovedá výstupom vzdelávania a úroveň výsledkov tvorivých činností zodpovedá úrovni kvalifikačného rámca uskutočňovaného vzdelávania.

SZU má vo svojich študijných programoch zakotvené jasné previazanie vzdelávania s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania, čo preukazujú vedecko-pedagogické charakteristiky učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu a charakteristiky výstupov tvorivej činnosti. Programové rady príslušných študijných programov priebežne monitorujú koherentnosť medzi vyučovanými predmetmi, výskumom a publikačnou činnosťou jednotlivých učiteľov študijných programov na základe čoho dáva odporúčania vedeniu katedier a pracovísk, aby zabezpečili previazanosť vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov. Zodpovedné osoby za uskutočňovanie, kvalitu a rozvoj študijného programu musia mať aj príslušnú špecializáciu zo zdravotníckych odborov. Študenti sa podieľajú na vedecko-výskumnej činnosti vysokej školy pravidelnou účasťou na ŠVOČ, publikovaním empirických výstupov svojich záverečných prác v časopisoch univerzity, čím sa skvalitňuje študijný program a prostredie v prospech pozitívnej klímy vysokej školy. Súčasťou neustáleho skvalitňovania vysokoškolského vzdelávania a výstupov vzdelávania je prirodzená a očakávaná možnosť študentov poskytovať učiteľom spätnú väzbu o ich práci, čím nemajú kontrolovať učiteľov, ale vytvárať partnerstvo za účelom neustáleho skvalitňovania vzdelávania a tvorivých činností vysokej školy.

Dôkaz:

<https://www.osetrovatelsky.herba.sk>,

<https://www.lekarsky.herba.sk/index.php/lekarsky-obzor-2022>

6.3.2. Postupy (metodika), ako univerzita vyhodnocuje úroveň tvorivých činností v študijných programoch v súlade s čl. 7 štandardov pre študijný program.

SZU raz ročne hodnotí úroveň tvorivých činností, ktoré uskutočnila pri schvaľovaní študijných programov, ktoré boli zosúladené. Pri hodnotení postupujeme podľa Časť V. Metodika hodnotenia tvorivých činností (štandardy) a kategórie výstupov podľa tabuľky nižšie. V spolupráci s univerzitnou knižnicou Rada pre VSZK SZU hodnotí dynamiku výstupov vedecko výskumnej činnosti (príloha 3 – ukazovatele) aby zodpovedali požiadavkám kladeným na príslušný študijný program. Kládie dôraz a motivuje vyučujúcich, aby výstupy boli v indexovaných databázach WOS, Scopus a CC. Akceptujú sa monografie a vysokoškolské učebnice ako aj skripta najmä pre prvý stupeň vysokoškolského vzdelávania profesijne orientované študijné programy.

V metodike sa uplatňujú kategórie výstupov podľa tabuľky:

### Kategorizácia výstupov:

|    |  |
|----|--|
| A+ | vedecká publikácia in extenso v časopise Q1 a Q2   |
| A  | vedecká publikácia in extenso v časopise Q3 aleboalebopublikácia, ktorá má viac ako 10 indexovanýchcitácií                                   |
| A- | vedecká publikácia in extenso v časopise Q4 a ostatné publikácie in extenso v časopisoch indexovaných vo WoS, Medline / PubMed alebo SCOPUS  |
| B  | ostatné vedecké publikácie in extenso v ostatných recenzovaných časopisoch a recenzovaných vedeckých zborníkoch, minimálne národného významu |

Poznámka ku kvartilom Q1 – Q4. Akceptuje sa zaradenie časopisu do kvartilov podľa WoS – Journal CitationReports alebo podľa SCOPUS – Scimago Jurnal Repotrs. Ak je časopis zaradený do viacerých vedných odborov s rôznymi hodnotami kvartilov, do úvahy sa berie ten hodnotnejší.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-3-2021-o-tvorivej-cinnosti-zamestnancov.pdf>

#### 6.3.3. Vyhodnotenie dlhodobej kontinuálnej výskumnej činnosti v príslušných študijných odboroch, v ktorých dané študijné programy uskutočňujeme a vyhodnotenie dlhodobej a kontinuálnej úspešnosti v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum.

SZU dlhodobo dosahuje rozvojové, výskumné a vedecké ciele prostredníctvom projektov a rozvojových programov v zmysle svojho zamerania a priorít a to z vlastných zdrojov ako aj v rámci možností zo zdrojov externých pomocou získaných grantov. Na univerzite pôsobia desiatky vedeckých tímov a vedecké ciele si kladú všetci tvoriví pracovníci, ktorí si v zmysle zákona zvyšujú vedecko-výskumnou činnosťou kvalifikáciu. Vedecko-výskumné tímy SZU implementovali za posledných 10 rokov vyše 70 projektov v spolupráci so slovenskými, ale aj zahraničnými vedecko-výskumnými, vzdelávacími a komerčnými inštitúciami a 27 projektov implementovaných zo schémy Vnútorých grantov SZU. Projekty sú originálnymi výstupmi tvorivých pracovníkov v spolupráci s Centrum rozvoja SZU. Centrum rozvoja SZU tak tvorí účinnú obsahovú ako aj manažérsku podporu a zameriava na rozvoj a podporu vedy, výskumu, inovácií a prenosu poznatkov do praxe. Vedecké tímy SZU transferujú poznatky do praxe cez vykonávanie expertíznych, posudkových a iných odborných činností na objednávku štátnych a súkromných zadávateľov.

Projekty implementované na SZU za posledných 10 rokov boli financované alebo spolufinancované zo všetkých dostupných grantových schém pre podporu vedy, výskumu a rozvoja vedeckého a univerzitného prostredia a vzdelávania. Boli to najmä finančné prostriedky z grantových schém Európskej únie (napríklad FP7: FP7-ENVIRONMENT, FP7-KBBE, FP7-HEALTH, FP7-INFRASTRUCTURES, EU Joint Programme JPND, EU Public Health Programme 2008-2013, EU Health Programms (3rd EU Health Programme, EU4 Health Programme), H2020, HORIZON, European Research Council, ERASMUS+, ERASMUS, EU COST Action, European Border Fund. Ďalej finančné prostriedky z programov USA a to

najmä National Institutes of Health (NIH) a z prostriedkov súkromného fondu RECOOP (Regional Cooperation for Health, Science and Technology (RECOOP HST) Consortium). Z prostriedkov zahraničných spoluprác ako napríklad Akadémiou vied Českej republiky.

Projekty boli financované aj zo štátneho rozpočtu SR (dotácie MZ SR) a najmä zo štrukturálnych fondov EÚ (OP Vzdelávanie, OP Výskum a vývoj), Agentúry na podpory výskumu a vývoja.

Výskumno-vedecká činnosť SZU bola podporená aj zo súkromných zdrojov spoločností. Išlo najmä o klinický výskum – klinické skúšanie, zmluvný výskum na základe konkrétnych zadání, ako aj projekty podporené zo súkromných firiem napríklad F. Hoffmann-La Roche Ltd, GlaxoSmithKline Consumer Healthcare Slovakia s. r. o., GileadSciences s.r.o., Praha, ČR, TCHIBO SLOVENSKO spol. s r.o. , Centro universitario San Ragael - Nebrija, Madrid, Nadácia Tatrabanky, Planeat, s.r.o., Bratislava, Core Technology Co., Čína.

#### 6.4. Rozvoj jazykových, pedagogických, digitálnych zručností a prenositeľných spôsobilostí

Učitelia rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti, ktoré sú deklarované vo VUPCH.

#### 6.5. Priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov

##### 6.5.1. Priradovanie učiteľov na študijné programy a vzdelávacie činnosti, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác.

Učitelia na študijné programy a vzdelávacie činnosti ako aj na vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác sú priradovaní v súlade s vnútorným predpisom SZU a nariadením 296/2010 Z.z., aby mali požadovanú odbornú spôsobilosť.

Profilové predmety študijného programu sú zabezpečované najmä vysokoškolskými učiteľmi

na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta, ktorý prechádzajú výberovým konaním po splnení všeobecných kritérií na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétnych podmienok na obsadzovanie funkčných miest profesorov, ktorí pôsobia na SZU v príslušnom študijnom odbore alebo súvisiacom študijnom odbore, na ustanovený týždenný pracovný čas.

V študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie, ktorými sú zdravotnícke študijné programy sú profilové študijné predmety zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi, špecialistami v poskytovaní zdravotnej starostlivosti a v zdravotníctve a pôsobia na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas a prešli výberovým konaním. Ak sa jedná o odborníkov, ktorí zabezpečujú prax, klinickú prax rektor s nimi uzatvára zmluvu na jeden rok aj opakovane



alebo rôzne pracovno-právne vzťahy aby pomohli rozvinúť výučbu špecifík jednotlivých tém.

Týmto je zaručená udržateľnosť personálneho zabezpečenia profilových predmetov študijného programu z hľadiska vekovej štruktúry učiteľov. Tieto postupy zabezpečujú transparentnosť a zaručujú, že taká úroveň kvalifikácie, spôsobilostí, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania a tematickému zameraniu záverečných prác.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-22-2022-zasady-vyberoveho-konania.pdf>

#### 6.5.2 Spôsob výberu a delegovania zodpovedností učiteľom zabezpečujúcim profilové predmety.

Učiteľ zabezpečujúci predmet je učiteľ, ktorý zodpovedá za predmet, vedie prednášky a iné ťažiskové vzdelávacie činnosti predmetu a zodpovedá za činnosti zabezpečovania kvality v predmete a rozvoj predmetu tak, aby boli dosahované požadované výstupy vzdelávania študijného programu. Profilové predmety štandardne zabezpečujú vysokoškolskí učitelia vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na univerzite na ustanovený týždenný pracovný čas alebo aj odborníci z praxe na kratší pracovný čas a prešli výberovým konaním.

Delegovania zodpovedností učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety sú určené vo vnútornom predpise SZU.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

#### 6.5.2. Spôsob výberu a delegovania zodpovedností osobe, ktorá má kompetencie, rozsah a úroveň kompetencií – oprávnení osôb nesúcich hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu a zabezpečuje profilový predmet.

Spôsob výberu a delegovania zodpovedností osobe, ktorá má kompetencie, rozsah a úroveň kompetencií – oprávnení osôb nesúcich hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu a zabezpečuje profilový predmet (garant) sa uskutočňuje výberovým konaním.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2021-vytvaranie-uprava-a-schvalovanie-studijnych-programov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-22-2022-zasady-vyberoveho-konania.pdf>

### 6.5.3. Uskutočňovanie študijných programov s orientáciou na profesijné vzdelávanie.

Študijné programy s orientáciou na profesijné vzdelávanie, je zabezpečované učiteľmi s požadovanou odbornou spôsobilosťou podľa nariadenia vlády č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností. Skúsení odborníci, špecialisti zo zdravotníctva pôsobia aj na kratší pracovný čas, čím sa zabezpečuje dosahovanie výstupov vzdelávania s očakávanými špecifickými požiadavkami zamestnávateľov. Profilový predmet klinická prax sa delí na skupiny s nízkym počtom študentov v závislosti od študijného programu a spolupráce a požiadaviek zmluvných zdravotníckych zariadení.

### 6.5.4. Vyhodnotenie spôsobu výberu školiteľov záverečných, osobitne dizertačných prác.

Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo ide o učiteľov, ktorí vykonávajú praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta alebo aj výskumní pracovníci s kvalifikačným stupňom I a samostatných vedeckých pracovníkov s kvalifikačným stupňom IIa.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

### 6.5.5. Vyhodnotenie plnenia požiadavky, že odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu.

Učitelia zabezpečujúci študijný program majú vyššiu kvalifikáciu ako je dosahovaná ukončením študijného programu. Ide o osoby s požadovanou odbornou spôsobilosťou podľa nariadenia vlády č.296/2010 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností. V ojedinelých prípadoch, predmety klinickej praxe sú vední aj učiteľmi s rovnakou kvalifikáciou ako je

dosahovaná kvalifikácia ukončením študijného programu (dentálna hygiena, urgentná zdravotná starostlivosť).Doktorandský študijný program je zabezpečovaný profesormi a docentmi.

## 6.6. Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov

Rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov umožňuje zabezpečenie a rozvoj kvality študijných programov, zabezpečenie výučby a ďalších súvisiacich vzdelávacích činností, zabezpečenie hodnotenia študentov, vedenie a hodnotenie záverečných prác, účasť na tvorivých činnostiach a iných aktivitách súvisiacich s ich profesijným rozvojom a napĺňaním poslania univerzity v rozsahu a proporciách, ktoré zodpovedajú fondu pracovného času vo väzbe na veľkosť ich pracovného úväzku a na povahu nimi zastávanej pracovnej pozície.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-12-2022-pravidla-vyberu-vyucujucich.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-3-2021-o-tvorivej-cinnosti-zamestnancov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-8-2022-Pravidla-vyberu-clenov-habilitacnych-a-inauguracnych-komisii-a-oponentov.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-4-2021-o-pracovnej-zatazi-ucitelov-pedagogicka-cinnost.pdf>

## 7. Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov

Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov sú univerzite pridelované z rozpočtovej kapitoly MZ SR na základe kontraktu. Zdroje pre napĺňanie hlavnej činnosti sú primerané na zabezpečené potreby študentov a učiteľov na všetkých poskytovaných študijných programoch.

Dôkaz:

<https://www.health.gov.sk/Clanok?kontrakt-mzsr-szu-2022>

### 7.1. Dostatočné finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú jej poslaniu.

SZU každý rok dostáva zdroje od zriaďovateľa MZ SR alokované finančné prostriedky na základe schváleného kontraktu a jeho dodatkov vždy na dobu určitú od 1.1. – 31.12. formou mesačných dotácií resp. mesačného bežného transferu na zabezpečenie vysokoškolského vzdelávania, ďalšieho vzdelávania, prevádzku univerzity a vedecký výskum, ako aj na zber, spracovanie a analýzu údajov. V roku 2022 mala univerzita schválený rozpočet podľa kontraktu medzi MZ SR a SZU na rok 2022 vo výške 10 300 000,00 EUR a na činnosť národných referenčných centier 200 000,00 EUR. Táto stanovená výška príjmov zo ŠR je preukázateľne nedostatočná. Nedostatok zdrojov vedie k tomu, že nemôžeme plánovať bežnú údržbu budov, strojov a zariadení a minimalizujeme nákupy tovarov a služieb pre pedagogické a vedecko-výskumné činnosti, modernizáciu infraštruktúry, rozvoj nových študijných programov. . Ročný priemer celkových príjmov a výdavkov (cca nákladov) za ostatných 10 rokov je cca 13 200 000,-Eur, (pre aspoň základné požiadavky na chod univerzity je to 13 500 000,-Eur) t.z., že pri odpočítaní vlastných príjmov univerzity v objeme 4 200 000,-Eur/rok, je nevyhnutný príjem cca 9 000 000 – 9 300 000,-Eur/rok zo ŠR, rozpočtovaný pre univerzitu formou Kontraktu. Uvedená výška príjmov predstavuje len udržanie existujúceho stavu. Je treba prijať nespochybniteľné porovnanie, že úroveň vybavenia výučbových priestorov, IT vybavenia, rozsahu nutných opráv, rekonštrukcií a p. by si vyžadovalo min.10,0 až 11,0 mil. Eur zo ŠR/rok, aby univerzita bola postupne zmodernizovaná na úroveň existujúcich porovnateľných verejných univerzít v SR. Univerzita je v konečnom dôsledku zriaďovateľom „dofinancovania“ ku základnému kontraktu ale až vo výške záväzkov po lehote splatnosti. Predmetná situácia vedie k tomu, že univerzita je permanentný dlžník, s výnimkou jedného až dvoch mesiacov (po dofinancovaní) a 2-3 mesiacov v 3. štvrtroku po získaní vlastných mimoriadnych príjmov. Pre efektívnejšie komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú poslaniu univerzity je potrebné účinnejšie nastaviť zdroje.

Výsledky hospodárenia sa spracovávajú formou individuálnej ročnej uzávierky ( IUZ) nakoľko sme štátna príspevková organizácia. Poznámky k IUZ, Konsolidáciu IUZ musíme ukladať do centrálného konsolidačného systému (CKS) na základe usmernenia MF SR

a v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. a v zmysle „Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 19.12.2017 č. MF/017353/2017-352, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu VS a Metodického usmernenia MF SR č. MF 008361/2018-352.

Údaje sú uložené v Centrálnom konsolidačnom systéme.

## 7.2. Priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedajúce výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám.

Pre zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedajúce výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám má univerzita k dispozícii posluchárne, seminárne miestnosti, odborné učebne a simulačné laboratóriá. Prednášky študentov sú realizované v posluchárňach s kapacitou osôb 68, 58, 52, 45, 40, 24 a v aule 134 študentov. V týchto posluchárňach sú realizované prednášky profilových predmetov.

Miestnosti sú vybavené štandardnou výpočtovou technikou. Seminárne miestnosti majú kapacitu 40 a 24 osôb, sú rovnako vybavené štandardnou výpočtovou technikou a uskutočňujú sa v nich semináre a cvičenia, kde je predpoklad vzájomnej interakcie vo vyučovacom procese. Na výučbu cvičení sú využívané odborné učebne a simulačné pracovisko.

## 7.3. Funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, ktoré sú potrebné na dosiahnutie výstupov vzdelávania týkajúcich sa najmä praktickej prípravy na výkon príslušných povolání, ak takéto vzdelávanie poskytuje.

Univerzita má funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, v ktorých uskutočňuje klinickú prax na dosiahnutie výstupov vzdelávania, a praktických zručností, kompetencií na výkon príslušných zdravotníckych povolání.

Výučbové zariadenia umožňujú vykonávať študentom školy odbornú/klinickú prax vo forme pracovnej činnosti, ktorou si študenti upevňujú vedomostí a zručností, posilňuje pracovnú výchovu a spájajú teoretické poznatky s praktickou činnosťou. Študenti školy sa zúčastňujú na poskytovaní zdravotnej starostlivosti v rozsahu nevyhnutnom pre výučbu podľa plánu pod dozorom určeného pedagóga a mentora.

Špecializované výučbové zariadenia, prechádzajú univerzitnou akreditáciou podľa vnútorného predpisu a majú predchádzajúci súhlas MZSR na zriadenie zmluvy.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-1-2022-o-zasadach-postupe-a-kriteriach-pre-akreditaciu-svz.pdf>

Zmluvy so zdravotníckymi zariadeniami sú dostupné na:

[https://www.crz.gov.sk/2171273-sk/centralny-register-zmluv/?art\\_zs2=&art\\_predmet=Zmluva+o+praktickej+v%C3%BDu%C4%8Dbe&art\\_ico=&art\\_suma\\_spolu\\_od=&art\\_suma\\_spolu\\_do=&art\\_datum\\_zverejnene\\_od=&art\\_datum\\_zverejnene\\_do=&art\\_rezort=0&art\\_zs1=&nazov=&art\\_ico1=00165361&ID=2171273&odoslat=Vyh%C4%BEada%C5%A5&frm\\_id\\_frm\\_filter\\_3=6229c0848cc65](https://www.crz.gov.sk/2171273-sk/centralny-register-zmluv/?art_zs2=&art_predmet=Zmluva+o+praktickej+v%C3%BDu%C4%8Dbe&art_ico=&art_suma_spolu_od=&art_suma_spolu_do=&art_datum_zverejnene_od=&art_datum_zverejnene_do=&art_rezort=0&art_zs1=&nazov=&art_ico1=00165361&ID=2171273&odoslat=Vyh%C4%BEada%C5%A5&frm_id_frm_filter_3=6229c0848cc65)

#### 7.4. Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa každého študijného programu zodpovedajúci výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov.

Prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám pre študenta a učiteľa každého študijného programu zodpovedajúci výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov je na univerzite zabezpečený. Využíva sa pri tom lokálna počítačová sieť LAN 100/1000 MB/s, pripojenie na internet prostredníctvom optickej siete SANET II s rýchlosťou 1000 MB/s. Väčšina učební, ako aj ubytovacia časť je pokrytá signálom Wifi siete SZUFREEPOINT, ktorá je voľne dostupná všetkým študentom a učiteľom. Pre špecializovaný pedagogický proces sú k dispozícii 2 počítačové učebne s kapacitou 25 a 20 PC s priamym prístupom na internet. Prevádzku informačných systémov SZU zabezpečuje niekoľko desiatok serverov. Ide najmä o systémy:

MAIS – modulárny akademický informačný systém ktorého cieľom je poskytovať komplexné služby pre elektronickú podporu procesov prebiehajúcich na vysokej škole, ako aj evidenciu a spracovanie informácií súvisiacich s prípravou a realizáciou akademického roku na vysokej škole, evidenciou študijných predmetov, študijných programov, študijných plánov, rozvrhu, evidenciou študentov a ich štúdií. EZP – portál pre Evidenciu a odovzdávanie záverečných prác, ktorý zabezpečuje kontrolu originality záverečných prác a ich ukladanie v zmysle zákona KNIŽNIČNÝ SYSTÉM – zabezpečuje činnosti univerzitnej knižnice a evidenciu publikačnej činnosti.

OMO - systém zabezpečuje evidenciu a spracovanie dokladov pre potreby zaradovania zdravotníckych pracovníkov do špecializačného štúdia, personalizáciu indexov odbornosti a záznamníkov, vedie databázu vydaných dokladov o štúdiu, evidenciu vydávania osvedčení o rovnocennosti získaných špecializácií pre lekárov

IS ŠTUDENT - Systém na spracovanie informácií študijného oddelenia pre postgraduálne štúdium. Služi na evidenciu vzdelávacích aktivít, pozývanie, organizáciu akcií, evidenciu a vydávanie dokladov pre postgraduálne štúdium.

Zároveň slúži na export úhrad pre potreby ekonomického úseku. Zabezpečuje export podkladov pre chod informačných obrazoviek SZU.

EMTEST - Systém na evidenciu a spracovanie údajov pre karty študentov v dennej (ISIC karty) a externej (študentské karty SZU) forme štúdia

E-LEARNING - Systém pre dištančné vzdelávanie

E-TEST – systém na elektronické testovanie študentov

OFFICE365 – emailové účty študentov

Prezentáciu univerzity navonok zabezpečuje webová stránka

Univerzitná knižnica Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave (ďalej len "UK SZU") sa buduje od začiatkov vzdelávania zdravotníckych pracovníkov. UK SZU je špecializovaná knižnica zameraná na medicínu a príbuzné odbory. Jej používateľmi sú študenti, pedagogickí pracovníci, lekári, farmaceuti, vedecko-výskumní pracovníci a iní zdravotnícki pracovníci. Nachádza sa v budove na Limbovej 12 v Bratislave. UK má príručné sklady knižnej a periodickej literatúry. Katalógy (autorský a systematický) sa nachádzajú vo výpožičnom oddelení. Knižnica má elektronicky spracovaný knižničný fond. Pre čitateľov je v študovni prístupných 10 PC s prístupom na internet s napojením na tlačiareň. Knižnica poskytuje okrem výpožičnej služby (prezenčnej a absenčnej) bibilograficko - rešeršné služby, konzultácie ku knižničnej problematike, medzinárodnú medziknižničnú výpožičnú službu, medziknižničnú výpožičnú službu, reprografické služby z knižničných materiálov a organizuje predajné výstavy zahraničných medicínskych kníh spolupráci so zahraničnými vydavateľstvami a dodávateľmi. Periodická tlač sa uchováva v UK 15 rokov, current contents a zdravotnícke noviny 3 roky a denná tlač rok. Trvale sa uchovávajú Zbierky zákonov a Vestník MZ SR. UK má k dispozícii prístup do nasledovných databáz: Science Direct, Ebsco Medline, Scopus, Bio Med Central, Česká národní bibliografie, Free Medical Journals, PQDT Open, Pub Med, Springer Link, Web of Science, Infotrac a voľne dostupných databáz. Knižničný fond obsahuje k 31. 12. 2021 - 35 840 knižničných jednotiek a je neustále dopĺňaný o aktuálnu literatúru.

Katedra ošetrovateľstva má pre profilové predmety viažuce sa k odboru vypracované vlastné učebné texty, ktoré sú dostupné v univerzitnej knižnici SZU a v COPY centre.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/univerzitna-kniznica/>

<https://eszu.sk/student-szu/socialne-stipendia/>

<https://eszu.sk/student-szu/>;

<https://www.minedu.sk/tehotenske-stipendium/>

7.5. Ľahký prístup študentov k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu a ich osobného a kariérneho rozvoja.

Študenti majú prístup k poradenským a ďalším podporným službám a k administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu a ich osobného a kariérneho rozvoja.

Univerzita ponúka študentom kvalitnú prípravu na ich budúce profesijné pôsobenie v širokom spektre študijných programov, ako aj ďalšie „služby“, univerzitný časopis ošetrovateľský obzor alebo lekársky obzor. ALUMNI klub, široké spektrum študijných programov ďalšieho vzdelávania pre osobný a kariérny rozvoj. Organizuje deň zamestnávateľov/trh práce pre študenta, aby sa mohol efektívnejšie rozhodnúť pre zamestnávateľa, ktorý mu vhodnejšie zabezpečí kariérny rast a perspektívu uplatnenia.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-Statut-Paradenskeho-centra-pre-studentov-SZU.pdf>

<https://eszu.sk/student-szu/socialne-stipendia/>

<https://eszu.sk/student-szu/>; <https://www.minedu.sk/tehotenske-stipendium/>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-3-2022-Statut-Alumni-klubu-SZU.pdf>

- 7.6. Kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám.

Univerzita má dostatočný kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám na jednotlivých fakultách.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-4-2022-Statut-Paradenskeho-centra-pre-studentov-SZU.pdf>

<https://eszu.sk/student-szu/socialne-stipendia/>

<https://eszu.sk/student-szu/>; <https://www.minedu.sk/tehotenske-stipendium/>

- 7.7. Zabezpečenie primeraného sociálneho zabezpečenia, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia pre študentov počas štúdia.

SZU zabezpečuje pre študentov primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia. Pomáha viesť študentov a učiteľov k humanizmu, kritickému mysleniu, zodpovednosti, pomoci mladým absolventom, udržiavaniu databázy absolventov, ďalšiemu vzdelávaniu, šíreniu informácií, pomoc pri výskume, pomoc pri hľadaní práce, dodržiavanie etiky, oceňovanie najlepších študentov za činnosti na princípe pomoci.

Dôkazy:



<https://eszu.sk/student-szu/socialne-stipendia/>  
<https://eszu.sk/student-szu/>; <https://www.minedu.sk/tehotenske-stipendium/>

#### 7.8. Zdroje pre všetky súčasti mimo sídla univerzity, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy alebo vzdelávacie činnosti.

Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov pre Fakultu zdravotníctva v Banskej Bystrici sú univerzite pridelované z rozpočtovej kapitoly MZ SR na základe kontraktu. Zdroje pre napĺňanie hlavnej činnosti sú primerané na zabezpečené potreby študentov a učiteľov na všetkých poskytovaných študijných programoch.

Dôkaz:

<https://www.health.gov.sk/Clanok?kontrakt-mzsr-szu-2022>

#### 7.9. Prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti.

Prostredníctvom webovej stránky univerzity, ktorá zabezpečuje prístupnosť zdrojov pre študentov a informovanosť o ich prístupnosti sú zverejňované a pravidelne aktualizované informácie, ktoré sú dopĺňané podľa aktuálnych potrieb.

#### 7.10. Účelnosť a efektívnosť využívania zdrojov.

Efektívne využívanie zdrojov je hlavným prvkom stratégie univerzity na priestorové a materiálne zabezpečenie výučbového procesu a administratívy, na zachovanie existujúcich pracovných miest a vytváranie nových, na zabezpečenie trvania funkčných zmluvných partnerstiev, na zabezpečenie ľahkého prístupu študentov k poradenským a iným podporným službám, na zabezpečenie rozvojových, vedeckých a grantových projektov na univerzite. Výsledky účelnosti a efektívnosti využívania zdrojov sú pravidelne predkladané Ministerstvu zdravotníctva SR a Ministerstvu financií SR.

## 8. Zhromažďovanie a spracovanie informácií

8.1. Systematické zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít vysokej školy.

SZU systematický zhromažďuje, spracúva, analyzuje a vyhodnocuje informácie najmä zo súboru ukazovateľov uvedených v prílohe 3, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, súvisiacich tvorivých činností a iných aktivít univerzity. Zhromažďuje informácie:

- v zmysle § 3 Zákona 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania, bod 3 písm. n) „ Zber, analýzy a používanie informácií potrebných na efektívne uskutočňovanie študijného programu“, ďalej výročné správy v zmysle § 49 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. K 31. Októbru sa vykonáva informačnú povinnosť do registrov cez IS MŠVVaŠ SR. Ďalej univerzitná knižnica vykonávaná evidenciu publikačnej činnosti a ohlasov do ČREPČ pričom záznamy v CC, WOS a Scopus si vykonávajú samotné registre automaticky.
- výsledky hodnotiacich správ domácich akreditácií, uplatnenie absolventov, ukazovatele a dynamika VVČ, počty študentov, pedagógov, tvorivej činnosti a iných súvisiacich činností.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/smernice/Smernica-c-4-2022-o-pravidelnom-zverejnovani-informacii.pdf>

<https://eszu.sk/wp-content/uploads/Dokumenty/szu/vnutorne-predpisy/VP-c-2-2022-o-priebeznom-monitorovani-periodickom-hodnoteni.pdf>

<http://www.akredkom.sk/zapis/934fo/prku9384.pdf>

8.2. Súbor ukazovateľov používaný pri riadení študijných programov.

Súbor ukazovateľov sa spracováva každoročne s doplnením pridávania nového roku. (príloha č. 3) VHSVS. Systém ukazovateľov je prehľadovaný a revidovaný. Ukazovatele určené vo VP č. 2/2022 sa postupne sledujú a spracovávajú.

8.3. Zapojenie všetkých zainteresovaných strán do zhromažďovania a spracovania informácií.

Do systému zhromažďovania, spracovania informácií a ukazovateľov sú zapojené všetky zainteresované strany, ktoré univerzita používa pri monitorovaní a zlepšovaní VSZK VŠ.

## 9. Zverejňovanie informácií

9.1. Jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním vysokej školy, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť.

SZU má politiky, štruktúry a procesy, ktoré zaručujú, že sú primerane zverejňované jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o činnosti v súlade s poslaním vysokej školy. Tieto informácie sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť. Tieto informácie sú zverejnené na webovej stránke SZU.

Dôkazy:

<https://eszu.sk/student-szu/>

<https://eszu.sk/uchadzac-szu/>

9.2. Aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.

SZU má politiky, štruktúry a procesy, ktoré zaručujú, že sú implementované, vyhodnocované aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach. Tieto informácie sú zverejnené na webovej stránke SZU.

Pozri dôkazy:

- a) Smernica č. 5/2021 o postupe zosúladovania študijných programov a odborov habilitačných konaní a odborov inauguračných konaní na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave podľa zákona č. 269/2018 Z. z. do 31. 8. 2022
- b) Štruktúry vnútorného systému kvality na SZU
- c) Ukazovatele týkajúce sa procesu monitorovania študijného programu
- d) Študijné programy na SZU

9.3. Informácie o študijných programoch vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania.

Základne informácie o študijných programoch sú dostupné aj v anglickom jazyku.

9.4. Informácie z hľadiska ľahkej dostupnosti aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.

SZU podporuje uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami. Tieto informácie sú zverejnené na webovej stránke SZU.

Dôkazy: <https://eszu.sk/student-szu/>

## 10. Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

### 10.1. Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie so zapojením zamestnávateľov, študentov a ďalších zainteresovaných strán.

Študijné programy boli zosúladené so štandardami SAA VŠ pre študijné programy a schválené Radou kvality SZU dňa 24. augusta 2022. Ich periodické hodnotenie začalo až po 1. septembri v súlade s dikciou príslušného zákona. Periodické hodnotenie bude prebiehať po dvoch rokoch, čiže v roku 2024 a po štandardnej dĺžke štúdia. Predmetnú úlohu napĺňa programová rada pre príslušný študijný program a rada kvality fakulty. Rada kvality SZU bude následne po periodickom hodnotení schvaľovať študijné programy. Do procesov sú zapájaní študenti, absolventi a zamestnávatelia.

### 10.2. Uistenie, že hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami študentov a očakávaniami zamestnávateľov a ďalších externých zainteresovaných strán a že univerzita vytvára pre študentov podporné a efektívne vzdelávacie prostredie.

Dohľad nad súladom kurikula, jeho obsahom a súladu s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami študentov a očakávaniami zamestnávateľov a ďalších externých zainteresovaných strán a že vysoká škola vytvára pre študentov podporné a efektívne vzdelávacie prostredie hodnotia nasledovné štruktúry: programová rada príslušného študijného programu, ktorá dbá na súlad kurikula s legislatívnymi normami prostredníctvom svojich správ, Rada kvality fakulty a vedecká rada hodnotia tvorivú činnosť zamestnancov príslušnej fakulty a Akademický senát SZU, ktorý schvaľuje výročnú správu o činnosti SZU.

Dôkazy:

[https://eszu.sk/wp-content/uploads/Vyrocna\\_sprava\\_2021.pdf](https://eszu.sk/wp-content/uploads/Vyrocna_sprava_2021.pdf)

Nedostatok absolventov v zdravotníckych odboroch je dlhodobou poddimenzovaný a preto očakávania zamestnávateľov sú nenaplnené. (september 2022- len 7 štátov v Európe hlási dostatok lekárov a len 3 štáty z 27 dostatok sestier).

10.3. Uistenie, že sú zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností.

Uvedené v bode 7.2. VHSVS.

10.4. Možnosť študentov vyjadriť sa aspoň raz ročne ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia univerzity a ako je študentom poskytovaná spätná väzba o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach.

Študenti majú možnosť vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch študijného programu raz ročne v letnom semestri prostredníctvom anonymného dotazníka.

10.5. Úpravy študijných programov, ktoré sú výsledkom ich priebežného monitorovania a periodického hodnotenia, navrhované s účasťou študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán.

Zatiaľ úpravy študijných programov, ktoré sú výsledkom ich priebežného monitorovania a periodického hodnotenia, navrhované s účasťou študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán neboli realizované.

10.6. Periodické schvaľovanie študijných programov v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia.

Študijné programy periodicky schvaľované v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia budú schvaľované o dva roky t.j 2024.

## 11. Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

SZU podstupuje pravidelne externe hodnotenie zabezpečovania kvality s cieľom uistiť sa, že vnútorný systém vysokej školy je rozvíjaný a implementovaný v súlade so štandardmi pre vnútorný systém a zlepšuje sa.

Pravidelné externé posudzovanie zabezpečovania kvality vnútroštátnymi subjektmi zabezpečuje SZU najmä rezortom Ministerstva zdravotníctva SR (vydáva stanoviska k študijným programom, či absolventi budú spĺňať požiadavky na odbornú spôsobilosť.) a agentúrou. Zamestnávateelia sa zúčastňujú na tvorbe študijných programov prostredníctvom programových rád. Ďalej zabezpečuje pravidelné externé posudzovanie kvality zahraničnými subjektmi najmä ich účasťou vo vedeckovýskumnej činnosti, v habilitačnom/inauguračnom konaní atď.

SZU realizuje procesné pravidlá externého posudzovania kvality vysokoškolského vzdelávania najmä prostredníctvom svojich fakúlt a prostredníctvom Rady kvality SZU.

## 12. Zoznam príloh VHSVS

Príloha č. 1 – Zoznam študijných programov

Príloha č. 2 – Zoznam habilitačných a inauguračných konaní

Príloha č. 3 – Systém ukazovateľov VSZK SZU

Príloha č. 4. – komprimovaný súbor s opismi ŠP a komprimovaný súbor s opismi HIK vo formáte zip formáte